

سند ايڪٽ نمبر XVI مجريه 2012
SINDH ACT NO.XVI OF 2012

حبيب يونيورسٽي ايڪٽ، 2012
THE HABIB UNIVERSITY ACT, 2012

فهرست (CONTENTS)

تمهيد (Preamble)

دفعات (Sections)

باب I_

شروعاتي

(PRELIMINARY)

1. مختصر عنوان ۽ شروعات

Short title and commencement

2. وصفون

Definitions

باب II_

يونيورسٽي

(THE UNIVERSITY)

3. هيئت

Incorporation

4. يونيورسٽي جا اختيار ۽ ڪم

Powers and Functions of the University

باب III_

يونيوورستي جا عملدار

(OFFICERS OF THE UNIVERSITY)

5. يוניوورستي جا عملدار
Officers of the University

6. سرپرست
The Patron

7. معائنو
Visitation

8. چانسيلر
The Chancellor

9. صدر
President

10. صدر جا اختيار ۽ ذميواريون
Powers and duties of the President

11. پرووست
Provost

12. رجسٽرار
Registrar

13. ماليات جو ڊائريڪٽر
Director of Finance

14. ممتحن
Controller of Examinations

15. انٽرنل آڊيٽر
Internal Auditor

باب - IV

يونيورسٽي جون اختياريون

(AUTHORITIES OF THE UNIVERSITY)

16. اٿارٽيز

Authorities

17. بورڊ آف گورنرس

Board of Governors

18. بورڊ جا اختيار ۽ ڪم

Powers and Functions of the Board

19. بورڊ جون گڏجاڻيون

Meetings of the Board

20. اڪيڊمڪ ڪائونسل

Academic Council

21. اڪيڊمڪ ڪائونسل جا اختيار ۽ ذميواريون

Powers and duties of the Academic Council

باب - V

قانون، ضابطا ۽ قاعدا

(STATUTES, REGULATIONS AND RULES)

22. اسٽيٽيوٽس

Statutes

23. ضابطا

Regulations

24. اسٽيٽيوٽس ۽ ضابطن جي ترميم ۽ منسوخِي

Amendment and repeal of statutes and regulations

25. قاعدا

Rules

باب VI

يونيورسٽي فنڊ

(THE UNIVERSITY FUND)

26. يونيورسٽي فنڊ، آڊٽ ۽ اڪائونٽس

The University Fund, Audit and Accounts

باب VII

عام گنجائشون

(GENERAL PROVISIONS)

27. ملازمت تان رٽائرمينٽ

Retirement from Service

28. پينشن، انشورنس، گريچوٽي، پروويڊنٽ فنڊ ۽ بينيوولينٽ فنڊ

Pension, insurance, Gratuity, Provident Fund and Benevolent Fund

29. اٿارٽيز جي ميمبرز جي عهدي جي مدي جي شروعات

Commencement of term of office of members of Authorities

30. اٿارٽيز ۾ عارضي آسامين تي ڀرتي

Filling of Casual Vacancies in authorities

31. اٿارٽيز جي ميمبرشپ بابت تڪرار

Disputes about membership of Authorities

32. ٻين اٿارٽيز جي جوڙجڪ، ڪم ۽ اختيار

Constitution, Functions and Powers of other authorities

33. اثارتي طرفان ڪميٽي جي مقرري
Appointment of Committee by the Authority
34. فرست اسٽيچوٽس
First Statutes
35. رنڊڪون هٽائڻ
Removal of difficulties
36. اثارتيز جون ڪارروايون ۽ آسامين سبب غير موثر ٿيڻ
Proceedings of the Authorities and invalidated by vacancies
37. دائره اختيار تي پابندي
Bar of Jurisdiction
38. ضمانت
Indemnity

فرست اسٽيچوٽس
The First Statutes
(ڏسو دفعو 45)

1. فيڪلٽيز
Faculties
2. بورڊ آف فيڪلٽيز
Board of Faculties
3. ڊين
Dean
4. تدريسي شعبو
Teaching Department
5. بورڊ آف اسٽڊيز
Board of Studies

6. اعلي مطالعن ۽ تحقيق جو بورڊ
Board of Advanced studies and Research
7. سليڪشن بورڊ
Selection Board
8. ماليات ۽ منصوبابندي ڪميٽي
The finance and Planning Committee
9. نظم و ضبط ڪميٽي ۽ ان جا ڪم
Discipline Committee and its functions
10. الحاق ڪميٽي
Affiliation Committee

سنڌ ايڪٽ نمبر XVI مجريه 2012
SINDH ACT NO. XVI OF 2012

حبيب يونيورسٽي ايڪٽ، 2012
THE HABIB UNIVERSITY ACT, 2012

فهرست (CONTENTS)

[8 آڪٽوبر 2012]

ايڪٽ جنهن ذريعي ڪراچي ۾ حبيب يونيورسٽي
قائم ڪئي ويندي.

تمهيد (Preamble)

جيئن ته ڪراچي ۾ حبيب يونيورسٽي جو قيام ۽ ان
سان لاڳاپيل معاملن لاءِ قدم کڻڻ ضروري ٿي پيو آهي؛
ان کي هن ريت جوڙي عمل ۾ آندو ويندو:

باب I

شروعاتي

باب I

شروعاتي

PRELIMINARY

PRELIMINARY

مختصر عنوان ۽ شروعات

Short title and
commencement

1. (1) هن ايڪٽ کي حبيب يونيورسٽي ايڪٽ،

2012 سڏيو ويندو.

(2) هي فوري طور لاڳو ٿيندو.

وصفون

Definitions

2. هن ايڪٽ ۾ جيستائين ڪجهه مضمون ۽ مفهوم

جي متضاد نه هجي، تيستائين:

(a) "اڪيڊمڪ ڪائونسل" مطلب يونيورسٽي جي

اڪيڊمڪ ڪائونسل؛

(b) "الحاق شده ڪاليج" مطلب يونيورسٽي سان

الحاق ٿيل ڪاليج پر جيڪو ان طرفان سنڀاليو يا هلايو نه وڃي؛

(c) "اٿارٽي" مطلب دفعو 16 ۾ ڄاڻايل يونيورسٽي جي اٿارٽيزمان ڪا هڪ؛

(d) "بورڊ" مطلب يونيورسٽي جو بورڊ آف گورنرس؛

(e) "چيئرمين" مطلب تدريسي شعبي جو چيئرمين؛

(f) "چانسلر" مطلب يونيورسٽي جو چانسلر؛

(g) "ڪاليج" مطلب هڪ ڪاليج جنهن ۾ شامل آهي ادارو جنهن ۾ عام فني پروفيشنل تعليم يا ٻين اعليٰ سکيا ۽ ٻين مضمونن ۾ تعليم ڏني وڃي، جيئن بيان ڪيو ويو هجي؛

(h) "ڊين" مطلب فيڪلٽي جو سربراهه؛

(i) "ڊائريڪٽر" مطلب تدريسي يا انتظامي ڊويزن يا اداري جو هيڊ؛

(j) "فيڪلٽي" مطلب يونيورسٽي ۾ هڪ يا هڪ کان وڌيڪ تدريسي شعبن تي ٻڌل اڪيڊمڪ ڊويزن؛

(k) "فائونڊيشن" مطلب حبيب فائونڊيشن، پاڪستان ۾ گارنٽي انڪارپوريٽيڊ طرفان ڪمپني لميٽيڊ ۽ جيڪا ڪراچي ۾ رجسٽرڊ آهي ۽ ان کي ڪمپني آرڊيننس، 1984 جي دفعو 42 تحت لائسنس ڏنل هجي؛

(l) "حڪومت" مطلب سنڌ حڪومت؛

(m) "عملدار" مطلب دفعو 5 ۾ ڄاڻايل يونيورسٽي جي عملدارن مان ڪو هڪ؛

(n) "سرپرست" مطلب يونيورسٽي جو سرپرست؛

(o) “بيان ڪيل” مطلب قانون، ضابطن ۽ قاعدن ۾ بيان ڪيل؛

(p) “صدر” مطلب يونيورسٽي جو صدر؛

(q) “پروفيسر اميرٽس” مطلب هڪ رٽائرڊ پروفيسر جيڪو يونيورسٽي ۾ اعزازي طور ڪم ڪري رهيو هجي؛

(r) “پرووسٽ” مطلب يونيورسٽي جو پرووسٽ؛

(s) “رجسٽرار” مطلب يونيورسٽيءَ جو رجسٽرار؛

(t) “قانون، ضابطا ۽ قاعدا” مطلب هن ايڪٽ تحت ترتيبوار جوڙيل قانون، ضابطا ۽ قاعدا.

(u) “تدريسي شعبو” مطلب يونيورسٽي جو پڙهائي وارو شعبو؛

(v) “استاد” مطلب ڪل وقتي استاد جهڙوڪ پروفيسر، ايسوسيئيٽ پروفيسر، اسسٽنٽ پروفيسر ۽ ليڪچرار ۽ اهڙا ٻيا ماڻهو جيڪي استاد طور واضح ڪيا وڃن؛

(w) “يونيورسٽي” مطلب هن ايڪٽ تحت قائم ڪيل حبيب يونيورسٽي؛

باب II

يونيورسٽي

THE UNIVERSITY

3.1 (1) هڪ يونيورسٽي قائم ڪئي ويندي، جنهن کي حبيب يونيورسٽي سڏيو ويندو، جيڪا چانسيلر، صدر، ڊينس، ٽيچنگ ڊپارٽمينٽس جي چيئرمين ۽ بورڊ جي ميمبرن اڪيڊمڪ ڪائونسل جي ميمبرن ۽ اهڙن ٻين

باب II
يونيورسٽي
هيئت
Incorporation

عملدارن تي مشتمل هوندي. جيئن بيان ڪيو ويو هجي.

(2) يونيورسٽي حبيب يونيورسٽي جي نالي سان فائونڊيشن جي مالڪي هيٺ هڪ باڊي ڪارپوريت هوندي. جنهن کي حقيقي وارثي ۽ عام مهر هوندي ۽ جاڻايل نالي سان ڪيس ڪري سگهندي ۽ ان تي ڪيس ٿي سگهندو.

(3) يونيورسٽي ٻنهي قسم جي متحرڪ ۽ غير متحرڪ ملڪيت حاصل ڪرڻ، ليز تي وٺڻ، وڪرو ڪرڻ يا ٻي صورت ۾ ڪنهن متحرڪ يا غير متحرڪ ملڪيت کي منتقل ڪرڻ لاءِ مجاز هوندي. جيڪا ان ۾ شامل هجي يا ان طرفان حاصل ڪئي وئي هجي.

(4) يونيورسٽي هر ڪنهن مذهب جي هر ڪنهن جنس سان تعلق رکندڙ ماڻهن لاءِ کليل هوندي. انهن جو تعلق پل ڪهڙي به جنس، ڪنهن به مذهب، نسل، طبقي، رنگ يا ڪنهن به رهائشي هنڌ سان هجي، جيڪي يونيورسٽي طرفان پڙهايا ويندڙ ڪورسن ۾ تعليم وٺڻ جي داخلا لاءِ اهل هجن ۽ ڪنهن به شخص کي اهڙي بنياد تي داخلا کان منع نه ڪيو ويندو.

(5) يونيورسٽي ڪمپس يا ڪيمپسز جوڙڻ لاءِ اپاءَ وٺندي.

4. يونيورسٽي هڪ خودمختيار باڊي هوندي ۽ ان کي هيٺيان اختيار هوندا:

(a) سکيا جي اهڙين شاخن ۾ تعليم مهيا ڪرڻ، جيئن اها مناسب سمجهي، ۽ ڄاڻ جي واڌاري ۽ ترقي لاءِ

يونيورسٽي جا اختيار ۽
ڪم
Powers and
Functions of the

گنجائشون جوڙڻ، جيئن اها طئي ڪري، بشرطيڪ ميڊيسن جي فيڪلٽي پاڪستان ميڊيڪل اينڊ ڊينٽل ڪائونسل جي گهرجن موجب قائم ڪئي ويندي؛

(b) پنهنجو الحاق ڪرڻ يا ٻين ادارن جو الحاق ڪرڻ ۽ تعليم جي بهتري لاءِ پنهنجا ڪم ۽ ذميواريون ادا ڪرڻ لاءِ فيڪلٽيز ۽ ٽيچنگ ڊپارٽمينٽس قائم ڪرڻ؛

(c) پڙهائي جا ڪورس ۽ نصاب بيان ڪرڻ؛

(d) داخلا ڏيڻ ۽ امتحان وٺڻ ۽ انهن ماڻهن کي جن جا ٿايل شرطن موجب داخلا ورتي هجي ۽ امتحان پاس ڪيا هجن انهن کي ڊگريز ڊپلوماز سرٽيفڪيٽس ۽ ٻيا تعليمي اعزاز ڏيڻ؛

(e) جا ٿايل طريقيڪار موجب منظور ٿيل ماڻهن کي اعزازي ڊگريون يا اعزاز ڏيڻ؛

(f) سکيا جي ڪنهن هڪ يا سمورين شاخن ۾ فيڪلٽيز تدريسي شعبا، تحقيقي ادارا ۽ ٻيا سکيا جا مرڪز قائم ڪرڻ ۽ ٻين فيڪلٽيز کي تعليم، پروفيشنل تربيت ۽ تحقيق ۾ سهڪار ڪرڻ؛

(g) تعليمي ادارن جو الحاق ڪرڻ يا الحاق ختم ڪرڻ ۽ الحاق ٿيل يا الحاق چاهيندڙ ڪاليجن ۽ ٻين تعليمي ادارن جي جاچ پڙتال ڪرڻ؛

(h) ٻين يونيورسٽيز ۽ پبلڪ اتارٽيز سان اهڙي معاملي ۽ اهڙن مقصدن لاءِ سهڪار ڪرڻ، جيئن اها طئي ڪري؛

(i) پروفيسر شپس، ايسوسيئيٽ پروفيسر شپس،

اسسٽنٽ پروفيسر شپس ۽ ليڪچرر شپس ۽ ٻيون
آساميون پيدا ڪرڻ ۽ ماڻهو مقرر ڪرڻ جيئن بيان
ڪيو ويو هجي:

(j) تحقيق، ترقي، انتظامي ۽ ٻين لاڳاپيل مقصدن لاءِ
آساميون پيدا ڪرڻ ۽ ان سلسلي ۾ ماڻهو مقرر ڪرڻ؛
(k) فيلوشپس، اسڪالر شپس، ايگزيبيشنز، برسرين
ميڊلس ۽ انعام قائم ڪرڻ ۽ ڏيڻ، جيئن شرطن ۾ بيان
ڪيو ويو هجي:

(l) يونيورسٽي جي شاگردن جي رهائش جو انتظام
ڪرڻ؛ رهائش جا هالس ٺاهڻ ۽ سنڀالڻ ۽ هاسٽلس ۽
لاجنگس کي منظور ڪرڻ ۽ لائسنس جاري ڪرڻ؛

(m) يونيورسٽي جي شاگردن جي نظم و ضبط تي
نظرداري ڪرڻ ۽ ضابطو رکڻ، شاگردن جي ايڪسٽرا
ڪيورڪولر ۽ تفريحي سرگرمين کي هٿي وٺرائڻ ۽
انهن جي صحت ۽ عام پلائي کي هٿي وٺرائڻ لاءِ انتظام
ڪرڻ؛

(n) اهڙيون فيس ۽ ٻيون چارجز طلب ڪرڻ ۽ حاصل
ڪرڻ جيئن اها طئي ڪري؛

(o) نيڪن ۾ شامل ٿيڻ، هلائڻ، تبديل ڪرڻ يا رد
ڪرڻ؛

(p) ملڪيت حاصل ڪرڻ ۽ سنڀالڻ، يونيورسٽي کي
ڪيل گرانٽس، وصيتن، ٽرسٽس، تحفن، عطين،
انڊومينٽس ۽ ٻين چندن کي سنڀالڻ ۽ انهن کي اهڙيءَ
ريت سيڙائڻ جيئن مناسب هجي؛

(q) سکيا جي شاخن ۾ اهڙي تحقيق ڪرڻ جيئن اها

- ٻين سکيا ڏيندڙ تي مثبت اثر وجهي؛
- (r) تحقيق ۽ ٻين کمن جي چپائي ۽ پڌرائي جو بندوبست ڪرڻ؛
- (s) تعليمي ۽ انتظامي سرگرمين لاءِ مختلف باڊيز ۽ ڪميٽيز لاءِ ميمبر مقرر ڪرڻ جيئن بورڊ طئي ڪري؛
- (t) اهڙا عملدار ۽ عملو مقرر ڪرڻ ۽ اهڙن عملدارن ۽ عملي جا شرط ۽ ضابطا، اختيار ۽ ذميواريون متعين ڪرڻ؛
- (u) تعليمي معيارن جي بهتري لاءِ ٻين ادارن سان تعليمي رابطا قائم ڪرڻ ۽ سهڪاري سرگرمين کي هٿي وٺرائڻ؛ ۽
- (v) اهڙا ٻيا سمورا قدم کڻڻ ۽ عمل ڪرڻ جيڪي ان جي مقصد حاصل ڪرڻ لاءِ گهربل هجن.

باب III

يونيورسٽي جا عملدار

OFFICERS OF THE UNIVERSITY

باب III
يونيورسٽي جا عملدار
يونيورسٽي جا عملدار
Officers of the
University

5. يونيورسٽي جا هيٺيان عملدار هوندا:

- (a) سرپرست؛
(b) صدر؛
(c) پرووسٽ؛
(d) ڊينس؛
(e) ڊائريڪٽرس؛
(f) تدريسي شعبن جو چيئرمين؛
(g) رجسٽرار؛

	(h) ماليات جو ڊائريڪٽر؛
	(i) ممتحن؛
	(j) انٽرنيل آڊيٽر؛
	(k) لائبريرين؛ ۽
	(l) اهڙا ٻيا ماڻهو جن کي يونيورسٽي جي عملدار طور بيان ڪيو ويو هجي.
سرپرست	6. (1) سنڌ جو گورنر يونيورسٽي جو سرپرست هوندو.
The Patron	(2) سرپرست، جڏهن موجود هجي، يونيورسٽي جي ڪانوڪيشن جي صدارت ڪندو.
معائنو	7. (1) سرپرست يونيورسٽي سان لاڳاپيل معاملن سان
Visitation	ڪنهن به مسئلي جي سلسلي ۾ معائنو يا جاچ ڪرائي سگهي ٿو ۽ وقت بوقت هدايت ڪندو ۽ ڪو ماڻهو يا شخصيتون هيٺين معاملن جي جاچ يا چنڊچاڻ لاءِ مقرر ڪري سگهي ٿو:
	(a) يونيورسٽي، ان جي عمارت، لائبريريز ۽ ٻيون سهولتون؛
	(b) ڪو ادارو، شعبو يا يونيورسٽي جي هٿ هيٺ هاسٽل؛
	(c) مالي ۽ اداري وسيلن جي موزونيت؛
	(d) تدريس، تحقيق، نصاب، امتحان ۽ ٻيا يونيورسٽي جا معاملو؛ ۽
	(e) اهڙا ٻيا ڪي معاملو جيئن سندس طرفان بيان ڪيو ويو هجي.
	(2) سرپرست بورڊ سان رابطو ڪندو ۽ پنهنجي معائني جي نتيجي جي حوالي سان پنهنجا خيال وٺيندو ۽

لاڳاپيل بورڊ جي راءِ کانپوءِ، ان سلسلي ۾ هن طرفان قدم کنيو ويندو.

(3) بورڊ، اهڙي وقت دوران، جيڪو سرپرست طرفان بيان ڪيو ويو هجي، کيس اهڙو قدم کڻڻ جو مشورو ڏئي سگهي ٿو، جيڪڏهن ڪو هجي، جيڪو کنيو ويو هجي يا معائني جي نتيجي بعد کنيو وڃڻو هجي.

(4) جتي بورڊ بيان ڪيل وقت دوران سرپرست کي مطمئن ڪندڙ ڪو قدم نه کڻي، ته سرپرست اهڙيون هدايتون جاري ڪري سگهي ٿو جيڪي اهو مناسب سمجهي ۽ لاڳاپيل بورڊ اهڙين سمورين هدايتن تي عمل ڪندو.

چانسلر (1).8 چانسلر هڪ ناميارو شخص هوندو، جيڪو چانسلر
The Chancellor جاڳ جي ميدان ۾ معاشري جي خدمتن طور ڄاتل سڃاتل هوندو ۽ پنهنجي اعليٰ اخلاق ۽ علمي بيهڪ رکندڙ طور پسندیده هوندو.

(2) ذيلي دفعو (1) موجب فائونڊيشن جو چيئرمين يونيورسٽي جو چانسلر هوندو، جيڪو فائونڊيشن طرفان چئن سالن جي عرصي لاءِ اهڙين شرطن ۽ ضابطن موجب مقرر ڪيو ويندو، جيئن اها طئي ڪري. (3) چانسلر سرپرست جي غير موجودگيءَ ۾ يونيورسٽيءَ جي ڪانويڪيشن جي صدارت ڪندو. (4) اعزازي ڊگري ڏيڻ لاءِ هر تجويز جي چانسلر کان تصديق ڪرائي ويندي.

(5) چانسلر ڪنهن شخص کي ڪنهن اثارتي جي ميمبر شپ تان هٽائي سگهي ٿو، جيڪڏهن اهڙو

شخص:

- (a) ذهني توازن وڃائي ويهي ٿو. يا
- (b) ميمبر طور ڪم ڪرڻ کان نااهل ٿي وڃي ٿو. يا
- (c) جنهن کي پاڪستان جي ڪنهن عدالت طرفان اخلاقي گستاخي جي ڏوهه ۾ سزا ٻڌائي وئي هجي.
- (6) جيڪڏهن چانسيلر مطمئن آهي ته ڪنهن ائارٽي جون ڪارروايون هن ايڪٽ جي گنجائشن، قانونن، ضابطن يا قاعدن موجب نه آهن ته، اهو اهڙي ائارٽي کي سبب ڄاڻائڻ لاءِ طلب ڪري سگهي ٿو ته ڇو نه اهڙين ڪاررواين کي ختم ڪيو وڃي، لکت ۾ حڪم ذريعي اهڙي ڪارروائي کي ختم ڪري سگهي ٿو.
- (7) چانسيلر جي غير موجودگيءَ جي صورت ۾ يا ڪنهن ٻئي سبب جي ڪري، صدر يا بورڊ طرفان بااختيار بڻايل ڪو شخص چانسيلر جا سمورا اختيار استعمال ڪندو ۽ ان جون سموريون ذميواريون ۽ ڪم سرانجام ڏيندو.
- (8) چانسيلر يونيورسٽي جي معاملن سان لاڳاپيل مسئلي جي جاچ لاءِ معائنو ڪري سگهي ٿو ۽ اهڙو شخص يا شخصيتون مقرر ڪري سگهي ٿو جيئن مقصد حاصل ڪرڻ لاءِ مناسب سمجهي.
- (9) چانسيلر ذيلي دفعو (6) تحت رپورٽ ملڻ کانپوءِ، اهڙيون هدايتون جاري ڪري سگهي ٿو جيئن اهو مناسب سمجهي ۽ صدر اهڙين هدايتن تي بورڊ ذريعي عمل ڪندو.

9.1) صدر چانسيلر طرفان بورڊ جي سفارش تي چئن صدر

President

سالن جي عرصي لاءِ مقرر ڪيو ويندو جيڪو چانسيلر جي صوابديد سان وڌيڪ وڌي سگهي ٿو. اهڙين شرطن ۽ ضابطن موجب جيئن چانسيلر طئي ڪري.

(2) ڪنهن به وقت جڏهن صدر جو عهدو خالي هوندو يا صدر غير حاضر هوندو يا بيماري سبب پنهنجي آفيس جا ڪم ڪرڻ جي لائق نه هوندو يا ٻئي ڪنهن سبب جي ڪري ته چانسيلر صدر جون ذميواريون نڀائڻ لاءِ اهڙا انتظام ڪندو جيئن اهو مناسب سمجهي.

صدر جا اختيار ۽ ذميواريون
Powers and duties of
the President

10. (1) صدر يونيورسٽي جو اعليٰ ترين تدريسي ۽ انتظامي آفيسر هوندو ۽ هن ايڪٽ جي گنجائشن، چانسيلر جي هدايتن، يونيورسٽي جي هدايتن تي جوڳي نموني عملدرآمد ڪرائڻ جو ذميدار هوندو ۽ يونيورسٽي جي پاليسي ۽ پروگرامن تي عملدرآمد ڪرڻ جو ذميدار هوندو.

(2) صدر چانسيلر جي غير حاضري ۾ اهڙين اثارتيز جي گڏجاڻين جي صدارت ڪندو جن جو چانسيلر چيئرمين آهي.

(3) صدر ڪنهن هنگامي صورتحال ۾ جيڪا سندس خيال ۾ تڪڙو قدم گهرندي هجي، اهڙو قدم کڻي سگهي ٿو جيئن اهو ضروري سمجهي، جنهن کانپوءِ جيترو جلد ممڪن ٿي سگهي، سندس قدم بابت عملدارن اثارتي يا باڊي کي رپورٽ ڪندو جنهن کي عام صورت ۾ معاملي کي حل ڪرڻو هيو.

(4) خاص طور تي ۽ مٿي ڄاڻايل اختيارن جي عام حيثيت سان ٽڪراءَ ۾ اچڻ کان سواءِ، صدر کي اهي

اختيار پڻ حاصل هوندا ته:

(a) اهڙيون عارضي آساميون پيدا ڪرڻ ۽ ڀرتي ڪرڻ،

جن جو مدو ڇهه مهينن کان وڌيڪ نه هجي؛

(b) منظور ٿيل بجيت ۾ فراهم ڪيل سموري خرچ جي

منظوري ڏيڻ ۽ خرچ جي ساڳين مکيه مدن ۾ فنڊ جي

ڦير گهير ڪرڻ؛

(c) غير متوقع ڪم لاءِ رقم منظور ڪرڻ يا ٻيهر ترتيب

ڏيڻ جيئن بورڊ طرفان طئي ڪئي يا ٻيهر نظر ثاني

ڪئي وئي هجي، جيڪو بجيت ۾ نه ڄاڻايو ويو هجي ۽

ان بابت بورڊ جي ايندڙ گڏجاڻيءَ ۾ رپورٽ ڪرڻ؛

(d) پيپرس، گريڊس ۽ نتيجن جي ڇنڊ ڇاڻ لاءِ اهڙا

انتظام ڪرڻ جيئن اهو ضروري سمجهي؛

(e) يونيورسٽي جي استادن، عملدارن ۽ ٻين ملازمن کي

پڙهائي، تحقيق، امتحانن ۽ انتظامن ۽ يونيورسٽي جي

اهڙن ٻين معاملن جي سلسلي ۾ اهڙا ڪم ڪرائڻ جي

هدايت ڪرڻ، جيڪي ضروري سمجهي؛

(f) اهڙين ڪيٽيگريز لاءِ ملازم مقرر ڪرڻ، جن جي

سلسلي ۾ بورڊ طرفان اختيار منتقل ڪيا ويا هجن؛

(g) يونيورسٽي جي ڪنهن عملدار يا ملازم کي اهڙين

شرطن ۽ ضابطن موجب، جيڪڏهن ڪي هجن، هن

ايڪٽ تحت پنهنجي اختيارن منجهان ڪي اختيار

منتقل ڪرڻ؛ ۽

(h) اهڙا ٻيا اختيار ۽ ڪم ڪرڻ ۽ سرانجام ڏيڻ،

جيئن بيان ڪيو ويو هجي.

11. (1) پرووسٽ اڪيڊمڪ ۽ تحقيقي پروگرام جي پرووسٽ

Provost

سموري ذميوارِي سان گڏ يونيورسٽي جو چيف اڪيڊمڪ آفيسر هوندو ۽ بورڊ طرفان اهڙين شرطن ۽ ضابطن موجب مقرر ڪيو ويندو، جيئن بورڊ طئي ڪري.

(2) پرووست کي اسٽيچوٽس، ضابطن ۽ قاعدن موجب هيٺيان اختيار هوندا:

(a) هدايت، تربيت، تحقيق، مشاهدي ۽ خدمت جي پروگرامن مڪمل ڪرڻ سان جڙيل سرگرمين کي هلائڻ؛ ۽

(b) پڙهائي، تحقيق ۽ امتحانن سان لاڳاپيل اهڙا اسائنمينٽس ڪرڻ لاءِ استادن کي هدايت ڪرڻ؛

(c) لاڳاپيل اثارتيز کان نالن جا پينلس ملي وڃڻ کانپوءِ يونيورسٽيءَ جي سمورن امتحانن لاءِ پيپر سيٽس ۽ ممتحن مقرر ڪرڻ؛ ۽

(d) اهڙا ٻيا ڪم سرانجام ڏيڻ ۽ اهڙا ٻيا اختيار استعمال ڪرڻ، جيئن بيان ڪيو ويو هجي.

رجسٽرار

Registrar

12. (1) رجسٽرار يونيورسٽي جو ڪل وقتي عملدار هوندو ۽ بورڊ طرفان اهڙين شرطن ۽ ضابطن موجب مقرر ڪيو ويندو، جيئن بورڊ طئي ڪري.

(2) رجسٽرار هي ڪم ڪندو:

(a) يونيورسٽي جي عام مهر ۽ تعليمي رڪارڊس جو سنڀاليندڙ هوندو.

(b) اهڙيون ٻيون ذميواريون سرانجام ڏيندو، جيئن بيان ڪيو ويو هجي؛

ماليات جو ڊائريڪٽر

13. (1) ڊائريڪٽر آف فنانس يونيورسٽي جو ڪل

Director of Finance

وقتي عملدار هوندو ۽ بورڊ طرفان اهڙين شرطن ۽ ضابطن موجب مقرر ڪيو ويندو. جيئن بورڊ طئي ڪري.

(2) ڊائريڪٽر آف فنانس هي ڪم ڪندو:

(a) يونيورسٽي جي ملڪيت، ماليات ۽ سيڙپڪاري سنڀاليندو.

(b) يونيورسٽي جي سالياني ۽ نظرثاني ٿيل بجيت جا ڪاٿا تيار ڪندو ۽ انهن کي ماليات ڪميٽي ۽ بورڊ جي سامهون پيش ڪندو.

(c) اها پڪ ڪندو ته يونيورسٽي جا فنڊس انهن مقصدن لاءِ استعمال ٿي رهيا آهن، جن لاءِ اهي جاري ڪيا ويا آهن؛ ۽

(d) اهو اهڙا ٻيا ڪم سرانجام ڏيندو جيئن بيان ڪيو ويو هجي.

امتحان جو ڪنٽرولر
Controller of
Examinations

14. امتحان جو ڪنٽرولر يونيورسٽي جو ڪل وقتي عملدار هوندو ۽ امتحان سان لاڳاپيل سمورن معاملن لاءِ ذميدار هوندو ۽ اهڙيون ذميواريون سرانجام ڏيندو جيئن بيان ڪيو ويو هجي.

انٽرنل آڊيٽر
Internal Auditor

15. انٽرنل آڊيٽر يونيورسٽي جو ڪل وقتي عملدار هوندو ۽ يونيورسٽي جي فنڊ مان سمورين ادائگين جي انٽرنل آڊٽ جو ذميدار هوندو.

باب - IV

يونيورسٽي جون اٿارٽيز

AUTHORITIES OF THE UNIVERSITY

باب - IV

يونيورستي جون اختياريون
اٿارٽيز
Authorities

16. يونيورستي جون هيٺيون اٿارٽيز هونديون:

(a) بورڊ آف گورنرس؛

(b) اڪيڊمڪ ڪائونسل؛

(c) فيڪلٽيز جا بورڊس؛

(d) بورڊ آف اسٽڊيز؛

(e) سليڪشن بورڊ؛

(f) اعليٰ تعليم ۽ تحقيق جو بورڊ؛

(g) فنانس اينڊ پلاننگ ڪميٽي؛

(h) ڊسپلن ڪميٽي؛

(i) الحاق ڪميٽي؛ ۽

(j) اهڙيون ٻيون اٿارٽيز جيئن اسٽيچوٽس ۾ بيان ڪيو

ويوهجي.

بورڊ آف گورنرس

Board of Governors

17. (1) بورڊ آف گورنرس هيٺين تي مشتمل هوندو:

(a) چانسلر، جيڪو ان جو چيئرمين هوندو؛

(b) صدر؛

(c) سنڌ هاءِ ڪورٽ جو چيف جسٽس يا سندس طرفان

نامزد ڪيل هاءِ ڪورٽ جو جج؛

(d) چيئرمين، هائير ايجوڪيشن ڪميشن، يا ان

طرفان نامزد ڪيل ڪميشن جو ڪل وقتي ميمبر؛

(e) پرووسٽ؛

(f) تعليم کاتي، حڪومت سنڌ جو سيڪريٽري يا

سندس نامزد ڪيل؛

(g) فائونڊيشن طرفان چار بهترين ميرٿ رڪنڊڙ ماڻهو

مقرر ڪيا ويندا؛

(h) مختلف نظر و ضبط ۽ شعبن سان تعلق رڪنڊڙ چئن

ناليوارن ماڻهن کي چانسيلر طرفان صدر جي سفارش تي نامزد ڪيو ويندو.

(2) رجسٽرار بورڊ جي سيڪريٽري طور ذميواريون نڀائيندو.

(3) نامزد ڪيل ميمبر ٽن سالن جي مدي لاءِ عهدو رکي سگهندو ۽ مدو ختم ٿيڻ تي ٻيهر نامزدگي لاءِ اهل هوندو.

(4) نامزد ڪيل ميمبر جو عهدو خالي ٿي ويندو جيڪڏهن اهو استعيفيٰ ڏئي ٿو يا بنا سبب ڄاڻائڻ يا موڪل جي بورڊ جي لڳاتار ٽن گڏجاڻين ۾ غير حاضر رهي ٿو يا سندس نامزدگي نامزد ڪندڙ اثارتي طرفان تبديل ڪئي وڃي ٿي.

18. (1) بورڊ يونيورسٽي جي ايگزيڪيوٽو ۽ گورننگ باڊي هوندو ۽ هن ايڪٽ جي گنجائشن ۽ اسٽيچوٽس موجب، يونيورسٽي جي انتظام سميت سمورن معاملن جي عام نظرداري ڪندو.

بورڊ جا اختيار ۽ ڪم
Powers and
Functions of the
Board

(2) مٿي ڄاڻايل اختيارن جي عام حيثيت ۽ هن ايڪٽ ۽ قانونن جي گنجائشن سان تضاد کانسواءِ، بورڊ کي هيٺيان اختيار حاصل هوندا:

(a) يونيورسٽي جي ملڪيت، فنڊس تي ضابطو رکڻ ۽ انتظام ڪرڻ؛

(b) لاڳاپيل ڪميٽيز جي مشوري تي فنانسز اڪائونٽس ۽ يونيورسٽي جي سيٽپ کي سنڀالڻ ۽ هلائڻ ۽ ان مقصد لاءِ اهڙا ايجنٽس مقرر ڪرڻ، جيئن اهو مناسب سمجهي؛

(c) سالياني ۽ نظرثاني ٿيل بجيت جي ڪاٺن تي غور ڪرڻ ۽ ان سلسلي ۾ فائونڊيشن کي مشورو ڏيڻ، ۽ خرچ جي ميجر هيڊ مان ٻئي ڏانهن فنڊس کي ٻيهر وندڻ ورجڻ؛

(d) يونيورسٽي طرفان منقول ۽ غير منقول ملڪيت جي منتقلي ڪرڻ ۽ منتقلي کي قبول ڪرڻ؛

(e) يونيورسٽي جي طرفان ٺيڪا منظور ڪرڻ، مڪمل ڪرڻ، تبديل ڪرڻ يا رد ڪرڻ؛

(f) يونيورسٽي طرفان حاصل ڪيل يا خرچ ڪيل سمورين رقمين جي اڪائونٽس ۽ يونيورسٽي جي اثاثن ۽ وسيلن جا ڪتاب تيار ڪرڻ؛

(g) ڪا ملڪيت حاصل ڪرڻ يا ملڪيت جي منتقلي جو انتظام ڪرڻ ۽ يونيورسٽي کي مليل گرانٽس، تحفن، عطين، انڊومينٽس ۽ ٻين حصن جو انتظام ڪرڻ؛

(h) ڄاڻايل مقصدن لاءِ يونيورسٽي جي نيڪال وقت رکيل ڪن فنڊس جو انتظام ڪرڻ؛

(i) طريقو طئي ڪرڻ، تحويل ۾ ڏيڻ ۽ يونيورسٽي جي عام مهر کي استعمال ۾ آڻڻ؛

(j) يونيورسٽي جا ڪم جاري رکڻ لاءِ عمارتون، لائبريرين احاطا، فرنيچر، سامان، اوزار ۽ ٻيون گهريل شيون فراهم ڪرڻ؛

(k) رهائش جا هالس ۽ هاسٽلس قائم ڪرڻ ۽ سنڀالڻ ۽ شاگردن جي رهائش لاءِ هاسٽلس يا لاجنگس جي منظوري ڏيڻ يا لائسنس جاري ڪرڻ؛

(l) پروفيسر شپس، ايسوسيٽيٽ پروفيسر شپس، اسٽنٽ پروفيسر شپس، ليڪچرر شپس ۽ ٻيون ٽيچنگ جون آساميون پيدا ڪرڻ يا اهڙين آسامين کي سسپينڊ يا ختم ڪرڻ؛

(m) اهڙين انتظامي، تدريسي، تحقيقي يا ٻين عهدن کي پيدا ڪرڻ، سسپينڊ يا ختم ڪرڻ، جيئن ضروري هجي؛

(n) استادن، عملدارن ۽ اهڙن ٻين ڪيڊرن تي سليڪشن بورڊ جي سفارش تي مقرر ٿيڻ ڪرڻ، جيئن بورڊ طرفان طئي ڪيو ويو هجي؛

(o) ناميارا ۽ منفرد پروفيسر اهڙين شرطن ۽ ضابطن موجب مقرر ڪرڻ، جيئن بيان ڪيو ويو هجي؛

(p) بيان ڪيل شرطن موجب اڪيڊمڪ ڪائونسل جي سفارش تي اعزازي ڊگريون ڏيڻ؛

(q) عملدارن، استادن ۽ يونيورسٽي جي ٻين ملازمن جون ذميداريون متعين ڪرڻ؛

(r) عملدارن (سواءِ صدر جي)، استادن ۽ ٻين ملازمن کي ڄاڻايل طريقيڪار موجب سسپينڊ ڪرڻ، سزا ڏيڻ ۽ ملازمت کان برطرف ڪرڻ؛

(s) هن ايڪٽ جي گنجائش موجب مختلف اثارتيز ۾ ميمبر مقرر ڪرڻ؛

(t) چانسلر کي پيش ڪرائڻ لاءِ اسٽيچوٽس تجويز ڪرڻ؛

(u) اڪيڊمڪ ڪائونسل طرفان جوڙيل ضابطن تي غور ڪرڻ ۽ نيڪال ڪرڻ؛ بشرطيڪ بورڊ پنهنجي

طور تي هڪ ضابطو جوڙي سگهي ٿو ۽ اڪيڊمڪ ڪائونسل سان مشوري کانپوءِ ان کي منظور ڪري سگهي ٿو.

(V) يونيورسٽي سان لاڳاپيل ٻين سمورن معاملن کي هلائڻ، طئي ڪرڻ ۽ انتظام ڪرڻ، ۽ ان سلسلي ۾ ٻيا سمورا اختيار استعمال ڪرڻ خاص طور تي جيڪي هن ايڪٽ ۽ اسٽيچوٽس ۾ بيان نه ڪيا ويا هجن؛

(W) پنهنجا ڪي به اختيار اٿارٽي يا آفيسر يا ڪميٽي يا ذيلي ڪميٽي کي سونپڻ؛ ۽

(X) اهڙا ٻيا ڪم سرانجام ڏيڻ جيڪي ان کي هن ايڪٽ تحت سونپيا ويا هجن يا جيڪي اسٽيچوٽس تحت سونپيا وڃن.

بورڊ جون گڏجاڻيون
Meetings of the
Board

19.1 (1) بورڊ سال ۾ گهٽ ۾ گهٽ ٽي ڀيرا گڏجاڻي ڪندو. اهڙين تاريخن تي جيڪي صدر طرفان طئي ڪيون وينديون؛ بشرطيڪ هڪ خاص گڏجاڻي ڪنهن به وقت چانسلر جي هدايت تي ڪونائي سگهجي ٿي يا بورڊ جي ميمبرن جي درخواست تي جيڪي چئن کان گهٽ نه هجن، ضروري نوعيت جو معاملو سمجهي.

(2) خاص گڏجاڻيءَ لاءِ نوٽيس ڏهن ڏينهن کان گهٽ نه هوندو. نوٽيس بورڊ جي ميمبرن کي ڏنو ويندو ۽ گڏجاڻيءَ جي ايجنڊا محدود ڪئي ويندي فقط ان معاملي لاءِ جنهن لاءِ خاص گڏجاڻي ڪونائي وئي آهي.

(3) بورڊ جي گڏجاڻيءَ لاءِ ڪورم سڀ ميمبرن جي اڌ برابر هوندو جنهن جي نسبت هڪ برابر ڳڻي ويندي.

(4) بورڊ جا فيصلا موجود ميمبرن جي اڪثريت جي بنياد تي ۽ ووٽنگ ذريعي ڪيا ويندا ۽ جيڪڏهن ميمبر هڪ جيترا ورهائجي وڃن ته بورڊ جي چيئرمين کي هڪ ڪاسٽنگ ووٽ حاصل هوندو جيڪو استعمال ڪندو.

(5) ذيلي دفعو (3) موجب، بورڊ جا ميمبر بورڊ جي گڏجاڻيءَ ۾ ڪنهن رابطي جي اوزار وسيلي حصو وٺي سگهن ٿا ۽ ميمبر گڏجاڻيءَ ۾ شريڪ سمجهيا ويندا.

(6) بورڊ جي ميمبرن جي اڪثريت طرفان صحيح ڪيل لکت ٺهراءَ ڪارگر ۽ موثر سمجهيو ويندو جنهن اهو مڪمل طور گهرايل يا جوڙيل گڏجاڻيءَ ۾ پاس ڪيو ويو هجي.

اڪيڊمڪ ڪائونسل
Academic Council

20. (1) اڪيڊمڪ ڪائونسل مشتمل هوندي:

(a) صدر جيڪو چيئرمين هوندو؛

(b) پرووسٽ؛

(c) ڊينس؛

(d) امپريٽس ۽ ناميارا پروفيسرس يونيورسٽي جي پروفيسرس سميت؛

(e) تدريسي شعبن جا چيئرمين؛

(f) ٽي ناليوارا ماڻهو جيڪي عالمي سطح تي پنهنجي معاشري جي خدمت يا شعبي جي اڳواڻيءَ ۾ انٽيليجنٽ چوٽل ڪيلبر سبب ڄاتل سڃاتل هوندا، اهي چانسيلر طرفان بورڊ جي سفارش تي نامزد ڪيا ويندا؛

(g) امتحانن جو ڪنٽرولر؛

(h) رجسٽرار جيڪو سيڪريٽري طور ڪم ڪندو.
 (2) نامزد ڪيل ميمبر ٽن سال جي عرصي تائين عهدو رکي سگهندا ۽ ٻيهر نامزد ٿيڻ جي لاءِ اهل هوندا.
 (3) نامزد ڪيل ميمبر جو عهدو خالي ٿي ويندو جيڪڏهن هو استعيفيٰ ڏئي ٿو يا اٿارٽي جي لڳاتار ٽي گڏجاڻين ۾ جوڳو سبب ڄاڻائڻ يا غير حاضري جي موڪل ڪانسواءِ غير حاضر رهي ٿو يا سندس نامزدگي نامزد ڪندڙ اٿارٽي طرفان تبديل ڪئي وئي آهي.
 (4) اڪيڊمڪ ڪائونسل جي گڏجاڻي جو ڪورم سمورن ميمبرن جي هڪ ڀاڱي تي برابر هوندو جنهن جي نسبت هڪ برابر سمجهي ويندي.

اڪيڊمڪ ڪائونسل جا
 اختيار ۽ ذميواريون
 Powers and duties of
 the Academic
 Council

21. (1) اڪيڊمڪ ڪائونسل يونيورسٽي جي اعليٰ ترين اڪيڊمڪ باڊي هوندي، ۽ هن ايڪٽ جي گنجائشن ۽ قانونن موجب، جي تدریس، اسڪالر شپ، تحقيق ۽ امتحانن جي خاص معيارن موجب رکڻ، ۽ هلائڻ ۽ يونيورسٽي جي تدریسی سرگرمين کي هٿي وٺرائڻ جو اختيار حاصل هوندو.

(2) خاص طور تي ۽ مٿي ڄاڻايل گنجائشن جي عام حيثيت سان تضاد ڪانسواءِ، ڪائونسل کي هيٺيان اختيار حاصل هوندا:

- (a) بورڊ کي تدریسی معاملن ۾ صلاح ڏيڻ؛
- (b) شاگردن کي پڙهائي جي ڪورسز ۽ امتحانن ۾ ويهڻ لاءِ داخلا ڏيڻ؛
- (c) بورڊ کي فيڪلٽيز تدریسی شعبن، ادارن ۽ بورڊ آف اسٽڊيز جي جوڙجڪ ۽ تنظيم سازي لاءِ اسڪيمون

آچڻ؛

(d) يونيورسٽي ۾ پڙهائي ۽ تحقيق جي پلاننگ ۽

ڊولپمينٽ لاءِ آچڻ تي غور ڪرڻ ۽ آچڻ جوڙڻ؛

(e) بورڊ آف فيڪلٽيز ۽ بورڊ آف اسٽڊيز جي سفارشن

تي ضابطا جوڙڻ، جنهن ۾ پڙهائي جا ڪورسز ۽

يونيورسٽي جي سمورن امتحانن لاءِ نصاب به هوندو.

بشرطيڪ جيڪڏهن بورڊس آف فيڪلٽيز ۽ بورڊس

آف اسٽڊيز جون سفارشنون ڄاڻايل تاريخ تائين وصول

نه ٿيون ٿين، ڪائونسل، بورڊ جي منظوري سان، ايندڙ

سال لاءِ پڙهائي جا ڪورس جاري رکندي جيڪي

اڳوات امتحانن لاءِ بيان ڪيا ويا آهن.

(f) ٻين يونيورسٽيز ۽ امتحاني باڊيز جي امتحانن کي

يونيورسٽي جي امتحانن برابر توثيق ڪرڻ؛

(g) بورڊ کي پيش ڪرڻ لاءِ ضابطا جوڙڻ؛

(h) اهڙا ٻيا ڪم سرانجام ڏيڻ جيئن قانونن ۾ بيان

ڪيا ويا هجن.

باب - V

اسٽيچوٽس، ضابطا ۽ قاعدا

STATUTES, REGULATIONS AND RULES

باب - V

قانون، ضابطا ۽ قاعدا

اسٽيچوٽس

Statutes

22. (1) هن ايڪٽ جي گنجائشن موجب، چانسيلر،

هيٺ بيان ڪيل سمورن معاملن يا انهن مان ڪنهن

هڪ لاءِ اسٽيچوٽس جوڙي/نافذ ڪري سگهي ٿو.

يعني:

(a) يونيورسٽي جي ملازمن جي ملازمت جا شرط ۽

ضابطا جوڙڻ، بشمول پي اسڪيل، پينشن جي جوڙجڪ، انشورنس، گريجوئٽي، پروويڊنٽ فنڊ، بينيوولينٽ فنڊ ۽ ٻين لاڳاپيل فائڊن لاءِ؛

(b) استادن، محققن ۽ عملدارن جي ڪانٽريڪٽ تي مقررين جا شرط ۽ ضابطا؛

(c) فيڪلٽيز تدريسي شعبن ۽ ٻين اڪيڊمڪ يونٽس ۽ ڊويزنس جو قيام؛

(d) عملدارن ۽ استادن جا اختيار ۽ ذميداريون؛

(e) شرط جن تحت يونيورسٽي پين پبلڪ يا پرائيوٽ آرگنائيزيشنز سان تدريس، تحقيق ۽ ٻين عالمائين سرگرمين جي انتظامن ۾ داخل ٿي سگهي ٿي؛

(f) پروفيسرز امپريٽس ۽ نامور پروفيسرز جي مقرري جون شرطون؛

(g) اعزازي ڊگريون ڏيڻ؛

(h) يونيورسٽي جي ملازمن جي صلاحيت جي ڪاٿي ۽ انهن خلاف انتظامي ڪارروائي لاءِ معيار؛

(i) يونيورسٽي جون ملڪيتون ۽ سيٽڙپڪاري حاصل ڪرڻ ۽ انتظام ڪرڻ؛ ۽

(j) هن ايڪٽ تحت ٻيا سمورا معاملو جيڪي قانونن موجب بيان ڪرڻا يا هلائڻا آهن.

(2) قانونن جو ڊرافٽ بورڊ طرفان چانسلر جي منظوري لاءِ پيش ڪيو ويندو، جيڪو بورڊ کي ٻيهر غور لاءِ واپس اماڻي سگهي ٿو.

(3) چانسلر کي منظوري لاءِ اماڻيل قانونن کي قبول ڪرڻ جو اختيار هوندو.

(4) ڪو به قانون موثر نه هوندو جيستائين چانسيلر طرفان منظور نه ڪيو وڃي.

23. (1) هن ايڪٽ جي گنجائشن ۽ قانون موجب هيٺين سمورن يا انهن مان ڪن معاملن لاءِ ضابطا جوڙيا ويندا، يعني:

(a) يونيورسٽي جي ڊگري، ڊپلوما ۽ سرٽيفڪيٽن لاءِ ڪورسز آف اسٽڊيز؛

(b) يونيورسٽي ۾ شاگردن جي داخلا؛

(c) شرطون جن تحت شاگردن کي داخلا ڏني ويندي ۽ ڊگري، ڊپلوما ۽ سرٽيفڪيٽن لاءِ اهل هوندا؛

(d) امتحان منعقد ڪرڻ؛

(e) يونيورسٽي جي ڪورسز آف اسٽڊي ۽ امتحانن لاءِ شاگردن طرفان ادا ٿيندڙ فيس ۽ ٻيون لاڳتون؛

(f) يونيورسٽي جي شاگردن جي چال چلت ۽ نظم و ضبط؛

(g) يونيورسٽي يا ڪاليجن جي شاگردن جي رهائش جا شرط بشمول رهائش جي هالس ۽ هاسٽلس ۾ رهائش لاءِ فيس اوڳاڙڻ جي؛

(h) هاسٽلس ۽ لاجنگس جي منظوري ۽ لائسنس جاري ڪرڻ؛

(i) شرط جن تحت ڪنهن شخص کي ڊگري حاصل ڪرڻ لاءِ آزاد تحقيق جاري رکڻ ڏني ويندي؛

(j) فيلوشپس، اسڪالر شپس، ايگزيبيشنز، ميڊلز ۽ انعام ڏيڻ؛

(k) وظيفا ۽ فري ۽ هاف فري اسسٽنٽ شپس ڏيڻ؛

(l) اڪيڊمڪ ڪاسٽيومس؛

(m) لائبريري جو استعمال؛

(n) تدريسي شعبن ۽ بورڊس آف اسٽڊيز جي جوڙجڪ؛

(o) ٻيا سمورا معاملا جيڪي هن ايڪٽ، يا قانونن ذريعي يا ضابطن موجب بيان ٿيڻا آهن.

(2) اڪيڊمڪ ڪائونسل طرفان ضابطا جوڙيا ويندا ۽ اهي بورڊ کي پيش ڪيا ويندا جيڪو انهن کي منظور ڪندو يا منظوري ڪانسواءِ يا انهن کي واپس اڪيڊمڪ ڪائونسل ڏانهن ٻيهر غور ڪرڻ لاءِ اماڻيندو.

(3) ڪو به ضابطو تيسٽائين موثر نه هوندو جيستائين ان جي بورڊ طرفان منظوري نه ڏني وڃي.

24. قانونن ۽ ضابطن ۾ واڌاري، ترميم ڪرڻ يا منسوخ ڪرڻ جو طريقو ساڳيو هوندو جيڪو قانونن ۽ ضابطن جي جوڙڻ ۽ ٺاهڻ لاءِ ترتيبوار بيان ڪيل آهي.

استيڇوتس ۽ ضابطن جي

ترميم ۽ منسوخ

Amendment and
repeal of statutes and

regulations

قاعدا

Rules

25. (1) اختياريون ۽ يونيورسٽي جون ٻيون باڊيز هن

ايڪٽ، استيڇوتس ۽ ضابطن موجب انهن جي ڪاروهنوار ۽ گڏجاڻين جي وقت ۽ هنڌ ۽ لاڳاپيل معاملن لاءِ قاعدا جوڙي سگهن ٿيون؛

بشرطيڪ بورڊ ٻي ڪنهن اختياري يا باڊي طرفان هن دفعي تحت جوڙيل ڪن به قاعدن ۾ ترميم ڪرڻ يا انهن کي ختم ڪرڻ جي هدايت ڪري سگهي ٿو.

بشرطيڪ وڌيڪ ته جيڪڏهن اهڙي اختياري يا باڊي اهڙين هدايتن سان مطمئن نه آهي ته اها فائونڊيشن کي

اڀيل ڪري سگهي ٿي، جنهن جو فيصلو حتمي هوندو.
(2) بورڊ يونيورسٽي سان لاڳاپيل ڪنهن معاملي بابت
قاعدا جوڙي سگهي ٿو جيڪي هن ايڪٽ تحت،
خاص طور تي قانونن ۽ ضابطن ۾ بيان نه ڪيا ويا هجن.

باب VI

يونيورسٽي فنڊ

THE UNIVERSITY FUND

باب VI

يونيورسٽي فنڊ
يونيورسٽي فنڊ، آڊٽ ۽
اڪائونٽس
The University
Fund, Audit and
Accounts

26.(1) يونيورسٽي کي هڪ فنڊ هوندو جنهن ۾ ان جي
فيس، عطين، ٽرسٽس، تحفن، انڊومينٽس، گرانٽس ۽
ٻين سمورن وسيلن کان مليل رقم جمع ڪئي ويندي.
(2) بنيادي ۽ اڪثر ڪري يونيورسٽي جو خرچ ان جي
ڪمائي ۽ فائونڊيشن طرفان ڪيل مدد ۽ ڪنهن ٻئي
وسيلي، بشمول ٻين فائونڊيشنز يونيورسٽيز ۽ فردن جي
۽ اهڙي وسيلي کان حاصل ڪيل رقم ذريعي خرچ
هلايو ويندو.

(3) ڪا به مدد، چندو يا گرانٽ جيڪا سڌي ريت يا اڻ
سڌي ريت ڪا فوري طور يا ان جي نتيجي ۾
يونيورسٽي تي مالي ذميداري وجهي، يا جيڪا وقتي
طور پروگرامن کان ٻاهر سرگرمين ۾ شامل هجي اهڙي
رقم بورڊ جي اڳواٽ منظوريءَ کان سواءِ قبول نه ڪئي
ويندي.

(4) يونيورسٽي جا اڪائونٽس اهڙي طريقي سنڀاليا
ويندا جيئن بورڊ طئي ڪري ۽ هر سال يونيورسٽي جو
مالي سال ختم ٿيڻ کان چار مهينا اڳ انهن جي آڊٽ

بورڊ طرفان مقرر ڪيل چارٽرڊ اڪائونٽنٽ طرفان
ڪئي ويندي.

(5) اڪائونٽس، آڊيٽر جي رپورٽ سان گڏ، بورڊ کي
منظوري لاءِ پيش ڪيا ويندا.

(6) آڊيٽر جي رپورٽ تصديق ڪندي ته آڊيٽر آڊٽ
جي معيارن ۽ چارٽرڊ اڪائونٽنٽس آف پاڪستان جي
اداري جي تصديق موجب جوڙي آهي.

باب VII

عام گنجائشون

GENERAL PROVISIONS

باب VII

عام گنجائشون

ملازمت تان رٽائرمينٽ

Retirement from Service

27. يونيورسٽي جو ڪو ملازم ملازمت تان اهڙي عمر
تي رٽائر ڪندو جيئن اسٽيچوٽس ۽ ضابطن ۾ بيان
ڪيو ويو هجي.

پينشن، انشورنس،

گريجوئيٽي، پروويڊنٽ فنڊ ۽

بينيوولينٽ فنڊ

Pension, insurance,

Gratuity, Provident

Fund and

Benevolent Fund

28. (1) يونيورسٽي ملازمن جي پلائي لاءِ ۽ شرطن
موجب جيئن بيان ڪيو ويو هجي، اهڙي پينشن،
انشورنس، گريجوئيٽي، پروويڊنٽ فنڊ ۽ بينيوولينٽ فنڊ
قائم ڪندي جيئن اها مناسب سمجهي.

(2) جتي ڪو پروويڊنٽ فنڊ هن ايڪٽ تحت قائم
ڪيو ويو هجي، پروويڊنٽ فنڊس ايڪٽ، 1925 جون
گنجائشون اهڙي فنڊ تي لاڳو ٿينديون.

اٿارٽيز جي ميمبرز جي

عهدي جي مدي جي

29. جڏهن نئين جوڙيل اٿارٽي جو ڪو ميمبر مقرر يا
نامزد ڪيو ويو آهي، ان جي ملازمت جا شرط جيئن هن

<p>Commencement of term of office of members of Authorities</p>	<p>اڀڪت تحت طئي ڪيا ويا آهن، اهڙي تاريخ کان لاڳو شروع ٿيندا، جيئن بيان ڪيو ويو هجي.</p>
<p>Filling of Casual Vacancies in authorities</p>	<p>30. (1) ڪنهن اٿارٽي جي مقرر ڪيل يا نامزد ڪيل ميمبرن ۾ ڪنهن عارضي آسامي کي، ان شخص يا باڊي طرفان جنهن ان ميمبر کي مقرر يا نامزد ڪيو هو جيترو جلد ئي سگهي ڀريو ويندو ۽ آسامي تي مقرر ڪيل يا نامزد ڪيل شخص اهڙي اٿارٽي جو رهيل عرصي لاءِ ميمبر ٿيندو جنهن شخص جي جاءِ تي اهو اٿارٽي جو ميمبر ٿيو آهي.</p>
	<p>بشرطيڪ جتي اٿارٽي ۾ ڪا آسامي هجي، سواءِ بورڊ جي، اها ان سبب جي ڪري ڀري نه ويندي ته ميمبر ايڪس آفيشو هيو ۽ آسامي ختم ڪئي وئي هجي، يا تنظيم، ادارو يا ڪا ٻي باڊي، سواءِ يوپورسٽي جي ختم ڪئي وئي هجي يا ڪم کان روڪي وئي هجي، يا ڪنهن ٻئي سبب جي ڪري اها غير فعال ٿي وئي هجي، اهڙي آسامي اهڙيءَ ريت ڀري ويندي جيئن چانسيلر بورڊ جي سفارش تي هدايت ڪري.</p>
	<p>(2) نامزد ڪيل ميمبر جو عهدو خالي ٿي ويندو جيڪڏهن هو استعيفيٰ ڏئي ٿو يا اٿارٽي جي لڳاتار ٽي گڏجاڻين ۾ جوڳو سبب ڄاڻاڻ يا غير حاضري جي موڪل کانسواءِ غير حاضر رهي ٿو يا سندس نامزدگي نامزد ڪندڙ اٿارٽي طرفان تبديل ڪئي وئي آهي.</p>

31. (1) جيستائين ڪجهه هن ايڪٽ جي متضاد نه هجي، ڪنهن اٿارٽي ۾ نامزد ڪيل يا مقرر ڪيل ڪو شخص ڪنهن اٿارٽي جو ميمبر نه رهندو جيڪڏهن هن پنهنجي حيثيت جو غلط استعمال ڪيو هجي، جنهن لاءِ اهو نامزد يا مقرر ڪيو ويو هجي.

اٿارٽيز جي ميمبرشپ بابت
تڪرار
Disputes about
membership of
Authorities

(2) جيڪڏهن ڪنهن شخص جي اٿارٽي جي ميمبر ٿيڻ تي ڪو سوال اٿاريو وڃي ٿو ته معاملو چانسيلر، چيف جسٽس سنڌ هاءِ ڪورٽ يا هاءِ ڪورٽ جو جج، جيڪو بورڊ جو ميمبر آهي ۽ چانسيلر جو نامزد ڪيل ماڻهو تي ٻڌل ڪميٽي ڏانهن اماڻيو ويندو ۽ ڪميٽي جو فيصلو حتمي هوندو.

ٻين اٿارٽيز جي جوڙجڪ،
ڪم ۽ اختيار
Constitution,
Functions and
Powers of other
authorities

32. ٻين اٿارٽيز جي جوڙجڪ، ڪم ڪار ۽ اختيار جن لاءِ خاص گنجائش ناهي يا هن ايڪٽ تحت اڻپوري گنجائش آهي، اها ايئن هوندي جيئن اسٽيچوٽس ۾ بيان ڪيو ويو هجي.

اٿارٽي طرفان ڪميٽي جي
مقري
Appointment of
Committee by the
Authority

33. بورڊ، اڪيڊمڪ ڪائونسل، ڪائونسل يا ٻيون اٿارٽيز اهڙيون اسٽينڊنگ، اسپيشل يا ايڊوائيزري ڪميٽيز مقرر ڪري سگهن ٿا، جيئن اهي انهن جي ڪارڪردگيءَ کي بهتر بڻائڻ لاءِ ضروري سمجهن.

فرست اسٽيچوٽس
First Statutes

34. جيستائين ڪجهه هن ايڪٽ جي متضاد نه هجي، شيدول ۾ جوڙيل اسٽيچوٽس ايئن سمجهيا ويندا جيئن

	<p>دفعہ 22 تحت اسٹیچونس جوڑیا ویا آھن ۽ تیسٽائین لاڳو رھندا جیسٽائین انھن ۾ ترمیم نہ کئی وڃي یا انھن کي هن ایڪٽ تحت جوڙیل نون اسٹیچونس سان تبدیل نہ کیو وڃي.</p>
<p>رندڪون هٽائڻ Removal of difficulties</p>	<p>35. جيڪڏهن ڪنهن اٿارٽي جي پھرين جوڙجڪ يا ٻيهر جوڙجڪ جي هن ايڪٽ تحت لاڳو ٿيڻ ۾ ڪا رندڪ پيش اچي يا ٻي صورت ۾ هن ايڪٽ جي ڪنهن گنجائش جي عمل درآمد ٿيڻ ۾ ڪا رندڪ پيش اچي، چانسيلر اهڙي رندڪ هٽائڻ لاءِ خاص هدايتون جاري ڪري سگهي ٿو.</p>
<p>اٿارٽيز جون ڪارروايون ۽ آسامين سبب غير موثر ٿيڻ Proceedings of the Authorities and invalidated by vacancies</p>	<p>36. ڪنهن اٿارٽي جو ڪو قدم، ڪارروائي، ٺهراءُ يا فيصلو فقط ڪنهن آسامي يا جوڙجڪ ۾ نقص يا اٿارٽي جي ميمبر جي مقرري ۽ نامزدگي ۾ ڪنهن نقص جي صورت ۾ غير موثر نہ هوندو.</p>
<p>دائره اختيار تي پابندي Bar of Jurisdiction</p>	<p>37. هن ايڪٽ تحت سٺي نيت سان ڪيل ڪنهن ڪم يا ڪجهه ڪرڻ جي ارادي تي ڪنهن عدالت کي غور هيٺ آڻڻ، ڪارروائي ڪرڻ يا ڪو ڪم جاري ڪرڻ جو اختيار حاصل نہ هوندو.</p>
<p>ضمانت Indemnity</p>	<p>38. هن ايڪٽ تحت سٺي نيت سان ڪيل ڪنهن ڪم يا ڪجهه ڪرڻ جي ارادي تي حڪومت، يونيورسٽي يا ڪنهن اختياري يا حڪومت جي ملازم يا يونيورسٽي يا ڪنهن شخص خلاف ڪو مقدمو يا قانوني ڪارروائي نہ ٿيندي.</p>

شيڊول
پهريان قانون
(ڏسو دفعه 34)

فرست اسٽيچوٽس The First Statutes (ڏسو دفعه 45) فيڪلتيز Faculties	1.1 (1) يونيورسٽي ۾ هيٺيون فيڪلتيز شامل هونديون: (a) سائنس جي فيڪلٽي; (b) هيلٿ ۽ ميڊيڪل سائنسز جي فيڪلٽي; (c) انجنيئرنگ جي فيڪلٽي; (d) انفارميشن ٽيڪنالاجي جي فيڪلٽي; (e) آرٽس جي فيڪلٽي; (f) زراعت ۽ زرعي انجنيئرنگ جي فيڪلٽي; (g) وٽرري ميڊيڪل سائنسز جي فيڪلٽي; (h) مئنيجمينٽ سائنسز جي فيڪلٽي; (i) قانون جي فيڪلٽي; (j) فارميسي جي فيڪلٽي; (k) فيشن ڊزائيننگ جي فيڪلٽي; (l) هيومنٽيز ۽ سوشل سائنسز جي فيڪلٽي; (m) ماس ڪميونيڪيشن جي فيڪلٽي; (n) متبادل توانائي جي فيڪلٽي; (o) پي ڪا فيڪلٽي جيئن اسٽيچوٽس ۾ بيان ڪيو ويو هجي; (2) هر فيڪلٽي ۾ اهڙو ادارو تدريسي شعبو مرڪز يا پيا تدريسي ۽ تحقيقي يونٽس شامل هوندا، جيئن اداري بيان ڪيا هجن. 2. (1) هر فيڪلٽي جو هڪ بورڊ هوندو، جيڪو بورڊ آف فيڪلتيز
--	---

(a) ڊينس:

(b) پروفيسرس، ايسوسيئيٽ پروفيسرس ۽ فيڪلٽي ۾

شامل تدريسي شعبن جا چيئرمين؛

(c) فيڪلٽي ۾ شامل هر بورڊ آف اسٽڊيز جو هڪ

ميمبر، لاڳاپيل بورڊ آف اسٽڊيز طرفان نامزد ڪيو

ويندو ۽

(d) ٽي استاد اڪيڊمڪ ڪائونسل طرفان انهن جي

مضمون ۾ خاص ڄاڻ جي بنياد تي نامزد ڪيا ويندا،

جيڪي جيتوڻيڪ فيڪلٽي حوالي نه ڪيا ويندا، جن

کي اڪيڊمڪ ڪائونسل جي خيال ۾ فيڪلٽي حوالي

ڪيل مضمونن تي خاص عبور حاصل هوندو.

(2) شقن (c) ۽ (d) جي ذيلي شق (1) ۾ ڄاڻايل

ميمبرس ٽن سالن لاءِ عهدو رکندا.

(3) فيڪلٽي جي بورڊ جي گڏجاڻي جو ڪورم ان جي

ڪل ميمبرن جي اڌ برابر هوندو جيڪو هڪ جي

نسبت سان ڳڻيو ويندو.

(4) هر فيڪلٽي جي بورڊ کي اڪيڊمڪ ڪائونسل ۽

بورڊ جي عام ضابطن موجب اختيار حاصل هوندا:

(a) فيڪلٽي کي سونپيل مضمونن جي پڙهائي ۽

تحقيق بابت مربوط ڪرڻ؛

(b) فيڪلٽي ۾ شامل بورڊ آف اسٽڊيز طرفان تجويز

ڪيل ڪورسز ۽ نصاب جي چند ڄاڻ ڪرڻ ۽ انهن

کي پنهنجي مشاهدي سان گڏ اڪيڊمڪ ڪائونسل

ڏانهن اماڻڻ؛

(c) فيڪلتي ۾ شامل بورڊ آف اسٽڊيز جي سفارشن جي چنڊ چاڻ ڪرڻ، پيپر سيٽرز ۽ ايگزمينرس جي مقرري تي، سواءِ ريسرچ ۽ ڊگري ممتحن جي، جن جي جاچ پڙتال صدر ڪندو.

(d) اهڙا ٻيا ڪم سرانجام ڏيڻ جيئن قانونن ۾ بيان ڪيو ويو هجي.

3.(1) هر فيڪلتي جو ڊين هوندو جيڪو بورڊ آف

Dean فيڪلتي جو چيئرمين هوندو ۽ صدر طرفان پرووست جي سفارش تي مقرر ڪيو ويندو.

(2) ڊين ٽن سالن لاءِ عهدو رکندو.

(3) ڊين فيڪلتي ۾ ايندڙ ڪورسز جي ڊگريز ۾، سواءِ اعزازي ڊگريز جي، داخلا لاءِ اميدوار چانسيلر کي پيش ڪندو.

(4) ڊين اهڙا ٻيا اختيار استعمال ڪندو ۽ اهڙيون ٻيون ذميواريون سرانجام ڏيندو جيئن بيان ڪيو ويو هجي.

4.(1) هر مضمون يا لاڳاپيل مضمونن جي گروپ لاءِ

Teaching هڪ تدريسي شعبو هوندو جيئن منظور ڪيو ويو هجي ۽ هر تدريسي شعبي جو هڪ چيئرمين سربراهه هوندو.

Department (2) تدريسي شعبي جو چيئرمين صدر طرفان پرووست جي سفارش تي مقرر ڪيو ويندو.

(3) تدريسي شعبي جو چيئرمين هن ايڪٽ جي گنجائشن موجب ڊپارٽمينٽ جي ڪم جو منصوبو جوڙيندو، انتظام ڪندو ۽ نظرداري ڪندو ۽ پنهنجي ڊپارٽمينٽ ۾ ڪيل ڪم بابت فيڪلتي جي ڊين کي

جوابده هوندو.

بورڊ آف اسٽڊيز
Board of Studies

5. (1) هر مضمون يا مضمونن جي گروپ لاءِ هڪ ڌار
بورڊ آف اسٽڊيز هوندو، جيئن ضابطن ۾ بيان ڪيو ويو
هجي.

(2) هر بورڊ آف اسٽڊيز مشتمل هوندو:

(a) لاڳاپيل تدريسي شعبي جو چيئرمين؛

(b) لاڳاپيل تدريسي شعبي ۾ سمورا پروفيسر ۽
ايسوسيئيٽ پروفيسر؛

(c) اهڙا يونيورسٽي جا استاد، سواءِ پروفيسرز يا
ايسوسيئيٽ پروفيسرز جي اڪيڊمڪ ڪائونسل
طرفان مقرر ڪيا ويندا.

(d) ٽي ماهر، سواءِ يونيورسٽي جي استادن جي،
پرووست طرفان مقرر ڪيا ويندا.

(3) سواءِ ايڪس آفيشو ميمبرز جي بورڊ آف اسٽڊيز
جي ميمبرز جي آفيس جو مدو ٽي سال هوندو.

(4) بورڊ آف اسٽڊيز جي گڏجاڻيءَ جو ڪورم ميمبرز
جي ڪل انگ جي اڌ برابر هوندو، جنهن جي نسبت
هڪ برابر هوندي؛

(5) بورڊ آف اسٽڊيز جا ڪم هن ريت هوندا:

(a) اثارتيز ڪي لاڳاپيل مضمونن ۾ تدريس، تحقيق ۽
امتحانن سان لاڳاپيل سمورن تعليمي معاملن بابت
صلاح ڏيڻ؛

(b) مضمون يا لاڳاپيل مضمون ۾ سمورين ڊگريز ڊپلوما
۽ سرٽيفڪيٽ ڪورسز لاءِ ڪورس ۽ نصاب تجويز
ڪرڻ؛

(c) لاڳاپيل مضمونن ۾ پيپر سيٽرس ۽ ممتحن جي نالن جو پينل تجويز ڪرڻ؛ ۽
(d) اهڙا ٻيا ڪم سرانجام ڏيڻ جيئن ضابطن ۾ بيان ڪيو ويو هجي.

6. (1) هڪ اعليٰ تعليم ۽ تحقيق جو بورڊ هوندو جيڪو مشتمل هوندو:

اعليٰ مطالعن ۽ تحقيق جو
بورڊ
Board of Advanced
studies and Research

(a) پرووسٽ، جيڪو چيئرمين هوندو؛
(b) ڊينس؛

(c) ٽي يونيورسٽي جا پروفيسرز سواءِ ڊينس جي، بورڊ طرفان نامزد ڪيا ويندا؛

(d) ٽي يونيورسٽي جا استاد جن کي تحقيق ۾ لياقت ۾ تجربو هجي، اڪيڊمڪ ڪائونسل طرفان مقرر ڪيا ويندا؛ ۽

(e) پروفيسرس اميرپٽس.

(2) ايڪس آفيسو ميمبرس ڪانسوا۽ اعليٰ تعليم ۽ تحقيق بورڊ جي ميمبرز جي آفيس جو مدو ٽي سال هوندو.

(3) اعليٰ تعليم ۽ تحقيق بورڊ جي گڏجاڻيءَ جو ڪورم ڪل ميمبرز جي انگ جي اڌ برابر هوندو جنهن جي نسبت هڪ برابر هوندي.

(4) اعليٰ تعليم ۽ تحقيق بورڊ جا ڪم هيٺين ريت هوندا:

(a) يونيورسٽي ۾ اعليٰ تعليم ۽ تحقيق کي هٿي وٺرائڻ

سان لاڳاپيل سمورن معاملن تي اثارتيز کي صلاح ڏيڻ؛

(b) تحقيقي ڊگري ڏيڻ لاءِ ضابطا تجويز ڪرڻ؛

سلیکشن بورڊ
Selection Board

- (c) تحقیق جي شاگردن لاءِ انهن جي ٿيسز جو مضمون طئي ڪرڻ لاءِ سپروائيزرس مقرر ڪرڻ؛
- (d) بورڊ آف اسٽڊيز جي تجویزن تي غور بعد تحقيقي امتحانن لاءِ پيپر سيٽس ۽ ممتحن جا نالا تجویز ڪرڻ؛ ۽
- (e) اهڙا ٻيا ڪم سرانجام ڏيڻ جيئن اسٽيچوٽس ۾ بيان ڪيو ويو هجي.
7. (1) هڪ سلیکشن بورڊ هوندو جيڪو هيٺين تي مشتمل هوندو:
- (a) صدر جيڪو چيئرمين هوندو.
- (b) بورڊ جو هڪ ميمبر چانسلر طرفان نامزد ڪيو ويندو.
- (c) ٻه ناليوارا ماڻهو بورڊ طرفان نامزد ڪيا ويندا؛ بشرطيڪ انهن مان ڪو به يونيورسٽي جو ملازم نه هوندو.
- (d) پرووست؛
- (e) لاڳاپيل فيڪلٽي جو ڊين؛
- (f) لاڳاپيل تدریسي شعبي جو چيئرمين.
- (2) ايڪس آفیشو ميمبرس کانسواءِ سلیکشن بورڊ جي ميمبرز جي آفيس جو مدو ٽي سال هوندو.
- (3) سلیکشن بورڊ جو ڪورم چار ميمبر هوندو.
- (4) سلیکشن بورڊ جو ڪو به ميمبر جيڪو جنهن آسامي تي مقرري لاءِ اميدوار آهي، اهو سلیکشن بورڊ جي ڪارروائي ۾ حصو نه وٺي سگهندو.
- (5) پروفيسرس ۽ ايسوسيئيٽ پروفيسرس جي عهدن

تي اميدوارن جي چونڊ ۾ سليڪشن بورڊ تن ماهرن کي مقرر ڪندو يا انهن سان مشورو ڪندو ۽ ٻين ٽيچنگ پوسٽس تي اميدوار چونڊ ۾ لاڳاپيل مضمون ۾ به ماهر صدر طرفان نامزد ڪيا ويندا. سليڪشن بورڊ جي سفارش تي بورڊ طرفان منظور ڪيل هر مضمون جي ماهرن جي فهرست تي وقت به وقت نظرثاني ڪئي ويندي.

(b) سليڪشن بورڊ جا ڪم هيٺين ريت هوندا:

(a) سليڪشن بورڊ اشتهاار جي نتيجي ۾ سمورين تدريسي ۽ ٻين آسامين تي وصول ٿيندڙ درخواستن تي غور ڪندو ۽ اهڙين آسامين تي موزون اميدوارن جا نالا مقرر ڪري لاءِ بورڊ کي تجويز ڪندو.

(b) سليڪشن بورڊ موزون ڪيس ۾ سبب رڪارڊ ڪندي بورڊ کي اعليٰ بنيادي پگهار ڏيڻ جي سفارش ڪري سگهي ٿو.

(c) سليڪشن بورڊ اعليٰ تعليمي يافته شخص کي يونيورسٽي ۾ عهدي تي مقرر ڪري لاءِ شرطن ۽ ضابطن موجب بورڊ کي سفارش ڪري سگهي ٿو. جيئن بيان ڪيو ويو هجي.

(d) سليڪشن بورڊ يونيورسٽي جي سمورن عملدارن جي ترقي جا سمورا ڪيس غور هيٺ آڻيندو ۽ موزون اميدوارن جا اهڙين ترقي لاءِ نالا بورڊ کي اماڻيندو.

(e) سليڪشن بورڊ ۽ بورڊ جي راءِ ۾ فرق جو مسئلو حل نه ٿيڻ تي، معاملو چانسيلر ڏانهن اماڻيو ويندو جنهن جو فيصلو حتمي هوندو.

8. (1) هڪ فنانس ۽ پلاننگ ڪميٽي هوندي، جيڪا هيٺين تي مشتمل هوندي:

(a) چانسلر، جيڪو چيئرمين هوندو؛

(b) صدر؛

(c) بورڊ جا چار ميمبر، جن مان گهٽ ۾ گهٽ ٻه فائونڊيشن جا نامزد ڪيل هوندا؛

(d) يونيورسٽي جو ڊائريڪٽر فنانس ميمبر / سيڪريٽري هوندو؛

(2) فنانس ۽ پلاننگ ڪميٽي جي گڏجاڻيءَ جو ڪورم تي ميمبرس هوندو؛

(3) فنانس ۽ پلاننگ ڪميٽي جا ڪم هيٺين ريت هوندا:

(a) سالياني اڪائونٽ جي اسٽيٽمينٽ تي غور ڪرڻ ۽ سالياني ۽ نظرثاني ٿيل بجيٽ ڪاٺڻ تي غور ڪرڻ ۽ بورڊ کي ان سلسلي ۾ صلاح ڏيڻ؛

(b) يونيورسٽي جي مالي حيثيت جو سلسليوار جائزو وٺڻ؛

(c) بورڊ کي پلاننگ، ڊولپمينٽ، فنانس انويسٽمينٽ ۽ يونيورسٽي جي اڪائونٽس سان لاڳاپيل سمورن معاملن تي صلاح ڏيڻ؛

(d) ٿوري مدي ۽ ڊگهي مدي وارا ترقياتي منصوبا تيار ڪرڻ؛

(e) اسٽاف ۽ ريسورس ڊولپمينٽ منصوبا تيار ڪرڻ؛

(f) اهڙا ٻيا ڪم سرانجام ڏيڻ، جيڪي قانونن ۾ بيان ڪيل هجن.

نظم و ضبط ڪميٽي ۽ ان
جا ڪم
Discipline
Committee and its
functions

9. (1) ڊسپلن ڪميٽي هيٺين تي مشتمل هوندي:

(a) صدر يا ان جو نامزد ڪيل؛

(b) پرووسٽ؛

(c) ٻه پروفيسر اڪيڊمڪ ڪائونسل طرفان نامزد ڪيا ويندا؛

(d) هڪ ميمبر فائونڊيشن طرفان نامزد ڪيو ويندو ۽

(e) شاگردن جي معاملن جو هڪ استاد يا آفيسر

انچارج ڪهڙي به نالي سان هجي جيڪو ميمبر

سيڪريٽري طور ڪم ڪندو.

(2) ايڪس آفيسو ميمبرن کانسواءِ ڊسپلن ڪميٽي

جي ميمبرن جي آفيس جو مدو ٻه سال هوندو.

(3) ڊسپلن ڪميٽي جي گڏجاڻيءَ جو ڪورم ٽي

ميمبر هوندو.

(4) ڊسپلن ڪميٽي جا ڪم هيٺين ريت هوندا:

(a) اڪيڊمڪ ڪائونسل کي يونيورسٽي جي شاگردن

جي چال چلت، نظم و ضبط ۽ بداخلاقي جي ڪيسن

سان منهن ڏيڻ لاءِ ضابطا تجويز ڪرڻ؛ ۽

(b) اهڙا ٻيا ڪم سرانجام ڏيڻ جيڪي ان کي قانونن ۽

ضابطن موجب سونپيا وڃن.

الحاق ڪميٽي
Affiliation
Committee

10. (1) هڪ الحاق ڪميٽي هوندي، جيڪا هيٺين

تي مشتمل هوندي:

(a) صدر، جيڪو چيئرمين هوندو.

(b) پرووسٽ؛

(c) بورڊ جو هڪ ميمبر جيڪو بورڊ طرفان نامزد ڪيو

ويندو.

(d) ٻه پروفيسر اڪيڊمڪ ڪائونسل طرفان نامزد ڪيا ويندا؛

(2) ايڪس آفيسو ميمبرن ڪانسواڙ ڪميٽي جي ميمبرن جي آفيس جو مدو ٻه سال هوندو.

(3) الحاق ڪميٽي ماهر مقرر ڪندي، جيڪي ٽن کان وڌيڪ نه هوندا.

(4) الحاق ڪميٽي جي گڏجاڻي يا ڇاڇ جو ڪورم تي ميمبر هوندو.

(5) يونيورسٽي جو هڪ عملدار صدر طرفان ڪميٽي جي سيڪريٽري طور مقرر ڪيو ويندو.

نوٽ: ايڪٽ جو مذڪوره ترجمو عام ماڻهن جي واقفيت لاءِ آهي جيڪو ڪورٽ ۾ استعمال نٿو ڪري سگهجي.