

سندھ ایکٹ نمبر XIV مجریہ ۱۹۷۳

## SINDH ACT NO.XIV OF 1973

سندھ سرکاری ملازمین ایکٹ، ۱۹۷۳

# THE SINDH CIVIL SERVANTS ACT, 1973

## فہرست (CONTENTS)

تمہید (Preamble)

دفعات (Sections)

۱۔ مختصر عنوان، نفاذ اور شروعات

Short title, application and commencement

باب I-

شروعاتی

Chapter-I

Preliminary

۲۔ تعریف

Definitions

باب II-

سرکاری ملازمین کی ملازمت کے شرائط و ضوابط

Chapter-II

Terms and Conditions of service of Civil Servants

۳۔ شرائط و ضوابط

Terms and Conditions

۴۔ سرکاری ملازمین کے عہدے کی مدت

Tenure of office of Civil Servants

۵۔ تقرری

Appointment

۶۔ کچی ملازمت کی مدت

Probation

۷۔ مستقلی

Confirmation

۸۔ سیناریٹی

Seniority

۹۔ ترقی

Promotion

۱۰۔ تقرری اور تبادلہ

Posting and transfers

۱۱۔ ملازمت سے ہٹانا

Termination of service

۱۲۔ نچلے گریڈ یا ملازمت میں واپس کرنا

Reversion to a lower grade or service

۱۳۔ ملازمت سے ریٹائرمنٹ

Retirement from service

۱۴۔ ریٹائرمنٹ کے بعد ملازمت

Employment after retirement

۱۵۔ چال چلت

Conduct

۱۶۔ صلاحیت اور نظم و ضبط

Efficiency and discipline

۱۷۔ تنخواہ

Pay

۱۸۔ چھٹی

Leave

۱۹۔ پینشن اور گریجویٹی

Pension and gratuity

۲۰۔ پروویڈنٹ فنڈ

Provident Fund

۲۱۔ بینیولنٹ فنڈ اور گروپ انشورنس

Benevolent fund and Group insurance

۲۲۔ اپیل یا ریپریزنٹیشن کا حق

Right of appeal or representation

باب - III

متفرقات

Chapter-III  
Miscellaneous

۲۳۔ محفوظ کرنا

Saving

۲۴۔ رکاوٹیں ہٹانا

Removal of difficulties

باب IV-

قواعد

Chapter-IV

Rules

۲۵۔ قواعد

Rules

باب V-

منسوخی

Chapter-V

Repeal

۲۶۔ ۱۹۷۳ کے سندھ آرڈیننس X کی منسوخی

Repeal of Sindh Ordinance X of 1973

سندھ ایکٹ نمبر XIV مجریہ ۱۹۷۳

**SINDH ACT NO.XIV OF**

**1973**

سندھ سرکاری ملازمین ایکٹ، ۱۹۷۳

**THE SINDH CIVIL**

**SERVANTS ACT, 1973**

[۵ دسمبر ۱۹۷۳]

ایکٹ جس کے ذریعے افراد کی تقرری ضابطہ میں لائی جائے گی اور صوبہ سندھ کے معاملات سے متعلقہ پاکستان کی ملازمت میں افراد کی ملازمت کے شرائط و ضوابط طے کیئے جائیں گے۔

تمہید (Preamble)

جیسا کہ افراد کی تقرری ضابطہ میں لانے اور صوبہ سندھ کے معاملات سے متعلقہ پاکستان کی ملازمت میں افراد کی ملازمت کے شرائط و ضوابط اور اس سے متعلقہ معاملات کا انتظام کرنا مقصود ہے؛

مختصر عنوان، نفاذ اور شروعات

Short title, application and commencement

باب I-

شروعاتی

Chapter-I Preliminary

تعریف

Definitions

اس کو اس طرح عمل میں لایا جائے گا:

۱۔ (۱) اس ایکٹ کو سندھ سرکاری ملازمین ایکٹ، ۱۹۷۳ کہا جائے گا۔

(۲) یہ سارے سرکاری ملازمین پر نافذ ہوگا، پھر وہ جہاں بھی ہوں۔

(۳) یہ فی الفور نافذ ہوگا۔

باب I-

شروعاتی

Chapter-I

Preliminary

۲۔ اس ایکٹ میں جب تک کچھ مضمون یا مفہوم کے متضاد نہ ہو:

(i) شق (a) کے لیئے مندرجہ ذیل متبادل ہوگا، یعنی:  
(a) "ایڈہاک تقرری" سے مراد مکمل طور پر قابلیت رکھنے والے فرد کی بھرتی جو دوسرے طریقے کی جائے اور بیان کردہ طریقہ کے تحت وہ رہتی ہوئی بھرتی ہو؛

(b) "سرکاری ملازم" سے مراد وہ شخص جو صوبہ کی سرکاری ملازمت کا میمبر ہو یا صوبہ کے معاملات سے متعلقہ کوئی عہدہ رکھتا ہے، لیکن جس میں شامل نہیں:

(i) وہ شخص جو صوبہ میں وفاق کی طرف سے یا کسی دوسرے صوبہ یا آرگنائیزیشن کی طرف سے ڈیپوٹیشن پر ہو؛

(ii) وہ شخص جس کو کانٹریکٹ پر رکھا گیا ہے یا ورک چارجڈ بنیاد پر رکھا گیا ہے یا جس کو کانٹینجنسز میں سے ادائیگی کی جاتی ہے؛ یا

(iii) وہ شخص جو "محنت کش" یا "مزدور" ہے، جیسے فیکٹریز ایکٹ، ۱۹۳۳ (۱۹۳۳ کا XXV) یا ورکس مینس کامپینسیشن ایکٹ، ۱۹۲۳ (۱۹۲۳ کا VIII) میں بیان کیا گیا ہے؛

(c) "حکومت" سے مراد حکومت سندھ؛

(d) "شروعاتی تقرری" سے مراد تقرری جو ترقی یا تبادلہ کے علاوہ کی جائے؛

(e) "تنخواہ" سے مراد سرکاری ملازمی کی طرف سے حاصل ہونے والی تنخواہ، اور جس میں شامل ہے ٹیکنیکل تنخواہ، اسپیشل تنخواہ، ذاتی تنخواہ اور دوسرا معاوضہ جو اتھارٹی کی طرف سے ادائیگی کے لیئے اعلان کیا گیا ہو؛

(f) "مستقل عہدہ" سے مراد جیسے قواعد میں بیان کیا گیا ہو؛

(g) "بیان کردہ" سے مراد قواعد کے تحت بیان کردہ؛

(h) "قواعد" سے مراد اس ایکٹ کے تحت بنائے گئے قواعد یا جو قواعد بنائے جانے ہیں؛

(i) "منتخب کرنے والی اختیاری" سے مراد سندھ

باب II-  
سرکاری ملازمین کی  
ملازمت کے شرائط و  
ضوابط  
Chapter-II  
Terms and  
Conditions of  
service of Civil

Servants  
شرائط و ضوابط  
Terms and  
Conditions  
سرکاری ملازمین کے  
عہدے کی مدت  
Tenure of office  
of Civil Servants  
تقرری  
Appointment  
کچی ملازمت کی مدت  
Probation

پبلک سروس کمیشن، ایک محکمہ کا سلیکشن بورڈ، محکمہ کی سلیکشن کمیٹی یا دوسری کوئی اختیاری یا باڈی جس کی سفارش پر یا جس کے مشورے سے کوئی تقرری یا ترقی ہو، جیسے بیان کیا گیا ہو؛ (j) "عارضہ عہدہ" سے مراد مستقل عہدے کے علاوہ ایک عہدہ۔

(۲) اس ایکٹ کے مقصد کے لیئے، کوئی تقرری پھر وہ ترقی کے ذریعے یا دوسرے طریقے کی جائے، اگر بیان کردہ طریقہ کے تحت کی گئی ہے تو وہ مستقل بنیاد پر کی گئی سمجھی جائے گی۔

## باب II-

سرکاری ملازمین کی ملازمت کے شرائط و ضوابط

### Chapter-II

## Terms and Conditions of service of Civil Servants

۳۔ سرکاری ملازم کی ملازمت کے شرائط و ضوابط اس طرح ہوں گے، جیسے اس ایکٹ یا قواعد میں فراہم کیئے گئے ہیں۔

۴۔ ہر سرکاری ملازم حکومت کی مرضی سے عہدہ رکھ سکے گا۔

۵۔ صوبہ کی سرکاری ملازمت میں یا صوبہ کے معاملات سے متعلقہ سرکاری عہدے پر تقرری حکومت کی طرف سے یا اس سلسلے میں بااختیار بنائے گئے شخص کی طرف سے بیان کردہ طریقہ کے تحت کی جائے گی۔

مستقلی  
Confirmation

۶۔ (۱) دفعہ ۵ میں بیان کردہ ملازمت یا عہدے پر کی گئی شروعاتی تقرری جو ایڈہاک بنیاد پر نہیں کی جائے، وہ آزمائشی مدت کے لیئے ہوگی، جیسے بیان کیا گیا ہو۔

(۲) سرکاری ملازم کی ترقی یا تبادلہ کے ذریعے کسی ملازمت یا عہدے کے لیئے کی گئی کوئی تقرری بھی آزمائشی مدت کے لیئے کی جائے گی، جیسے بیان کیا گیا ہو۔

(۳) جہاں کسی ملازمت یا عہدے کے سلسلے میں، آزمائشی مدت کے لیئے مطمئن کرنے والے اختتام میں شامل ہو امتحان، ٹیسٹ یا کورس یا کسی تربیت کا کامیابی سے مکمل کرنا، ایسی ملازمت یا عہدے پر آزمائشی مدت کے لیئے مقرر کردہ فرد، اصل یا آزمائشی مدت کا بڑھایا گیا عرصہ مکمل کرنے پر، ایسا امتحان یا ٹیسٹ پاس کرنے میں ناکام ہوتا ہے یا کورس یا تربیت کامیابی سے مکمل کرنے میں ناکام ہوتا ہے تو ماسوائے اس کے جیسے دوسری صورت میں بیان کیا گیا ہو:

سینیاریٹی  
Seniority

(a) اگر وہ ایسی ملازمت یا عہدے پر شروعاتی طور پر مقرر کیا گیا تھا تو اس کو برطرف کیا جائے گا؛ یا

(b) اگر وہ ایسی ملازمت یا عہدے پر ترقی یا تبادلہ کی ذریعے مقرر کا گیا تھا تو اس کی اسی ملازمت یا عہدے پر واپس کیا جائے گا، جس سے اس کو ترقی دی گئی یا تبادلہ کیا گیا تھا، جس کے خلاف وہ حق رکھتا ہے یا اگر ایسی ملازمت یا عہدہ نہیں ہوگا، تب اس کو برطرف کیا جائے گا۔

بشرطیکہ ملازمت یا عہدے پر شروعاتی تقرری کی صورت میں ایک سرکاری ملازم کی طرف سے تب تک آزمائشی مدت مطمئن کرنے والے طریقے مکمل کیا گیا نہیں سمجھا جائے گا جب تک اس کے کردار اور چال چلت کے حوالے سے مقرر کردہ اختیاری کی طرف سے مطمئن کرنے والی رائے کی تصدیق

ترقی  
Promotion

تقرری اور تبادلہ  
Posting and  
transfers

ملازمت سے ہٹانا  
Termination of  
service

نچلے گریڈ یا ملازمت

نہ کی جائے۔

۴۔ (۱) آزمائشی مدت کے لیئے مقرر کردہ ایک شخص کو اس کی آزمائشی مدت مطمئن کرنے والے طریقے کے تحت مکمل کرنے پر وہ ملازمت کی مستقلی کے لیئے اہل ہوگا یا جیسے معاملہ ہو، عہدے پر جیسے بیان کیا گیا ہو۔

(۲) کسی عہدے یا گریڈ پر مستقل بنیادوں پر ترقی دیئے گئے سرکاری ملازمین مستقلی کے لیئے بیان کردہ عرصہ کے لیئے مطمئن کرنے والی ملازمت پیش کرنے کے بعد مستقلی کے لیئے اہل ہوگا۔

(۳) کسی عارضی عہدے پر مستقلی نہیں کی جائے گی۔

(۴) کوئی سرکاری ملازم اس کی ملازمت کے عرصہ کے دوران کسی ملازمت یا کسی عہدے پر مستقل ہونے کا اہل تھا اور وہ ایسی مستقلی سے پہلے ملازمت سے رٹائر کرتا ہے تو ایسی رٹائرمنٹ کو ایسی ملازمت یا عہدے سے رٹائرمنٹ کے لیئے ملنے والے فواید سے انکار کیا جائے گا۔

(۵) سرکاری ملازم کی ملازمت یا عہدے پر مستقلی ایسی تاریخ سے ہوگی جب ملازمت یا عہدے پر مستقل آسامی پیدا ہو یا ایسی تاریخ سے جب ایسی ملازمت یا عہدہ پر مسلسل ملازمت کی جائے، جو عمل پہلے ہو۔

۸۔ (۱) ملازمت، کیڈر یا گریڈ کے موزوں انتظام کے لیئے مقرر کرنے والی اختیاری ایسی ملازمت، کیڈر یا گریڈ کے لیئے وقتی طور پر میمبران کی سینیاریٹی لسٹ تیار کرے گی، لیکن ایسی ملازمت، کیڈر یا گریڈ پر مخصوص سینیاریٹی کی بنیاد پر حق حاصل نہیں ہوگا، جیسے معاملہ ہو۔

(۲) ذیلی دفعہ (۱) کی گنجائشوں کے تحت سرکاری ملازم کی سینیاریٹی اسی ملازمت یس گریڈ سے تعلق رکھنے والے دوسرے سرکاری ملازمین کی تسلیم کی جائے گی، پھر وہ اسی محکمہ یا آفیس میں



میں واپس کرنا  
Reversion to a  
lower grade or  
service  
سے  
ملازمت  
رٹائرمنٹ  
Retirement from  
service

رٹائرمنٹ کے بعد  
ملازمت  
Employment  
after retirement

چال چلت

ملازمت کرتے ہوں یا نہیں، جیسے بیان کیا گیا ہو۔  
(۳) کسی ملازمت، گریڈ یا عہدے پر شروعاتی  
تقرری کی سینیاریٹی اس طرح طے کی جائے گی،  
جیسے بیان کیا گیا ہو۔

(۴) ایسے گریڈ میں سینیاریٹی جس پر سرکاری ملازم  
کو ترقی دی گئی ہے، ایسی تاریخ سے شروع ہوگی،  
جس تاریخ سے اس گریڈ میں عہدے پر تقرری ہوئی  
ہو:

بشرطیکہ سرکاری ملازم جو ایک وقت اعلیٰ گریڈ  
میں ترقی کے لیئے منتخب کیئے گئے ہیں، ان کی  
اعلیٰ گریڈ میں ترقی پر، وہ اپنے نچلے گریڈ والی  
سینیاریٹی برقرار رکھیں گے۔

۹۔ (۱) ایسی کم سے کم اہلیت رکھنے والے سرکاری  
ملازم جیسے بیان کیا گیا ہو اس عہدے پر ترقی کے  
لیئے اہل ہوگا، جو وقتی طور پر قواعد کے تحت  
محکماتی ترقی کے طور پر ملازمت یا کیڈر کے  
اعلیٰ گریڈ میں ترقی سے تعلق رکھتا ہو۔

(۲) ذیلی دفعہ (۱) میں بیان کردہ عہدے کے بعد وہ  
منتخبی عہدہ ہو یا غیر منتخبی عہدہ ہو، اس پر ترقی  
اس طرح دی جائے گی، جیسے بیان کیا گیا ہو:  
(a) منتخب عہدے کی صورت میں، انتخاب میرٹ کی  
بنیاد پر کیا جائے گا؛ اور  
(b) منتخب نہ کیئے گئے عہدے کی صورت میں،  
سینیاریٹی کم فنڈیس بنیاد پر۔

۱۰۔ ہر سرکاری ملازم کسی بھی جگہ پر صوبہ میں  
یا صوبہ سے باہر حکومت، وفاقی حکومت، یا کسی  
صوبائی حکومت یا لوکل اتھارٹی یا کارپوریشن یا  
حکومت کی طرف سے تشکیل دیئے گئے باڈی سیٹ  
اپ کے تحت خدمت سرانجام دینے کا پابند ہوگا۔

بشرطیکہ اس دفعہ میں شامل کچھ بھی کسی خاص  
ایراضی یا علاقے کے لیئے خدمت کے لیئے خاص  
طور پر بھرتی کیئے گئے سرکاری ملازم پر نافذ  
نہیں ہوگا۔

Conduct	بشرطیکہ مزید یہ کہ جہاں کسی سرکاری ملازم سے اس کی سروس یا کیڈر سے باہر عہدے پر خدمت طلب کی جاتی ہے تو اس کی خدمت کے شرائط و ضوابط پیشگی ملنے والی ادائیگی سے کم فائدہ مند نہیں ہوں گے، جو اس کو اس طرح طلب کرنے سے پہلے مل رہے تھے۔
صلاحیت اور نظم و ضبط	۱۱۔ (۱) سرکاری ملازم کی ملازمت بنا نوٹیس کے ختم کی جائے گی:
Efficiency and discipline	(i) اس کی آزمائشی مدت کے شروعاتی یا بڑھائے گئے عرصہ کے دوران:
تنخواہ	بشرطیکہ جہاں ایسا سرکاری ملازم آزمائشی مدت پر ترقی کے ذریعے مقرر کیا گیا ہے، یا جیسے معاملہ ہو، ایک گریڈ، کیڈر یا عہدے سے دوسرے گریڈ، کیڈر یا عہدے میں تبادلہ کیا گیا ہے تو اس کی ملازمت کو اس کے پچھلے ایسے گریڈ یا کیڈر پر تحفظ حاصل ہوگا، لیکن اس کو اس کے پچھلے گریڈ، کیڈر یا عہدے پر واپس کیا جائے گا، جیسے معاملہ ہو۔
Pay	(ii) اس کی شروعاتی یا بڑھائے گئے عرصہ کے ختم ہونے پر؛ یا
چھٹی	(iii) اگر تقرری ایڈپاک ہے تو سلیکشن اتھارٹی کی سفارش پر کسی شخص کی تقرری سے ایسے شخص کی تقرری ختم کرنے کے لائق ہوگی۔
Leave	(۲) جہاں کسی کیڈر یا گریڈ کے عہدوں کی تعداد کو ختم کرنے یا کم کرنے پر ایسے سرکاری ملازمین کی ملازمت اس طرح ختم کی جائے گی، جو ایسے کیڈر یا گریڈ میں سب سے جونیئر ہوں گے۔
پینشن اور گریجوئٹی	(۳) جہاں کچھ ذیلی دفعہ (۱) کی گنجائشوں کے متضاد نہ ہو لیکن ذیلی دفعہ (۲) کی گنجائشوں کے متضاد ہو تو عارضی طور پر مقرر کردہ یا ایڈپاک طور پر مقرر کردہ سرکاری ملازم کی ملازمت چودہ دن کے نوٹیس سے یا اتنے عرصہ کے لیئے ادائیگی سے ملازمت ختم کرنے لائق ہوگی۔
Pension and gratuity	

پروویڈنٹ فنڈ  
Provident Fund

۱۲۔ اعلیٰ عہدے یا گریڈ ایڈہاک یا عارضی یا آفیشیٹنگ بنیادوں ر مقرر کردہ سرکاری ملازم نچلے عہدے یا گریڈ میں بنا نوٹیس کے واپسی لائق ہوگا۔

۱۳۔ ایک سرکاری ملازم ملازمت سے رٹائر کرے گا:

(i) ایسی تاریخ پر جب اس نے ملازمت کے پچیس سال مکمل کیئے ہوں پینشن کے لیئے اہل ہوں گے یا دوسرے رٹائرمنٹ کے قواعد کے اہل ہوگا جیسے مجاز اختیاری عوامی مفاد میں ہدایت کرے؛ یا

بینیولنٹ فنڈ اور  
گروپ انشورنس

Benevolent fund  
and Group  
insurance

اپیل یا ریپریزنٹیشن کا  
حق

Right of appeal  
or  
representation

(ii) جہاں شق (i) کے تحت کوئی ہدایت جاری نہیں کی گئی تو اس کی عمر اٹھاون سال مکمل کرنے پر۔ وضاحت: اس دفع میں "مجاز اختیاری" سے مراد تقرری کرنے والی اختیاری یا تقرری کرنے والی اختیاری کی طرف سے اس سلسلے میں باختیار بنایا گنا کوئی شخص، لیکن وہ شخص متعلقہ سرکار ۳ی ملازم سے عہدے میں کم نہ ہونا چاہیئے۔

۱۳۔ (۱) ایکرٹائرڈ ملازم عام طور پر دوبارہ سرکاری ملازمت پر نہیں رکھا جائے گا، جب تک ایسی دوسری ملازمت عوامی مفاد میں نہ ہو اور تقرری کرنے والی اختیاری سے اوپر اختیاری کی پیشگی منظوری سے نہ کی جائے:

بشرطیکہ جہاں تقرری کرنے والی اختیاری حکومت ہے، ایسی دوبارہ تقرری حکومت کی منظوری سے کی جائے گی۔

(۲) ایکس گورنمنٹ سرونٹس (ایمپلائمنٹ وتھ فارین گورنمنٹس) (پروہیبیشن) ایکٹ، ۱۹۶۶ (۱۹۶۶) کا XII کی دفعہ ۳ کی ذیلی دفعہ (۱) کی گنجائشوں کے تحت ایک سرکاری ملازم رٹائرمنٹ سے پہلے چھٹی کے دوران یا سرکاری ملازمت سے رٹائرمنٹ کے بعد کوئی خانگی ملازمت حاصل کر سکتا ہے۔

باب -III  
متفرقات

Chapter-III  
Miscellaneous

<p>محفوظ کرنا Saving</p>	<p>بشرطیکہ جہاں ملازمت رٹائرمنٹ سے پہلے چھٹی کے دوران یا رٹائرمنٹ والی تاریخ سے دو سال پہلے حاصل کی جاتی ہے تو وہ بیان کردہ اختیاری سے پیشگی اجازت لے گا۔</p>
<p>رکاوٹیں ہٹانا Removal of difficulties</p>	<p>۱۵۔ ابداخلاقی کا ملزم کوئی بھی شخص تب تک سرکاری ملازمت یا عہدے پر مقرر نہیں کیا جائے گا، جب تک حکومت ہدایت نہ کرے۔</p> <p>۱۶۔ سرکاری ملازم کا انتظام تشکیل دیئے گئے قواعد، یا حکومت کی طرف سے جاری کردہ ہدایات یا بیان کردہ اختیاری کی طرف سے اس سلسلے میں عام طور پر یا مخصوص گروپ یا سرکاری ملازمین کی درجہ کے لیئے جاری کردہ ہدایات کے تحت چلایا جائے گا۔</p>
<p>باب - IV قواعد Chapter-IV Rules قواعد Rules</p>	<p>۱۷۔ سرکاری ملازم بیان کردہ طریقہ کار کے تحت انتظامی کارروائی اور جرمانہ کا مستحق ہوگا۔</p> <p>۱۸۔ ایک عہدے یا گریڈ پر مقرر کردہ سرکاری ملازم قواعد کے تحت ایسے عہدے یا گریڈ پر جاری کردہ تنخواہ سے نوازہ جائے گا:</p> <p>بشرطیکہ جہاں تقرری کرنٹ چارج بنیاد پر یا ایڈیشنل چارج بنیاد پر کی گئی ہے تو اس کی تنخواہ بیان کردہ طریقہ کے تحت کی جائے گی:</p>
<p>باب - V منسوخ Chapter-V Repeal ۱۹۷۳ کے سندھ آرڈیننس X کی منسوخ</p>	<p>بشرطیکہ مزید یہ کہ جہاں ایک سرکاری ملازم حکم کے تحت جو بعد میں تشکیل دیا گیا ہے، ملازمت سے ہٹایا یا برطرف کیا جاتا ہے یا عہدے میں کم کی جاتی ہے، ایسا حکم جاری ہونے پر اس کو ایسی بقایاجات ادا کی جائیں گی جو ایسا حکم بنانے والی اختیاری طے کرے۔</p> <p>۱۹۔ ایک سرکاری ملازم کو چھٹی اس کے چھٹی کے قواعد کے تحت دی جائے گی، بشرطیکہ اس کی چھٹی ملازمت کی ضروریات اور مجاز اختیاری کی اجازت سے دی جائے گی۔</p> <p>۲۰۔ (۱) ملازمت سے رٹائرمنٹ پر ایک سرکاری ملازم ایسی پینشن یا گریجویٹی حاصل کرے گا،</p>

جیسے بیان کیا گیا ہو۔

(۲) سرکاری ملازم کی رٹائرمنٹ سے پہلے یا پھر وفات کی صورت میں، اس کے خاندان کو ایسی پینشن یا گریجوٹیٹی یا دونوں دیئے جائیں گے، جیسے بیان کیا گیا ہو۔

(۳) ایسے سرکاری ملازم کو کوئی پینشن نہیں دی جائے گی جو انتظامی قدم سبب ملازمت سے ہٹایا یا برطرف کیا جائے، لیکن حکومت ایسے سرکاری ملازم کو کمپینشنٹ الاؤنس جاری کر سکتی ہے، جو اس کی اس طرح ملازمت سے ہٹانے یا برطرف کرنے والے دن تک بننے والی پینشن یا گریجوٹیٹی کے دو تہائی سے زائد نہ ہوگا۔

(۴) اگر سرکاری ملازم کو ملنے والی پینشن یا گریجوٹیٹی کی رقم طے ہونے میں اس کی رٹائرمنٹ یا موت والی تاریخ سے ایک ماہ سے زائد دیر ہوتی ہے تو اس کو یا اس کے خاندان کو سرکاری ملازم کی ملازمت کے عرصہ کے حساب سے بیان کردہ اختیاری کی طرف سے اضافی پینشن یا گریجوٹیٹی دی جائے گی، اور ایسی اضافی پروویزنل ادائیگی پر ایسی ادائیگی سرکاری ملازم یا اس کے خاندان کو حتمی طور پر کی گئی پینشن یا گریجوٹیٹی میں شامل کی جائے گی۔

۲۱۔ (۱) ہر مالی سال کا تیسرا ماہ ختم ہونے سے پہلے، اکاؤنٹس آفیسر یا دوسری کوئی آفیسر جو پروویڈنٹ فنڈ سنبھالنے کے لیئے ہو سرکاری ملازم کو اپنے زیر دست اکاؤنٹ کا اسٹیٹمنٹ فراہم کرے گا، جس میں شام ہوگا ویاج، اگر کوئی ہو، اور نیکال یا پروویڈنٹ فنڈ میں سے گزشتہ مال سال کے دوران لیئے گئے ایڈوانسز۔

(۲) اگر سرکاری ملازم کی طرف سے پروویڈنٹ فنڈ میں کی گئی کوئی سبسکریپشن اکاؤنٹس آفیسر یا ایسے اکاؤنٹ سنبھالنے والے دوسرے کسی آفیسر کی طرف سے دکھائے نہیں گئے یا اکاؤنٹ میں جمع

نہیں کیئے گئے تو ایسی سبسکرپشن سرکاری ملازم کی طرف سے ایسی شاہدی کی بنیاد پر اکاؤنٹ میں جمع کی جائے گی، جیسے بیان کیا گیا ہو۔

۲۲۔ سارے سرکاری ملازمین اور ان کے خاندان کو مغربی پاکستان گورنمنٹ بینیوولنٹ فنڈ آرڈیننس، ۱۹۶۰ (۱۹۶۰ کا مغربی پاکستان آرڈیننس XIV) اور مغربی پاکستان گورنمنٹ ایمپلائز ویلفیئر فنڈ آرڈیننس، ۱۹۶۹ (۱۹۶۹ کا مغربی پاکستان آرڈیننس I) اور اس سلسلے میں بنائے گئے قواعد کے تحت قواعد دیئے جائیں گے۔

۲۳۔ (۱) جہاں کسی سرکاری ملازم کی ملازمت کے شرائط و ضوابط سے متعلقہ کن قواعد کے تحت جاری کردہ کسی حکم اس کے حوالے کیا جاتا ہے، اگر ایسی اپیل یا درخواست جیسے دوسری طرح بیان کیا گیا ہو، ایسا حکم جاری ہونے والی تاریخ کے تیس دن کے اندر نظرثانی کی اپیل کی جائے گی۔

(۲) جہاں کسی حکم یا احکامات کے درجہ کے سلسلے میں قواعد کے تحت نظرثانی کی اپیل کے لیئے کوئی گنجائش نہیں ہو، ایسے حکم سبب متاثر ہونے والے سرکاری ملازم ایسا حکم ملنے کے تیس دن کے اندر، ان کے خلاف ایسا حکم جاری کرنے والی اختیاری سے اوپر اختیاری کو عرضداشت کر سکتا ہے۔

بشرطیکہ مخصوص عہدہ رکھنے یا اعلیٰ عہدے یا گریڈ پر ترقی کے لیئے فرد کی فٹنیس طے کرنے کے لیئے متعلقہ معاملات کے لیئے کوئی عرضداشت نہیں ہو سکے گی۔

### باب III-

#### متفرقات

### Chapter-III

#### Miscellaneous

۲۴۔ اس ایکٹ یا کسی دوسرے قاعدے میں کوئی ایسی بات شامل نہیں ہوگی جو کسی سرکاری ملازم

کے کیس کو نمٹنے میں مناسب جاتی جائے اور اس سے سرکار کے اختیار میں کوئی کم لائی جائے۔ بشرطیکہ سرکاری ملازم کے کیس پر یہ ایکٹ یا کوئی قاعدہ نافذ ہونے کی صورت میں، اس ایکٹ یا ایسے قاعدے میں بیان کردہ فائدہ سے کم صورت میں کیس کو نمٹایا نہیں جائے گا۔

۲۵۔ اگر اس ایکٹ کی کوئی گنجائش موثر بنانے میں کوئی رکاوٹ پیش آتی ہے، حکومت رکاوٹ ہٹانے کے لیئے ایسا حک جاری کر سکتی ہے، جو اس ایکٹ کے متضاد نہ ہو، جیسے وہ ضروری سمجھے:

بشرطیکہ اس ایکٹ کے نافذ ہونے کو ایک سال مکمل ہونے کے بعد ایسا کوئی اختیار استعمال نہیں کیا جائے گا۔

#### باب-IV

#### قواعد

### Chapter-IV

#### Rules

۲۶۔ (۱) حکومت یا اس سلسلے میں اس کی طرف سے بااختیار بنایا گیا کوئی شخص، ایسے قواعد بنا سکتا ہے، جو وہ اس ایکٹ کے مقاصد حاصل کرنے کے لیئے ضروری سمجھے۔

(۲) اس ایکٹ کے نافذ ہونے سے پہلے مجاز اختیاری کی طرف سے سرکاری ملازم کی ملازمت کے شرائط و ضوابط سے متعلقہ تشکیل دیئے گئے کوئی قواعد، احکامات یا ہدایات اگر ایسے قواعد، احکامات یا ہدایات اس ایکٹ کی گنجائشوں کے متضاد نہیں ہیں تو وہ اس ایکٹ کے تحت تشکیل دیئے گئے قواعد سمجھے جائیں گے۔

#### باب-V

#### منسوخی

### Chapter-V

#### Repeal

۲۷۔ سندھ سرکاری ملازمین آرڈیننس، ۱۹۷۳ کو  
منسوخ کیا جاتا ہے۔

نوٹ: ایکٹ کا مذکورہ ترجمہ عام افراد کی واقفیت  
کے لیئے ہے جو کورٹ میں استعمال نہیں کیا جا  
سکتا۔