SCAN TO VERIFY
LAW DEPARTMENT
GOVERNMENT OF SINDH
www.sindhlaws.gov.pk

سنڌ ايڪٽ نمبر VIII مجريہ 2012

SINDH ACT NO.VIII OF 2012

انڊس يونيورسٽي ايڪٽ، 2011

THE INDUS UNIVERSITY ACT, 2011

فهرست (CONTENTS)

تمهيد (Preamble)

دفعات (Sections)

1. مختصر عنوان ۽ شروعات
Short title and commencement

2. وصفون
Definitions

3. هيئت
Incorporation

4. يونيورسٽي جا اختيار ۽ ڪم
Powers and Functions of the University

باب _III

يونيورسٽي جا عملدار

Chapter_III

Officers of the University

5. يونيورسٽي جا عملدار
Officers of the University

6. سرپرست
The Patron

7. معائنو

Visitation0

8. چانسيلر

The Chancellor

9. وائيس چانسيلر

Vice Chancellor

10. وائيس چانسيلر جا اختيار ۽ ذميواريون

Powers and duties of the Vice Chancellor

11. پرو وائيس چانسيلر

Pro Vice Chancellor

12. رجسٽرار

Registrar

13. مالیات جو ڈائریکٹر

Director of Finance

14. امتحانن جو ڪنٽرولر

Controller of Examinations

15. ريزيڊنٽ آڊيٽر

Resident Auditor

16. پلاننگ اينڈ ڈولپمينٽ جو ڈائريڪٽر

Director of Planning and Development

باب _IV

يونيورسٽي جون اختياريون

Chapter_IV

Authorities of the University

17. اٿارٽيز

Authorities
18. بورڈ آف گورنرس
Board of Governors
19. بورڈ جا اختيارءِ ذميواريون
Powers and Duties of the Board
20. بورڈ جون گڏجاڻيون
Meetings of the Board
21. اڪيڈمڪ ڪائونسل
Academic Council
22. اڪيڈمڪ ڪائونسل جا اختيارءِ ذميواريون
Powers and duties of the Academic Council

باب _V
قانون، ضابطاءِ قاعدا
Chapter_V
Statutes, Regulations and Rules

23. استيچوٽس
Statutes
24. ضابطا
Regulations
25. استيچوٽس ءِ ضابطن جي ترميم ءِ منسوخي
Amendment and repeal of statutes and regulations
26. قاعدا
Rules

باب _VI
يونيورسٽي فنڊ

Chapter_VI

University Fund

27. يونيورسٽي فنڊ، آڊٽ ۽ اڪائونٽس

The University Fund, Audit and Accounts

باب_VII

عام گنجائشون

Chapter_VII

General Provisions

28. اٿارٽيز جي ميمبرز جي عهدي جو مدو

Term of office of members of Authorities

29. اٿارٽيز ۾ عارضي آسامين تي پرتي

Filling of Casual Vacancies in Authorities

30. اٿارٽيز جي ميمبرشپ بابت تڪرار

Disputes about membership of Authorities

31. ٻين اٿارٽيز جي جوڙجڪ، ڪم ۽ اختيار

Constitution, Functions and Powers of other Authorities

32. اٿارٽي طرفان ڪميٽي جي مقرري

Appointment of Committee by the Authority

33. فرسٽ اسٽيچوٽس

First Statutes

34. رنڊڪون هٽائڻ

Removal of difficulties

35. اٿارٽيز جون ڪارروايون آسامين سبب غير موثر ٿيڻ

Proceedings of the Authorities and invalidated by vacancies

36. دائره اختيار تي پابندي

Bar of Jurisdiction

37. منسوخي ۽ حفاظت

Repeal and Saving

38. ضمانت

Indemnity

فرسٽ اسٽيچوٽس

The First Statutes

(ڏسو دفعہ 45)

(See section 45)

1. فيڪلٽيز

Faculties

2. بورڊ آف فيڪلٽيز

Board of Faculties

3. ڊينس

Deans

4. تدريسي شعبو

Teaching Department

5. بورڊ آف اسٽڊيز

Board of Studies

6. اعليٰ مطالعن ۽ تحقيق جو بورڊ

Board of Advanced studies and Research

7. سليڪشن بورڊ

Selection Board

8. مالیات ۽ منصوبابندي ڪميٽي

The finance and Planning Committee

9. نظم وضبط کمیٹی ءِ ان جا کم

Discipline Committee and its functions

10. الحاق کمیٹی

Affiliation Committee

سنڌ ايڪٽ نمبر VIII مجريہ 2012
SINDH ACT NO.VIII OF 2012
انڊس يونيورسٽي ايڪٽ، 2011
THE INDUS UNIVERSITY ACT, 2011

[2 اپريل 2012]

ايڪٽ جنهن ذريعي انڊس انسٽيٽيوٽ آف هائير ايجوڪيشن جو درجو وڌائي ڪراچي ۾ انڊس يونيورسٽي جو رتبو ڏنو ويندو.

تمهيد (Preamble)

جيئن تہ انڊس انسٽيٽيوٽ آف هائير ايجوڪيشن جو درجو وڌائي ڪراچي ۾ انڊس يونيورسٽي جو رتبو ڏيڻ ۽ ان سان لاڳاپيل معاملن لاءِ قدم کڻڻ ضروري ٿي پيو آهي؛

ان کي هن ريت جوڙي عمل ۾ آندو ويندو:

مختصر عنوان ۽ شروعات
Short title and commencement

1. (1) هن ايڪٽ کي انڊس يونيورسٽي ايڪٽ، 2011 سڏيو ويندو.

(2) هي فوري طور لاڳو ٿيندو.

وصفون
Definitions

2. هن ايڪٽ ۾ جيستائين ڪجهہ مضمون ۾ مفهوم جي متضاد نہ هجي، تيستائين:

(a) "اڪيڊمڪ ڪائونسل" مطلب يونيورسٽي جي اڪيڊمڪ ڪائونسل؛

(b) "الحاق شده ڪاليج" مطلب يونيورسٽي سان الحاق ٿيل ڪاليج پر ان طرفان سنڀاليو يا هلايو نہ وڃي؛

(c) "اثارٽي" مطلب دفعہ 16 مطابق يونيورسٽي جي

اٹارٹيز مان کا هڪ؛

(d) "بورڊ" مطلب يونيورسٽي جو بورڊ آف گورنرس؛

(e) "چيئرپرسن" مطلب تدريسي شعبي جو چيئرپرسن؛

(f) "چانسيلر" مطلب يونيورسٽي جو چانسيلر؛

(g) "ڪاليج" مطلب هڪ ڪاليج جنهن ۾ شامل آهي ادارو جنهن ۾ عام، فني پروفيشنل تعليم يا پين اعليٰ سکيا ۽ پين مضمونن ۾ تعليم ڏني وڃي، جيئن بيان ڪيو ويو هجي؛

(h) "جوڙيل يا قائم ڪيل ڪاليج" مطلب ادارو يا ڪاليج جيڪو يونيورسٽي طرفان سنڀاليو يا انتظام ڪيو وڃي؛

(i) "ڊين" مطلب فيڪلٽي جو سربراهه؛

(j) "ڊائريڪٽر" مطلب تدريسي يا انتظامي ڊويزن يا اداري جو هيڊ؛

(k) "فيڪلٽي" مطلب يونيورسٽي جي فيڪلٽي؛

(l) "فائونڊيشن" مطلب پاڪستان نيشنل بلڊنگ مٽيريل ڊسپلي سينٽر فائونڊيشن جيڪا 11 جنوري 2002 تي ڊيڊ آف فائونڊيشن تحت قائم ڪئي وئي ۽ رجسٽريشن ايڪٽ، 1860 تحت رجسٽريشن نمبر 0006 مجريه 2002 هيٺ رجسٽر ڪئي وئي.

(m) "حڪومت" مطلب سنڌ حڪومت؛

(n) "ايڇ اي سي" مطلب هائير ايجوڪيشن ڪميشن، گورنمينٽ آف پاڪستان؛

(o) "عملدار" مطلب دفعه 5 تحت يونيورسٽي جي

عملدارن مان ڪو هڪ؛

(p) "سرپرست" مطلب يونيورسٽي جو سرپرست؛

(q) "بيان ڪيل" مطلب قانون، ضابطن ۽ قاعدن ۾ بيان ڪيل؛

(r) "پرو وائيس چانسيلر" مطلب يونيورسٽي جو پرو وائيس چانسيلر؛

(s) "پروفيسر اميريٽس" مطلب هڪ رٽائرڊ پروفيسر جيڪو يونيورسٽي ۾ اعزازي طور ڪم ڪري رهيو هجي؛

(t) "رجسٽرار" مطلب يوبورسٽي جو رجسٽرار؛

(u) "قانون، ضابطا ۽ قاعدا" مطلب هن ايڪٽ تحت ترتيبوار جوڙيل قانون، ضابطا ۽ قاعدا.

(v) "تدريسي شعبو" مطلب يونيورسٽي جو هڪ پڙهائي وارو شعبو؛

(w) "استاد" مطلب ڪل وقتي استاد جهڙوڪ پروفيسر، ايسوسيئيٽ پروفيسر، اسسٽنٽ پروفيسر ۽ ليڪچرر ۽ اهڙا ٻيا ماڻهو جيڪي استاد طور واضح ڪيا وڃن؛

(x) "يونيورسٽي" مطلب هن ايڪٽ تحت قائم ڪيل انڊس يونيورسٽي؛

(y) "وائيس چانسيلر" مطلب يونيورسٽي جو وائيس چانسيلر؛

هيئت
Incorporation

3.(1) هڪ يونيورسٽي قائم ڪئي ويندي، جنهن کي انڊس يونيورسٽي سڏيو ويندو، جيڪا چانسيلر، وائيس چانسيلر، ڊينس، ٽيچنگ ڊپارٽمينٽس جي چيئرمين ۽

بورڊ جي ميمبرن اڪيڈمڪ ڪائونسل جي ميمبرن ۽ اهڙن ٻين عملدارن تي مشتمل هوندي، جيئن بيان ڪيو ويو هجي.

(2) يونيورسٽي انڊس يونيورسٽي جي نالي سان فائونڈيشن جي مالڪي هيٺ هڪ بادي ڪارپوريٽ هوندي، جنهن کي حقيقي وارثي ۽ عام مهر هوندي ۽ ڇاڻايل نالي سان ڪيس ڪري سگهندي ۽ ان تي ڪيس ٿي سگهندو.

(3) يونيورسٽي ٻنهي قسم جي متحرڪ ۽ غير متحرڪ ملڪيت حاصل ڪرڻ، ليز تي ونڻ، وڪرو ڪرڻ يا ٻي صورت ۾ ڪنهن متحرڪ يا غير متحرڪ ملڪيت کي منتقل ڪرڻ لاءِ مجاز هوندي، جيڪا ان ۾ شامل هجي يا ان طرفان حاصل ڪئي وئي هجي.

(4) يونيورسٽي هر ڪنهن مذهب جي هر ڪنهن جنس سان تعلق رکندڙ ماڻهن لاءِ کليل هوندي، انهن جو تعلق پل ڪهڙي به جنس، ڪنهن به مذهب، نسل، طبقي، رنگ يا ڪنهن به رهائشي هنڌ سان هجي، جيڪي يونيورسٽي طرفان پڙهايا ويندڙ ڪورسن ۾ تعليم ونڻ جي داخلا لاءِ اهل هجن ۽ اهڙي ڪنهن به شخص کي اهڙي بنياد تي داخلا کان منع نه ڪيو ويندو.

(5) يونيورسٽي ڪيمپس، قائم ٿيل ڪاليجن يا ادارن ۽ لاڳاپيل ادارن تي اخلاقي ۽ سماجي اصول لاڳو ٿيندا جيڪي قرآن ۽ حضرت محمد ﷺ جي سنت جي رهنما اصولن مان اخذ ڪيا ويندا.

(6) يونيورسٽي صوبي ۾ يا صوبي کان ٻاهر ڪمپس يا

ڪيمپسز جوڙڻ لاءِ حڪومت طرفان وقت بوقت جاري ڪيل رهمائي يا هدايتن تحت اپاءَ وٺندي.

4. حڪومت طرفان وقت بوقت جاري ڪيل هدايتن موجب يونيورسٽي کي هيٺيان اختيار حاصل هوندا:

(a) سکيا جي اهڙين شاخن ۾ تعليم مهيا ڪرڻ، جيئن اها مناسب سمجهي، ۽ ڄاڻ جي واڌاري ۽ ترقي لاءِ گنجائشون جوڙڻ، جيئن اها طئي ڪري، بشرطيڪ ميڊيسن جي فيڪلٽي پاڪستان ميڈيڪل اينڊ ڊينٽل ڪائونسل جي گهرجن موجب قائم ڪئي ويندي؛

(b) پنهنجو الحاق ڪرڻ يا ٻين ادارن سان جوڙڻ ۽ تعليم جي بهتري لاءِ پنهنجا ڪم ۽ ذميواريون ادا ڪرڻ لاءِ فيڪلٽيز ۽ ٽيچنگ ڊپارٽمينٽس قائم ڪرڻ؛

(c) پڙهائي جا ڪورس ۽ نصاب واضح ڪرڻ؛

(d) داخلا ڏيڻ ۽ امتحان وٺڻ ۽ انهن ماڻهن کي جن ڄاڻايل شرطن موجب داخلا ورتي هجي ۽ امتحان پاس ڪيا هجن انهن کي ڊگريز، ڊپلوماز، سرٽيفڪيٽس ۽ ٻيا تعليمي اعزاز ڏيڻ؛

(e) ڄاڻايل طريقيڪار موجب منظور ٿيل ماڻهن کي اعزازي ڊگريون يا اعزاز ڏيڻ؛

(f) سکيا جي سمورين شاخن ۾ فيڪلٽيز، تدريسي شعبا، تحقيقي ادارا ۽ ٻيا سکيا جا مرڪز قائم ڪرڻ ۽ ٻين فيڪلٽيز کي تعليم، پروفيشنل تربيت ۽ تحقيق ۾ سهڪار ڪرڻ؛

(g) تعليمي ادارن جو الحاق ڪرڻ يا الحاق ختم

يونيورسٽي جا اختيار ۽ ڪم

Powers and Functions of the University

ڪرڻ ۽ الحاق ٽيل يا الحاق چاهيندڙ ڪاليجن ۽ ٻين تعليمي ادارن جي جاچ پڙتال ڪرڻ؛

(h) قاعدن قانونن مطابق ٻين يونيورسٽيز ۽ پبلڪ اٿارٽيز سان اهڙي معاملي ۽ اهڙن مقصدن لاءِ سهڪار ڪرڻ؛

(i) پروفيسرشپس، ايسوسيئيٽ پروفيسرشپس، اسسٽنٽ پروفيسرشپس ۽ ليڪچررشپس ۽ ٻيون آسامیون پيدا ڪرڻ ۽ ماڻهو مقرر ڪرڻ؛

(j) تحقيق، ترقي، انتظامي ۽ ٻين لاڳاپيل مقصدن لاءِ آسامیون پيدا ڪرڻ ۽ ان سلسلي ۾ ماڻهو مقرر ڪرڻ؛

(k) فيلوشپس، اسڪالر شپس، ايگزيبيشنز برسريز، ميڈلس ۽ انعام پيدا ڪرڻ ۽ ڏيڻ، جيئن شرطن ۾ بيان ڪيو ويو هجي؛

(l) يونيورسٽي جي شاگردن جي رهائش جو انتظام ڪرڻ، رهائش جا هالس ناهڻ ۽ سنياليڻ ۽ هاسٽلس ۽ لاجنگس کي منظور ڪرڻ ۽ لائسنس جاري ڪرڻ؛

(m) يونيورسٽي جي شاگردن جي نظم و ضبط تي نظرداري ڪرڻ ۽ ضابطو رکڻ، شاگردن جي ايڪسٽرا ڪيوريڪولر ۽ تفريحي سرگرمين کي هٿي وٺرائڻ ۽ انهن جي صحت ۽ عام ڀلائي کي هٿي وٺرائڻ لاءِ انتظام ڪرڻ؛

(n) اهڙيون فيس ۽ ٻيون چارجز طلب ڪرڻ ۽ حاصل ڪرڻ جيئن اها طئي ڪري؛

(o) نيڪن ۾ شامل ٿيڻ، هلائڻ، تبديل ڪرڻ يا رد ڪرڻ؛

(p) ملڪيت حاصل ڪرڻ ۽ سنڀالڻ، يونيورسٽي کي ڪيل گرانٽس، وصيتن، ٽرسٽس، تحفن، عطين، انڊومينٽس ۽ ٻين چندن کي سنڀالڻ ۽ انهن کي اڪڙيءَ ريت سيڙائڻ جيئن مناسب هجي؛

(q) کوجنا جي شاخن ۾ اڪڙي تحقيق ڪرڻ جيئن اها ٻين سکيا جي شاخن لاءِ طئي ڪري؛

(r) تحقيق ۽ ٻين ڪمن جي ڇپائي ۽ پڌرائيءَ جو بندوبست ڪرڻ؛

(s) تعليمي ۽ انتظامي سرگرمين لاءِ مختلف بادِيز ۽ ڪميٽيز لاءِ ميمبر مقرر ڪرڻ جيئن بورڊ طئي ڪري؛

(t) اڪڙا عملدار ۽ اسٽاف مقرر ڪرڻ ۽ اڪڙن عملدارن ۽ اسٽاف جا شرط ۽ ضابطا، اختيار ۽ ذميواريون متعين ڪرڻ؛

(u) تعليمي معيارن جي بهتري لاءِ ٻين ادارن سان تعليمي رابطا قائم ڪرڻ ۽ سهڪاري سرگرمين کي هٿي وٺرائڻ؛ ۽

(v) اڪڙا ٻيا سمورا قدم کڻڻ ۽ عمل ڪرڻ جيڪي ان جي مقصد حاصل ڪرڻ لاءِ گهربل هجن.

باب _III

يونيورسٽي جا عملدار

Chapter_III

Officers of the University

5. يونيورسٽي جا هيٺيان عملدار هوندا:

(i) چانسيلر؛

باب _III

يونيورسٽي جا عملدار

Chapter_III

Officers of the University

يونيورسٽي جا عملدار

Officers of the

(ii) وائيس چانسيلر؛	University
(iii) پرو وائيس چانسيلر؛	
(iv) ڊينس؛	
(v) ڊائريڪٽرس؛	
(vi) تدريسي شعبن جا چيئرپرسنس؛	
(vii) رجسٽرار؛	
(viii) ماليات جو ڊائريڪٽر؛	
(ix) پلاننگ ۽ ڊولپمينٽ جو ڊائريڪٽر؛	
(x) امتحانن جو ڪنٽرولر	
(xi) ريزيڊنٽ آڊيٽر	
(xii) لائبريرين؛ ۽	
(xiii) اهڙا ٻيا ماڻهو جن کي يونيورسٽي جي عملدار طور ضابطن ۾ بيان ڪيو ويو هجي.	
6. (1) سنڌ جو گورنر يونيورسٽي جو سرپرست هوندو.	سرپرست
(2) سرپرست، جڏهن موجود هجي، يونيورسٽي جي ڪانووڪيشن جي صدارت ڪندو.	The Patron
7. (1) سرپرست يونيورسٽي سان لاڳاپيل معاملن سان ڪنهن به مسئلي جي سلسلي ۾ معائنو يا جاچ ڪرائي سگهي ٿو ۽ وقت بوقت هدايت ڪندو ۽ ڪو ماڻهو يا شخصيتون هينين معاملن جي جاچ يا چنڊچاڑ لاءِ مقرر ڪري سگهي ٿو:	معائنو
(a) يونيورسٽي، ان جي عمارت، لائبريريز ۽ ٻيون سهولتون؛	Visitation
(b) ڪو ادارو، شعبو يا يونيورسٽي جي هٽ هيٺ هاسٽل؛	

(c)مالي ۽ افرادي وسيلن جي موزونيت،
(d)تدريس، تحقيق، نصاب، امتحان ۽ ٻيا يونيورسٽي جا معاملا؛ ۽
(e)اهڙا ٻيا ڪي معاملا جيئن سنڊس طرفان بيان ڪيو ويو هجي.

چانسيلر
The Chancellor

8.(1) چانسيلر هڪ نامياروشخص هوندو، جيڪو چاڙ جي حوالي سان معاشري جي خدمتن طور ڄاتل سڃاتل هوندو ۽ پنهنجي اعليٰ اخلاق ۽ علمي بيهڪ رکندڙ طور پسنديده هوندو.
(2)ذيلي دفعہ (1) موجب فائونڊيشن جو چيئرپرسن يونيورسٽي جو چانسيلر هوندو، جيڪو فائونڊيشن طرفان چئن سالن جي عرصي لاءِ اهڙين شرطن ۽ ضابطن موجب مقرر ڪيو ويندو، جيئن اها طئي ڪري.
(3)چانسيلر سرپرست جي غير موجودگيءَ ۾ يونيورسٽيءَ جي ڪانووڪيشن جي صدارت ڪندو.
(4)اعزازي ڊگري ڏيڻ لاءِ هر تجويز جي چانسيلر کان تصديق ڪرائي ويندي.
(5) چانسيلر ڪنهن شخص کي ڪنهن اٿارٽي جي ميمبر شپ تان هٽائي سگهي ٿو جيڪڏهن اهڙو شخص:
(a) ذهني توازن وڃائي ويهي ٿو؛ يا
(b) ميمبر طور ڪم ڪرڻ کان نااهل ٿي وڃي ٿو؛ يا
(c) جنهن کي پاڪستان جي ڪنهن عدالت طرفان اخلاقي گستاخي جي ڏوهہ ۾ سزا ٻڌائي وئي هجي.
(6) جيڪڏهن چانسيلر مطمئن آهي تہ ڪنهن اٿارٽي

جون ڪارروايون هن ايڪٽ جي گنجائشن، قانونن، ضابطن يا قاعدن موجب نہ آهن تہ، اهو اهڙي اثارتي ڪي سبب ڄاڻائڻ لاءِ طلب ڪري سگهي ٿو تہ جو نہ اهڙين ڪارروائين کي ختم ڪيو وڃي، لکت ۾ حڪم ذريعي اهڙي ڪارروائي کي ختم ڪري سگهي ٿو.

(7) چانسيلر جي غير موجودگيءَ جي صورت ۾ يا ڪنهن ٻئي سبب جي ڪري، وائيس چانسيلر يا بورڊ طرفان بااختيار ٻڌايل ڪو شخص چانسيلر جا سمورا اختيار استعمال ڪندو ۽ ان جون سموريون ذميواريون ۽ ڪم سرانجام ڏيندو.

(8) چانسيلر يونيورسٽي جي معاملن سان لاڳاپيل مسئلي جي جاچ لاءِ معائنو ڪري سگهي ٿو ۽ اهڙو شخص يا شخصيتون مقرر ڪري سگهي ٿو جيئن مقصد حاصل ڪرڻ لاءِ مناسب سمجهي.

(9) چانسيلر، ذيلي دفعہ (6) تحت رپورٽ ملڻ ڪانپوءِ، اهڙيون هدايتون جاري ڪري سگهي ٿو جيئن اهو مناسب سمجهي ۽ وائيس چانسيلر اهڑين هدايتن تي عمل ڪندو.

وائيس چانسيلر
Vice Chancellor

9.(1) وائيس چانسيلر، چانسيلر طرفان چئن سالن جي عرصي لاءِ مقرر ڪيو ويندو، ان جو مدو چانسيلر جي صوابديد سان وڌيڪ ٽي سال وڌي سگهي ٿو، اهڑين شرطن ۽ ضابطن موجب جيئن چانسيلر طئي ڪري.

(2) ڪنهن بہ وقت جڏهن وائيس چانسيلر جو عهدو خالي هوندو، يا وائيس چانسيلر غير حاضر هوندو يا بيماري سبب پنهنجي آفيس جا ڪم ڪرڻ جي لائق نہ

هوندو يا ٻئي ڪنهن سبب جي ڪري تہ چانسيلر وائيس چانسيلر جون ذميواريون نيائڻ لاءِ اهڙا انتظام ڪندو جيئن اهو مناسب سمجهي.

وائيس چانسيلر جا اختيار ۽ ذميواريون
Powers and duties of the Vice Chancellor

10.(1) وائيس چانسيلر يونيورسٽي جو اعليٰ ترين تدريسي ۽ انتظامي آفيسر هوندو ۽ هن ايڪٽ جي گنجائشن، چانسيلر جي هدايتن، يونيورسٽي جي پروگرامن تي جوڳي نموني عملدرآمد ڪرائڻ جو ذميدار هوندو.

(2) وائيس چانسيلر، چانسيلر جي غير حاضري ۾، اهڙين اٿارٽيز جي گڏجاڻين جي صدارت ڪندو جن جو چانسيلر چيئرپرسن آهي.

(3) وائيس چانسيلر، ڪنهن هنگامي صورتحال ۾، جيڪا سندس خيال ۾ تڪڙو قدم گهرندي هجي، اهڙو قدم کڻي سگهي ٿو جيئن اهو ضروري سمجهي، جنهن کانپوءِ جيترو جلد ممڪن ٿي سگهي، ان قدم بابت عملدار اٿارٽي يا بادي کي رپورٽ ڪندو جنهن کي عام صورت ۾ معاملي کي حل ڪرڻو هيو.

(4)خاص طور تي ۽ مٿي ڄاڻايل اختيارن جي عام حيثيت سان ٽڪراءَ ۾ اڇڻ کانسواءِ، وائيس چانسيلر کي اهي اختيار پڻ حاصل هوندا تہ:

(i) اهڙيون عارضي آساميون پيدا ڪرڻ ۽ پرتي ڪرڻ، جن جو مدو ڇهہ مهينن کان وڌيڪ نہ هجي؛

(ii) منظور ٿيل بجيٽ ۾ فراهم ڪيل سموري خرچ جي منظوري ڏيڻ ۽ خرچ جي ساڳين مکيہ مدن ۾ فنڊ جي ڦير گهير ڪرڻ؛

(iii) غير متوقع ڪم لاءِ رقم منظور ڪرڻ يا ٻيهر ترتيب ڏيڻ جيئن بورڊ طرفان طئي ڪئي يا ٻيهر نظرثاني ڪئي وئي هجي، جيڪو بجيٽ ۾ نہ ڇاڻايو ويو هجي ۽ ان بابت بورڊ جي ايندڙ گڏجاڻيءَ ۾ رپورٽ ڪرڻ؛

(iv) لاڳاپيل اٿارٽيز جي پينلس جا نالا ملڻ کانپوءِ يونيورسٽي جي سمورن امتحانن لاءِ پيپر سيٽرس ۽ ممتحن مقرر ڪرڻ؛

(v) پيپرس، گريڊس ۽ نتيجن جي ڇنڊ ڇاڻ لاءِ اهڙا انتظام ڪرڻ جيئن اهو ضروري سمجهي؛

(vi) يونيورسٽي جي استادن، عملدارن ۽ ٻين ملازمن کي پڙهائي، تحقيق، امتحانن ۽ انتظامن ۽ يونيورسٽي جي اهڙن ٻين معاملن جي سلسلي ۾ اهڙا ڪم ڪرائڻ جي هدايت ڪرڻ، جيڪي ضروري سمجهي؛

(vii) اهڙين ڪيٽيگريز لاءِ ملازم مقرر ڪرڻ، جن جي سلسلي ۾ بورڊ طرفان اختيار منتقل ڪيا ويا هجن؛

(viii) يونيورسٽي جي ڪنهن عملدار يا ملازمن کي اهڙين شرطن ۽ ضابطن موجب، جيڪڏهن کي هجن، هن ايڪٽ تحت پنهنجي اختيارن منجهان کي اختيار منتقل ڪرڻ؛ ۽

(ix) اهڙا ٻيا اختيار ۽ ڪم ڪرڻ ۽ سرانجام ڏيڻ، جيئن بيان ڪيو ويو هجي.

پرو وائيس چانسيلر
Pro Vice Chancellor

11. (1) چانسيلر، وائيس چانسيلر جي مشوري سان مين ڪيمپس يا اضافي ڪيمپس جيڪڏهن هجي، يا ٻنهي اضافي ڪيمپسز لاءِ گڏيل طور اهڙين شرطن ۽

ضابطن تحت پرو وائيس چانسيلر مقرر ڪري سگهي ٿو ۽ اهڙي عرصي لاءِ جيڪڏهن هڪ وقت ٿن سالن کان وڌيڪ نه هجي، جيئن چانسيلر طئي ڪري.

(2) پرو وائيس چانسيلر جيستائين ڪجهه هن ايڪٽ جي متضاد نه هجي، اهڙا اختيار استعمال ڪندو ۽ وائيس چانسيلر جا اهڙا ڪم سرانجام ڏيندو ۽ ڪيمپس جي سلسلي ۾ اهڙا ٻيا اختيار ۽ ڪم سرانجام ڏيندو جن لاءِ اهو مقرر ڪيو ويو آهي، جيئن چانسيلر کيس منتقل ڪري.

رجسٽرار
Registrar

12. (1) رجسٽرار يونيورسٽي جو ڪل وقتي عملدار هوندو ۽ سليڪشن بورڊ طرفان اهڙين شرطن ۽ ضابطن موجب مقرر ڪيو ويندو، جيئن يونيورسٽي طئي ڪري.

(2) رجسٽرار هي ڪم ڪندو:

(a)يونيورسٽي جي عام مهر ۽ تعيلمي رڪاردس جو سنياليندڙ هوندو؛

(b)اهڙيون ٻيون ذميواريون سرانجام ڏيندو، جيئن بيان ڪيو ويو هجي؛

مالیات جو ڈائریکٹر
Director of Finance

13. (1) ڈائريڪٽر آف فنانس يونيورسٽي جو ڪل وقتي عملدار هوندو ۽ سليڪشن بورڊ طرفان اهڙين شرطن ۽ ضابطن موجب مقرر ڪيو ويندو، جيئن يونيورسٽي طئي ڪري.

(2)ڈائريڪٽر آف فنانس هي ڪم ڪندو:

(a) يونيورسٽي جي ملڪيت، مالیات ۽ سيڙپڪاري سنياليندو؛

(b) يونيورسٽي جي سالياني ۽ نظرثاني ٿيل بجيٽ جا ڪاٿا تيار ڪندو ۽ انهن کي مالیات ڪميٽي ۽ بورڊ جي سامهون پيش ڪندو.

(c) اها پڪ ڪندو ته يونيورسٽي جا فنڈس انهن مقصدن لاءِ استعمال ٿي رهيا آهن، جن لاءِ اهي جاري ڪيا ويا آهن؛ ۽

(d) اهو اهڙا ٻيا ڪم سرانجام ڏيندو جيئن بيان ڪيو ويو هجي.

14. امتحانن جو ڪنٽرولر يونيورسٽي جو ڪل وقتي عملدار هوندو ۽ امتحانن سان لاڳاپيل سمورن معاملن لاءِ ذميدار هوندو ۽ اهڙيون ذميواريون سرانجام ڏيندو جيئن بيان ڪيو ويو هجي.

امتحانن جو ڪنٽرولر
Controller of Examinations

15. ريزيڊنٽ آڊيٽر يونيورسٽي جو ڪل وقتي عملدار هوندو ۽ يونيورسٽي جي فنڈ مان سمورين ادائگين جي پري آڊٽ جو ذميدار هوندو.

ريزيڊنٽ آڊيٽر
Resident Auditor

16. ڊائريڪٽر پلاننگ اينڈ ڊولپمينٽ يونيورسٽي جو ڪل وقتي عملدار هوندو ۽ يونيورسٽي جي پلاننگ ۽ ڊولپمينٽ جو ذميدار هوندو ۽ وسيلن، سهولتن ۽ اثاثن لاءِ ننڍي مدي وارن ۽ ڊگهي مدي وارن ترقياتي منصوبن جي تياري جو پڻ ذميدار هوندو ۽ اهڙا ڪم سرانجام ڏيندو، جيئن بيان ڪيو ويو هجي.

پلاننگ اينڈ ڊولپمينٽ جو ڊائريڪٽر
Director of Planning and Development

باب _IV

يونيورسٽي جون اٿارٽيز

Chapter_IV

Authorities of the University

باب _IV

يونيورسٽي جون اختياريون

Chapter_IV

Authorities of the

University

اٹارٹيز

Authorities

17. يونيورسٽي جون هيٺيون اٹارٹيز هونديون:

(a) بورڊ آف گورنرس؛

(b) اڪيڈمڪ ڪائونسل؛

(c) بورڊس آف فيڪلٹيز؛

(d) بورڊس آف اسٽڈيز؛

(e) سليڪشن بورڊ؛

(f) اعليٰ تعليم ۽ تحقيق جو بورڊ؛

(g) فنانس اينڈ پلاننگ ڪميٽي؛

(h) ڊسيپلين ڪميٽي؛

(i) الحاق ڪميٽي؛ ۽

(j) اهڙيون ٻيون اٹارٹيز جيئن استيچوٽس ۾ بيان ڪيو ويو هجي.

بورڊ آف گورنرس

Board of Governors

18.(1) بورڊ آف گورنرس هيٺين تي مشتمل هوندو:

(a) چانسيلر، جيڪو ان جو چيئرپرسن هوندو؛

(b) وائيس چانسيلر؛

(c) پرو وائيس چانسيلر؛

(d) سنڌ هاءِ ڪورٹ جو چيف جسٹس يا سندس طرفان نامزد ڪيل هاءِ ڪورٹ جو جج؛

(e) چيئرپرسن، هائير ايجوڪيشن ڪميشن، يا ان طرفان نامزد ڪيل ڪميشن جو ڪل وقتي ميمبر؛

(f) ٻه ڊينس چانسيلر طرفان وائيس چانسيلر جي مشوري سان مقرر ڪيا ويندا؛

(g) تعليم کاتي، حڪومت سنڌ جو سيڪريٹري يا سندس نامزد ڪيل؛

(h) چيمبرس آف ڪامرس اينڊ انڊسٽريز ڪراچي جو صدر،

(i) قومي يا عالمي ساک جو هڪ سائنسدان بورڊ طرفان نامزد ڪيو ويندو،

(j) فائونڊيشن طرفان چار بهترين ميرٽ رکندڙ ماڻهو مقرر ڪيا ويندا،

(k) مختلف نظم و ضبط ۾ شعبن سان تعلق رکندڙ چئن نالیوارن ماڻهن کي چانسيلر طرفان وائيس چانسيلر جي سفارش تي نامزد ڪيو ويندو،

(l) رجسٽرار جيڪو بورڊ جي سيڪريٽري طور ڪم ڪندو.

(2) نامزد ڪيل ميمبر ٽن سالن جي مدي لاءِ عهدو رکي سگهندو، ۽ مدو ختم ٿيڻ تي ٻيهر نامزدگي لاءِ اهل هوندو.

(3) نامزد ڪيل ميمبر جو عهدو خالي ٿي ويندو جيڪڏهن اهو استعيفيٰ ڏئي ٿو يا بنا سبب ڄاڻائڻ يا موڪل جي بورڊ جي لڳاتار ٽن گڏجاڻين ۾ غير حاضر رهي ٿو يا سندس نامزدگي نامزد ڪندڙ اٿارٽي طرفان تبديل ڪئي وڃي ٿي.

(4) عارضي آسامي اٿارٽي طرفان نامزد ڪيل شخص سان پُري ويندي، جيڪو ميمبر نامزد ڪيو ويو آهي، ان جي خالي آسامي پُري ويندي.

(5) بورڊ ۾ آسامي يا ان جي جوڙجڪ ۾ نقص جي بنياد تي بورڊ جو ڪو به قدم يا ڪا به ڪارروائي غير موثر نه ٿيندا.

بورڊ جا اختيارءِ ذميواريون
Powers and Duties of the Board

19.(1) بورڊ يونيورسٽي جي ايگزيڪيوٽو ءِ گورننگ بادي هوندو ءِ هن ايڪٽ جي گنجائشن ءِ استيچوٽس موجب، يونيورسٽي جي انتظام سميت سمورن معاملن جي عام نظرداري ڪندو.

(2) مٿي ڄاڻايل اختيارن جي عام حيثيت ءِ هن ايڪٽ ءِ قانونن جي گنجائشن سان تضاد کانسواءِ، بورڊ کي هيٺيان اختيار حاصل هوندا:

(i) يونيورسٽي جي ملڪيت، فنڊس تي ضابطو رکڻ ءِ انتظام ڪرڻ؛

(ii) فنانس اينڈ پلاننگ ڪميٽي جي مشوري تي فنانسز اڪائونٽس ءِ يونيورسٽي جي سيڙپ کي سنياڻڻ ءِ هلائڻ ءِ ان مقصد لاءِ اهڙا ايجنٽس مقرر ڪرڻ، جيئن اهو مناسب سمجهي؛

(iii) سالياني ءِ نظرثاني ٿيل بجيٽ جي ڪاٽن تي غور ڪرڻ ءِ ان سلسلي ۾ فائونڊيشن کي مشورو ڏيڻ، ءِ خرچ جي ميجر هيڈ مان ٻئي ڏانهن فنڊس کي ٻيهر ونڊڻ ورڇڻ؛

(iv) يونيورسٽي طرفان منقوله ءِ غير منقوله ملڪيت جي منتقلي ڪرڻ ءِ منتقلي کي قبول ڪرڻ؛

(v) يونيورسٽي جي طرفان نيڪا منظور ڪرڻ، مڪمل ڪرڻ، تبديل ڪرڻ يا رد ڪرڻ؛

(vi) يونيورسٽي طرفان حاصل ڪيل يا خرچ ڪيل سمورين رقمن جي اڪائونٽس ءِ يونيورسٽي جي اثاثن ءِ وسيلن جا ڪتاب تيار ڪرڻ؛

(vii) ڪا ملڪيت حاصل ڪرڻ يا ملڪيت جي

منتقلي جو انتظام ڪرڻ ۽ يونيورسٽي کي مليل گرانٽس، تحفن، عطين، انڊومينٽس ۽ ٻين حصن جو انتظام ڪرڻ؛

(viii) خاص ڄاڻايل مقصدن لاءِ يونيورسٽي جي نيڪال وقت رکيل ڪن فنڈس جو انتظام ڪرڻ؛

(ix) طريقو طئي ڪرڻ، تحويل ۾ ڏيڻ ۽ يونيورسٽي جي عام مهر کي استعمال ۾ آڻڻ؛

(x) يونيورسٽي جا ڪم جاري رکڻ لاءِ عمارتون، لائبريريز، احاطا، فرنيچر، سامان، اوزار ۽ ٻيون گهربل شيون فراهم ڪرڻ؛

(xi) رهائش جا هالس ۽ هاسٽلس قائم ڪرڻ ۽ سنياڻڻ ۽ شاگردن جي رهائش لاءِ هاسٽلس يا لاجنگس جي منظوري ڏيڻ يا لائسنس جاري ڪرڻ؛

(xii) پروفيسرشپس، ايسوسيئيٽ پروفيسر شپس، اسسٽنٽ پروفيسر شپس، ليڪچرر شپس ۽ ٻيون ٽيچنگ جون آساميون پيدا ڪرڻ يا اهڙين آسامين کي سسپينڊ يا ختم ڪرڻ؛

(xiii) اهڙين انتظامي، تدريسي، تحقيقي نوعيت جي يا ٻين عهدن کي پيدا ڪرڻ، سسپينڊ يا ختم ڪرڻ، جيئن ضروري هجي؛

(xiv) استادن، عملدارن ۽ اهڙن ٻين ڪيڊرن تي سليڪشن بورڊ جي سفارشن تي مقرريون ڪرڻ، جيئن بورڊ طرفان طئي ڪيو ويو هجي؛

(xv) نامياريا ۽ منفرد پروفيسر اهڙين شرطن ۽ ضابطن موجب مقرر ڪرڻ، جيئن بيان ڪيو ويو هجي؛

(xvi) بيان ڪيل شرطن موجب اڪيڈمڪ ڪائونسل جي سفارش تي اعزازي ڊگريون ڏيڻ؛

(xvii) عملدارن، استادن ۽ يونيورسٽي جي ٻين ملازمن جون ذميداريون متعين ڪرڻ؛

(xviii) عملدارن، استادن ۽ ٻين ملازمن کي ڇاٽايل طريقيڪار موجب سسپينڊ ڪرڻ، ڏنڊ مڙهڻ ۽ ملازمت کان برطرف ڪرڻ؛

(xix) هن ايڪٽ جي گنجائشن موجب مختلف اٿارٽيز ۾ ميمبر مقرر ڪرڻ؛

(xx) چانسيلر کي پيش ڪرڻ لاءِ استيچوٽس تجويز ڪرڻ؛

(xxi) اڪيڈمڪ ڪائونسل طرفان جوڙيل ضابطن تي غور ڪرڻ ۽ نيڪال ڪرڻ؛ بشرطيڪ بورڊ پنهنجي طور تي ضابطا جوڙي سگهي ٿو ۽ اڪيڈمڪ ڪائونسل سان مشوري کانپوءِ ان کي منظور ڪري سگهي ٿو؛

(xxii) يونيورسٽي سان لاڳاپيل ٻين سمورن معاملن کي هلائڻ، طئي ڪرڻ ۽ انتظام ڪرڻ، ۽ ان سلسلي ۾ ٻيا سمورا اختيار استعمال ڪرڻ خاص طور تي جيڪي هن ايڪٽ ۽ استيچوٽس ۾ بيان نه ڪيا ويا هجن؛

(xxiii) پنهنجا کي به اختيار اٿارٽي يا آفيسر يا ڪميٽي يا ذيلي ڪميٽي کي سونپڻ؛ ۽

(xxiv) اهڙا ٻيا ڪم سرانجام ڏيڻ جيڪي ان کي هن ايڪٽ تحت سونپيا ويا هجن يا جيڪي استيچوٽس تحت سونپيا وڃن.

20.(1) بورڊ سال ۾ گهٽ ۾ گهٽ ٻه ڀيرا گڏجاڻي | بورڊ جون گڏجاڻيون

Meetings of the Board	ڪندو. اهڙين تاريخن تي جيڪي وائيس چانسيلر طرفان طئي ڪيون ويندیون، بشرطيڪ هڪ خاص گڏجاڻي ڪنهن بہ وقت چانسيلر جي هدايت تي ڪوٺائي سگهجي ٿي يا بورڊ جي ميمبرن جي درخواست تي جيڪي چئن کان گهٽ نہ هجن، ضروري نوعيت جو معاملو سمجهي. (2) خاص گڏجاڻيءَ لاءِ نوٽيس ڏهن ڏينهن کان گهٽ نہ هوندو. نوٽيس بورڊ جي ميمبرن کي ڏنو ويندو ۽ گڏجاڻيءَ جي ايجنڈا محدود ڪئي ويندي فقط ان معاملي لاءِ جنهن لاءِ خاص گڏجاڻي ڪوٺائي وئي آهي. (3) بورڊ جي گڏجاڻيءَ لاءِ ڪورم سڀ ميمبرن جي اڌ برابر هوندو جنهن جي نسبت هڪ برابر ڳڻي ويندي. (4) بورڊ جا فيصلا موجود ميمبرن جي اڪثريت جي بنياد تي ۽ ووٽنگ ذريعي ڪيا ويندا ۽ جيڪڏهن ميمبر هڪ جيترا ورهائجي وڃن تہ بورڈ جي چيئرمين کي هڪ ڪاسٽنگ ووٽ حاصل هوندو. جيڪو استعمال ڪندو.
اڪيڈمڪ ڪائونسل Academic Council	21. (1) اڪيڈمڪ ڪائونسل مشتمل هوندي: (i) وائيس چانسيلر جيڪو چيئرپرسن هوندو، (ii) پرو وائيس چانسيلر، (iii) ڊينس، (iv) ڊائريڪٽرس، (v) يونيورسٽي پروفيسرس اميريٽس ۽ نامياران پروفيسرس سميت، (vi) تدريسي شعبن جا چيئرپرسنس؛

(vii) ٽي ناليوارا ماڻهو جيڪي عالمي سطح تي پنهنجي معاشري جي خدمت يا شعبي جي اڳواڻيءَ ۾ انٽيليڪچوئل ڪيليبر سبب ڄاتل سڃاتل هوندا، اهي چانسيلر طرفان وائيس چانسيلر جي سفارش تي نامزد ڪيا ويندا؛

(viii) امتحانن جو ڪنٽرولر؛

(ix) لائبريرين؛ ۽

(x) رجسٽرار جيڪو سيڪريٽري طور ڪم ڪندو.

(2) نامزد ڪيل ميمبر ٽن سال جي عرصي تائين عهدو رکي سگهندو ۽ مدو پورو ٿيڻ تي ٻيهر نامزد ٿيڻ جي لاءِ اهل هوندو.

(3) نامزد ڪيل ميمبر جو عهدو خالي ٿي ويندو جيڪڏهن هو استعيفيٰ ڏئي ٿو يا اٿارٽي جي لڳاتار ٽي گڏجاڻين ۾ جوڳو سبب ڄاڻائڻ يا موڪل ڪانسواءِ غير حاضر رهي ٿو يا سندس نامزدگي نامزد ڪندڙ اٿارٽي طرفان تبديل ڪئي وئي آهي.

(4) اڪيڈمڪ ڪائونسل جي گڏجاڻي جو ڪورم سمورن ميمبرن جي اڌ برابر هوندو، جنهن جي نسبت هڪ برابر سمجهي ويندي.

اڪيڈمڪ ڪائونسل جا اختيار ۽ ذميواريون

Powers and duties of the Academic Council

22.(1) اڪيڈمڪ ڪائونسل يونيورسٽي جي اعليٰ ترين اڪيڈمڪ باڊي هوندي، ۽ هن ايڪٽ جي گنجائشن ۽ قانونن موجب، تدريس، اسڪالر شپ، تحقيق ۽ امتحانن جي خاص معيارن موجب رکڻ، ۽ هلائڻ ۽ يونيورسٽي جي تدريسي سرگرمين کي هٿي وٺرائڻ جو اختيار حاصل هوندو.

(2) خاص طور تي ۽ مٿي ڄاڻايل گنجائشن جي عام حيثيت سان تضاد کانسواءِ، ڪائونسل کي هيٺيان اختيار حاصل هوندا:

(i) بورڊ کي تدريسي معاملن ۾ صلاح ڏيڻ؛

(ii) شاگردن کي پڙهائي جي ڪورسز ۽ امتحانن ۾ ويهڻ لاءِ داخلا ڏيڻ؛

(iii) بورڊ کي فيڪلٽيز، تدريسي شعبن، ادارن ۽ بورڊ آف اسٽڊيز جي جوڙجڪ ۽ منظم ڪرڻ لاءِ اسڪيمون آڇڻ؛

(iv) يونيورسٽي ۾ پڙهائي ۽ تحقيق جي پلاننگ ۽ ڊولپمينٽ لاءِ آڇن تي غور ڪرڻ ۽ آڇون جوڙڻ؛

(v) بورڊ آف فيڪلٽيز ۽ بورڊ آف اسٽڊيز جي سفارشن تي ضابطا جوڙڻ، جنهن ۾ پڙهائي جا ڪورسز ۽ يونيورسٽي جي سمورن امتحانن لاءِ نصاب بہ هوندو، بشرطيڪ جيڪڏهن بورڊس آف فيڪلٽيز ۽ بورڊس آف اسٽڊيز جون سفارشون ڄاڻايل تاريخ تائين وصول نہ ٿيون ٿين، ڪائونسل، بورڊ جي منظوري سان، ايندڙ سال لاءِ پڙهائي جا ڪورس جاري رکندي جيڪي اڳواٽ امتحانن لاءِ بيان ڪيا ويا آهن.

(vi) ٻين يونيورسٽيز ۽ امتحاني باڊيز جي امتحانن کي يونيورسٽي جي امتحانن برابر توثيق ڪرڻ؛

(vii) بورڊ کي پيش ڪرڻ لاءِ ضابطا جوڙڻ؛

(viii) هن ايڪٽ جي گنجائشن موجب مختلف اٿارٽيز ۾ ميمبر مقرر ڪرڻ؛ ۽

(ix) اهڙا ٻيا ڪم سرانجام ڏيڻ جيئن قانونن ۾ بيان

ڪيا ويا هجن.

باب _V
استيچوٽس، ضابطا ۽ قاعدا
Chapter_V
Statutes, Regulations and Rules

باب _V
قانون، ضابطا ۽ قاعدا
Chapter_V
Statutes, Regulations and Rules

استيچوٽس
Statutes

23. (1) هن ايڪٽ جي گنجائشن موجب، چانسيلر، هيٺ بيان ڪيل سمورن معاملن يا انهن مان ڪنهن هڪ لاءِ استيچوٽس جوڙي ۽ نافذ ڪري سگهي ٿو يعني:

(i) يونيورسٽي جي ملازمن جي ملازمت جا شرط ۽ ضابطا جوڙڻ، بشمول پي اسڪيل، پينشن جي جوڙجڪ، انشورنس، گريچوئٽي، پرووِيڈنٽ فنڊ، بينيوولينٽ فنڊ ۽ ٻين لاڳاپيل فائدن لاءِ؛

(ii) استادن، محققن ۽ عملدارن جي ڪانٽريڪٽ تي مقررين جا شرط ۽ ضابطا؛

(iii) فيڪلٽيز، تدريسي شعبن ۽ ٻين اڪيڊمڪ يونٽس ۽ ڊويزنس جو قيام؛

(iv) عملدارن ۽ استادن جا اختيار ۽ ذميداريون؛

(v) ادارن جو الحاق ۽ الحاق ختم ڪرڻ ۽ لاڳاپيل معاملا؛

(vi) شرط جن تحت يونيورسٽي ٻين پبلڪ يا پرائيويٽ آرگنائيزيشنز سان تدريس، تحقيق ۽ ٻين عالماڻين سرگرمين جي انتظامن ۾ داخل ٿي سگهي ٿي؛

(vii) پروفيسرز اميريٽس ۽ نامور پروفيسرز جي مقرري جا شرط؛

(viii) اعزازي ڊگريون ڏيڻ؛

(ix) يونيورسٽي جي ملازمن جي صلاحيت جي ڪاٽي ۽ انهن خلاف انتظامي ڪارروائي لاءِ معيار؛

(x) يونيورسٽي جون ملڪيتون ۽ سيڙپڪاري حاصل ڪرڻ ۽ انتظام ڪرڻ؛ ۽

(xi) هن ايڪٽ تحت ٻيا سمورا معاملا جيڪي قانونن موجب بيان ڪرڻا يا هلائڻا آهن.

(2) قانونن جو ڊرافٽ بورڊ طرفان چانسيلر جي منظوري لاءِ پيش ڪيو ويندو. جيڪو بورڊ کي ٻيهر غور لاءِ واپس اماڻي سگهي ٿو.

(3) چانسيلر کي منظوري لاءِ اماڻيل قانونن کي منظوري ڏيڻ جو اختيار هوندو.

(4) ڪو بہ قانون موثر نہ هوندو. جيستائين چانسيلر طرفان منظور نہ ڪيو وڃي.

ضابطا
Regulations

24. (1) هن ايڪٽ جي گنجائشن ۽ قانون موجب هيٺين سمورن يا انهن مان ڪن معاملن لاءِ ضابطا جوڙيا ويندا، يعني:

(i) يونيورسٽي جي ڊگرين، ڊپلوماز ۽ سرٽيفڪيٽن لاءِ ڪورسز آف اسٽڊيز؛

(ii) يونيورسٽي ۾ شاگردن جي داخلا؛

(iii) شرط جن تحت شاگردن کي داخلا ڏني ويندي ۽ ڊگرين، ڊپلوماز ۽ سرٽيفڪيٽن لاءِ اهل هوندا؛

(iv) امتحان منعقد ڪرڻ؛

(v) يونيورسٽي جي پڑهائي جي ڪورسز ۽ امتحانن لاءِ شاگردن طرفان ادا ٿيندڙ فيس ۽ ٻيون لاڳتون؛

(vi) يونيورسٽي جي شاگردن جي چال چلت ۽ نظم و ضبط؛

(vii) يونيورسٽي يا ڪاليجن جي شاگردن جي رهائش جا شرط، بشمول رهائش جي هالس ۽ هاسٽلس ۾ رهائش لاءِ فيس اوڳاڙڻ جي؛

(viii) هاسٽلس ۽ لاجنگس جي منظوري ۽ لائسنس جاري ڪرڻ؛

(ix) شرط جن تحت ڪنهن شخص کي ڊگري حاصل ڪرڻ لاءِ آزاد تحقيق جاري رکڻ ڏني ويندي؛

(x) فيلوشپس، اسڪالر شپس، ايگزيبيشنز، ميڈلز ۽ انعام ڏيڻ؛

(xi) وظيفا ۽ فري ۽ هاف فري اسسٽوڊنٽ شپس ڏيڻ؛

(xii) اڪيڈمڪ ڪاسٽيومس؛

(xiii) لائبريري جو استعمال؛

(xiv) تدريسي شعبن ۽ بورڊس آف اسٽڊيز جي جوڙجڪ؛

(xv) ٻيا سمورا معاملا جيڪي هن ايڪٽ، يا قانونن ذريعي يا ضابطن موجب بيان ٿيڻا آهن.

(2) اڪيڈمڪ ڪائونسل طرفان ضابطا جوڙيا ويندا ۽ اهي بورڊ کي پيش ڪيا ويندا، جيڪو انهن کي منظور ڪندو يا منظوري روڪيندو يا انهن کي واپس اڪيڈمڪ ڪائونسل ڏانهن ٻيهر غور ڪرڻ لاءِ اماڻيندو.

(3) اڪيڈمڪ ڪائونسل طرفان جوڙيل ڪو بہ ضابطو تيستائين موثر نہ ٿيندو جيستائين ان جي چانسيلر طرفان منظوري نہ ڏني وڃي.

استيچوٽس ۽ ضابطن جي ترميم ۽ منسوخي
Amendment and repeal of statutes and regulations

25. قانونن ۽ ضابطن ۾ واڌاري، ترميم ڪرڻ يا منسوخ ڪرڻ جو طريقيڪار ساڳيو هوندو جيڪو قانونن ۽ ضابطن جي جوڙڻ ۽ ٺاهڻ لاءِ ترتيبوار بيان ڪيل آهي.

قاعدا
Rules

26. (1) اٿارٽيز ۽ يونيورسٽي جون ٻيون بادِيز هن ايڪٽ، استيچوٽس ۽ ضابطن موجب انهن جي ڪاروهنوار ۽ گڏجاڻين جي وقت ۽ هنڌ ۽ لاڳاپيل معاملن لاءِ قاعدا جوڙي سگهن ٿيون؛

بشرطيڪ بورڊ ٻي ڪنهن اختياري يا بادِي طرفان هن دفعہ تحت جوڙيل ڪن بہ قاعدن ۾ ترميم ڪرڻ يا انهن کي ختم ڪرڻ جي هدايت ڪري سگهي ٿو؛

بشرطيڪ وڌيڪ تہ جيڪڏهن اهڙي ٻي اٿارٽي يا بادِي اهڙين هدايتن سان مطمئن نہ آهي تہ اها فائونڈيشن کي اپيل ڪري سگهي ٿي، جنهن جو فيصلو حتمي هوندو.

(2) بورڊ يونيورسٽي سان لاڳاپيل ڪنهن معاملي بابت قاعدا جوڙي سگهي ٿو جيڪي هن ايڪٽ تحت، خاص طور تي قانونن ۽ ضابطن ۾ بيان نہ ڪيا ويا هجن.

باب _VI
يونيورسٽي فنڈ
Chapter_VI
University Fund

باب _VI

يونيورسٽي فنڈ

Chapter_VI

The University Fund

27.(1) يونيورسٽي کي هڪ فنڊ هوندو جنهن ۾ ان جي فيس، عطين، ٽرسٽس، تحفن، انڊومينٽس، گرانٽس ۽ ٻين سمورن وسيلن کان مليل رقم جمع ڪئي ويندي.

(2) يونيورسٽي جو ڪئپٽيل ۽ ريڪرنٽ خرچ ان جي ڪمائي ۽ فائونڊيشن طرفان ڪيل مالي مدد ۽ ڪنهن ٻئي وسيلي، بشمول ٻين فائونڊيشنز يونيورسٽيز ۽ فردن جي ۽ اهڙي وسيلي کان حاصل ڪيل رقم ذريعي هلايو ويندو.

(3) يونيورسٽي جا اڪائونٽس اهڙي طريقي سنياليا ويندا جيئن بورڊ طئي ڪري ۽ هر سال يونيورسٽي جو مالي سال ختم ٿيڻ کان چار مهينا اڳ انهن جي آڊٽ چارٽرڊ اڪائونٽنٽ طرفان ڪئي ويندي ۽ فنانس اينڊ پلاننگ ڪميٽي طرفان منظوري ڏني ويندي.

(4) اڪائونٽس، آڊيٽر جي رپورٽ سان گڏ، بورڊ کي منظوري لاءِ پيش ڪيا ويندا.

(5) آڊيٽر جي رپورٽ تصديق ڪندي ته آڊيٽر آڊٽ جي معيارن ۽ تصديق موجب رپورٽ جوڙي آهي.

يونيورسٽي فنڊ، آڊٽ ۽ اڪائونٽس

The University Fund, Audit and Accounts

باب _VII

عام گنجائشون

Chapter_VII

General Provisions

باب _VII

عام گنجائشون

Chapter_VII

General Provisions

28. جڏهن نئين جوڙيل اٿارٽي جو ڪو ميمبر مقرر يا نامزد ڪيو ويو آهي، ان جي ملازمت جو مدو جيئن هن ايڪٽ تحت طئي ڪيو ويو آهي، اهڙي تاريخ کان شروع ٿيندو جيئن بيان ڪيو ويو هجي.

اٿارٽيز جي ميمبرز جي عهدي جو مدو

Term of office of members of

Authorities

29. (1) ڪنهن اٿارٽي جي مقرر ڪيل يا نامزد ڪيل ميمبرن ۾ ڪنهن عارضي آسامي کي، ان شخص يا بادي طرفان جنهن ان ميمبر کي مقرر يا نامزد ڪيو هو، جيترو جلد ٿي سگهي پريو ويندو، ۽ آسامي تي مقرر ڪيل يا نامزد ڪيل شخص اهڙي اٿارٽي جو رهيل عرصي لاءِ ميمبر ٿيندو، جنهن شخص جي جاءِ تي اهو اٿارٽي جو ميمبر ٿيو آهي.

اٿارٽيز ۾ عارضي آسامين تي پرتي

Filling of Casual Vacancies in authorities

بشرطيڪ جتي اٿارٽي ۾ ڪا آسامي هجي، سواءِ بورڊ جي، اها ان سبب جي ڪري پري نه ويندي ته ميمبر ايڪس آفيشو هيو، ۽ آسامي ختم ڪئي وئي هجي، يا تنظيم، ادارو يا ڪا بي بادي، سواءِ يونيورسٽي جي ختم ڪئي وئي هجي يا ڪم کان روڪي وئي هجي، يا ڪنهن ٻئي سبب جي ڪري اها غير فعال ٿي وئي هجي، اهڙي آسامي اهڙيءَ ريت پري ويندي جيئن چانسيلر بورڊ جي سفارش تي ڪا هدايت ڪري.

(2) نامزد ڪيل ميمبر جو عهدو خالي ٿي ويندو جيڪڏهن هو استعيفيٰ ڏئي ٿو يا اٿارٽي جي لڳاتار ٽي گڏجاڻين ۾ جوڳو سبب ڄاڻائڻ يا موڪل کانسواءِ غير حاضر رهي ٿو، يا سندس نامزدگي نامزد ڪندڙ اٿارٽي طرفان تبديل ڪئي وئي آهي.

30. (1) جيستائين ڪجهه هن ايڪٽ جي متضاد نه هجي، ڪنهن اٿارٽي ۾ نامزد ڪيل يا مقرر ڪيل ڪو شخص ڪنهن اٿارٽي جو ميمبر نه رهندو، جيڪڏهن هن پنهنجي حيثيت جو غلط استعمال ڪيو هجي،

اٿارٽيز جي ميمبرشپ بابت تڪرار

Disputes about membership of

جنهن لاءِ اهو نامزد يا مقرر ڪيو ويو هجي.

(2) جيڪڏهن ڪنهن شخص جي اٿارٽي جي ميمبر ٿيڻ تي ڪو سوال اٿاريو وڃي ٿو ته معاملو چانسيلر طرفان ٽن ماڻهن تي ٻڌل ڪميٽي ڏانهن اماڻيو ويندو ۽ ڪميٽي جو فيصلو حتمي هوندو.

Authorities

31. ٻين اٿارٽيز جي جوڙجڪ، ڪم ڪار ۽ اختيار جن لاءِ خاص گنجائش ناهي يا هن ايڪٽ تحت اڻپوري گنجائش آهي، اها ايئن هوندي جيئن استيچوٽس ۾ بيان ڪيو ويو هجي.

ٻين اٿارٽيز جي جوڙجڪ، ڪم ڪار ۽ اختيار

Constitution, Functions and Powers of other authorities

32. بورڊ، اڪيڊمڪ ڪائونسل يا ٻيون اٿارٽيز اهڙيون استينڊنگ، اسپيشل يا ايڊوائيزري ڪميٽيز مقرر ڪري سگهن ٿا، جيئن اهي انهن جي ڪارڪردگيءَ کي بهتر بڻائڻ لاءِ ضروري سمجهن.

اٿارٽي طرفان ڪميٽي جي مقرري

Appointment of Committee by the Authority

33. جيستائين ڪجهه هن ايڪٽ جي متضاد نه هجي، شيڊول ۾ جوڙيل استيچوٽس ايئن سمجهيا ويندا جيئن دفعہ 23 تحت استيچوٽس جوڙيا ويا آهن ۽ تيستائين لاڳو رهندا جيستائين انهن ۾ ترميم نه ڪئي وڃي يا انهن کي هن ايڪٽ تحت جوڙيل نون استيچوٽس سان تبديل نه ڪيو وڃي.

فرسٽ استيچوٽس

First Statutes

34. جيڪڏهن ڪنهن اٿارٽي جي پهرين جوڙجڪ يا ٻيهر جوڙجڪ جي هن ايڪٽ تحت لاڳو ٿيڻ ۾ ڪا رنڊڪ پيش اچي يا ٻي صورت ۾ هن ايڪٽ جي

رنڊڪون هٽائڻ

Removal of difficulties

ڪنهن گنجائش جي عمل درآمد ٿيڻ ۾ ڪا رنڊڪ پيش اچي، چانسيلر اهڙي رنڊڪ هٽائڻ لاءِ خاص هدايتون جاري ڪري سگهي ٿو.

اٿارٽيز جون ڪارروايون آسامين سبب غير موثر ٿيڻ
Proceedings of the Authorities and invalidated by vacancies

35. ڪنهن اٿارٽي جو ڪو قدم، ڪارروائي، نهراءُ يا فيصلو فقط ڪنهن آسامي يا جوڙجڪ ۾ نقص يا اٿارٽي جي ميمبر جي مقرريءِ نامزدگي ۾ ڪنهن نقص جي صورت ۾ غير موثر نه هوندو.

دائره اختيار تي پابندي
Bar of Jurisdiction

36. هن ايڪٽ تحت سڃي نيت سان ڪيل ڪنهن ڪم يا ڪجهه ڪرڻ جي ارادي تي ڪنهن عدالت کي غور هيٺ آڻڻ، ڪارروائي ڪرڻ يا ڪو حڪم جاري ڪرڻ جو اختيار حاصل نه هوندو.

منسوخيءِ حفاظت
Repeal and Saving

37. (1) هن ايڪٽ جي لاڳو ٿيڻ تي، انڊس انسٽيٽيوٽ آف هائير ايجوڪيشن ايڪٽ، 2006 (2006 جو سنڌ ايڪٽ نمبر I) منسوخ ٿي ويندو.

(2) بشرطيڪ انڊس انسٽيٽيوٽ آف هائير ايجوڪيشن ايڪٽ، 2006 جي منسوخ ٿيڻ سان ذيلي دفعه (1) هيٺ انڊس انسٽيٽيوٽ آف هائير ايجوڪيشن طرفان ڪجهه به ڪيل، ڪو قدم کنيل، ذميواريون يا جوابداريون، حق ءِ اثاثا ورتل، مقرر ڪيل فرد يا بااختيار بڊايل، دائره اختيار ڏنل، انڊومنٽس، تحفا، فنڊ يا جوڙيل ٽرسٽس، عطيا يا گرانٽس ڏنل، اسڪالر شپون، استوڊنٽ شپس، جوڙيل نمائشون، مراعتون ڏنل ءِ حڪم ڪيل، جيڪڏهن هن ايڪٽ

تحت جوڙيل قانونن، ضابطن يا قاعدن جي خلاف نہ آهن تہ اهي جاري رکيا ويندا، ۽ سمجهيو ويندو تہ اهي صحيح نموني سان هن ايڪٽ مطابق ڪيا ويا آهن، قدم کنيا ويا آهن، خرچ پکا ڪيا ويا آهن، ڪا جائيداد حاصل ڪئي وئي آهي، ڪي ماڻهو مقرر ڪيا ويا آهن، ڪنهن کي اختيار ڏنو ويو آهي، ڪجهہ ناهيو جوڙيو ۽ ٻڌايو ويو آهي، ڪجهہ منظور ڪيو ويو آهي ۽ جاري ڪيو ويو آهي.

ضمانت
Indemnity

38. هن ايڪٽ تحت سڀ نيت سان ڪيل ڪنهن ڪم يا ڪجهہ ڪرڻ جي ارادي تي حڪومت، يونيورسٽي يا ڪنهن اختياري يا حڪومت جي ملازم يا يونيورسٽي يا ڪنهن شخص خلاف ڪو مقدمو يا قانوني ڪارروائي نہ ٿيندي.

فرسٹ اسٹيچوٹس
(ڏسو دفعہ 45)
The First Statutes
(See section 45)

فرسٹ اسٹيچوٹس
(ڏسو دفعہ 33)
The First Statutes
(See section 33)

فيڪلٽيز
Faculties

1.(1) يونيورسٽي ۾ هيٺيون فيڪلٽيز شامل هونديون:

(a) سائنس جي فيڪلٽي؛

(b) هيلٿ ۽ ميڊيڪل سائنسز جي فيڪلٽي؛

(c) انجنيئرنگ جي فيڪلٽي؛

(d) انفارميشن ٽيڪنالاجي جي فيڪلٽي؛

(e) آرٽس جي فيڪلٽي؛

(f) زراعت ۽ زرعي انجنيئرنگ جي فيڪلٽي؛

(g) وٽرنري ميڊيڪل سائنسز جي فيڪلٽي؛

(h) مئنيجمينٽ سائنسز جي فيڪلٽي؛

(i) قانون جي فيڪلٽي؛

(j) سوشل سائنسز ۽ اسلامي تعليم جي فيڪلٽي؛

(k) فارميسي جي فيڪلٽي؛

(l) فيشن ڊزائيننگ جي فيڪلٽي؛

(m) هيومنٽيز ۽ پرفارمنگ آرٽ جي فيڪلٽي؛

(n) ماس ڪميونيڪيشن جي فيڪلٽي؛

(o) متبادل توانائي جي فيڪلٽي؛

(p) ٽيڪسٽائيل جي فيڪلٽي؛

(q) فائين آرٽس جي فيڪلٽي؛

(r) وزيوئل اسٽڊيز جي فيڪلٽي؛

(s) ٻي ڪا فيڪلٽي جيئن اسٽيچوٽس ۾ بيان ڪيو ويو هجي؛

(2) اسلامڪ ايجوڪيشن ۽ پاڪستان اسٽڊيز مسلمان شاگردن لاءِ لازمي هوندا ۽ غير مسلم شاگرد سمورين فيڪلٽيز ۾ ايٽڪس ۽ پاڪستان اسٽڊيز جا مضمون کڻي سگھندا.

(3) هر فيڪلٽي ۾ اهڙا ادارا، تدريسي شعبا، مرڪز يا ٻيا تدريسي ۽ تحقيقي يونٽس شامل هوندا، جيئن قانونن ۾ بيان ڪيا ويا هجن.

بورڊ آف فيڪلٽيز
Board of Faculties

2. (1) هر فيڪلٽي جو هڪ بورڊ هوندو، جيڪو مشتمل هوندو:

(a) ڊينس؛

(b) پروفيسرس، ايسوسيئيٽ پروفيسرس ۽ فيڪلٽي ۾ شامل تدريسي شعبن جا چيئرمين؛

(c) فيڪلٽي ۾ شامل هر بورڊ آف اسٽڊيز جا ٻه ميمبر، لاڳاپيل بورڊ آف اسٽڊيز طرفان نامزد ڪيا ويندا، ۽

(d) ٽي استاد اڪيڈمڪ ڪائونسل طرفان انهن جي مضمون ۾ خاص ڄاڻ جي بنياد تي نامزد ڪيا ويندا، جيڪي جيتوڻيڪ فيڪلٽي ۾ ڪم نه ڪندا هوندا، پر جن کي اڪيڈمڪ ڪائونسل جي خيال ۾ انهن کي فيڪلٽي حوالي ڪيل مضمونن تي خاص عبور حاصل هوندو.

(2) ذيلي دفعہ (1) جي شقن (c) ۽ (d) ۾ ڄاڻايل ميمبر ٽن سالن لاءِ عهدو رکندا.

(3) فيڪلٽي جي بورڊ جي گڏجاڻي جو ڪورم ان جي ڪل ميمبرن جي اڌ برابر هوندو، جيڪو هڪ جي نسبت سان ڳڻيو ويندو.

(4) هر فيڪلٽي جي بورڊ کي اڪيڈمڪ ڪائونسل ۽ بورڊ جي عام ضابطن موجب هيٺ ڄاڻايل اختيار حاصل هوندا:

(a) فيڪلٽي ۾ پڙهايل ويندڙ مضمونن جي پڙهائي ۽ تحقيق ۾ ربط قائم ڪرڻ؛

(b)فيڪلٽي ۾ شامل بورڊ آف اسٽڊيز طرفان تجويز ڪيل ڪورسز ۽ نصاب جي چنڊ ڇاڻ ڪرڻ ۽ انهن کي پنهنجي ويچارن سان گڏ اڪيڈمڪ ڪائونسل ڏانهن اماڻڻ؛

(c) فيڪلٽي ۾ شامل بورڊ آف اسٽڊيز جي سفارشن جي چنڊ ڇاڻ ڪرڻ، پيپر سيٽرز ۽ ايگزيمينرس جي مقرري تي، سواءِ ريسرچ ۽ ڊگري ممتحن جي، جن جي

جاچ پڑتال وائيس چانسيلر ڪندو.

(d) اهڙا ٻيا ڪم سرانجام ڏيڻ جيئن قانونن ۾ بيان ڪيو ويو هجي.

ڊينس Deans

3.(1) هر فيڪلٽي جو ڊين هوندو جيڪو بورڊ آف فيڪلٽي جو چيئرپرسن هوندو ۽ چانسيلر طرفان وائيس چانسيلر جي سفارش تي فيلٽي جي ٽن سڀ کان سينئر پروفيسرن منجهان مقرر ڪيو ويندو.

(2) ڊين ٽن سالن لاءِ عهدو رکندو.

(3) ڊين فيڪلٽي ۾ پڙهائيءَ ۾ ايندڙ ڪورسز جي ڊگريز ۾، سواءِ اعزازي ڊگريز جي اميدوارن کي داخلا ڏيندو.

(4) ڊين اهڙا ٻيا اختيار استعمال ڪندو ۽ اهڙيون ٻيون ذميواريون سرانجام ڏيندو، جيئن بيان ڪيو ويو هجي.

تدريسي شعبو Teaching Department

4. (1) هر مضمون يا لاڳاپيل مضمونن جي گروپ لاءِ هڪ تدريسي شعبو هوندو، جيئن منظور ڪيو ويو هجي ۽ هر تدريسي شعبي جو هڪ چيئرپرسن سربراهه هوندو.

(2) تدريسي شعبي جو چيئرپرسن بورڊ طرفان شعبي جي سينئر ترين استادن منجهان مقرر ڪيو ويندو.

(3) تدريسي شعبي جو چيئرپرسن هن ايڪٽ جي گنجائشن موجب ڊپارٽمينٽ جي ڪم جو منصوبہ بندي ڪندي، انتظام ڪندو ۽ نظرداري ڪندو ۽ پنهنجي ڊپارٽمينٽ ۾ ڪيل ڪم بابت فيڪلٽي جي ڊين کي جوابده هوندو.

بورڊ آف اسٽڊيز

5. (1) هر مضمون يا مضمونن جي گروپ لاءِ هڪ ڏار

بورڊ آف اسٽڊيز هوندو جيئن ضابطن ۾ بيان ڪيو ويو هجي.

(2) هر بورڊ آف اسٽڊيز مشتمل هوندو:

(i) لاڳاپيل تدريسي شعبي جو چيئرپرسن جيڪو ان جي چيئرپرسن ۽ ڪنوينر طور ڪم ڪندو؛

(ii) لاڳاپيل تدريسي شعبي ۾ سمورا پروفيسر ۽ ايسوسيئيٽ پروفيسر؛

(iii) اهڙا يونيورسٽي جا استاد، سواءِ پروفيسرز يا ايسوسيئيٽ پروفيسرس جي اڪيڊمڪ ڪائونسل طرفان مقرر ڪيا ويندا.

(iv) به ماهر، سواءِ يونيورسٽي جي استادن جي، وائيس چانسيلر طرفان مقرر ڪيا ويندا.

(3) سواءِ ايڪس آفيشو ميمبرز جي بورڊ آف اسٽڊيز جي ميمبرز جي آفيس جو مدو ٽي سال هوندو.

(4) بورڊ آف اسٽڊيز جي گڏجاڻيءَ جو ڪورم ميمبرز جي ڪل انگ جي اڌ برابر هوندو، جنهن جي نسبت هڪ برابر هوندي؛

(5) بورڊ آف اسٽڊيز جا ڪم هن ريت هوندا:

(i) اڌارٽيز کي لاڳاپيل مضمونن ۾ تدريس، تحقيق ۽ امتحانن سان لاڳاپيل سمورن تعليمي معاملن بابت صلاح ڏيڻ؛

(ii) مضمون يا لاڳاپيل مضمون ۾ سمورين ڊگريز، ڊپلوما ۽ سرٽيفڪيٽ ڪورسز لاءِ ڪورس ۽ نصاب تجويز ڪرڻ؛

(iii) لاڳاپيل مضمونن ۾ پيپر سيٽرس ۽ ممتحن جي

نالن جو پينل تجويز ڪرڻ، ۽

(iv) اهڙا ٻيا ڪم سرانجام ڏيڻ جيئن ضابطن ۾ بيان ڪيو ويو هجي.

اعليٰ مطالعن ۽ تحقيق جو بورڊ

Board of Advanced studies and Research

6. (1) هڪ اعليٰ تعليم ۽ تحقيق جو بورڊ هوندو جيڪو مشتمل هوندو:

(i) وائيس چانسيلر، جيڪو چيئرپرسن هوندو؛

(ii) پرو وائيس چانسيلر؛

(iii) ڊينس؛

(iv) ٽي يونيورسٽي جا پروفيسرز، سواءِ ڊينس جي، چانسيلر طرفان نامزد ڪيا ويندا؛

(v) ٽي يونيورسٽي جا استاد جن کي تحقيق ۾ لياقت ۽ تجربو هجي، اڪيڊمڪ ڪائونسل طرفان مقرر ڪيا ويندا؛

(vi) ٽي نامياريا عالم ان ميدان ۾ جيڪو بورڊ آف ايڊوانسڊ اسٽڊيز اينڊ ريسرچ ۾ موجود نہ هجن اهي چانسيلر طرفان اڪيڊمڪ ڪائونسل جي سفارش تي مقرر ڪيا ويندا؛ ۽

(vii) پروفيسرس اميريٽس.

(2) ايڪس آفيشو ميمبرس ڪانسواءِ اعليٰ تعليم ۽ تحقيق بورڊ جي ميمبرز جي آفيس جو مدو ٽي سال هوندو.

(3) اعليٰ تعليم ۽ تحقيق بورڊ جي گڏجاڻيءَ جو ڪورم ڪل ميمبرز جي انگ جي اڌ برابر هوندو، جنهن جي نسبت هڪ برابر هوندي.

(4) اعليٰ تعليم ۽ تحقيق بورڊ جا ڪم هيٺين ريت

هوندا:

(i) يونيورسٽي ۾ اعليٰ تعليم ۽ تحقيق کي هٿي وٺرائڻ سان لاڳاپيل سمورن معاملن تي اثارٽيز کي صلاح ڏيڻ؛

(ii) يونيورسٽي ۾ تحقيق جي ڊگري ڏيڻ لاءِ غور ڪرڻ ۽ اثارٽيز کي رپورٽ ڪرڻ؛

(iii) تحقيقي ڊگري ڏيڻ لاءِ ضابطا تجويز ڪرڻ؛

(iv) تحقيق جي شاگردن لاءِ انهن جي ٿيسز جو مضمون طئي ڪرڻ لاءِ سپروائيزرس مقرر ڪرڻ؛

(v) بورڊ آف اسٽڊيز جي تجويزن تي غور بعد تحقيقي امتحانن لاءِ پيپر سيٽرس ۽ ممتحن جا نالا تجويز ڪرڻ؛ ۽

(vi) اهڙا ٻيا ڪم سرانجام ڏيڻ جيئن اسٽيچوٽس ۾ بيان ڪيو ويو هجي.

سليڪشن بورڊ
Selection Board

7. (1) هڪ سليڪشن بورڊ هوندو جيڪو هيٺين تي مشتمل هوندو:

(i) وائيس چانسيلر جيڪو چيئرپرسن هوندو؛

(ii) بورڊ جو هڪ ميمبر ۽ به نالیوارا ماڻهو بورڊ طرفان نامزد ڪيا ويندا، بشرطيڪ انهن مان ڪو به يونيورسٽي جو ملازم نه هوندو؛

(iii) لاڳاپيل فيڪلٽي جو ڊين؛

(iv) لاڳاپيل تدريسي شعبي جو چيئرپرسن؛

(v) فائونڊيشن طرفان به ميمبر نامزد ڪيا ويندا؛

(vi) ايڪس آفيشو ميمبرن کانسواءِ سليڪشن بورڊ جا ميمبر ٽن سالن لاءِ عهدو رکندا.

(3) سليڪشن بورڊ جي گڏجاڻيءَ جو ڪورم ڪل

ميمبرز جي اڏ برابر هوندو.

(4) سليڪشن بورڊ جو ڪو به ميمبر جيڪو جنهن آسامي تي مقرري لاءِ اميدوار آهي، اهو سليڪشن بورڊ جي ڪارروائي ۾ حصو نه وٺي سگهندو.

(5) پروفيسرس ۽ ايسوسيئيٽ پروفيسرس جي عهدن تي اميدوارن جي چونڊ ۾، سليڪشن بورڊ ٽن ماهرن کي مقرر ڪندو يا انهن سان مشورو ڪندو ۽ ٻين ٽيچنگ پوسٽس تي اميدوار چونڊڻ ۾، لاڳاپيل مضمون ۾ ٻه ماهر وائيس چانسيلر طرفان نامزد ڪيا ويندا. سليڪشن بورڊ جي سفارش تي بورڊ طرفان منظور ڪيل هر مضمون جي ماهرن جي فهرست تي وقت به وقت نظرثاني ڪئي ويندي.

(6) سليڪشن بورڊ جا ڪم هيٺين ريت هوندا:

(i) سليڪشن بورڊ اشتهار جي نتيجي ۾ سمورين تدريسي ۽ ٻين آسامين تي وصول ٿيندڙ درخواستن تي غور ڪندو ۽ اهڙين آسامين تي موزون اميدوارن جا نالا مقرري لاءِ بورڊ کي تجويز ڪندو.

(ii) سليڪشن بورڊ اعليٰ تعليمي يافته شخص کي يونيورسٽي ۾ عهدي تي مقرري لاءِ شرطن ۽ ضابطن موجب بورڊ کي سفارش ڪري سگهي ٿو جيئن بيان ڪيو ويو هجي.

(iii) سليڪشن بورڊ يونيورسٽي جي سمورن عملدارن جي ترقين جا سمورا ڪيس غور هيٺ آڻيندو ۽ موزون اميدوارن جا اهڙين ترقين لاءِ نالا بورڊ کي اماڻيندو. ۽

(iv) سليڪشن بورڊ ۽ بورڊ جي راءِ ۾ فرق جو مسئلو

حل نہ ٿيڻ تي، معاملو چانسيلر ڏانهن اماڻيو ويندو، جنهن جو فيصلو حتمي هوندو.

مالیات ۽ منصوبابندي کميٽي
The finance and Planning Committee

8. (1) هڪ فنانس ۽ پلاننگ کميٽي هوندي، جيڪا هيٺين تي مشتمل هوندي:

(i) وائيس چانسيلر، جيڪو چيئرپرسن هوندو؛

(ii) پرو وائيس چانسيلر؛

(iii) فائونڈيشن طرفان ٻہ نامزد ڪيل؛

(iv) بورڊ طرفان هڪ نامزد ڪيل؛

(v) فنانس ۽ پلاننگ جي ميدان ۾ تي ماهر چانسيلر طرفان نامزد ڪيا ويندا؛

(vi) هڪ ڊين چانسيلر طرفان وائيس چانسيلر جي سفارشن تي نامزد ڪيو ويندو؛

(vii) يونيورسٽي جو ڊائريڪٽر فنانس ميمبر/سيڪريٽري هوندو.

(2) فنانس ۽ پلاننگ کميٽي جي گڏجاڻيءَ جو ڪورم ڪل ميمبرن جي اڌ برابر هوندو.

(3) فنانس ۽ پلاننگ کميٽي جا ڪم هيٺين ريت هوندا:

(i) سالياني اڪائونٽ جي استيٽمينٽ تي غور ڪرڻ ۽ سالياني ۽ نظرثاني ٿيل بجيٽ ڪاٽن تي غور ڪرڻ ۽ بورڊ کي ان سلسلي ۾ صلاح ڏيڻ؛

(ii) يونيورسٽي جي مالي حيثيت جو سلسليوار جائزو وٺڻ؛

(iii) بورڊ کي پلاننگ، ڊولپمينٽ، فنانس انويسٽمينٽ ۽ يونيورسٽي جي اڪائونٽس سان لاڳاپيل سمورن

معاملن تي صلاح ڏيڻ؛

(iv) ٿوري مدي ۾ ڏگهي مدي وارا ترقياتي منصوبا تيار ڪرڻ؛

(v) اسٽاف ۾ ريسورس ڊولپمينٽ منصوبا تيار ڪرڻ؛ ۽

(vi) اهڙا ٻيا ڪم سرانجام ڏيڻ، جيڪي قانونن ۾ بيان ڪيل هجن.

نظم و ضبط ڪميٽي ۽ ان جا ڪم

Discipline Committee and its functions

9. (1) ڊسيپلين ڪميٽي هيٺين تي مشتمل هوندي:

(i) وائيس چانسيلر يا ان جو نامزد ڪيل؛

(ii) پرو وائيس چانسيلر؛

(iii) ٻه پروفيسر اڪيڈمڪ ڪائونسل طرفان نامزد ڪيا ويندا؛

(iv) هڪ ميمبر فائونڊيشن طرفان نامزد ڪيو ويندو؛ ۽

(v) شاگردن جي معاملن جو هڪ استاد يا آفيسر انچارج ڪهڙي به نالي سان هجي جيڪو ميمبر سيڪريٽري طور ڪم ڪندو.

(2) ايڪس آفيشو ميمبرن کانسواءِ ڊسيپلين ڪميٽي جي ميمبرن جي آفيس جو مدو ٻه سال هوندو.

(3) ڊسيپلين ڪميٽي جي گڏجاڻيءَ جو ڪورم ٽي ميمبر هوندو.

(4) ڊسيپلين ڪميٽي جا ڪم هيٺين ريت هوندا:

(i) اڪيڈمڪ ڪائونسل کي يونيورسٽي جي شاگردن جي چال چلت، نظم و ضبط ۽ بداخلاقي جي ڪيسن سان منهن ڏيڻ لاءِ ضابطا تجويز ڪرڻ؛ ۽

(ii) اهڙا ٻيا ڪم سرانجام ڏيڻ جيڪي ان کي قانونن ۽

ضابطن موجب سونپيا ويڻ.

الحاق ڪميٽي
Affiliation Committee

10. (1) هڪ الحاق ڪميٽي هوندي، جيڪا هيٺين تي مشتمل هوندي:

(i) وائيس چانسيلر، جيڪو چيئرپرسن هوندو؛

(ii) پرو وائيس چانسيلر؛

(iii) هڪ ميمبر چانسيلر طرفان نامزد ڪيو ويندو؛

(iv) ٻہ پروفيسر اڪيڊمڪ ڪائونسل طرفان نامزد ڪيا ويندا؛

(2) ايڪس آفيشو ميمبرن کانسواءِ ڪميٽي جي ميمبرن جي آفيس جو مدو ٻہ سال هوندو؛

(3) الحاق ڪميٽي ماهر مقرر ڪندي، جيڪي ٿن کان وڌيڪ نہ هوندا.

(4) الحاق ڪميٽي جي گڏجاڻي يا جاچ جو ڪورم ڪل ميمبرن جي اڌ برابر هوندو.

(5) يونيورسٽي جو هڪ عملدار وائيس چانسيلر طرفان ڪميٽي جي سيڪريٽري طور مقرر ڪيو ويندو.

نوٽ: ايڪٽ جو مذڪوره ترجمو عام ماڻهن جي واقفيت لاءِ آهي جيڪو ڪورٽ ۾ استعمال نٿو ڪري سگهجي.