



سند آرڊيننس نمبر XII، 1970
سند ٽيڪسٽ بڪ بورڊ آرڊيننس، 1970
فهرست (Contents)

- تمهيد (Preamble)
- دفعات (Sections)
1. مختصر عنوان، شروعات ۽ نفاذ (Application)
 2. اوصاف (Definitions)
 3. قيام ۽ شموليت (Establishment and in Corporation)
 4. بورڊ جي جوڙجڪ (Constitution of Board)
 5. چيئرمين ۽ رڪنن (Members) جي نااهلي، هٽائڻ ۽ استعيفيٰ
 6. بورڊ جون گڏجاڻيون (Meetings of the Board)
 7. ضابطو رکندڙ اختيار (Controlling Authority)
 8. ضابطو رکندڙ اختيار جا اختيارات (Powers of Controlling Authority)
 9. مشاورتي جماعت (Advisory Council)
 10. بورڊ جا اختيارات ۽ ذميواريون (Powers and duties of the Board)
 11. ٽيڪسٽ بڪ (Text Books)
 12. جماعتون (Committees)
 13. عملدار ۽ ملازم (Officers and Servants)
 14. عملدارن ۽ ملازمين جا اختيارات ۽ ذميواريون (Duties)
 15. پراوڊنٽ فنڊ يا پينشن (Provident Fund or Pension)
 16. چيئرمين کي اختيارات جو مجاز بڻائڻ (Delegation)، وغيره.
 17. بورڊ ۽ ان جي ملازمين جي استثنائي (Immunity)
 18. بورڊ هڪ مقامي اختياري هئڻ (Local Authority)
 19. بجيت جا ڪاٽا (Budget Estimates)
 20. حساب ڪتاب رکڻ (Maintenance of Accounts)
 21. سالياني خبر چار (Reports) ۽ حاصلات (Returns) پيش ڪرڻ
 22. جاچ پڙتال (Audit)
 23. تصديق (Validation)
 24. ڪار گذاري (Acts) ۽ حڪمن (Orders) جو تحفظ (Protection)
 25. قاعدا (Rules)
 26. ضابطا جوڙڻ لاءِ بورڊ جا اختيارات (Powers of Board to make Regulations)
 27. منسوخ (Repeal)

[26 هين نومبر 1970]

هڪ آرڊيننس سنڌ ٽيڪسٽ بوڪ بورڊ جي قيام جي فراهمي لاءِ

جيئن ته سنڌ صوبي ۾ ٽيڪسٽ بوڪن (Text Books)، رهنما-ڪتابن (Guide-Books) استادن ۽ شاگردن کي گهربل ٻئي پڙهائي جي سامان (Reading Material) جي پيداوار (Production) ۽ ڇپائي (Publication) لاءِ سنڌ ٽيڪسٽ بوڪ بورڊ جو قيام ضروري ٿي پيو آهي. هاڻي، ان کي 25 مارچ 1969ع جي مارشل لاءِ اعلان جي عمل جي روشني ۾، ساڻ عارضي آئيني حڪم نامو (PCO) ۽ ان موجب حاصل سمورن اختيارات مطابق سنڌ جي گورنر هيٺيون آرڊيننس تيار ڪري جاري (Promulgate) ڪرڻ فرمايو آهي:-

1. (1) هي آرڊيننس سنڌ ٽيڪسٽ بوڪ بورڊ آرڊيننس، 1970 سڏيو ويندو.

(2) اهو سڄي صوبي سنڌ تائين وڌايو ويندو.

(3) اهو فوري طور تي نافذ العمل (Come into force) ٿي ويندو.

2. هن آرڊيننس ۾ ڏنل مفهوم (Context) جي جيستائين ٻي معنيٰ ضروري نه هجي، تيستائين هيٺ ڏنل اصطلاحن (Expressions) جي معنيٰ، هيٺ ڏنل ترتيب موجب، جيئن لکيل آهي، سمجهي وڃي، جيئن ته،

(a) ”صلاحڪاري ڪائونسل (Advisory Council):“ مطلب دفع-9 (Section-9) تحت جوڙيل صلاحڪاري ڪائونسل.

(b) ”بورڊ (Board):“ مطلب دفع-3 (Section-3) تحت جوڙيل سنڌ ٽيڪسٽ بوڪ بورڊ.

(c) ”چيئرمين“ مطلب بورڊ جو سربراھ.

(d) ”ضابطو رکندڙ اختياردار (Controlling Authority):“ مطلب بورڊ جي ضابطو رکندڙ اختياردار.

(e) ”جماعت (Committee):“ مطلب بورڊ جي جماعت.

(f) ”رڪن (Member):“ مطلب بورڊ جو رڪن.

(g) ”حڪومت“ مطلب سنڌ حڪومت

(h) ”ادارو Institute“ مطلب هڪ انٽرميڊيئيٽ ڪاليج (Intermediate College) سڪول

(School) يا هڪ پولي ٽيڪنيڪ (Polytechnic)، ووڪيشنل (Vocational) يا ڪمرشل

(Commercial) ادارو.

(i) ”انٽرميڊيئيٽ ڪاليج Intermediate College“ ڪ ادارو جيڪو يارهين ۽ ٻارهين درجي سان گڏ نائين ۽ ڏهين درجي کي تعليم ڏيڻ لاءِ مڃيل (Recognized) ادارو هجي.

(j) ”واضح ڪيل (Prescribed):“ مطلب هن آرڊيننس جي قاعدن يا ضابطن موجب واضح ڪيل.

(k) ”قاعدا (Rules):“ ۽ ”ضابطا (Regulations):“ مطلب هن آرڊيننس جا ترتيبوار قاعدا ۽ ضابطا جوڙيل

مختصر عنوان ۽
شروعات
(Short title and commencement)
وصفون (Definitions)

(1) "اسڪول" مطلب اهڙو ادارو جيڪو سمورن يا پهرين کان ڏهين درجي تائين تعليم ڏيندڙ هجي، ان ۾ انگريزي ٻولي (English Medium) اسڪول، معذور ٻارڙن لاءِ (Handicapped) ۽ اهو ڪو ٻيو ادارو جنهن کي حڪومت هن آرڊيننس تحت ڏنل مقصدن لاءِ تعليم ڏيڻ جو اعلان ڪري اچي وڃي ٿو.

3. (1) هن آرڊيننس جي رائج ٿيڻ شرط تي، جيترو جلد ٿي سگهي هڪ بورڊ سنڌ ٽيڪسٽ بڪ بورڊ جي نالي سان تشڪيل ڏنو ويندو، جنهن جو مقصد هن آرڊيننس جا مقاصد حاصل ڪرڻ هوندو. (2) بورڊ هڪ متحده تنظيم جماعت هوندو، جنهن کي ملڪيت رکڻ، منتقل ڪرڻ، حاصل ڪرڻ جا اختياريات هوندا. بورڊ کي مستقل وراثت (Perpetual Succession) ۽ عام مهر (Common Seal) وڌي ۽ بورڊ باڊي ڪارپوريت (Body Corporate) ي ۾ ڪو به ڪيس ڪري به ڪيس داخل ٿي سگهندو.

4. (1) بورڊ هڪ چيئرمين ۽ 4 ميمبرن کان گهٽ ۽ 6 رن تي مشتمل نه هوندو، جيڪي حڪومت طرفان مقرر ڪيل هوندا، ۽ انهن مان گهٽ ۾ گهٽ 3 ميمبر غير سرڪاري (Non-Officials) هوندا.

(2) چيئرمين ۽ ٻيا سمورا ميمبر حڪومت طرفان مقرر ڪيا ويندا.

(3) چيئرمين بورڊ جو مک سربراھ (Chief Executive) هوندو.

(4) دفعو 5-(Section-5) جي ضابطو قانون (Provision) سان مشروط چيئرمين ۽ ٻيا ميمبر - - -

(الف) آفيس 3 رسي لاءِ رکندا، ۽ هڪ ٻئي مدي (Term) لاءِ ٻيهر مقرر ڪري لاءِ اهل هوندا، ۽

(ب) پگهار ۽ الاؤنسز اهڙا ڪندا، جيڪي حڪومت طرفان طئي (Determine) ڪيا ويندا.

(5) چيئرمين يا ميمبر طور مقرر ڪيل شخص کي ڪنهن ڪارپوريشن، ڪمپني يا بورڊ سان وهنوار

رڪنڊڙ يا لاڳاپيل اداري سان ڪو به هدايتڪاراڻو (Directorship) يا ٻين مفادن (Other Interests) کان پاڻ کي الڳ ڪرڻو پوندو.

5. (1) حڪومت، لکت ۾ حڪم (Order) ۽ ميمبر کي هٽائي سگهندي. ڪڏهن - - -

(الف) حڪومت جي راءِ (Opinion) هن آرڊيننس جي تحت ذميوارين پوريون نٿو ڪري، يا چيو وڃي ته کان انڪاري آهي، يا پنهنجون ذميوارين نڀائڻ جي لائق ناهي، يا

(ب) حڪومت جي نظر ۾، چيئرمين يا ميمبر طور پنهنجي پوزيشن جو غلط استعمال ڪري ٿو، يا

(ج) بورڊ جي ڪاروهنوار (Operation) جي نتيجي طور، سڌي يا اڻ سڌي ريت، يا ڪنهن ڀائيوار يا ڪو مفاد ڪنهن به ٽيڪي (Contract) ۾ يا نوڪري سان يا بورڊ جي طرفان يا ڪنهن زمين يا ملڪيت جيڪا سندس جائز موجب ڪيس ڪو فائدو ڏيندي يا ڪو فائدو ڏئي چڪي

آهي، جاڻي وائي حاصل ڪئي اٿين، يا پاڻ وٽ رکي ٿو، يا

(د) اخلاقي بيهودگي (Moral Turpitude) جي سزا هيٺ آيل هجي، يا ڏيوالو نڪتل هجيس، يا ذهني

توازن وڃائي وينو هجي. يا دماغي مريض ٿي ويو هجي. يا برطرف ٿي چڪو هجي. يا حڪومت طرفان سروس لاءِ نااهل قرار ڏنو ويو هجي.

2) مبر ڪنهن به وقت پنهنجي آفيس ڪومت کي لکت ۾ استعيفيٰ ڏئي سگهي ٿو.

6. (1) بورڊ واضح (Prescribed) وجب ڪنهن به وقت ۽ هنڌ تي گڏجاڻي ڪري سگهندو. (2) چيئرمين بورڊ جي گڏجاڻي جي صدارت ڪندو ۽ چيئرمين جي غير موجودگي جي صورت ۾ گڏجاڻي ۾ موجود ميمبر پاڻ منجهان ڪو چيئرمين جي چونڊ (Choose) ڪندا.

3) ٻي گڏجاڻي دوران ڪورم پورو ڪرڻ لاءِ ڪل ميمبرن جو 50 سيڪڙو موجود هجڻ گهرجي. (4) هر هڪ ميمبر، چيئرمين سميت، کي هڪ ووٽ هوندو. پر هڪ جيترا ووٽ هئڻ جي صورت ۾ چيئرمين وٽ هڪ ٻيو ووٽ (Casting Vote) هوندو.

5) رڊ جي هر گڏجاڻي جي ڪارروائي (Minutes of Meeting) ٻين شين کانسواءِ حاضر ميمبرن جا نالا مقرر رجسٽر (Book) ۾ لکيا ويندا (Drawn) 7 نارڊ طور رکيا ويندا ۽ گڏجاڻي جي صدارت ڪندڙ ميمبر طرفان ان تي صحيح ڪئي ويندي ۽ اهڙو ڪتاب/رجسٽر ميمبرن جي لاءِ جاچ پڙتال (Inspection) لاءِ کليل رهندو.

7. حڪومت سنڌ، تعليم کاتي جو سيڪريٽري بورڊ جي ضابطو رکندڙ اختيار (Controlling Authority) (Controlling Authority) هوندو.

8. (1) ضابطو رکندڙ اختياري (Controlling Authority) کي اختيار هوندو ته اها ڪنهن شخص يا اشخاص کان جاچ ڪرائي سگهي يا انهن کي هدايت ڪري سگهي، آفيسن جي، سرگرمين ۽ بورڊ جي فنڊز جي، ۽ پڻ بورڊ سان لاڳاپيل ڪنهن به مسئلي بابت پڇا ڳاچا ڪرائي سگهي. (2) ضابطو رکندڙ اختياري (Controlling Authority) بورڊ کي اهڙي جاچ يا پڇا ڳاچا جي نتيجي (Result) بابت پڌرائيندي، ۽ بورڊ کي مقرر عرصي دوران قدم کڻڻ جو مشورو ڏئي سگهي ٿي.

3) ڙي مشوري بعد تجويز ڪيل قدم (Prescribed Action) يا ڪنيل قدم (Actions) بابت ضابطو رکندڙ اختياري (Controlling Authority) ۾ رپورٽ (Report) ڏيندو.

(4) جتي بورڊ مناسب عرصي (Reasonable Time) دوران ضابطو رکندڙ اختياري (Controlling Authority) کي مطمئن ڪرڻ جا اپاءَ نه ورتا هوندا، ضابطو رکندڙ اختياري (Controlling Authority) بورڊ طرفان مليل وضاحت (Explanation) غور ڪرڻ (Consideration) بعد، چيئرمين کي اهڙيون هدايتون جاري ڪندو، جيڪي هو مناسب سمجهندو، ۽ چيئرمين اهڙين هدايتن جي تعميل (Comply) ڪندو.

(5) جيڪڏهن ضابطو رکندڙ اختياري مطمئن ٿئي ٿي ته بورڊ جي ڪا به ڪارروائي يا مشاورتي ڪائونسل (Advisory Council) ڪا جماعت (Committee) هن آرڊيننس، يا ڪن قاعدن ۽ ضابطن جيڪي ان تحت جوڙيا ويا آهن مطابق نه آهي ته، ضابطو رکندڙ اختياري (Controlling Authority)

(Authority) غير جانبداري ۽ بنا تعصب جي هن سيڪشن ۾ ڏنل شقن تحت، لکت ۾ حڪم ڏئي، اهڙي ڪارروائي لکت ۾ ڪالعدم (Quash) ڪري سگهي ٿي:

[اهڙو ڪو حڪم جاري ڪرڻ کان اڳ آگاهه ڪيو وڃي، ضابطو رکندڙ اختيار (Controlling Authority)، چيئرمين ذريعي، بورڊ، مشاورتي ڪائونسل، يا لاڳاپيل ڪميٽي کان جواب/سبب طلب ڪري سگهي ٿي، جيئن ڪيس جي صورتحال هجي، ته ڇو نه اهڙو حڪم (Order) جاري ٿيڻ گهرجي.]

9. (1) بورڊ کي هڪ مشاورتي جماعت (Advisory Council) هوندي، جيڪا هيٺين ارڪان (Members) تي مشتمل هوندي

(a) چيئرمين

(b) سنڌ صوبي ۾ تعليم (Education) جا ڊائريڪٽرز

(c) فني تعليم (Technical Education) جو ڊائريڪٽر، سنڌ

(d) سنڌ صوبي ۾ انٽرميڊيئيٽ ۽ سيڪنڊري ايجوڪيشن بورڊز جو چيئرمين

(e) ڪراچي يونيورسٽي جو وائيس چانسلر (Vice-Chancellor) يا ان جو نامزد ٿيل

(f) سنڌ يونيورسٽي جو وائيس چانسلر (Vice-Chancellor) يا ان جو نامزد ٿيل

(g) تعليم جي توسيع (Education Extension) ۽ خصوصي خدمتن (Specialized Service) جو ڊائريڪٽر

(h) ضابطو رکندڙ اختياري (Controlling Authority) طرفان نامزد ڪيل انٽرميڊيئيٽ ڪاليجز جا پرنسپل (Principals)

(i) ضابطو رکندڙ اختياري (Controlling Authority) طرفان نامزد ڪيل اسڪولز (Schools) يا ساڳئي قسم جي ادارن (Similar Institutes) جا پرنسپل (Heads)

(2) مشاورتي جماعت (Advisory Council) طرفان نامزد ڪيل ارڪان (Members) پنهنجي مقرري واري ڏينهن کان هڪ سال تائين آفيس رکندا، ۽ اهڙي هڪ يا وڌيڪ مدد (Terms) لاءِ ٻيهر مقرري (Re-appointment) لاءِ اهل (Eligible) هوندا.

(3) مشاورتي جماعت (Advisory Council) جو ڪم (Function) بورڊ کي هن آرڊيننس تحت پنهنجي ڪارڪردگي سڌارڻ جي صلاح ڏيڻ (Advise) هوندو.

(4) مشاورتي جماعت (Advisory Council) نبي گڏجاڻي (Meeting) ڪورم (Quorum) ڪل ارڪان (Total Members) جي پنجاهه سيڪڙو برابر هوندو.

5) ڪومت مشاورتي جماعت (Advisory Council) طرفان واپار جي ڏي وٺ هلائڻ لاءِ (Regulating) قاعدا (Rules) جوڙي (Frame) سگهي ٿي.

(i) مشاورتي جماعت (Advisory Council) جي گڏجاڻي ڪونائڻ لاءِ هڪ اختياري

(Authority) جي مقرري (Appointment)

(ii) ري، جيڪو مشاورتي جماعت (Advisory Council) جي گڏجاڻين جي صدارت ڪري

(iii) اهڙو طريقو (Manner) ۽ اختياري (Authority) ريعي گڏجاڻين جي ڪارروائي رڪارڊ ڪئي وڃي. (Minutes of the Meeting shall be recorded)

(iv) ڪو ٻيو معاملو (Matter) جيڪو مشاورتي جماعت (Advisory Council) طرفان اپار جي ڏي وٺ (Transaction of Business) لاءِ ضروري سمجهيو وڃي. (Considered Necessary)

10. (1) بورڊ هن آرڊيننس جا مقاصد (Purposes) پورا ڪرڻ لاءِ اهڙا اپاءَ (Measures) ۽ اهڙا اختيار استعمال ڪري سگهي ٿو، جيڪي اهو ضروري يا فائديمند (Expedient) سمجهي.

2) سان تعصب ڪانسواءِ، بورڊ هن آرڊيننس جا مقاصد (Purposes) ماڻڻ لاءِ هيٺيان قدم کڻي سگهي ٿو:

(الف) ڪي به ڪم ڪري سگهي ٿو. (Undertake any works)

(ب) ڪي به خرچ پاڻ مٿان کڻي سگهي ٿو. (Incur any Expenditure)

(ج) پنهنجي استعمال لاءِ ٻوٽا، مشينري ۽ سامان گهرائي (Procure) سگهي ٿو.

(د) ڪو سامان يا مشينري يا ڪو مفاد (Interest) خريد ڪري (Purchase)، ليز (Lease) تي وٺي، مٽا سٽا ڪري (Exchange) يا ڪنهن ٻئي طريقي (Otherwise) حاصل ڪري (Acquire) سگهي ٿو.

(هه) اهڙن سمورن ٺيڪن (Contracts) ۾ مداخلت (enter into) ڪري سگهي ٿو، جن ۾ ضروري (Necessary) يا فائديمند (Expedient) سمجهي.

(3) خاص طور تي (In particular)، بورڊ هيٺين سمورن يا انهن مان ڪجهه معاملن تي اسڪيمون (Schemes) تيار ڪري (Prepare) يا هلائي (Execute) سگهي ٿو، يعني،

(a) بڪسٽ بوڪن جي پيداوار (Production) ۽ ڇپائي (Publication)، اضافي پڙهائي جو سامان (Supplementary reading material) ۽ تعليم جي سمورن طريقن (Types) درجن (Stages) ۽ استادن جي تربيتي ڪورسز لاءِ پڙهائي جون سهولتون (Teaching aids) تفصيل هيٺ ڏنل.

(i) شروعاتي تعليم (Primary Education)

(ii) ثانوي تعليم (Secondary Education)

(iii) اعليٰ ثانوي تعليم (Intermediate Education)

(iv) طبعي تعليم (Physical Education) ۾ C.T, S.V, J.V ڊپلوما، ڪامرس ۾ ڊپلوما، آرٽس ۽

هنرن (Crafts) ۾ ڊپلوما، ۽ اهڙا ٻيا تربيتي ڪورسز جيڪي چيا ويا هجن. (As may be)

بورڊ جا اختيار ۽
مياورين يون
Powers & Functions
of the Board

prescribed)

- (v) فني (Technical)، تربيتي (Vocational) معاشي (Commercial) ادارن جا ڪورسز
- (vi) گريزي تعليم جي ادارن (English Medium Institutions) جا ڪورسز
- (vii) بي سهارا (Handicapped) ارڙن جي تعليم ۽
- (viii) تعليم بالغن (Adult Education)
- (b) شق (Clause) (a) تحت تعليم جي قسمن ۽ درجن لاءِ ٽيڪسٽ بوڪن سان لاڳاپيل اضافي مواد جي فراهمي.
- (c) بوڪن ۽ ڪتابن جي سٽ (Curricula) بابت حوالي (Reference) ۽ ڄاڻ پڙتال (Research) جي فراهمي (Production).
- (d) سٽ بوڪن جي تياري (Preparation) پائي (Publication) لاءِ سهولتن (Specifications) جي فراهمي.
- (e) سان لاڳاپيل منصوبو (Policy) - - -
- (i) بورڊ طرفان ڇپيل (Printed) ۽ شايع ٿيل (Published) وڪن ۽ ٻئي مواد جي ورهاست (Distribution).
- (ii) شاگردن کي صحيح وقت ۾ ٽيڪسٽ بوڪن ۽ مواد جي دستيابي کي يقيني بنائڻ لاءِ ايجنسين (Agencies) جي مقرري (Appointment).
- (f) بالغن (Adults) لاءِ ادب (Literature) جي تياري (Preparation) ڇپائي (Publication).
- (g) تعليمي خيالن (Educational Concepts) ۽ پڙهائي جي طريقن ۽ هنرن (Teaching methods and techniques) ۾ پڙهائي جي مواد تي نون سڌارن جي تياري ۽ ڇپائي.
- (h) ٽيڪسٽ بوڪن ۽ پڙهائي جي مواد جي اثرائتي استعمال بابت ورڪشاپس ۽ سيمينارز ۽ ڪورسز.

(i) ٽيڪسٽ بوڪن ۽ ٻئي پڙهائي جي مواد بابت فيلڊ ۾ ريسرچ جو بندوست ڪرڻ.

(j) ٽيڪسٽ بوڪن ۽ پڙهائي جي مواد جون نمائشون (Exhibitions).

(k) لائبريري جي مرمت - - -

(i) حوالي جا ڪتاب (Reference Books)

(ii) ٽيڪسٽ بوڪ (Text Books)

(iii) تشا، چارٽس، ڊائگرامز ۽ اهڙا ساڳئي قسم جا ٻيا دستاويز (Documents).

(iv) پاڪستان ۽ ٻين ملڪن ۾ تعليم بابت ڇپيل تعليمي جرنلز (Educational Journals) ۽ ادب (Literature).

(v) ڪتاب ۽ پڙهائي جو مواد، ٽيڪسٽ بوڪن کانسواءِ، جيڪي بورڊ سمجهي ته هن آرڊيننس جا

مقاصد ۽ مول متا (Objects) پورا ڪرڻ ۾ مددگار ثابت ٿي سگهن ٿا.

(4) بورڊ طرفان گذريل ذيلي دفع (Sub-Section) تحت تيار ڪيل هر اسڪيم ضابطو رکندڙ اختيارداري (Controlling Authority) کي سمورن تفصيلن، ان جي مقصد ۽ مالي استعمال ۽ ان جي استعمال جي طريقي سميت فراهم ڪئي ويندي.

(5) ضابطو رکندڙ اختيارداري (Controlling Authority) وڌيڪ غور لاءِ ان جي ترجيحن سان گڏ اسڪيم منظور، نامنظور يا بورڊ جي حوالي (Remit) ڪري سگهي ٿي.

(6) بورڊ ڪنهن اسڪيم جي تياري يا عمل ۾ آڻڻ لاءِ (Execution) تعليم جي ڊائريڪٽرن تعليم جي ثانوي ۽ اعليٰ ثانوي بورڊن يا ڪنهن ٻي اختيارداري يا اداري کان صلاح (Advise) وٺي سگهي ٿو.

11.1 (1) اهڙو ڪتاب جيڪو بورڊ طرفان نصابي ڪتاب طور منظور ٿيل نه هجي، يا جيڪو بورڊ طرفان تيار يا شايع نه ڪيو ويو هجي، ڪنهن اداري ۾ نصابي ڪتاب طور نه پڙهايو ويندو. (Textbooks) نصابي ڪتاب ڪتاب

آگاهه ڪيو وڃي ته حڪومت، سرڪاري گزيت ۾ نوٽيفڪيشن ذريعي، اهڙي عمل جي صورت ۾ ڪنهن اداري يا اداري جي درجي کي هن دفع (Section) کي عمل ۾ آڻيندي (Operation) نه (Exempt) ڪري سگهي ٿي.

(2) جيڪڏهن ڪو ادارو ذيعي دفع (Sub-Section) (1) ۽ شقن (Provisions) جي پيڪڙي (Contravenes) ڪري ٿو، اهو قانون تحت مقرر وقت لاءِ پنهنجي سڃاڻپ (Recognition) وڃائي/ضبط ڪرائي (Forfeit) سگهي ٿو.

(3) اهڙي سلسلي ۾ ڪنهن ڪتاب کي نصابي ڪتاب جو درجو ڏيارڻ لاءِ ذيعي دفع (Sub-Section) (1) تحت بورڊ کي هڪ درخواست ڏني ويندي، ان سان گڏ اهڙي في به جمع ڪرائي ويندي، جيڪا قاعدن (Rules) ۽ رڃاڻايل (Prescribed) هجي.

12. (1) بورڊ اهڙين جماعتن (Committees) تي مشتمل هوندو، جيڪي اهو ضروري (Necessary) سمجهندو. جماعتون (Committees)

(2) جماعتن (Committees) جي جوڙجڪ، ڪارروايون ۽ ذميواريون اهي هونديون، جيڪي ضابطن (Regulations) ۾ رڃاڻايل هونديون.

13. (1) بورڊ جا هيٺيان عملدار (Officers) هوندا: --

(الف) چيئرمين (Chairman)

(ب) سيڪريٽري (Secretary)

عملدار ۽ ملازم
(Officers and Servants)

(ج) اهڙا ٻيا عملدار جيڪي بورڊ طرفان مقرر ڪيا ويندا.

(2) بورڊ جو سيڪريٽري حڪومت طرفان مقرر ڪيو ويندو.

(3) بورڊ وقت بوقت اهڙن عملدارن ۽ ملازمن کي يا ماهرن (Experts) صلاحڪارن (Consultants) کي سموري وقت (Whole-Time) يا مختصر وقت (Part-Time) لاءِ قاعدن ۾

ڄاڻايل شرطن ۽ ضابطن موجب مقرر ڪري سگهندو جيڪي اهو سمجهندو ته ان جي ڪارڪردگيءَ ۾ بهترين لاءِ ضروري آهن.

آگاهه ڪيو ويندو ته ٽڪر (Urgency) جي صورت ۾، چيئرمين ۽ ميمبرن کان وڌيڪ عرصي لاءِ نه رڙ ڪري سگهي ٿو جيڪو اهو سمجهي ته ضروري آهي.

وڌيڪ آگاهه ڪيو وڃي ته اهڙي هر هڪ مقرر بابت بورڊ کي ان جي ايندڙ گڏجاڻي ۾ منظوري لاءِ رپورٽ پيش ڪئي ويندي. ۽ جيڪڏهن بورڊ اهڙي مقرر کي نامنظور ڪري ٿو يا ڄاڻايل مقرر جي ڇهه مهينن دوران، ساڳئي جي منظوري ۾ ناڪام ٿئي ٿو، مقرر ختم ڪئي ويندي.

14. آرڊيننس جي ٻين شقن (Provisions) موجب، چيئرمين ۽ جا ڪم (Functions) ۽ ذميواريون (Duties) اهي هونديون، جيڪي ضابطن (Regulations) ۾ ڄاڻايل هجن، ۽ اهڙيءَ ريت بورڊ جي عملدارن ۽ ملازمن جون به هونديون جيئن ڄاڻايل هجن يا جهڙيءَ ريت چيئرمين طرفان انهن کي ڏنيون (Assigned) وڃن.

عملدارن ۽ ملازمن جون
ذميواريون
(Duties of Officers
and Servants)

15. (1) بورڊ پنهنجي ملازمن جي فائدي لاءِ اهڙو پينشن يا پروويڊنٽ فنڊ يا ٻئي جيئن اهو مناسب سمجهي، اهڙيءَ صورت ۾ ۽ صورتحال موجب جيئن ضابطن ۾ ڄاڻايل هجي قائم ڪري سگهي ٿو.
(2) حڪومت، نوٽيفڪيشن ذريعي، اعلان ڪري سگهي ٿي ته پروويڊنٽ فنڊ ايڪٽ، 1925، (1925 جي ايڪٽ XIV) جون شقون، ذيلي دفع (Sub-Section) (1) تحت قائم ڪيل (Established) پروويڊنٽ فنڊ تي لاڳو هونديون، ۽ اهڙو اعلان ٿيڻ جي صورت ۾، اهو ايڪٽ فوري طور نافذ ٿي ويندو. جڏهن بورڊ حڪومت هئي ۽ ڄاڻايل فنڊ حڪومتي پروويڊنٽ فنڊ هيو.

پروويڊنٽ فنڊ يا پينشن
(Provident Fund or
Pension)

16. بورڊ، جنرل اسپيشل آرڊر ذريعي، چيئرمين کي، هن آرڊيننس تحت پنهنجي اختيارن (Powers)، ميمبرن (Duties) ۽ عملن (Functions) منجهان بورڊ جو ڪورڪن (Member) يا ڪو عملدار (Officer) يا ڪو ملازم (Servant) فراهم ڪري سگهي ٿو. قاعدن ۽ ضابطن موجب، جيئن اهو بهتر سمجهي.

ڏانهن اختيار، ڏانهن اختيار
جي منتقلي، وغيره.
(Delegation of
powers to
Chairman, etc.)

17. بورڊ جو چيئرمين، ارڪان (Members) عملدار (Officers) ملازم (Servants) هن آرڊيننس جي شقن موجب ذميوارين نڀائيندي، پاڪستان پينل ڪوڊ جي دفع (Section) 21 (1860 جي ايڪٽ XLV) تحت عوام جا ملازم (Public Servants) هوندا.

بورڊ ۽ ان جي ملازمن جو
تحفظ
(Immunity of board
and its employees)

18. بورڊ لوڪل اتارٽيز لينز ايڪٽ، 1914 (1914 جي ايڪٽ IX) تحت مقامي اختياري ڄاڻايل ايڪٽ تحت رقم اڏاري (Borrowing money) وٺڻ جي مقصد لاءِ ۽ هن آرڊيننس تحت ڪا اسڪيم جوڙڻ يا هلائڻ جو مجاز هوندو ۽ اهڙو ڪم ڪرڻ جو ڪيس قانوني اختيار حاصل هوندو.

بورڊ مقامي اختياري
هوندي
(Board to be local
Authority)

19. (1) سال جون مهيني دوران، چيئرمين بورڊ جي ڪاٺن ۽ خرچن جي رسيدن جو بيان (Statement) بورڊ جي ايندڙ مالي سال جي منظوري لاءِ جمع (Submit) ٿيندو.

بجيت جا ڪاٺا
(Budget
Estimates)

(2) بورڊ طرفان منظور ڪيل بيان (Statement) جي هڪ نقل (Copy)، چيئرمين طرفان حڪومت کي بورڊ طرفان منظوري جي 15 ڏينهن اندر جمع ڪرائڻي پوندي.

20 بورڊ اڪائونٽس جا مڪمل ۽ درست (Accurate) ڪتاب (Books) اهڙيءَ ريت جوڙيندو (Maintain) جيئن ضابطن (Regulations) ۾ ڄاڻايل (Prescribed) هجي.

ڪاٺن جي چنڊ ڇاڻ
(Maintenance of accounts)

21. (1) بورڊ ضابطو رکندڙ اختيارداري (Controlling Authority) کي هر مالي سال کانپوءِ 30

سيپٽمبر کانپوءِ نه، جيترو جلد ٿي سگهي پنهنجي ان سال جي معاملن بابت رپورٽ پيش ڪندو.

مالياتي رپورٽس ۽
ريٽرنس جمع ڪرائڻ
(Submission of
yearly reports and
returns)

(2) ضابطو رکندڙ اختيارداري (Controlling Authority) هيٺيون شيون طلب ڪري سگهي

ٿي:

(i) ڪوريترن (Return)، بيان (Statement)، ڪاٺو (Estimate)، انگ اکر (Statistics) ۽ بورڊ
پي ضابطي هيٺ معاملن بابت وڌيڪ معلومات.

(ii) اهڙي ڪنهن معاملي بابت خبر چار (Report)

(iii) بورڊ ۾ تبديلي بابت دستاويز (Document) جو نقل (Copy)، ۽ چيئرمين اهڙي هر درخواست
(Requisition) تي عمل ڪندو.

22. (1) اهڙي ايجنسي طرفان بورڊ جي اڪائونٽس جي سال ۾ هڪ ڀيرو جاچ پڙتال (Audit) ٿيندي ۽
قي سان ٿيندي جيئن حڪومت طرفان ٻڌايو ويو (Specified) ٿي.

جاچ پڙتال
(Audit)

(2) جاچ پڙتال (Audit) رپورٽ جي نقل، بورڊ جي راءِ (Comments) سان گڏ، حڪومت ۽ ضابطو
رڪندڙ اختيارداري (Controlling Authority) کي پڻ موڪلي ويندي

(3) بورڊ حڪومت يا ضابطو رکندڙ اختيارداري طرفان ڏنل هدايتن موجب آڊٽ رپورٽ ۾ موجود غلطي،
جيڪڏهن هجن، انهن جي درستگي ڪري سگهي ٿو.

23 ت طرفان ڪو قدم يا ڪارروائي صرف بورڊ يا مشاورتي
جماعت يا جماعت ۾ ڪنهن آسامي جي موجودگي جي صورت ۾ يا بورڊ يا مشاورتي جماعت يا
جماعت جي ڪنهن رڪن (Member) جي بورڊ ۾ غير قانوني مقرري جي سبب ڪري رد
(Invalidated) نٿي ڪري سگهجي.

مدو
Validation

24. نقصانن (Damages) يا قانوني ڪارروائين (Legal Proceedings) لاءِ حڪومت، ضابطو
رڪندڙ اختيارداري (Controlling Authority)، بورڊ، مشاورتي جماعت (Advisory Council)،
جماعت (Committee) يا جماعت جي ڪنهن رڪن (Member)، يا بورڊ جي
ڪنهن عملدار يا ملازم خلاف آرڊيننس جي ۽ قاعدن ۽ ضابطن جي احترام ۾ ڪيل يا ٿي ويل ۽ سٺي
نيت سان ڪيل يا ٿيل ويل ڪم جي صورت ۾ ڪوبه ڪيس (Suit) نه ڪيو ويندو.

قلمن ۽ حڪمن جو
تحفظ
(Protection of Acts
and Orders)

25. (1) حڪومت هن آرڊيننس جا مقصد مائٽ لاءِ قاعدا جوڙي سگهي ٿي.

قاعدا

(2) مليل اختيارن سان تعصب ڪرڻ کانسواءِ، هيٺين معاملن تي هڙا قاعدا نافذ ٿيندا:

(Rules)

(الف) عملدارن ۽ ملازمن جي سروسز جا قاعدا ۽ ضابطا، تاديب ڪارروائي (Disciplinary
Action) وڪل جي اجازت (Grant of leave) ۽ بورڊ جي ملازم جي سبڪدوشي
(Retirement) سميت.

(ب) بورڊ جي عملدارن ۽ ملازمن جي فائدي لاءِ پيشن يا پروويڊنٽ فنڊ يا ٻنهي جو قيام

(Constitution).

(ج) مشاورتي جماعت (Advisory Council) طرفان واپار جي ڏي وٺ (Transaction)، طريقي (Manner) ۽ اختياري (Authority) جنهن طرفان گڏجاڻي جي ڪارروائي (Minutes of the Meeting) رڪارڊ ڪئي وڃي، ۽

(د) اهڙا ٻيا معاملو جيڪي گهربل هجن اهي قاعدن ۾ واضح ڪيا (Prescribed) وڃن.

26. (1) بورڊ، هن آرڊيننس جا مقصد مائٽ لاءِ ضابطا جوڙڻ ۾، هن آرڊيننس ۽ قاعدن سان ٻڌل ضابطا جوڙڻ لاءِ بورڊ جا ۽ بورڊ جا اختيار (Powers of the Board to make Regulations) (Consistent) هوندو. (2) مٿي مليل اختيارن سان تعصب کانسواءِ، اهڙان ضابطا سمورن يا هيٺين معاملن مان ڪجهه تي لاڳو (Provide) هوندا:

(i) بورڊ جي گڏجاڻين ۾ واپار جي ڏي وٺ (Transaction of business)
(ii) طريقو جنهن موجب دفع (Section) 10 تحت اسڪيمون (Schemes) جوڙيون (Framed) ۽ هلايون (Executed) وينديون، ۽
(iii) ڪو به معاملو جيڪو طابطن ۾ جائز ضروري آهي.

27. (1) اولهه پاڪستان ٽيڪسٽ بوڪ بورڊ آرڊيننس، 1962 (1962 جو اولهه پاڪستان آرڊيننس XLI) منسوخ ڪيو وڃي ٿو. (منسوخ ڪي (Repeal)

نوٽ: مذڪوره ترجمو عام ماڻهن جي واقفيت لاءِ آهي، جيڪو ڪورٽ ۾ استعمال نٿو ڪري سگهجي.