SCAN TO VERIFY
LAW DEPARTMENT
GOVERNMENT OF SINDH
www.sindhlaws.gov.pk

سنڌ آرڊيننس نمبر V مجريه 1977

SINDH ORDINANCE NO.V OF 1977

سنڌ زرعي يونيورسٽي آرڊيننس، 1977

THE SINDH AGRICULTURE UNIVERSITY ORDINANCE, 1977

فهرست(CONTENTS)

تمهيد (Preamble)

دفعات (Sections)

باب_I

شروعاتي

CHAPTER_I

PRELIMINARY

1. مختصر عنوان ۽ شروعات

Short title and commencement

2. وصفون

Definitions

باب_II

يونيورسٽي

CHAPTER_II

THE UNIVERSITY

3. هيئت

Incorporation

4. يونيورسٽي جا اختيار

Powers of the University

5. يونيورسٽي جو دائره اختيار

Jurisdiction of the University

6. يونيورسٽي سمورن طبقن، فرقن وغيره لاءِ کليل هوندي

University open to all classes creeds etc

7. يونيورسٽي ۾ پڙهائي

Teaching in the University

8. يونيورسٽي شاگرد يونين

University Students union

باب_III

چانسيلر ۽ پرو چانسيلر

CHAPTER_III

CHANCELLOR AND PRO CHANCELLOR

9. چانسيلر

Chancellor

10. معائنو

Visitation

11. پرو چانسيلر

Pro_Chancellor

باب_IV

يونيورسٽي جون اختياريون

CHAPTER_IV

AUTHORITIES OF THE UNIVERSITY

12. اختياريون

Authorities

13. سينيٽ
Senate
14. سينيٽ جا اختيارءِ ذميداريون
Powers and duties of the Senate
15. سنڊيڪيٽ
Syndicate
16. سنڊيڪيٽ جا اختيارءِ ذميداريون
Powers and duties of the Syndicate
17. اڪيڊمڪ ڪائونسل
Academic Council
18. اڪيڊمڪ ڪائونسل جا اختيارءِ ذميداريون
Powers and duties of the Academic Council
19. ٻين اٿارٽين جي جوڙجڪ، ڪم ڪارءِ اختيار
Constitution functions and powers of other Authorities
20. ڪجھ اٿارٽين پاران ڪميٽين جي مقرري
Appointment of Committees by certain Authorities
21. ميمبر جي مقرري جو مدو
Term of appointment of member
22. اٿارٽين جي ميمبرشپ بابت تڪرار
Dispute about membership of Authorities
23. اٿارٽين جي جوڙجڪ ۾ رندڪون
Voids in the constitution of Authorities
24. اٿارٽين جي ڪارروائين جي توثيق
Validity of proceedings of authorities
25. اٿارٽين جي ڪارروائين کي ختم ڪرڻ

Annulment of proceedings of Authorities

باب_V

يونيورسٽي جا عملدار

CHAPTER_V

OFFICERS OF THE UNIVERSITY

26. يونيورسٽي جا عملدار

Officers of the University

27. وائيس چانسيلر

Vice Chancellor

28. وائيس چانسيلر جا اختيارءِ ذميداريون

Powers and duties of the Vice Chancellor

29. رجسٽرار

Registrar

30. ڊائريڪٽر آف فنانس

Director of Finance

31. امتحانن جو ڪنٽرولر

Controller of Examinations

32. ريزيڊنٽ آڊيٽر

Resident Officer

33. ٻيا عملدار

Other Officers

باب_VI

عملدار، استادءِ يونيورسٽي جا ٻيا ملازم

CHAPTER_VI

OFFICERS, TEACHERS AND OTHER EMPLOYEES OF THE UNIVERSITY

34. عملدارن وغيره جي ٻين يونيورسٽين يا سرڪاري آفيسن ڏانهن يا مان بدلي

Transfer officers, etc. to or from other Universities or Government offices

35. سبب ڄاڻائڻ جو موقعو

Opportunity to show cause

36. سنڊيڪيٽ کي اپيلون ۽ انهن تي نظرثاني

Appeals to and review by Syndicate

37. سپر اينوئيشن جي عمر

Age of Superannuation

38. پينشن، انشورنس، گريچوئٽي، پرووِيڊنٽ فنڊ ۽ بينيوولينٽ فنڊ

Pension insurance Gratuity, provident Fund and Benevolent Fund

باب_VII

يونيورسٽي فنڊ

CHAPTER_VII

UNIVERSITY FUND

39. يونيورسٽي فنڊ

University Fund

40. آڊٽ ۽ اڪائونٽس

Audit and Accounts

باب _VIII

قانون، قاعدا ۽ ضابطا

CHAPTER_VIII

STATUTES, RULES AND REGULATIONS

41. **قانون**

Statutes

42. **ضابطا**

Regulations

43. **قاعدا**

Rules

باب _IX

عام گنجائشون

CHAPTER_IX

GENERAL PROVISIONS

44. **ڪارروائي تي پابندي**

Bar of Jurisdiction

45. **ضمانت**

Indemnity

46. **رندڪون هٽائڻ**

Removal of Difficulties

1

سنڌ آرڊيننس نمبر V مجريہ 1977
SINDH ORDINANCE NO.V OF 1977
سنڌ زرعي يونيورسٽي آرڊيننس، 1977
THE SINDH AGRICULTURE UNIVERSITY ORDINANCE, 1977

[1 مارچ 1977]

آرڊيننس جنهن ذريعي سنڌ ۾ زرعي يونيورسٽي قائم ڪئي ويندي.

تمهيد (Preamble)

جيئن تہ سنڌ ۾ زرعي يونيورسٽي قائم ڪرڻ ضروري ٿي پئي آهي؛

هاڻي جيئن تہ صوبائي اسيمبلي سنڌ جو سيشن هلندڙ نہ آهي ۽ سنڌ جو گورنر مطمئن آهي تہ موجوده حالتن ۾ فوري طور قدم کڻڻ ضروري آهي؛

هاڻي تنهن ڪري، اسلامي جمهوريہ پاڪستان جي آئين جي آرٽيڪل 128 جي شق (1) تحت سونپيل اختيارن کي استعمال ڪندي، سنڌ جي گورنر هيٺيون آرڊيننس جوڙي نافذ ڪرڻ فرمايو آهي:

باب ـ I
شروعاتي
CHAPTER_I
PRELIMINARY

مختصر عنوان ۽ شروعات
Short title and

1. (1) هن آرڊيننس کي سنڌ زرعي يونيورسٽي آرڈيننس، 1977 سڏيو ويندو.

(2) هي فوري طور تي لاڳو ٿيندو.

commencement

وصفون
Definitions

2. هن آرڊيننس ۾، جيستائين ڪجهه مضمون ۾ مفهوم جي متضاد نه هجي، تيستائين:

(a) "اڪيڈمڪ ڪائونسل" مطلب يونيورسٽي جي اڪيڈمڪ ڪائونسل؛

(b) "اختياري" مطلب دفعه 12 تحت ڄاڻايل يونيورسٽي جي اختيارين مان ڪا به اختياري؛

(c) "چانسيلر" مطلب يونيورسٽي جو چانسيلر؛

(d) "ڊين" مطلب فيڪلٽي جو هيڊ؛

(e) "فيڪلٽي" مطلب يونيورسٽي جي فيڪلٽي؛

(f) "حڪومت" مطلب سنڌ حڪومت؛

(g) "عملدار" مطلب دفعه 26 ۾ ڄاڻايل يونيورسٽي جي عملدارن مان ڪو به عملدار؛

(h) "بيان ڪيل" مطلب قانون، ضابطن ۾ قاعدن موجب بيان ڪيل؛

(i) "پرو چانسيلر" مطلب يونيورسٽي جو پرو چانسيلر؛

(j) "رجسٽرڊ گريجوئيٽ" مطلب يونيورسٽي جو هڪ گريجوئيٽ جنهن جو نالو ان مقصد لاءِ رکيل رجسٽر ۾ داخل هجي ۽ جنهن ۾ شامل آهي ڪنهن تصديق ٿيل يونيورسٽي جو هن آرڊيننس تحت بيان ڪيل ڪنهن به مضمون ۾ ۽ جيڪو سنڌ صوبي ۾ رهندڙ هجي، ۽ جنهن جو نالو ڄاڻايل رجسٽر ۾ داخل ڪيو ويو هجي؛

(k) "ضابطا" مطلب هن آرڊيننس تحت جوڙيل يا جوڙيا ويندڙ ضابطا؛

(l) "قاعدا" مطلب هن آرڊيننس تحت جوڙيل يا جوڙيا ويندڙ ضابطا؛

(m) "سينيٽ" مطلب يونيورسٽي جي سينيٽ؛

(n) "قانون" مطلب هن آرڊيننس تحت جوڙيل يا جوڙيا ويندڙ قانون؛

(o) "سنڊيڪيٽ" مطلب يونيورسٽي جي سنڊيڪيٽ؛

(p) "استاد" مطلب هڪ شخص جيڪو يونيورسٽي ۾ ڪنهن ڄاڻايل ڪورس يا ڪورسن ۾ تعليم ڏئي رهيو هجي ۽ جنهن ۾ شامل آهي اهو شخص جيڪو اهڙيءَ ريت ضابطن ۾ ڄاڻايو ويو هجي؛

(q) "تدريسي شعبو" مطلب يونيورسٽي طرفان قائم ڪيل ۽ سنياليل يا تصديق ڪيل هڪ تدريسي شعبو؛

(r) "يونيورسٽي" مطلب هن آرڊيننس تحت قائم ڪيل سنڌ زرعي يونيورسٽي؛

(s) "وائيس چانسيلر" مطلب يونيورسٽي جو وائيس چانسيلر.

باب_II
يونيورسٽي
CHAPTER_II
THE UNIVERSITY

باب_II
يونيورسٽي
CHAPTER_II
THE
UNIVERSITY

هيئت
Incorporation

3. (1) ٿنڊو ڄام ۾ هڪ زرعي يونيورسٽي هوندي، جنهن کي سنڌ زرعي يونيورسٽي سڏيو ويندو:

(2) يونيورسٽي چانسيلر، پرو چانسيلر، سمورن عملدارن، يونيورسٽي جي سمورن استادن ۽ اختيارين جي بين ميمبرن تي مشتمل هوندي.

(3) يونيورسٽي بادي ڪارپوريٽ هوندي، جنهن کي حقيقي وارثي ۽ عام مهر هوندي، جيڪا ڄاڻايل نالي سان ڪيس ڪري سگهندي ۽ ان تي ڪيس ٿي سگهندو.

(4) يونيورسٽي بنهي قسم جي منقوله ۽ غير منقوله ملڪيت حاصل ڪرڻ جي مجاز هوندي، يا وڪرو ڪرڻ يا بي صورت ۾ ان ۾ شامل ڪنهن ملڪيت کي منتقل ڪرڻ يا هن آرڊيننس جي مقصدن لاءِ ڪنهن ٻيڪي ۾ شامل ٿيڻ جي مجاز هوندي.

(5) سموريون حاصل ڪيل يا قبضو ڪيل ملڪيتون ۽ حاصل ڪيل سمورا حق ۽ واسطا، ۽ سنڌ يونيورسٽي ۾ شامل سمورا اثاثا، اضافي ڪيمپس ٿنڊوڄام جي سلسلي ۾، هن آرڊيننس جي لاڳو ٿيڻ کان فوري اڳ يونيورسٽي ڏانهن منتقل ٿي ويندا.

(6) مٿي ڄاڻايل اضافي ڪيمپس ۾ خدمتون سرانجام ڏيندڙ سمورا ملازم بشمول سنڌ يونيورسٽي جي استادن ۽ عملدارن جي، هن آرڊيننس جي فوري طور لاڳو ٿيڻ کان اڳ يونيورسٽي جي ملازمت ڏانهن منتقل ٿي ويندا ۽ اهڙين شرطن ۽ ضابطن موجب جيئن يونيورسٽي طئي ڪري:

بشرطيڪ اهڙا شرط ۽ ضابطا يونيورسٽي

ڈانهن منتقل ٹيڻ کان اڳ ملازمن کي ملندڙ سهولتن کان گهٽ فائديمند نه هوندا.

يونيورسٽي جا اختيار
Powers of the University

4. يونيورسٽي کي هيٺيان اختيار حاصل هوندا:

(a) زرعي سائنسز بشمول زرعي انجنيئرنگ، وٽرنري سائنسز بشمول اينيمل هسبنڊري، فاريسٽري، فشريز، رورل ڊولپمينٽ، بنيادي سائنسز، هيومنٽيز، سوشل اسٽڊيز ۽ اهڙن ٻين لاڳاپيل مضمونن ۾ تعليم ۽ تحقيق فراهم ڪرڻ، ۽ ترقي ۽ ڄاڻ جي فراهمي، جيئن بيان ڪيو ويو هجي؛

(b) يونيورسٽي ۾ پڙهايا ويندڙ ڪورسز آف اسٽڊيز بيان ڪرڻ؛

(c) امتحان منعقد ڪرڻ ۽ ڊگريون، ڊپلوماز، سرٽيفڪيٽس ۽ ٻيون اڪيڈمڪ ڊسٽنڪشنز اهڙن ماڻهن کي بيان ڪيل شرطن موجب ڏيڻ، جيڪي انهن مقصدن لاءِ داخل ٿيا ۽ جن انهن جا امتحان پاس ڪيا هجن.

(d) ڄاڻايل طريقيڪار موجب جن ماڻهن جي چانسيلر منظوري ڏئي انهن کي اعزازي ڊگريون يا ٻيون اڪيڈمڪ ڊسٽنڪشنز ڏيڻ؛

(e) اهڙن ماڻهن کي ڊگريون ڏيڻ جن بيان ڪيل شرطن موجب آزاداڻي تحقيق ڪئي هجي؛

(f) اهڙن ماڻهن کي مخصوص ڪورس پڙهائڻ يا تربيت ڏيڻ جيڪي يونيورسٽي جا شاگرد نه هجن ۽ انهن کي سرٽيفڪيٽ ۽ ڊپلوما ڏيڻ؛

(g) ٻين يونيورسٽيز يا سکيا جي هنڌن تي پاس ڪيل امتحانن يا پڙهائي جي گذاريل عرصي کي يونيورسٽي جي امتحانن جي پڙهائي جي عرصي برابر قبول ڪرڻ يا اهڙي

منظوري کي رد ڪرڻ؛

(h) ٻين يونيورسٽيز يا پبلڪ اٿارٽيز سان اهڙي طريقي ۾ اهڙن مقصدن لاءِ سهڪار ڪرڻ، جيئن اها طئي ڪري؛

(i) پڙهائي، تحقيق، واڌاري، انتظاميه، تربيت ۾ اهڙن ٻين مقصدن سان لاڳاپيل آسامين پيدا ڪرڻ ۽ انهن آسامين تي ماڻهو مقرر ڪرڻ؛

(j) ڪنهن شخص کي يونيورسٽي جي استاد طور مڃتا ڏيڻ؛

(k) جاڳايل طريقيڪار موجب فيلوشپس، اسڪالرشپس، برسريز، ميڊلس ۽ انعام منعقد ڪرڻ ۽ ڏيڻ.

(l) پڙهائي ۽ تحقيق جي ترقي لاءِ ٽيچنگ ڊپارٽمينٽ، ڪاليجز، فيڪلٽيز، ادارا، سينٽرز آف ايڪسيلنس، ميوزيمز ۽ ٻيا سکيا جا مرڪز قائم ڪرڻ ۽ انهن جي مرمت، سار سنڀال ۽ هلائڻ لاءِ اهڙا انتظام ڪرڻ، جيئن اها طئي ڪري؛

(m) يونيورسٽي ۽ ڪاليج جي شاگردن جي رهائشن جو ضابطو رکڻ، رهائش جا هالس قائم ڪرڻ ۽ سنڀالڻ ۽ شاگردن جي هاسٽلس ۽ لاجنگ لاءِ ڪنهن هنڌ جي منظوري ڏيڻ؛

(n) يونيورسٽي جي شاگردن جي نظم و ضبط تي نظرداري ڪرڻ ۽ ضابطو رکڻ ۽ اهڙن شاگردن جي ايڪسٽرا ڪيوريڪولر ۽ ريڪريشنل سرگرمين کي هٿي وٺرائڻ ۽ انهن جي صحت ۽ عام ڀلائي کي هٿي وٺرائڻ لاءِ انتظام ڪرڻ؛

(o) انهن جي خلاف انتظامي ڪارروائي ڪرڻ، ۽ شاگردن تي جاڳايل طريقي موجب ڏنڊ مڙهڻ؛

(p) اهڙيون فيس ۽ ٻيون ادائگيون لڳائڻ ۽ اوڳاڙڻ، جيئن اها طئي ڪري؛

(q) يونيورسٽي کي مليل ملڪيت، منتقل ڪيل ملڪيت ۽ گرانٽس، وصيتن، ٽرسٽس، تحفن، عطين، اندومينٽس ۽ ٻين چندن کي حاصل ڪرڻ ۽ سنڀالڻ، ۽ اهڙي ملڪيت، گرانٽس، وصيتن، ٽرسٽس، تحفن، عطين، اندومينٽس يا اهڙيءَ ريت ڪيل چندن جي نمائندگي ڪندڙ ڪنهن فنڊ جي سيڙپڪاري ڪرڻ، جيئن اها مناسب سمجهي.

(r) تحقيق ۽ ٻين ڪمن جي ڇپائي ۽ اشاعت جو اهتمام ڪرڻ؛ ۽

(s) اهڙا ٻيا قدم کڻڻ ۽ شيون ڪرڻ، پوءِ اهي مٿي ڄاڻايل اختيارن موجب هجن يا نہ، جيڪي يونيورسٽي جي پڙهائي، سکيا ۽ تحقيق ۽ پڙهائي، افيليئيٽنگ ۽ ايگزيمننگ باڊي جي مقصدن حاصل ڪرڻ لاءِ ضروري هجن.

يونيورسٽي جو دائره اختيار
Jurisdiction of the University

5. يونيورسٽي کي پنهنجي ڪيمپس جي حدن اندر ۽ سنڌ صوبي ۾ ذيلي استيشنز اندر، جيڪڏهن ڪي هجن، دائره اختيار حاصل هوندو:

بشرطيڪ، حڪومت يونيورسٽي سان صلاح بعد، عام يا خاص حڪم ذريعي، دائره اختيار کي تبديل ڪري سگهي ٿي.

(2) هن آرڊيننس جي لاڳو ٿيڻ کانپوءِ، هن آرڊيننس جي گنجائشن سان لاڳاپيل ٻين سمورن قانونن جون گنجائشون، جيڪي يونيورسٽي جي دائره اختيار ۾ وقتي طور لاڳو هيون، اهي لاڳو نہ ٿيندیون ۽ اهي منسوخ سمجهيون ويندیون.

يونيورسٽي سمورن

6. يونيورسٽي سمورن ماڻهن پوءِ اهي ڪهڙي به جنس،

مذهب، نسل، طبقي، درجي يا رنگ جا هجن انهن لاءِ کليل هوندي ۽ کنهن بہ ماڻهو کي يونيورسٽي جي مراعتن کان اهڙن بنيادن تي انکار نہ ڪيو ويندو:

بشرطيڪ هن دفعہ مان کنهن بہ ڳالهہ جو اهو مطلب نہ ورتو ويندو تہ اها شاگردن کي سندن مذهبي عقيدن موجب پڙهائي ويندڙ مذهبي تعليم کي نہ روڪيندي، پر اها ايئن پڙهائي ويندي، جيئن طئي ڪيو وڃي.

طبقن، فرقن وغيره لاءِ کليل هوندي

University open to all classes creeds etc

7. (1) يونيورسٽي يا ڪاليجن ۾ مختلف ڪورسن ۾ سموري پڙهائي ڇاڻايل طريقيڪار موجب ڪئي ويندي ۽ ان ۾ شامل هوندا ليڪچرس، ٽيوٽوريلس، بحث مباحثا، سيمينار، مظاهرا، ليبارٽريز، اسپتالن، ورڪشاپس ۽ فارمس ۾ عملي ڪم ۽ هدايت جا ٻيا طريقا.

(2) يونيورسٽي جي کنهن بيان کيل ڪورس ۾ پڙهائي جو اهڙي ريت انتظام ڪيو ويندو، جيئن بيان ڪيو ويو هجي.

(3) يونيورسٽي ۾ پڙهائي جا ڪورسز ۽ نصاب اهڙو هوندو، جيئن بيان ڪيو ويو هجي.

يونيورسٹي ۾ پڑهائي

Teaching in the University

8. (1) بيان کيل طريقي موجب يونيورسٽي جي شاگردن جي يونين جوڙي ويندي، جنهن ڪانپوءِ ان کي يونين سڏيو ويندو.

(2) ڪم ۽ مراعتون ۽ يونين سان لاڳاپيل ٻيا سمورا معاملا ايئن هوندا، جيئن بيان کيا ويا هجن.

يونيورسٹي شاگرد يونين

University Students union

باب_III

چانسيلر ۽ پرو چانسيلر

CHAPTER_III

باب_III

چانسيلر ۽ پرو چانسيلر

CHAPTER_III
CHANCELLOR AND PRO CHANCELLOR

CHANCELLOR AND PRO CHANCELLOR

چانسيلر
Chancellor

9. (1) سنڌ جو گورنر يونيورسٽي جو چانسيلر هوندو.

(2) چانسيلر جڏهن موجود هجي، يونيورسٽي جي ڪانووڪيشن جي صدارت ڪندو.

معائنو
Visitation

10. (1) چانسيلر يونيورسٽي سان سڌيءَ ريت يا اڻ سڌيءَ ريت لاڳاپيل ڪنهن معاملي يا مسئلي جي جاچ پڙتال يا پڇا ڳاڇا ڪرائي سگهي ٿو ۽ ان سلسلي ۾ اهڙي جاچ پڙتال يا پڇا ڳاڇا لاءِ هڪ يا هڪ کان وڌيڪ ماڻهو مقرر ڪري سگهي ٿو.

(2) سنڊيڪيٽ کي ذيلي دفعہ (1) تحت جاچ پڙتال يا پڇا ڳاڇا بابت نوٽيس ڏنو ويندو ۽ ان تي اهڙي جاچ پڙتال يا پڇا ڳاڇا لاءِ پيش ٿي سگهي ٿو.

(3) جاچ پڙتال يا پڇا ڳاڇا مڪمل ٿيڻ ڪانپوءِ، چانسيلر ان جي نتيجن بابت پنهنجي راءِ کان سنڊيڪيٽ کي آگاهہ ڪندو ۽ سنڊيڪيٽ جو ردعمل معلوم ڪرڻ ڪانپوءِ، چانسيلر سنڊيڪيٽ کي اهڙو قدم کڻڻ جي صلاح ڏئي سگهي ٿو يا اهڙي وقت دوران اهڙي شئي ڪرڻ کان منع ڪري سگهي ٿو، جيئن اهو ان سلسلي ۾ بيان ڪري.

(4) جتي سنڊيڪيٽ ذيلي دفعہ (3) تحت چانسيلر طرفان ڏنل صلاح تي ڄاڻايل وقت دوران عمل ڪرڻ ۾ ناڪام ٿئي ٿي تہ، چانسيلر، وضاحت يا سنڊيڪيٽ طرفان پيش ڪيل عريضي تي غور ڪرڻ ڪانپوءِ، اهڙيون هدايتون

جاري ڪري سگهي ٿو جيئن اهو مناسب سمجهي ۽ اها وائيس چانسيلر جي ذميواري هوندي ته اهو اهڙين هدايتن تي عملدرآمد کي يقيني بڻائي.

پرو چانسيلر
Pro_Chancellor

11. (1) تعليم وارو وزير يونيورسٽي جو پرو چانسيلر هوندو.

(2) جڏهن چانسيلر غير حاضر هجي يا هي صورت ۾ اهڙيءَ ريت عمل ڪرڻ کان قاصر هجي ته پرو چانسيلر، چانسيلر جا اختيار استعمال ڪندو ۽ ان جا ڪم سرانجام ڏيندو.

باب_IV
يونيورسٽي جون اختياريون
CHAPTER_IV
AUTHORITIES OF THE UNIVERSITY

باب_IV
يونيورسٽي جون اختياريون
CHAPTER_IV
AUTHORITIES OF THE UNIVERSITY

اختياريون
Authorities

12. هيٺيون يونيورسٽي جون اختياريون هونديون:

(i) سينيٽ؛

(ii) سنڊيڪيٽ؛

(iii) اڪيڈمڪ ڪائونسل؛

(iv) بورڊز آف فيڪلٽيز؛

(v) بورڊز آف اسٽڊيز؛

(vi) سليڪشن بورڊ؛

(vii) ايڊوانسڊ اسٽڊيز اينڈ ريسرچ بورڊ؛

(viii) فنانس اينڈ پلاننگ ڪميٽي؛

(ix) ڊسيپلين ڪميٽي، ۽

(x) اهڙيون ٻيون بادِيز جيئن قانونن ۾ بيان ڪيون ويون هجن.

سينيٽ
Senate

13. (1) سينيٽ مشتمل هوندي:

(i) چانسيلر،

(ii) پرو چانسيلر،

(iii) سمورا عملدار،

(iv) سنڊيڪيٽ جا سمورا ميمبر،

(v) اميريٽس پروفيسرن سميت يونيورسٽي جا سمورا پروفيسر،

(vi) پروفيسرز ڪانسواءِ يونيورسٽي جا چار استاد، جن جي گهٽ ۾ گهٽ ٽي سال يونيورسٽيءَ ۾ ملازمت هجي، اهي سمورن يونيورسٽي جي استادن طرفان چونڊيا ويندا،

(vii) يونين جو صدر،

(viii) انٽرميڊيئيٽ ۽ سيڪنڊري تعليمي بورڊ، حيدرآباد جو چيئرمين،

(ix) سمورن گريجوئيٽس پاران انهن منجهان هڪ رجسٽرڈ گريجوئيٽ کي چونڊيو ويندو، ۽

(x) آبادگارن ۽ زرعي ماهرن منجهان ٻن ماڻهن کي چانسيلر طرفان نامزد ڪيو ويندو.

(2) چانسيلر يا ان جي غير موجودگي ۾، پرو چانسيلر، يا ٻنهي جي غير موجودگي ۾، وائيس چانسيلر سينيٽ جو چيئرمين هوندو.

(3) ايڪس آفيشو ميمبرن ڪانسواءِ سينيٽ جا ميمبر، ٽن سالن لاءِ عهدو رکندا ۽ جيڪڏهن اهڙي ڪنهن

ميمبر جو عهدو مدو پورو ٿيڻ کان اڳ خالي ٿئي ٿو تہ اهڙي آسامي ذيلي دفعہ (1) تحت پري ويندي ۾ اهڙي آسامي تي مقرر ڪيل ميمبر رهيل مدي تائين عهدو رکي سگهندو.

(4) سينيٽ سال ۾ ٻہ ڀيرا اهڙين تاريخن تي گڏجاڻي ڪندي جيڪي وائيس چانسيلر طرفان چانسيلر جي مشوري سان طئي ڪيون ويندیون.

(5) سينيٽ جي گڏجاڻي جو ڪورم ميمبرن جي ٽوٽل انگ جو هڪ ٽاڪي تي برابر هوندو جنهن کي هڪ جي نسبت برابر ڳڻيو ويندو.

سينيٽ جا اختيار ۽ ذميداريون

Powers and duties of the Senate

14. هن آرڊيننس جي گنجائشن موجب سينيٽ کي هيٺيان اختيار هوندا:

(a) قانونن تي غور ڪرڻ ۽ منظوري ڏيڻ؛

(b) سالياني رپورٽ، اڪائونٽس جي سالياني استيٽمينٽ ۽ سالياني ۽ نظرثاني ٿيل بجيٽ ڪاٿن تي غور ڪرڻ ۽ منظوري ڏيڻ؛

(c) هن آرڊيننس جي گنجائشن موجب اختيارين ۾ ميمبر مقرر ڪرڻ؛

(d) پنهنجي اختيارن مان ڪي بہ ڪنهن اختياري يا عملدار يا ڪميٽي يا ذيلي ڪميٽي حوالي ڪرڻ؛ ۽

(e) اهڙا ٻيا ڪم سرانجام ڏيڻ جيئن قانونن ۾ بيان ڪيا ويا هجن.

سنڊيڪيٽ

Syndicate

15. (1) سنڊيڪيٽ مشتمل هوندي:

(i) وائيس چانسيلر (چيئرمين)؛

(ii) هڪ ڊين چانسيلر طرفان وائيس چانسيلر جي سفارشن تي مقرر ڪيو ويندو؛

(iii) يونيورسٽي جو هڪ پروفيسر ۽ هڪ استاد جيڪو پروفيسر نہ هجي يونيورسٽي جي استادن طرفان گڏيل طور چونڊيا ويندا؛

(iv) زرعي آبادگارن ۽ زرعي ماهرن منجهان تي ماڻهو چانسيلر طرفان نامزد ڪيا ويندا؛

(v) سنڌ حڪومت جي تعليم کاتي جو سيڪريٽري؛

(vi) سنڌ هاءِ ڪورٽ جو چيف جسٽس يا سندس نامزد ڪيل؛ ۽

(vii) صوبائي اسيمبلي جا ٻہ ميمبر صوبائي اسيمبلي جي ميمبرن طرفان انهن منجهان چونڊيا ويندا؛

(2) ايڪس آفيشو ميمبرن کانسواءِ سنڊيڪيٽ جو ميمبر ٽن سالن لاءِ عهدو رکندو ۽ جيڪڏهن ڪنهن ميمبر جو عهدو مدو ختم ٿيڻ کان اڳ ۾ خالي ٿئي ٿو تہ اهڙي آسامي ذيلي دفعہ (1) تحت پري ويندي ۽ اهڙي آسامي تي مقرر ڪيل ميمبر رهيل مدي لاءِ عهدو رکي سگهندو.

(3) سنڊيڪيٽ جي گڏجاڻيءَ جو ڪورم ڪل ميمبرن جي اڌ برابر هوندو، جنهن جي نسبت هڪ برابر سمجهي ويندي.

سنڊيڪيٽ جا اختيار ۽ ذميداريون

Powers and duties of the Syndicate

16. (1) سنڊيڪيٽ يونيورسٽي جي ايگزيڪيوٽو باڊي هوندي ۽ هن آرڊيننس جي گنجائشن ۽ قانونن موجب، يونيورسٽي جي معاملن ۽ ملڪيت تي عام نظرداري رکندي.

(2) مٿي ڄاڻايل اختيارن جي عام حيثيت سان تضاد کانسواءِ، ۽ هن آرڊيننس جي گنجائشن ۽ قانونن موجب، سنڊيڪيٽ کي هيٺيان اختيار حاصل هوندا:

(a) طريقو طئي ڪرڻ، قبضو ڏيڻ ۽ يونيورسٽي جي عام مهر

جو استعمال ڪرڻ؛

(b)يونيورسٽي طرفان ڪا منقوله يا غير منقوله ملڪيت منتقلي يا وڪري ذريعي يا ڪنهن ٻئي معاملي ۾ رکڻ، سنياليڻ، حاصل ڪرڻ يا وٺڻ؛

(c) يونيورسٽي طرفان فنڊس رکڻ، انتظام ڪرڻ ۽ انهن تي ضابطو رکڻ ۽ فنانس ۽ پلاننگ ڪميٽي جي مشوري سان اهڙا فنڊس حڪومتي سيڪيورٽيز ۾ سيڙائڻ يا ٻين اهڙين سڪيورٽيز ۾، جيئن بيان ڪيو ويو هجي؛

(d)سالياني ۽ نظرثاني ٿيل بجيٽ ڪائٽن تي غور ڪرڻ ۽ ان سلسلي ۾ سينيٽ کي مشورو ڏيڻ، ۽ خرچ جي مڪيه مد مان ٻين ڏانهن فنڊس کي خرچ ڪرڻ؛

(e) يونيورسٽي جي اثاثن ۽ وسيلن سميت سمورن مالي خرچن جي اڪائونٽس جا ڪتاب ترتيب ڏيڻ؛

(f) يونيورسٽي جي طرفان ٺيڪي ۾ داخل ٿيڻ؛

(g) عمارتون ۽ ٻيا احاطا، لائبريريز، فرنيچر، سامان، اوزار ۽ اهڙيون ٻيون يونيورسٽي کي گهربل شيون فراهم ڪرڻ؛

(h)رهائش لاءِ هال نهرائڻ ۽ انهن جي نگهباني ڪرڻ يا شاگردن لاءِ هاسٽلون نهرائڻ سنياليڻ ۽ شاگردن جي اهڙي رهائش لاءِ ڪو هنڌ چونڊڻ؛

(i) ڪاليجن ۽ تدريسي شعبن جون انسپيڪشنز ڪرائڻ؛

(j) پڙهائي، تحقيق، ترقي، انتظاميا، تربيت ۽ ان سان لاڳاپيل ڪن ٻين مقصدن لاءِ آسامیون پيدا ڪرڻ؛

(k)سليڪشن بورڊ جي سفارش تي يونيورسٽي استاد ۽ اهڙن عهدن تي ملازم مقرر ڪرڻ جن جي بنيادي پگهار پنج سئو رپين کان وڌيڪ هجي؛

(l)اهڙين شرطن ۽ ضابطن موجب اميريٽس پروفيسرس مقرر ڪرڻ، جيئن بيان ڪيو ويو هجي؛

(m) عملدار (سواءِ وائيس چانسيلر جي)، استادن ۽ بين ملازمن کي ڇاٽايل طريقيڪار موجب سسپينڊ ڪرڻ، سزا ڏيڻ ۽ ملازمت کان هٽائڻ؛

(n)هن آرڊيننس جي گنجائشن موجب اختيارين ۾ ميمبر مقرر ڪرڻ؛

(o) چانسيلر جي منظوري سان، ڇاٽايل شرطن موجب اعزازي ڊگريون ڏيڻ؛

(p) سينيٽ کي پيش ڪرڻ لاءِ قانونن جا ڊرافٽس تجويز ڪرڻ؛

(q) اڪيڊمڪ ڪائونسل طرفان تجويز ڪيل ضابطن تي غور ڪرڻ ۽ منظوري ڏيڻ، يا اڪيڊمڪ ڪائونسل جي مشوري کانپوءِ ضابطا جوڙڻ؛

(r) يونيورسٽي جي معاملن بابت سينيٽ کي رپورٽ پيش ڪرڻ ۽ منظوري لاءِ سالياني رپورٽ تيار ڪرڻ؛

(s) سينيٽ طرفان ڪنهن به معاملي تي طلب ڪيل رپورٽ پيش ڪرڻ؛

(t)هن آرڊيننس ۾ نه ڇاٽايل يونيورسٽي سان لاڳاپيل معاملن کي منهن ڏيڻ، جيئن مناسب سمجهي؛ ۽

(u) پنهنجي اختيارن مان کي به ڪنهن اٿارٽي يا عملدار يا ڪميٽي يا ذيلي ڪميٽي حوالي ڪرڻ.

17. اڪيڊمڪ ڪائونسل مشتمل هوندي:

(i) وائيس چانسيلر (چيئرمين)؛

(ii) ڊينس؛

اڪيڊمڪ ڪائونسل

Academic Council

(iii) اميريٽس پروفيسرن سميت يونيورسٽي جا پروفيسرز؛

(iv) ٽيچنگ ڊپارٽمينٽس جو چيئرمين؛

(v) آبادگارن ۽ زرعي ماهرن منجهان ٻه ماڻهو چانسيلر طرفان نامزد ڪيا ويندا؛

(vi) سنڌ حڪومت جي تعليم کاتي جو سيڪريٽري؛

(vii) رجسٽرار؛

(viii) لائبريرين؛ ۽

(ix) امتحانن جو ڪنٽرولر.

(2) ايڪس آفيشو ميمبرن کانسواءِ اڪيڈمڪ ڪائونسل جا ميمبر، ٽن سالن لاءِ عهدو رکي سگهندا ۽ جيڪڏهن اهڙي ميمبر جو عهدو مدي ختم ٿيڻ کان اڳ خالي ٿئي ٿو تہ اهڙي آسامي تي ذيلي دفعہ (1) تحت پرتي ڪئي ويندي ۽ ان آسامي تي مقرر ڪيل ميمبر رهيل مدي لاءِ عهدو رکي سگهندو.

(3) اڪيڈمڪ ڪائونسل جي گڏجاڻيءَ جو ڪورم ڪل ميمبرن جي هڪ پاڻي تي برابر هوندو، جنهن جي نسبت هڪ برابر ڳڻي ويندي.

اڪيڈمڪ ڪائونسل جا اختيار ۽ ذميداريون

Powers and duties of the Academic Council

18. (1) اڪيڈمڪ ڪائونسل يونيورسٽي جي اڪيڈمڪ بابي هوندي ۽ هن آرڊيننس جي گنجائشن ۽ قانونن ۽ ضابطن موجب، ان کي هدايتن، تحقيق ۽ امتحانن جا جوڳا معيار قائم رکڻ ۽ يونيورسٽي جي تعليمي زندگي کي سنياليڻ ۽ هٿي وٺرائڻ جا اختيار حاصل هوندا.

(2) مٿي ڄاڻايل اختيارن جي عام حيثيت سان تضاد کانسواءِ، هن آرڊيننس جي گنجائشن، قانونن ۽ ضابطن موجب، اڪيڈمڪ ڪائونسل کي اختيار حاصل هوندا:

(a) تعليمي معاملن تي سنڊيڪيٽ کي مشورو ڏيڻ؛

(b) پڙهائي، تحقيق ۽ امتحان کرائڻ؛

(c) پڙهائي جي ڪورسن ۽ يونيورسٽي جي امتحانن ۾ شاگردن جي داخلا کرائڻ؛

(d) استوڊنٽ شپس، اسڪالر شپس، ميڊلس ۽ انعام ڏيڻ جو انتظام ڪرڻ؛

(e)يونيورسٽي جي شاگردن جي هلت چلت ۽ نظم و ضبط جو انتظام ڪرڻ؛

(f) فيڪلٽيز، تدريسي شعبن ۽ بورڊ آف اسٽڊيز جي جوڙجڪ ۽ تنظيم سازي لاءِ سنڊيڪيٽ کي اسڪيمون تجويز ڪرڻ؛

(g) سنڊيڪيٽ جي غور ۽ منظوري لاءِ ضابطا تيار ڪرڻ؛

(h) فيڪلٽي جي ڪنهن بورڊ يا بورڊ آف اسٽڊيز جي سفارش تي، سالیانو ضابطا تجويز ڪرڻ، پڙهائي جا ڪورس، نصاب ۽ سمورن يونيورسٽي امتحانن جي ٽيسٽن لاءِ رهنمائي فراهم ڪرڻ؛ بشرطيڪ جيڪڏهن اهڙي بورڊ جون سفارشون ڄاڻايل تاريخ تائين حاصل نہ ٿيون ٿين، اڪيڊمڪ ڪائونسل، سنڊيڪيٽ جي منظوري سان، اهڙن ضابطن کي ايندڙ مالي سال لاءِ جاري رکڻ جي اجازت ڏئي سگهي ٿي؛

(i)ٻين يونيورسٽيز يا ايگزيمننگ باڊيز جي امتحانن جي تصديق ڪرڻ انهن کي يونيورسٽي جي لاڳاپيل امتحانن برابر درجو ڏيڻ؛

(j) هن آرڊيننس جي گنجائشن موجب اٿارٽيز ۾ ميمبرس مقرر ڪرڻ؛ ۽

(k) اهڙا ٻيا ڪم سرانجام ڏيڻ جيئن قانونن ۾ بيان ڪيو ويو هجي.

19. اٿارٽيز جي جوڙجڪ، ڪم ڪار ۽ اختيار جنهن لاءِ هن آرڊيننس ۾ ڪي به خاص گنجائشون ناهن جوڙيون ويون، اهي ايئن هوندا جيئن قانونن ۾ بيان ڪيو ويو هجي.

بين اٿارٽين جي جوڙجڪ، ڪم ڪار ۽ اختيار

Constitution functions and powers of other Authorities

20. ڪا به اٿارٽي، وقت بوقت، اهڙيون استينڊنگ، اسپيشل يا ايڊوائيزري ڪميٽيون جوڙي سگهي ٿي، جيئن اها مناسب سمجهي، ۽ اهڙا ماڻهو ڪميٽي جي ميمبرن طور مقرر ڪري سگهي ٿي، جيڪي اهڙي اٿارٽي جا ميمبر نه هجن.

ڪجهه اٿارٽين پاران ڪميٽين جي مقرري

Appointment of Committees by certain Authorities

21. جتي هڪ ميمبر ڪنهن اٿارٽي يا باڊي ۾ هن آرڊيننس تحت ڪنهن طئي ڪيل مدي لاءِ چونڊيو مقرر ڪيو يا نامزد ڪيو وڃي ٿو جيستائين ان جي شروعات جي تاريخ نه بيان ڪئي وڃي، ان کي چونڊجڻ، مقرري يا نامزدگي واري تاريخ کان ڳڻيو ويندو جيئن معاملو هجي.

ميمبر جي مقرري جو مدو

Term of appointment of member

22. جيڪڏهن ڪنهن شخص جي اهليت بابت تڪرار پيدا ٿئي ٿو يا اهو ڪنهن اٿارٽي جي ميمبر طور ڪم جاري رکي ٿو تہ اهڙو معاملو وائيس چانسيلر، سپ ڪان سينئر ڊين ۽ سنڌ هاءِ ڪورٽ جي چيف جسٽس يا ان طرفان نامزد ڪيل هاءِ ڪورٽ جي جج تي ٻڈل ڪميٽي ڏانهن اماڻيو ويندو ۽ اهڙي ڪميٽي جو فيصلو حتمي هوندو.

اٿارٽين جي ميمبرشپ بابت تڪرار
Dispute about membership of Authorities

23. جتي هڪ اٿارٽي يا باڊي جي هڪ ميمبر جو عهدو حڪومت جي هٿ هيٺ ڪنهن آفيس جي ختم ٿيڻ يا اهڙي ميمبر کي چونڊيندڙ مقرر ڪندڙ يا نامزد ڪندڙ مجاز تنظيم، اداري يا ٻي باڊي جي ختم ٿيڻ يا اهڙي تنظيم، اداري يا باڊي کي ڪم کان روڪڻ تي، يا ڪنهن ٻئي سبب جي ڪري خالي ٿئي ٿو تہ، اهڙي آسامي کي اهڙيءَ ريت اهڙين شرطن موجب پريو ويندو، جيئن چانسيلر هدايت ڪري.

اٿارٽين جي جوڙجڪ ۾ رنڊڪون
Voids in the constitution of Authorities

24. يونيورسٽي جي ڪنهن اٿارٽي يا باڊي جو ڪو قدم يا ڪارروائي اهڙي اٿارٽي يا باڊي ۾ آسامي جي صورت ۾ يا جوڙجڪ ۾ ڪنهن نقص جي صورت ۾ غير موثر نہ ٿيندا.

اٿارٽين جي ڪارروائين جي توثيق
Validity of proceedings of authorities

25. (1) جتي چانسيلر مطمئن آهي تہ ڪنهن اٿارٽي جي ڪارروائي هن آرڊيننس جي گنجائشن، قانونن، ضابطن يا قاعدن موجب ناهي تہ اهڙي اٿارٽي کي سبب ڄاڻائڻ لاءِ طلب ڪرڻ کانپوءِ تہ ڇو اهڙي ڪارروائي کي ختم نہ ڪيو وڃي، لکت ۾ حڪم ذريعي، اهڙي ڪارروائي کي رد ڪندو.

اٿارٽين جي ڪارروائين کي ختم ڪرڻ
Annulment of proceedings of

(2) جتي ڪنهن اٿارٽي جو هڪ ميمبر اخلاقي گستاخي جو سزا يافتہ آهي، يا ذهني مريض ٿي ويو آهي يا بي صورت ۾ اهڙي اٿارٽي جي ميمبر طور پنهنجا ڪم سرانجام ڏيڻ لاءِ نااهل ٿي ويو آهي تہ اهڑي شخص کي چانسيلر طرفان اٿارٽي جي ميمبر شپ تان هٽايو ويندو.

Authorities

باب_V

يونيورسٽي جا عملدار

CHAPTER_V

OFFICERS OF THE UNIVERSITY

باب_V

يونيورسٽي جا عملدار

CHAPTER_V

OFFICERS OF THE UNIVERSITY

26. هيٺيان يونيورسٽي جا عملدار هوندا:

يونيورسٽي جا عملدار

Officers of the University

(i) وائيس چانسيلر؛

(ii) ڊينس؛

(iii) تدريسي شعبي جو چيئرمين؛

(iv) رجسٽرار؛

(v) ڊائريڪٽر آف فنانس؛

(vi) امتحانن جو ڪنٽرولر؛

(vii) ريزيڊنٽ آڊيٽر؛

(viii) لائبريرين؛ ۽

(ix) اهڙا ٻيا ماڻهو جيڪي ضابطن موجب بيان ڪيا ويا هجن.

27. (1) وائيس چانسيلر، چانسيلر طرفان چئن سالن جي عرصي لاءِ اهڙين شرطن ۽ ضابطن موجب مقرر ڪيو ويندو، جيئن چانسيلر طئي ڪري، ۽ تيستائين عهدو رکندو

وائيس چانسيلر

Vice Chancellor

جيستائين چانسيلر چاهي.

(2) جڏهن وائيس چانسيلر جو عهدو خالي آهي، يا اهو غير حاضر آهي يا بيماري سبب يا ڪنهن ٻئي سبب جي ڪري پنهنجي آفيس جا ڪم سرانجام ڏيڻ کان لاچار آهي، چانسيلر اهڙا انتظام ڪري سگهي ٿو جيئن اهو مناسب سمجهي.

(3) وائيس چانسيلر يونيورسٽيءَ جو مکيہ منتظم ۽ اڪيڈمڪ آفيسر هوندو.

وائيس چانسيلر جا اختيار ۽ ذميداريون

Powers and duties of the Vice Chancellor

28. وائيس چانسيلر کي هيٺيان اختيار هوندا:

(i) هن آرڊيننس جي گنجائشن ۾ قانونن، ضابطن ۽ قاعدن جي نظرداري کي يقيني بڻائڻ؛

(ii) ٻنهي چانسيلر ۽ پرو چانسيلر جي غير حاضري ۾ يونيورسٽي جي ڪانووڪيشن ۽ سينيٽ جي گڏجاڻين جي صدارت ڪرڻ؛

(iii) اٿارٽيز يا يونيورسٽي جي ٻين باڊيز جي گڏجاڻين ۾ شامل ٿيڻ ۽ انهن جي صدارت ڪرڻ، جن جو اهو چيئرمين هجي يا نہ هجي؛

(iv) هنگامي صورتحال ۾ اهڙو قدم کڻڻ، جيڪو اهو ضروري سمجهي ۽ ان کانپوءِ جيترو جلد ٿي سگهي، ان کنيل قدم بابت ان عملدار، اٿارٽي يا ٻي باڊي کي رپورٽ ڪرڻ، جنهن کي عام صورتحال ۾ قدم کڻڻو هيو

(v)عارضي آسامين پيدا ڪرڻ، جيڪي ڇهہ مهينن جي عرصي کان وڌيڪ نہ هجن ۽ انهن آسامين تي پرتي ڪرڻ؛

(vi) پنج سئو رپين کان وڌيڪ ماهوار شروعاتي پگهار نہ ڪٽندڙ عهدن تي مقرر ڪرڻ، جيئن بيان ڪيو ويو هجي؛

(vii) منظور ڪيل بجيٽ مان خرچ جاري ڪرڻ ۽ جيڪڏهن ضروري هجي خرچ جي ساڳئي ميجر هيڊ مان فنڊن کي ٻيهر ترتيب ڏيڻ؛

(viii) ٻيهر ترتيب ذريعي اهڙي رقم جاري ڪرڻ جيڪا پنج هزار رپين کان وڌيڪ نہ هجي، اهڙي خرچ لاءِ جيڪو بجيٽ ۾ نہ ڇاڻايو ويو هجي ۽ ان کي سنڊيڪيٽ جي ايندڙ گڏجاڻيءَ ۾ رپورٽ ڪرڻ؛

(ix) لاڳاپيل يونيورسٽي طرفان ملهل نالن جي پينل تي غور ڪرڻ ڪانپوءِ يونيورسٽي جي سمورن امتحانن لاءِ پيپر سيٽرس ۽ ايگزيمينرس مقرر ڪرڻ؛

(x) پيپرز جي جاچ پڙتال، مارڪس شيٽس جوڙڻ ۽ امتحانن جي نتيجن جي تياري جا انتظام ڪرڻ؛

(xi) يونيورسٽي جي استادن، عملدارن ۽ ٻين عملدارن کي پڙهائي، تحقيق، امتحان، انتظاميہ يا يونيورسٽي جون ٻيون اهڙيون سرگرميون سونپڻ، جيڪن اهو ضروري سمجهي؛

(xii) اهڙين شرطن موجب، جيڪن بيان ڪيو ويو هجي، هن آرڊيننس تحت پنهنجا کي بہ اختيار يونيورسٽي جي ڪنهن عملدار يا ملازم حوالي ڪرڻ؛ ۽

(xiii) اهڙا اختيار استعمال ڪرڻ ۽ اهڙا ڪم سرانجام ڏيڻ، جيڪن بيان ڪيو ويو هجي.

رجسٽرار
Registrar

29. (1) رجسٽرار يونيورسٽي جو ڪل وقتي عملدار هوندو ۽ سنڊيڪيٽ طرفان مقرر ڪيو ويندو، بشرطيڪ پهريون رجسٽرار هن آرڊيننس جي فوري طور لاڳو ٿيڻ کانپوءِ چانسيلر طرفان وائيس چانسيلر جي مشوري سان مقرر ڪيو ويندو.

(2) رجسٽرار اهڙين شرطن ۽ ضابطن تحت مقرر ڪيو ويندو، جيئن چانسيلر طئي ڪري ۽ ٽن سالن لاءِ عهدو رکندو ۽ ٻيهر مقرري لاءِ اهل هوندو.

(3) رجسٽرار ڪري سگهندو:

(a) يونيورسٽي جي عام مهر ۽ تعليمي رڪاردس جو سنڀاليندڙ هوندو؛

(b) ڄاڻايل طريقيڪار موجب رجسٽرڊ گريجوئيٽس جو رجسٽر ترتيب ڏيندو؛

(c) ڄاڻايل طريقيڪار موجب مختلف اٿارٽيز جي ميمبرز جون چونڊون ڪرائيندو؛ ۽

(d) اهڙيون ذميداريون سرانجام ڏيندو، جيئن بيان ڪيل هجن.

ڊائريڪٽر آف فنانس
Director of Finance

30. (1) ڊائريڪٽر آف فنانس يونيورسٽي جو ڪل وقتي عملدار هوندو ۽ چانسيلر طرفان اهڙين شرطن ۽ ضابطن موجب مقرر ڪيو ويندو، جيئن اهو طئي ڪري.

(2) ڊائريڪٽر آف فنانس ڪري سگهندو:

(a) يونيورسٽي جي ملڪيت، مالیات ۽ سيڙپڪاري جو انتظام ڪندو؛

(b) يونيورسٽي جي سالياني ۽ نظرثاني ٿيل بجيٽ جا ڪاٿا تيار ڪندو ۽ اهڙا ڪاٿا فنانس اينڊ پلاننگ ڪميٽي، سنڊيڪيٽ ۽ سينيٽ جي سامهون پيش ڪندو؛

(c) اهو يقيني بڻائڻ تہ يونيورسٽي جا فنڈ انهن مقصدن لاءِ استعمال ٿيا آهن، جن لاءِ اهي فراهم ڪيا ويا آهن؛ ۽

(d) اهڙيون ٻيون ذميداريون سرانجام ڏيڻ، جيئن بيان ڪيو ويو هجي.

امتحانن جو ڪنٽرولر
Controller of Examinations

31. (1) امتحانن جو ڪنٽرولر، اٿارٽي جو ڪل وقتي عملدار هوندو ۽ سنڊيڪيٽ طرفان اهڙين شرطن ۽ ضابطن تحت مقرر ڪيو ويندو، جيئن اها طئي ڪري؛ بشرطيڪ پهريون امتحانن جو ڪنٽرولر هن آرڊيننس جي فوري طور شروعات کانپوءِ چانسيلر طرفان وائيس چانسيلر جي سفارشن تي مقرر ڪيو ويندو.

(2) امتحانن جو ڪنٽرولر امتحانن سان لاڳاپيل سمورن معاملن جو ذميدار هوندو ۽ اهڙيون ذميداريون سرانجام ڏيندو، جيئن بيان ڪيو ويو هجي.

ريزيڊنٽ آفيسر
Resident Officer

32. (1) ريزيڊنٽ آفيسر يونيورسٽي جو ڪل وقتي عملدار هوندو ۽ سنڊيڪيٽ طرفان اهڙين شرطن ۽ ضابطن تحت مقرر ڪيو ويندو، جيئن اها طئي ڪري؛ بشرطيڪ پهريون ريزيڊنٽ آفيسر هن آرڊيننس جي فوري طور شروعات کانپوءِ چانسيلر طرفان وائيس چانسيلر جي سفارشن تي مقرر ڪيو ويندو.

(2) ريزيڊنٽ آفيسر امتحانن سان لاڳاپيل سمورن معاملن جو ذميدار هوندو ۽ اهڙيون ذميداريون سرانجام ڏيندو، جيئن بيان ڪيو ويو هجي.

ٻيا عملدار
Other Officers

33. ملازمت جا شرط ۽ ضابطا ۽ اختيار ۽ ذميداريون اهڙي عملدارن جا، جيڪي اڳ ۾ مهيا نه ڪيا ويا هجن، اهي اهڙيءَ ريت هوندا جيئن بيان ڪيا وڃن.

باب_VI

عملدار، استاد ۽ يونيورسٽي جا ٻيا ملازم
CHAPTER_VI
OFFICERS, TEACHERS AND OTHER

EMPLOYEES OF THE UNIVERSITY

OFFICERS, TEACHERS AND OTHER EMPLOYEES OF THE UNIVERSITY

عملدارن وغيره جي ٻين يونيورسٽين يا سرڪاري آفيسن ڏانهن يا مان بدلي

Transfer officers, etc. to or from other Universities or Government offices

34. (1) ڪو عملدار، استاد يا يونيورسٽي جو ڪو ٻيو ملازم جيئن چانسيلر هدايت ڪري، اهڙي عرصي لاءِ خدمت سرانجام ڏئي سگهي ٿو جيئن وقتن فوقتن چانسيلر طئي ڪري يا وڌايو وڃي، وفاقي يا صوبائي حڪومت جي ڪنهن بہ عهدي تي، يا مقامي اٿارٽي، يا ڪنهن ڪارپوريشن يا اهڙي ڪنهن حڪومت يا پاڪستان ۾ ڪنهن يونيورسٽي جي قائم ڪيل بادي سيٽ اپ ۾، اهڙين شرطن ۽ ضابطن تحت جيڪي ان کان اڳ يونيورسٽي ۾ ڪيس ڏنيون ويندڙن کان گهٽ نہ هونديون.

(2) چانسيلر يونيورسٽي ۾ ڪنهن بہ عهدي تي پرتي ڪري سگهي ٿو پاڪستان ۾ ملازمت ڪندڙ ڪنهن بہ شخص يا ڪنهن عملدار، يا استاد يا پاڪستان ۾ موجود ٻي ڪنهن يونيورسٽي جي ملازم يا ڪنهن لوڪل اٿارٽي جي ملازم يا ڪارپوريشن يا وفاقي يا صوبائي حڪومت جي بادي سيٽ اپ مان ڪنهن کي بہ پرتي ڪري سگهي ٿو.

سبب ڄاڻائڻ جو موقعو

Opportunity to show cause

35. يونيورسٽي جو ڪو عملدار، استاد يا ٻيو ڪو ملازم جيڪو مستقل عهدو رکندو هجي، ان جي رينڪ نہ گهٽائي ويندي، يا ڪيس برطرف يا ملازمت مان لازمي طور رٽائر نہ ڪيو ويندو، جيستائين ڪيس اهڙو قدم کڻڻ خلاف سبب

چاٹائڑ جو موزون موقعو نہ ڏنو ويجي.

بشرطيڪ اهڙي ڪنهن عملدار، استاد يا ملازم تي هن دفعہ موجب ڪجهہ بہ لاڳو نہ ٿيندو، جيڪڏهن اهو اخلاقي گستاخي ۾ ملوث هوندو يا مجاز اختياري جي راءِ موجب سبب چاٹائڑ جو موزون موقعو ڏيڻ باوجود اهو عمل ڪرڻ لائق نہ آهي.

سنڊيڪيٽ کي اپيلون ۽ انهن تي نظرثاني
Appeals to and review by Syndicate

36. (1) جتي ڪنهن عملدار (سواءِ وائيس چانسيلر جي)، استاد يا يونيورسٽي جي ڪنهن ٻئي ملازم کي سزا ڏني وئي آهي يا ان جي ملازمت جا ڪي بہ شرطون ۽ ضابطا وائيس چانسيلر يا ڪنهن ٻي مجاز اٿارٽي طرفان جاري ڪيل حڪم ذريعي سنڊس نقصان ۾ تبديل ڪيا ويا آهن، اهڙي حڪم خلاف سنڊيڪيٽ کي اپيل ڪري سگهي ٿو: بشرطيڪ جتي حڪم سنڊيڪيٽ طرفان جاري ڪيو ويو هجي، متاثر شخص، اپيل ڪرڻ بدران سنڊيڪيٽ کي اهڙي حڪم تي نظرثاني لاءِ درخواست ڪري سگهي ٿو.

(2) ذيلي دفعہ (1) تحت اپيل يا نظرثاني جي درخواست وائيس چانسيلر ذريعي ڏني ويندي، جيڪو ان کي پنهنجي راءِ سان گڏ سنڊيڪيٽ سامهون رکندو ۽ اهڙي اپيل يا درخواست سنڊيڪيٽ طرفان اڪلائي ويندي جيئن اها مناسب سمجهي.

سپر اينوئيشن جي عمر
Age of Superannuation

37. يونيورسٽي جو ڪو عملدار استاد يا ٻيو ڪو ملازم ملازمت تان رٽائر ٿيندو:

(i) اهڙي تاريخ تي، ملازمت جا پنجويهہ سال مڪمل ڪرڻ ڪانپوءِ اهو پينشن يا رٽائرمينٽ جي ٻين فائدن لاءِ اهل هوندو، جيئن مجاز اختياري هدايت ڪري، يا

(ii) جتي ذيلي شق (1) تحت ڪا هدايت نہ ڏني وئي آهي، سٹ سال عمر پوري ٿيڻ تي.

وضاحت: هن دفعہ ۾ "مجاز اٿارٽي" مطلب مقرري ڪندڙ اٿارٽي يا ان سلسلي ۾ مقرري ڪندڙ اٿارٽي طرفان مڪمل طور بااختيار بڻايل ڪو شخص، جيڪو ان عملدار، استاد يا لاڳاپيل ڪنهن ٻئي ملازم جي رينڪ کان گهٽ نہ هجي.

38. يونيورسٽي اهڙي سلسلي ۾ ۽ اهڙين شرطن موجب جيئن بيان ڪيو ويو هجي، ان جي عملدارن، استادن ۽ ٻين ملازمن کي پينشن، انشورنس، گريچوئٽي، پرووِيڈنٽ فنڈ ۽ بينيوولينٽ فنڈ جاري ڪندي:

بشرطيڪ جيڪڏهن ڪو پرووِيڈنٽ فنڈ هن دفعہ تحت ڏنو ويو آهي، پرووِيڈنٽ فنڈ آرڊيننس، 1925 جون گنجائشون (1925 جو آرڊيننس، XIX) اهڙي فنڈ تي لاڳو ٿيندیون، جڻ اهو گورنمينٽ پرووِيڈنٽ فنڈ هجي.

پينشن، انشورنس، گريچوئٽي، پرووِيڈنٽ فنڈ ۽ بينيوولينٽ فنڈ
Pension insurance Gratuity, provident Fund and Benevolent Fund

باب_VII
يونيورسٽي فنڈ
CHAPTER_VII
UNIVERSITY FUND

باب_VII
يونيورسٹي فنڈ
CHAPTER_VII
UNIVERSITY FUND

39. (1) يونيورسٹي لاءِ هڪ فنڈ هوندو جنهن کي يونيورسٹي فنڈ سڏيو ويندو، جنهن ۾ يونيورسٹي طرفان فيس، عطين، ٹرسٹس، وصيتن، انڈومينٹس، ڪنٹريبيوشنز، گرانٹس ۽ ٻين وسيلن کان حاصل ڪيل سموريون رقمون

يونيورسٹي فنڈ
University Fund

جمع ڪيون ويندیون.

(2)ڪو بہ خرچ يونيورسٽي جي فنڈس مان نہ ڪيو ويندو جيستائين ان جي ادائگي جو بل بيان ڪيل طريقي موجب ريزيڈنٽ آڈيٽر طرفان آڈٽ نہ ڪيو ويو هجي.

آڈٽ ۽ اڪائونٽس
Audit and Accounts

40. (1) يونيورسٽي جا اڪائونٽس اهڙي طريقي ۽ اهڙي نموني سنڀاليا ويندا، جيئن بيان ڪيو ويو هجي.

(2) يونيورسٽي جا اڪائونٽس ڄاڻايل طريقي موجب ان سلسلي ۾ حڪومت طرفان مقرر ڪيل آڈيٽر طرفان سال ۾ هڪ دفعو آڈٽ ڪيا ويندا.

(3) ڊائريڪٽر آف فنانس ۽ ريزيڈنٽ آڈيٽر طرفان دستخط ٿيل يونيورسٽي اڪائونٽس جو سالياتو اسٽيٽمينٽ مالي سال ختم ٿيڻ جي ڇهن مهينن اندر حڪومت کي پيش ڪيو ويندو.

(4) يونيورسٽي جو اڪائونٽ آڈٽ اعتراضن سميت، جيڪڏهن ڪو هجي، ۽ حڪومت طرفان مقرر ڪيل آڈيٽر ۽ ڊائريڪٽر آف فنانس جي تحفظات سان اهڙي ريت سنڊيڪيٽ سامهون پيش ڪيا ويندا، جيئن بيان ڪيو ويو هجي.

باب _VIII
قانون، ضابطا ۽ قاعدا
CHAPTER_VIII
STATUTES, REGULATIONS AND RULES

باب _VIII
قانون، قاعدا ۽ ضابطا
CHAPTER_VIII
STATUTES, RULES AND REGULATIONS

قانون

41. (1) قانون هيٺين سمورن يا انهن مان ڪنهن هڪ

Statutes

معاملي لاءِ جوڙيا ويندا:

(a) يونيورسٽي جي عملدارن، استادن ۽ ٻين ملازمن جا پي اسڪيل يا ملازمت جا ٻيا شرطون ۽ ضابطا ۽ اهڙن عملدارن، استادن ۽ ملازمن جي پينشن، انشورنس، گريچوئٽي، پرووِيڈنٽ فنڈ ۽ بينيوولينٽ فنڈ ڏيڻ؛

(b) عملدارن ۽ استادن سميت يونيورسٽي جي ملازمن جي هلت چلت ۽ نظم و ضبط؛

(c) اٽارٽيز جي جوڙجڪ، اختيار ۽ ذميداريون ۽ اهڙين اٽارٽيز ۾ چونڊون ڪرائڻ ۽ ان سان لاڳاپيل معاملا؛

(d) رجسٽرڊ گريجوئيٽ جو رجسٽر سنيالڻ؛

(e) فيڪلٽيز، ادارا، ڪاليج ۽ اڪيڊمڪ ڊويزنس جو قيام؛

(f) عملدارن استادن ۽ يونيورسٽي جي ٻين ملازمن جا اختيار ۽ ذميداريون؛

(g) اميريٽس پروفيسر جي مقرري لاءِ شرط؛

(h) شرط جن تحت يونيورسٽي پبلڪ باڊيز يا ٻين تنظيمن سان تحقيق ۽ ايڊوائيزري سروسز لاءِ معاهدن ۾ داخل ٿي سگهي ٿي؛

(i) پڙهائي جي عام اسڪيم بشمول ڪورسز جو عرصو ۽ مضمونن جو انگ ۽ امتحانن لاءِ پيپرز؛

(j) اعزازي ڊگريون ڏيڻ؛ ۽

(k) ٻيا معاملا جيڪي قانونن ۾ بيان ٿيڻ گهرجن يا بيان ٿيڻ ضروري آهن.

(2) سنڊيڪيٽ کن قانونن لاءِ سينيٽ کي آڇ ڏيندي، جيڪا آڇ تي غور ڪرڻ کانپوءِ، ترميم سان يا ترميم ڪرڻ کانسواءِ ان کي قبول ڪندي يا ان کي ٻيهر غور ڪرڻ

لاءِ سنڊيڪيٽ کي واپس اماڻيندي يا ان کي رد ڪري ڇڏيندي.

بشرطيڪ قانون ڪنهن اٿارٽي جي جوڙجڪ يا اختيارن تي اثرانداز ٿين ٿا تہ ان جي تيستائين منظوري نہ ڏني ويندي جيستائين اهڙي اٿارٽي کي آڇ تي لکت ۾ راءِ ڏيڻ جو موقعو فراهم نہ ڪيو ويجي.

بشرطيڪ وڌيڪ تہ ذيلي دفعہ (1) جي شق (a) ۾ ڄاڻايل ڪنهن بہ معاملي جي سلسلي ۾ سينيٽ طرفان منظور ڪيل قانون، تيستائين موثر نہ هوندو جيستائين چانسيلر طرفان منظوري نہ ڏني ويجي.

بشرطيڪ ذيلي دفعہ (1) جي شق (b) ۾ ڄاڻايل معاملن جي سلسلي ۾ قانون چانسيلر طرفان جوڙيا ويندا.

(3) جيستائين ڪجهہ ذيلي دفعہ (2) جي متضاد نہ هجي، چانسيلر پهريان قانون نافذ ڪندو جيڪي تيستائين لاڳو رهندا جيستائين ترميم نہ ڪئي وجي يا انهن کي سنڊيڪيٽ طرفان جوڙيل قانونن سان تبديل نہ ڪيو وجي.

ضابطا Regulations

42. (1) قانونن موجب، ضابطا هيٺين سمورن معاملن يا هيٺين مان ڪنهن بہ هڪ معاملي لاءِ جوڙيا ويندا:

(a) ڊگرين، ڊپلوماز ۽ يونيورسٽي جي سرٽيفڪيٽن لاءِ پڙهائي جا ڪورسز؛

(b)يونيورسٽي ۽ ڪاليجن ۾ پڙهائي جو انداز ۽ طريقيڪار؛

(c) يونيورسٽي ۾ تعليم لاءِ داخلائون ۽ اهي شرط جن مطابق ڪورس ۾ داخلا جي اجازت ڏني ويندي ۽ يونيورسٽي جا

امتحان جيڪي ڊگرين، ڊپلوما ۽ سرٽيفڪيٽن حاصل ڪرڻ جي لائق بڻائيندا؛

(d) امتحان ڪرائڻ؛

(e) شاگردن طرفان پڙهائي ڪورسن ۾ داخلا ۽ يونيورسٽي جي امتحانن لاءِ فيس ۽ ٻيون چارجز ادا ڪيون ويندیون؛

(f) يونيورسٽي جي شاگردن جي هلت چلت ۽ نظم و ضبط؛

(g) يونيورسٽي جي شاگردن جي رهائش، ۽ رهائش جي هالس ۽ هاسٽلس ۾ رهائش جي فيس ۽ شاگرد جي هاسٹلس ۽ لاجنگس جي منظوري؛

(h) ڊگري حاصل ڪرڻ لاءِ آزاد تحقيق جون شرطون؛

(i) فيلوشپس، اسڪالرشپس، ميڊلس ۽ انعام ڏيڻ؛

(j) وظيفا ۽ مفت ۽ اڌ مفت استوڊنٽ شپس ڏيڻ؛

(k) اڪيڈمڪ ڪاستيوم؛

(l) لائبريري جو استعمال؛

(m) ٽيچنگ ڊپارٽمينٽس ۽ بوردس آف اسٽڊيز جي جوڙجڪ؛ ۽

(n) ٻيا معاملا جيڪي هن آرڊيننس يا قانون موجب بيان ٿيڻا آهن يا ضابطن ذريعي بيان ڪري سگهجن ٿا.

(2) اڪيڈمڪ ڪائونسل ضابطا جوڙيندي ۽ سنڊيڪيٽ کي پيش ڪندي، جيڪا انهن کي ترميم سان يا بنا ترميم جي منظور ڪندي يا انهن کي اڪيڈمڪ ڪائونسل ڏانهن ٻيهر غور لاءِ واپس اماڻيندي يا انهن کي رد ڪندي.

قاعدا Rules

43. (1) ڪا اٿارٽي يا يونيورسٽي جي بادي هن آرڊيننس، قانون يا ضابطن سان لاڳاپيل قاعدا جوڙي سگهي ٿي، تہ

جيئن ان جي معاملن کي هلائي سگهجي ۽ ان جي گڏجاڻين جو وقت ۽ هنڌ ۽ ان سان لاڳاپيل معاملا حل ڪري سگهجن.

(2) سنڌيڪيٽ ڪنهن اٿارٽي يا باڊي، سواءِ سينيٽ جي طرفان جوڙيل ڪن قاعدن ۾ ترميم ڪرڻ يا انهن کي منسوخ ڪرڻ جي هدايت ڪري سگهي ٿي:

بشرطيڪ جيڪڏهن اهڙي ڪا اٿارٽي يا باڊي سنڊيڪيٽ طرفان ڏنل اهڙي هدايت مان مطمئن نه ٿي ٿئي تہ، اها سينيٽ کي اپيل ڪري سگهي ٿي، جنهن جو فيصلو حتمي هوندو.

باب _IX
عام گنجائشون
CHAPTER_IX
GENERAL PROVISIONS

باب _IX
عام گنجائشون
CHAPTER_IX
GENERAL PROVISIONS

44. ڪنهن به عدالت کي هن آرڊيننس تحت ڪيل ڪنهن ڪم يا ڪجهه ڪرڻ جي ارادي خلاف ڪنهن ڪارروائي، گرانٽ يا فيصلي يا ڪنهن حڪم جاري ڪرڻ جو اختيار نه هوندو.

ڪارروائي تي پابندي
Bar of Jurisdiction

45. هن آرڊيننس تحت سڀني نيت سان ڪيل ڪنهن ڪم يا ڪجهه ڪرڻ جي ارادي تي حڪومت، يونيورسٽي يا ڪنهن اٿارٽي، عملدار يا حڪومت يا يونيورسٽي جي ملازم يا ڪنهن شخص خلاف ڪو مقدمو يا قانوني ڪارروائي نه ٿيندي.

ضمانت
Indemnity

46. جتي هن آرڊيننس جي لاڳو ٿيڻ جي ٻارنهن مهينن

رنڊڪون هٽائڻ

Removal of Difficulties	دوران هن آرڊيننس جي ڪن گنجائشن تي عملدرآمد ۾ ڪا رندڪ پيش اچي ٿي، چانسيلر، وائيس چانسيلر جي سفارش تي اهڙي رندڪ کي هٽائڻ لاءِ خاص هدايتون جاري ڪري سگهي ٿو. **نوٽ: آرڊيننس جو مذڪوره ترجمو عام ماڻهن جي واقفيت لاءِ آهي جيڪو ڪورٽ ۾ استعمال نٿو ڪري سگهجي.**

2