



سند ايڪٽ نمبر II مجريه 2003
SINDH ACT NO.II OF 2003

نذير حسين يونيورسٽي ايڪٽ، 2003
THE NAZEER HUSSAIN UNIVERSITY ACT, 2003
فهرست (CONTENTS)

تمهيد (Preamble)

دفعات (Sections)

1. مختصر عنوان ۽ شروعات

Short title and commencement

2. وصفون

Definitions

3. هيئت

Incorporation

4. يونيورسٽي جا اختيار ۽ ڪم

Power and functions of the University

5. يونيورسٽي جا عملدار

Officers of the University

6. سرپرست طرفان معائنو

The Patron visitation

7. چانسلر

The Chancellor

8. وائيس چانسلر

Vice Chancellor

9. وائيس چانسلر جا اختيار ۽ ذميواريون
Powers and duties of the Vice Chancellor
10. رجسٽرار
Registrar
11. ڊائريڪٽر آف فنانس
Director of Finance
12. امتحانن جو ڪنٽرولر
Controller of Examination
13. ريزيڊنٽ آڊيٽر
The Resident Auditor
14. ڊائريڪٽر آف پلاننگ اينڊ ڊولپمينٽ
Director of planning and development
15. اٿارٽيز
Authorities
16. بورڊ آف گورنرس
The Board of Governors
17. بورڊ جا اختيار ۽ ذميواريون
Powers and Duties of the Board
18. بورڊ جي گڏجاڻي
Meeting of the Board
19. اڪيڊمڪ ڪائونسل
Academic Council
20. اڪيڊمڪ ڪائونسل جا اختيار ۽ ذميواريون
Powers and duties of the Academic Council
21. قانون

Statutes

22. ضابطا

Regulations

23. قانونن ۽ ضابطن جي ترميم ۽ منسوخ

Amendment and repeal of the statutes and regulations

24. الحاق

Affiliation

25. يونيورسٽي فنڊ، آڊٽ ۽ اڪائونٽس

The University fund, Audit and Accounts

26. ملازمت کان رٽائرمينٽ

Retirement from Service

27. پينشن، انشورنس، گريجوئيٽي، پروويڊنٽ فنڊ ۽ بينيوولينٽ فنڊ

Pension insurance, Gratuity, Provident Fund and Benevolent Fund

28. اٿارٽيز جي ميمبرن جي عهدي جي مدي جي شروعات

Commencement of term of office of members of Authorities

29. اٿارٽيز ۾ عارضي آسامين تي ڀرتي

Filling of casual vacancies in Authorities

30. اٿارٽي جي ميمبرشپ بابت تڪرار

Disputes about membership of Authority

31. ٻين اٿارٽيز جي جوڙجڪ، ڪم ۽ اختيار

Constitution, functions and powers of other Authorities

32. اٿارٽي طرفان ڪميٽي جي مقرري

Appointment of Committee by the Authority

33. پهريون قانون

First Statute

34. رندڪون هٽائڻ

Removal of difficulties

35. اٿارٽيز جون ڪارروايون آسامين سبب غير موثر نه ٿينديون

Proceedings of Authorities not invalidated by vacancies

36. دائره اختيار تي پابندي

Bar of Jurisdiction

37. ضمانت

Indemnity

38. فيڪلٽيز

Faculties

39. بورڊ آف فيڪلٽي

The Board of Faculty

40. ڊينس

Deans

41. تدريسي شعبو

Teaching Department

42. بورڊ آف اسٽڊيز

Board of Studies

43. اعليٰ تعليم ۽ تحقيق جو بورڊ

The Board of Advance Studies and Research

44. سليڪشن بورڊ

The Selection Board

45. ماليات ۽ منصوبابندي ڪميٽي

The Finance and Planning Committee

46. الحاق ڪميٽي

Affiliation Committee

47. ڊسپلن ڪميٽي ۽ ان جا ڪم

Discipline Committee its Functions

سنڌ ايڪٽ نمبر II مجريه 2003
SINDH ACT NO.II OF 2003
نذير حسين يونيورسٽي ايڪٽ، 2003
THE NAZEER HUSSAIN
UNIVERSITY ACT, 2003

[30 مئي 2003]

ايڪٽ جنهن ذريعي ڪراچي ۾ نذير حسين يونيورسٽي
قائم ڪئي ويندي.

تمهيد (Preamble) جيئن ته ڪراچي ۾ نذير حسين يونيورسٽي جو قيام ۽ ان
سان لاڳاپيل معاملن لاءِ قدم کڻڻ ضروري ٿي پيو آهي؛
ان کي هن ريت عمل ۾ آندو ويندو:

باب I_

شروعاتي

مختصر عنوان ۽ 1. هن ايڪٽ کي نذير حسين يونيورسٽي ايڪٽ،
شروعات 2003 سڏيو ويندو.

Short title and commencement (2) هي فوري طور تي لاڳو ٿيندو.

وصفون 2. هن ايڪٽ ۾ جيستائين ڪجهه مضمون ۽ مفهوم جي
Definitions متضاد نه هجي تيستائين:

(i) "اڪيڊمڪ ڪائونسل" مطلب يونيورسٽي جي
اڪيڊمڪ ڪائونسل؛

(ii) "اثار تي" مطلب دفعو 15 مطابق يونيورسٽي جي اثارتيز

مان ڪا هڪ؛

- (iii) “بورڊ” مطلب يونيورسٽي جو بورڊ آف گورنرس؛
- (iv) “چيئرمين” مطلب تدريسي شعبي جو چيئرمين؛
- (v) “چانسلر” مطلب يونيورسٽي جو چانسلر؛
- (vi) “جوڙيل ادارو يا ڪاليج” مطلب اهڙو ادارو يا ڪاليج جيڪو يونيورسٽي طرفان سنڀاليو وڃي؛
- (vii) “ڊين” مطلب استادن پڇ عملي واري بورڊ جو چيئرمين؛
- (viii) “ڊائريڪٽر” مطلب تدريسي يا انتظامي ڊويزن يا اداري جو هيڊ؛
- (ix) “فيڪلٽي” مطلب يونيورسٽي جي فيڪلٽي؛
- (x) “ٽرسٽ” مطلب “خدمت خلق فائونڊيشن”؛
- (xi) “حڪومت” مطلب سنڌ حڪومت؛
- (xii) “بيان ڪيل” مطلب قانون، ضابطن ۽ قاعدن ۾ بيان ڪيل؛
- (xiii) “پروفيسر اميريتس” مطلب هڪ رٽائرڊ پروفيسر جيڪو يونيورسٽي ۾ اعزازي طور ڪم ڪري رهيو هجي؛
- (xiv) “قانون، ضابطا ۽ قاعدا” مطلب هن ايڪٽ تحت ترتيبوار جوڙيل قانون، ضابطا ۽ قاعدا.
- (xv) “تدريسي شعبو” مطلب يونيورسٽي جو هڪ پڙهائي وارو شعبو؛
- (xvi) “استاد” مطلب ڪل وقتي استاد جهڙوڪ پروفيسر، ايسوسيئيٽ پروفيسر، اسسٽنٽ پروفيسر ۽ ليڪچرار ۽ اهڙا ٻيا ماڻهو جيڪي استاد طور واضح ڪيا وڃن؛
- (xvii) “يونيورسٽي” مطلب نذير حسين يونيورسٽي؛ ۽
- (xviii) “وائيس چانسلر” مطلب يونيورسٽي جو وائيس

چانسلر:

(xix) “ڪاليج” مطلب هڪ ڪاليج ۽ جنهن ۾ شامل آهن عام فني پروفيشن تعليم يا ٻين اعليٰ تربيت جي شعبن ۽ اهڙن ٻين مضمونن جا ادارا، جيئن بيان ڪيو ويو هجي.

باب II

يونيورسٽي

هيئت
Incorporation

3.(1) هڪ يونيورسٽي قائم ڪئي ويندي، جنهن کي نذير حسين يونيورسٽي، سڏيو ويندو جيڪا چانسلر، وائيس چانسلر، ڊينس، ٽيچنگ ڊپارٽمينٽس جي چيئرمين ۽ بورڊ جي ميمبرن، اڪيڊمڪ ڪائونسل جي ميمبرن ۽ اهڙن ٻين عملدارن تي مشتمل هوندي، جيئن بيان ڪيو ويو هجي.

(2) هيءَ يونيورسٽي نذير حسين يونيورسٽي جي نالي سان هڪ باڊي ڪارپوريت هوندي، جنهن جي مالڪي، سار سنڀال ۽ انتظام فائونڊيشن وٽ هوندو جنهن کي حقيقي وارثي ۽ عام مهر هوندي، جيڪا ڄاڻايل نالي سان ڪيس ڪري سگهندي ۽ ان تي ڪيس ٿي سگهندو.

(3) يونيورسٽي ڪا به منقول يا غير منقول ملڪيت حاصل ڪرڻ يا رکڻ، ليز ڪرڻ، وڪرو ڪرڻ يا ٻي صورت ۾ ڪا منقول يا غير منقول ملڪيت جيڪا ان ۾ شامل هجي يا ان طرفان حاصل ڪئي وئي هجي ان کي منتقل ڪرڻ لاءِ مجاز هوندي.

(4) يونيورسٽي هر ڪنهن جنس سان تعلق رکندڙ سڀني ماڻهن لاءِ کليل هوندي، پوءِ ان جو تعلق ڪهڙي به مذهب، نسل، طبقي، رنگ يا ڊوميسائيل سان هجي، جيڪي يونيورسٽي طرفان پڙهايا ويندڙ ڪورس لاءِ تعليمي طور

داخلا لاءِ اهل هجن ۽ اهڙي ڪنهن به شخص کي فقط جنس، مذهب، طبقي، نسل، درجي، رنگ يا ڊوميسائيل جي بنياد تي سهولتن کان انڪار نه ڪيو ويندو.

(5) يونيورسٽي ڪيمپس، الحاق ٿيل ڪاليجن يا ادارن ۽ پنهنجي طرفان ادارن ۾ ضابطه اخلاق قرآن ۽ حضور صلي الله عليه وسلم جي سنت جي بينادي اصولن ۽ رهنمائي موجب هوندو.

(6) يونيورسٽي ڪراچي ڊويزن ڪانسواءِ صوبي سنڌ ۾ ڪيمپس/ڪيمپسز قائم ڪرڻ لاءِ ضروري اپاءَ وٺي سگهي ٿي.

بشرطيڪ حڪومت جي هدايت موجب جيئن وقت بوقت جاري ڪئي وڃي.

4. يونيورسٽي کي هيٺيان اختيار حاصل هوندا:

(i) سکيا جي اهڙين شاخن ۾ تدريس تربيت مهيا ڪرڻ ۽ ڄاڻ جي واڌاري ۽ ترقي لاءِ گنجائشون جوڙڻ، جيئن اها مناسب سمجهي، جيئن اها طئي ڪري؛

(ii) پڙهائي جا ڪورس ۽ نصاب بيان ڪرڻ؛

(iii) داخلا ڏيڻ ۽ امتحان وٺڻ ۽ انهن کي ڊگريز ڊپلوماز سرٽيفڪيٽس ۽ ٻيا تعليمي اعزاز ڏيڻ، جن ماڻهن ڄاڻايل شرطن موجب داخلا ورتي هجي ۽ امتحان پاس ڪيا هجن؛

(iv) ڄاڻايل طريقيڪار موجب منظوري ڏنل ماڻهن کي اعزازي ڊگريز يا ٻيا اعزاز ڏيڻ؛

(v) ڄاڻايل شرطن موجب تعليمي ادارن سان الحاق ڪرڻ ۽ ڌار ڪرڻ؛

(vi) فيڪلٽيز تدريسي شعبا، تحقيقي ادارا ۽ ٻيا سکيا جا

يونيورسٽي جا اختيار
۽ ڪم
Power and
functions of the
University

مرکز قائم ڪرڻ ۽ تعليمي، فني تربيت ۽ تحقيق بابت
 ٻيون سهولتون مهيا ڪرڻ ۽ سهڪار ڪرڻ؛
 (vii) الحاق ٿيل يا الحاق چاهيندڙ ڪاليجن ۽ ٻين تعليمي
 ادارن جي جاچ ڪرڻ؛
 (viii) ٻين يونيورسٽين ۽ پبلڪ اٿارٽيز سان اهڙي معاملي ۽
 اهڙن مقصدن لاءِ سهڪار ڪرڻ، جيئن اها طئي ڪري؛
 (ix) پروفيسرشپس، ايسوسيئيٽ پروفيسرشپس، اسٽنٽ
 پروفيسرشپس ۽ ليڪچررشپس ۽ ٻيون آساميون پيدا
 ڪرڻ ۽ ماڻهو مقرر ڪرڻ جيئن بيان ڪيو ويو هجي؛
 (x) تحقيق، ترقي، انتظامي ۽ ٻين لاڳاپيل مقصدن لاءِ
 آساميون پيدا ڪرڻ ۽ ان سلسلي ۾ ماڻهو مقرر ڪرڻ؛
 (xi) فيلوشپس، اسڪالرشپس، ايگزيڪيشنز برسيرز ميڊلس
 ۽ انعام پيدا ڪرڻ ۽ ڏيڻ، جيئن شرطن ۾ بيان ڪيو ويو
 هجي؛
 (xii) يونيورسٽي جي شاگردن جي رهائش جو انتظام ڪرڻ؛
 رهائش جا هالس ٺاهڻ ۽ سنڀالڻ ۽ هاسٽلس ۽ لاجنگس کي
 منظور ڪرڻ ۽ لائسنس جاري ڪرڻ؛
 (xiii) يونيورسٽي جي شاگردن جي ڊسپلن تي نظرداري
 ڪرڻ ۽ ضابطو رکڻ، شاگردن جي ايڪسٽرا ڪيورڪولر
 ۽ تفريحي سرگرمين کي هٿي وٺرائڻ ۽ انهن جي صحت ۽
 عام پلائي کي هٿي وٺرائڻ لاءِ انتظام ڪرڻ؛
 (xiv) اهڙيون فيس ۽ ٻيون چارجز طلب ڪرڻ ۽ حاصل
 ڪرڻ جيئن اها طئي ڪري؛
 (xv) ٺيڪن ۾ شامل ٿيڻ، هلائڻ، تبديل ڪرڻ يا رد ڪرڻ؛
 (xvi) ملڪيت حاصل ڪرڻ ۽ سنڀالڻ، يونيورسٽي کي

کیل گرانٽس، وصیتن، ٽرسٽس، تحفن، عطین، انڊومینٽس
۽ ٻین چندن کی سنڀالڻ ۽ انهن کی اهڙی ریت سیڙائڻ
جیئن مناسب هجي؛

(xvii) سکيا جي شاخن ۾ اهڙي تحقيق ڪرڻ جيئن اها ٻين
سکيا ڏيندڙ تي مثبت اثر وجهي؛

(xviii) تحقيق ۽ ٻين ڪمن جي چپائي ۽ پڌرائي جو
بندوبست ڪرڻ؛

(xix) تعليمي ۽ انتظامي سرگرمين لاءِ مختلف باڊيز ۽
ڪميٽيز لاءِ ميمبر مقرر ڪرڻ جيئن بورڊ طئي ڪري؛

(xx) اهڙا عملدار ۽ اسٽاف مقرر ڪرڻ ۽ اهڙن عملدارن ۽
اسٽاف جا شرط ۽ ضابطا اختيار ۽ ذميوارين متعين ڪرڻ؛

(xxi) تعليمي معيارن جي بهتري لاءِ ٻين ادارن سان تعليمي
رابطا قائم ڪرڻ ۽ سهڪاري سرگرمين کي هٿي وٺرائڻ؛ ۽

(xxiii) اهڙا ٻيا سمورا قدم کڻڻ ۽ عمل ڪرڻ جيڪي ان
جي مقصد حاصل ڪرڻ لاءِ گهربل هجن.

باب III

5. يونيورسٽي جا هيٺيان عملدار هوندا:

(i) چانسلر؛

(ii) وائيس چانسلر؛

(iii) ڊينس؛

(iv) ڊائريڪٽر؛

(v) تدريسي شعبي جو چيئرمين؛

(vi) رجسٽرار؛

(vii) ڊائريڪٽر آف فنانس؛

(viii) امتحانن جو ڪنٽرولر؛

يونيورسٽي جا عملدار
Officers of the
University

طرفان
سرپرست
معائنو
The Patron
visitation

(ix) ريزيڊنٽ آڊيٽر:

(x) لائبريرين: ۽

(xi) اهڙا ٻيا ماڻهو جن جي يونيورسٽي جا عملدار ٿيڻ جو بيان ڪيو ويو هجي.

6. (1) سنڌ جو گورنر يونيورسٽي جو سرپرست هوندو.

(2) سرپرست، جڏهن موجود هجي، يونيورسٽي جي ڪانوڪيشنز جي صدارت ڪندو.

(3) معائنو.

(a) سرپرست يونيورسٽي سان لاڳاپيل معاملن سان ڪنهن به مسئلي جي سلسلي ۾ معائنو يا جاچ ڪرائي سگهي ٿو ۽ وقت بوقت هدايت ڪندو ۽ ڪو ماڻهو يا شخصيتون هيٺين معاملن جي جاچ يا چنڊچاڻ لاءِ مقرر ڪري سگهي ٿو:

(i) يونيورسٽي، ان جي عمارت، لائبريريز ۽ ٻيون سهولتون؛

(ii) ڪو ادارو شعبو يا يونيورسٽي جي هٿ هيٺ هاسٽل؛

(iii) مالي ۽ افرادي وسيلن جي موزونيت؛

(iv) تدريس، تحقيق، نصاب، امتحان ۽ ٻيا يونيورسٽي جا معاملو؛ ۽

(v) اهڙا ٻيا ڪي معاملو جيئن سندس طرفان بيان ڪيو ويو هجي.

(b) سرپرست لاڳاپيل بورڊ سان رابطو ڪندو ۽ پنهنجي معائني جي نتيجي جي حوالي سان پنهنجا خيال وٺيندو ۽ لاڳاپيل بورڊ جي راءِ کانپوءِ، ان سلسلي ۾ هن طرفان قدم کنيو ويندو.

(c) لاڳاپيل بورڊ، اهڙي وقت دوران، جيڪو سرپرست طرفان بيان ڪيو ويو هجي، کيس اهڙو قدم کڻڻ جو مشورو ڏئي

سگهي ٿو جيڪڏهن ڪو هجي، جيڪو ڪنڀو ويو هجي يا معائني جي نتيجي بعد ڪنڀو وڃڻو هجي.

(d) جتي لاڳاپيل بورڊ بيان ڪيل وقت دوران سرپرست کي مطمئن ڪندڙ ڪو قدم نه کڻي، ته سرپرست اهڙيون هدايتون جاري ڪري سگهي ٿو جيڪي اهو مناسب سمجهي ۽ لاڳاپيل بورڊ اهڙين سمورين هدايتن تي عمل ڪندو.

(e) سرپرست کي ڪوبه قدم کڻڻ لاءِ مڪمل اختيار حاصل هوندو. جيئن اهو اداري خلاف مناسب سمجهي، بشمول ان جي بند ڪرڻ جي، جيڪڏهن ڪنهن خلاف ورزي يا غير قانوني سرگرمي ۾ ملوث هجي.

چانسلر
The Chancellor

7.(1) چانسلر هڪ ناميارو شخص هوندو، جيڪو چاڻ جي ميدان ۾ معاشري جي خدمتن طور چاتل سڃاتل هوندو ۽ پنهنجي اعليٰ اخلاق ۽ علمي بيهڪ رکندڙ طور پسندیده هوندو.

(2) ذيلي دفعو (1) موجب چانسلر ترست طرفان مقرر ڪيو ويندو.

(3) چانسلر سرپرست جي غير موجودگيءَ ۾ يونيورسٽيءَ جي ڪانوڪيشن جي صدارت ڪندو.

(4) اعزازي ڊگري ڏيڻ لاءِ هر تجويز جي چانسلر کان تصديق ڪرائي ويندي.

(5) چانسلر ڪنهن شخص کي ڪنهن اثارتي جي ميمبر شپ تان هٽائي سگهي ٿو جيڪڏهن اهڙو شخص:

(i) ذهني توازن وڃائي ويهي ٿو يا

(ii) ميمبر طور ڪم ڪرڻ کان نااهل ٿي وڃي ٿو يا

(iii) جنهن کي پاڪستان جي ڪنهن عدالت طرفان اخلاقي گستاخي جي ڏوهه ۾ سزا ٻڌائي وئي هجي.

(6) جيڪڏهن چانسلر مطمئن آهي ته ڪنهن اثارتي جون ڪارروايون هن ايڪٽ جي گنجائشن، قانونن، ضابطن يا قاعدن موجب نه آهن ته، اهو اهڙي اثارتي کي سبب ڄاڻائڻ لاءِ طلب ڪري سگهي ٿو ته ڇو نه اهڙين ڪاررواين کي ختم ڪيو وڃي، لکت ۾ حڪم ذريعي اهڙي ڪارروائي کي ختم ڪري سگهي ٿو.

(7) چانسلر جي غير موجودگيءَ جي صورت ۾ يا ڪنهن ٻئي سبب جي ڪري، وائيس چانسلر، چانسلر جا سمورا اختيار استعمال ڪندو ۽ ان جون سموريون ذميواريون ۽ ڪم سرانجام ڏيندو.

(8) چانسلر يونيورسٽي جي معاملن سان لاڳاپيل مسئلي جي جاچ لاءِ معائنو ڪري سگهي ٿو ۽ اهڙو شخص يا شخصيتون مقرر ڪري سگهي ٿو جيئن مقصد حاصل ڪرڻ لاءِ مناسب سمجهي.

(9) چانسلر، ذيلي دفعه (6) تحت رپورٽ ملڻ کانپوءِ، اهڙيون هدايتون جاري ڪري سگهي ٿو جيئن اهو مناسب سمجهي ۽ وائيس چانسلر اهڙين هدايتن تي بورڊ ذريعي عمل ڪندو.

وائيس چانسلر
Vice Chancellor

8.(1) وائيس چانسلر، چانسلر طرفان ٽن سالن جي عرصي لاءِ مقرر ڪيو ويندو، جيڪو چانسلر جي خوشي سان وڌيڪ وڌي سگهي ٿو. اهڙين شرطن ۽ ضابطن موجب جيئن چانسلر طئي ڪري.

(2) ڪنهن به وقت جڏهن وائيس چانسلر جو عهدو خالي

هوندو يا وائيس چانسيلر غير حاضر هوندو يا بيماري سبب پنهنجي آفيس جا ڪم ڪرڻ جي لائق نه هوندو يا ٻئي ڪنهن سبب جي ڪري ته چانسيلر وائيس چانسيلر جون ذميواريون نپاڻ لاءِ اهڙا انتظام ڪندو جيئن اهو مناسب سمجهي.

9.(1) وائيس چانسيلر يونيورسٽي جو اعليٰ ترين تدريسي ۽ انتظامي آفيسر هوندو ۽ هن ايڪٽ جي گنجائشن، چانسيلر جي هدايتن، يونيورسٽي جي هدايتن تي جوڳي نموني عملدرآمد ڪرائڻ جو ذميدار هوندو ۽ يونيورسٽي جي پاليسيز ۽ پروگرامن تي عملدرآمد ڪرڻ جو ذميدار هوندو.

(2) وائيس چانسيلر، چانسيلر جي غير حاضري ۾، اهڙين اثارتيز جي گڏجاڻين جي صدارت ڪندو جن جو چانسيلر چيئرمين آهي.

(3) وائيس چانسيلر، ڪنهن هنگامي صورتحال ۾، جيڪا سندس خيال ۾ تڪڙو قدم گهرندي هجي، اهڙو قدم کڻي سگهي ٿو. جيئن اهو ضروري سمجهي، جنهن کانپوءِ جيترو جلد ممڪن ٿي سگهي، سندس قدم بابت عملدار اثارتي يا باڊي کي رپورٽ ڪندو جنهن کي عام صورت ۾ معاملي کي حل ڪرڻو هيو.

(4) خاص طور تي ۽ مٿي ڄاڻايل اختيارن جي عام حيثيت سان تڪراءَ ۾ اچڻ کانسواءِ، وائيس چانسيلر کي اهي اختيار پڻ حاصل هوندا ته:

(i) اهڙيون عارضي آساميون پيدا ڪرڻ ۽ ڀرتي ڪرڻ، جن جو مدو ڇهه مهينن کان وڌيڪ نه هجي؛

(ii) منظور ٿيل بجيت ۾ فراهم ڪيل سموري خرچ جي

منظوري ڏيڻ ۽ خرچ جي ساڳين مکيه مدن ۾ فنڊ جي ڦير
گهير ڪرڻ؛

(iii) غير متوقع ڪم لاءِ رقم هڪ مد مان ڪڍي ٻئي ۾ رکڻ
جيڪا پنجاهه هزار رپين کان وڌيڪ نه هجي، جيڪو بجيٽ
۾ نه ڄاڻايو ويو هجي ۽ ان بابت بورڊ جي ايندڙ گڏجاڻي ۾
رپورٽ ڪرڻ؛

(iv) لاڳاپيل اختيارين کان نالن جا پينلس ملڻ کانپوءِ
يونيورسٽي جي سمورن امتحانن لاءِ پيپر سيٽس ۽ ممتحن
مقرر ڪرڻ؛

(v) پيپرس، گريڊس ۽ نتيجن جي چنڊ چاڻ لاءِ اهڙا انتظام
ڪرڻ جيئن ضروري هجن؛

(vi) يونيورسٽي جي استادن، عملدارن ۽ ٻين ملازمن کي
پڙهائي، تحقيق، امتحانن ۽ انتظامن ۽ يونيورسٽي جي اهڙن
ٻين معاملن جي سلسلي ۾ اهڙا ڪم ڪرائڻ جي هدايت
ڪرڻ، جيڪي ضروري سمجهي؛

(vii) اهڙين ڪيٽيگريز لاءِ ملازم مقرر ڪرڻ، جن جي
سلسلي ۾ بورڊ طرفان اختيار منتقل ڪيا ويا هجن؛

(viii) يونيورسٽي جي ڪنهن عملدار يا ملازم کي پنهنجي
اختيارن منجهان ڪي هن ايڪٽ تحت منتقل ڪرڻ،
اهڙين شرطن موجب، جيڪڏهن ڪي هجن؛

(ix) اهڙا ٻيا اختيار ۽ ڪم ڪرڻ ۽ سرانجام ڏيڻ، جيئن
بيان ڪيو ويو هجي.

رجسٽرار ۽ (1) رجسٽرار يونيورسٽي جو ڪل وقتي عملدار هوندو ۽
Registar بورڊ طرفان اهڙين شرطن ۽ ضابطن موجب مقرر ڪيو ويندو
جيئن بورڊ طئي ڪري.

	(2) رجسٽرار هي ڪم ڪندو: (i) يونيورسٽي جي عام مهر ۽ تعليمي رڪارڊس جو سنڀاليندڙ هوندو. (ii) اهڙيون ٻيون ذميواريون سرانجام ڏيندو جيئن بيان ڪيو ويو هجي.
ڊائريڪٽر آف فنانس Director of Finance	11. (1) ڊائريڪٽر آف فنانس يونيورسٽي جو ڪل وقتي عملدار هوندو ۽ بورڊ طرفان اهڙين شرطن ۽ ضابطن موجب مقرر ڪيو ويندو جيئن بورڊ طئي ڪري. (2) ڊائريڪٽر آف فنانس هي ڪم ڪندو: (i) يونيورسٽي جي ملڪيت، ماليات ۽ سيڙپڪاري سنڀاليندو. (ii) يونيورسٽي جي سالياني ۽ نظرثاني ٿيل بجيٽ جا ڪاٿا تيار ڪندو ۽ انهن کي ماليات ڪميٽي ۽ بورڊ جي سامهون پيش ڪندو. (iii) اها پڪ ڪندو ته يونيورسٽي جا فنڊس انهن مقصدن لاءِ استعمال ٿي رهيا آهن، جن لاءِ اهي جاري ڪيا ويا آهن، ۽ (3) اهو اهڙا ٻيا ڪم سرانجام ڏيندو جيئن بيان ڪيو ويو هجي.
امتحان جو ڪنٽرولر Controller of Examination	12. امتحان جو ڪنٽرولر يونيورسٽي جو ڪل وقتي عملدار هوندو ۽ امتحان سان لاڳاپيل سمورن معاملن لاءِ ذميدار هوندو ۽ اهڙيون ذميواريون سرانجام ڏيندو جيئن بيان ڪيو ويو هجي.
ريزيڊنٽ آڊيٽر The Resident Auditor	13. ريزيڊنٽ آفيسر يونيورسٽي جو ڪل وقتي عملدار هوندو ۽ يونيورسٽي جي فنڊ مان سمورين ادائگين جي پري آڏت جو ذميدار هوندو.

14. ڊائريڪٽر پلاننگ اينڊ ڊولپمينٽ يونيورسٽي جو ڪل وقتي عملدار هوندو ۽ يونيورسٽي جي پلاننگ ۽ ڊولپمينٽ جو ذميدار هوندو ۽ وسيلن، سهولتون ۽ بهبودي لاءِ ننڍي ۽ ڊگهي مدي جا ترقياتي منصوبا تيار ڪرڻ جو به ذميدار هوندو ۽ اهڙا ڪم سرانجام ڏيندو جيئن بيان ڪيو ويو هجي.

باب IV

يونيورسٽي جون اٿارٽيز

15. يونيورسٽي جون هيٺيون اٿارٽيز هونديون:

(i) بورڊ آف گورنرس؛

(ii) اڪيڊمڪ ڪائونسل؛

(iii) فيڪلٽيز جا بورڊس؛

(iv) بورڊ آف اسٽڊيز؛

(v) سليڪشن بورڊ؛

(vi) اعليٰ تعليم ۽ تحقيق جو بورڊ؛

(vii) فنانس اينڊ پلاننگ ڪميٽي؛

(ix) ڊسپلن ڪميٽي؛ ۽

(x) اهڙيون ٻيون اٿارٽيز جيئن اسٽيچوٽس ۾ بيان ڪيو ويو هجي.

16. (1) بورڊ آف گورنرس هيٺين تي مشتمل هوندو:

(i) چانسلر، جيڪو ان جو چيئرمين هوندو؛

(ii) وائيس چانسلر؛

(iii) سنڌ هاءِ ڪورٽ جو چيف جسٽس يا سندس طرفان نامزد ڪيل هاءِ ڪورٽ جو جج؛

(iv) صوبائي اسيمبلي سنڌ جا ٻه ميمبر صوبائي اسيمبلي

سند طرفان نامزد ڪيا ويندا؛

(v) وائيس چانسلر يا سندس طرفان ڪراچي يونيورسٽي ۽
اين اي ڊي يونيورسٽي آف انجنيئرنگ اينڊ ٽيڪنالاجي
ڪراچي جا نامزد ڪيل؛

(vi) چيئرمين، يونيورسٽي گرانٽس ڪميشن، يا ان طرفان
نامزد ڪيل ڪميشن جو ڪل وقتي ميمبر؛

(vii) چانسلر طرفان وائيس چانسلر سان مشاورت بعد ۾
ڊينس مقرر ڪيا ويندا؛

(viii) تعليم کاتي، حڪومت سنڌ جو سيڪريٽري يا
سندس نامزد ڪيل؛

(ix) صدر، چيمبر آف ڪامرس اينڊ انڊسٽريز ڪراچي؛

(x) فائونڊيشن طرفان چار بهترين ميرٿ رڪنڊڙ ماڻهو مقرر
ڪيا ويندا؛

(xi) مختلف نظم و ضبط ۽ شعبن سان تعلق رڪنڊڙ چئن
ناليوارن ماڻهن کي چانسلر طرفان وائيس چانسلر جي
سفارش تي نامزد ڪيو ويندو؛

(xii) رجسٽرار جيڪو سيڪريٽري طور ذميوارين
نڀائيندو.

(2) غير سرڪاري ميمبرن کانسواءِ بورڊ جا ميمبر ٽن سالن
جي مدي لاءِ عهدو رکي سگهندا، ۽ ٻيهر نامزدگي لاءِ اهل
هوندا.

17. (1) بورڊ يونيورسٽي جي ايگزيڪيوٽو باڊي هوندو ۽
ايڪٽ جي گنجائشن موجب، يونيورسٽي جي ملڪيتن جي
انتظام سميت سمورن معاملن جي عام نظرداري ڪندو.

(2) خاص طور تي ۽ مٿي ڄاڻايل اختيارن جي عام حيثيت ۽

بورڊ جا اختيار ۽
ذميواريون
Powers and
Duties of the

هن ايڪٽ ۽ قانونن جي گنجائشن سان تضاد کانسواءِ، بورڊ کي هيٺيان اختيار حاصل هوندا:

(i) يونيورسٽي جي ملڪيت، فنڊس تي ضابطورڪڻ ۽ انتظام ڪرڻ؛

(ii) فنانس ۽ پلاننگ ڪميٽيز جي مشوري تي فنانسن اڪائونٽس ۽ يونيورسٽي جي سيٽپ کي سنڀالڻ ۽ هلائڻ ۽ ان مقصد لاءِ اهڙا ايڄنٽس مقرر ڪرڻ، جيئن اهو مناسب سمجهي؛

(iii) سالياني ۽ نظرثاني ٿيل بجيٽ جي ڪاٺ تي غور ڪرڻ ۽ ان سلسلي ۾ فائونڊيشن کي مشورو ڏيڻ، ۽ خرچ جي ميجر هيڊ مان ٻئي ڏانهن فنڊس کي ٻيهر وندڻ ورجڻ؛

(iv) يونيورسٽي طرفان منقول ۽ غير منقول ملڪيت جي منتقلي ڪرڻ ۽ منتقلي کي قبول ڪرڻ؛

(v) يونيورسٽي جي طرفان ٺيڪا منظور ڪرڻ، مڪمل ڪرڻ، تبديل ڪرڻ يا رد ڪرڻ؛

(vi) يونيورسٽي طرفان حاصل ڪيل يا خرچ ڪيل سمورين رقم جي اڪائونٽس ۽ يونيورسٽي جي اثاثن ۽ وسيلن جا ڪتاب تيار ڪرڻ؛

(vii) ڪا ملڪيت حاصل ڪرڻ يا ملڪيت جي منتقلي جو انتظام ڪرڻ ۽ يونيورسٽي کي مليل گرانٽس، تحفن، عطين، انڊومينٽس ۽ ٻين حصن جو انتظام ڪرڻ؛

(viii) ڄاڻايل مقصدن لاءِ يونيورسٽي جي نيڪال وقت رکيل ڪن فنڊس جو انتظام ڪرڻ؛

(ix) طريقو طئي ڪرڻ، تحويل ۾ ڏيڻ ۽ يونيورسٽي جي عام مهر کي استعمال ۾ آڻڻ؛

(X) يونيورسٽي جا ڪم جاري رکڻ لاءِ عمارتون، لائبريريز، احاطا، فرنيچر، سامان، اوزار ۽ ٻيون گهريل شيون فراهم ڪرڻ؛

(Xi) رهائش جا هالس ۽ هاسٽلس قائم ڪرڻ ۽ سنڀالڻ ۽ شاگردن جي رهائش لاءِ هاسٽلس يا لاجنگس جي منظوري ڏيڻ يا لائسنس جاري ڪرڻ؛

(Xii) تعليمي ادارن ۽ ڪاليجن جو الحاق ڪرڻ يا ڌار ڪرڻ؛

(Xiii) پروفيسر شپس، ايسوسيئيٽ پروفيسر شپس، اسٽنٽ پروفيسر شپس، ليڪچرر شپس ۽ ٻيون ٽيچنگ جون آساميون پيدا ڪرڻ يا اهڙين آسامين کي سسپينڊ يا ختم ڪرڻ؛

(Xiv) اهڙين انتظامي، تدريسي، تحقيقي يا ٻين عهدن کي پيدا ڪرڻ، سسپينڊ يا ختم ڪرڻ، جيئن ضروري هجي؛
(Xv) استادن، عملدارن ۽ اهڙن ٻين ڪيڊرن تي سليڪشن بورڊ جي سفارش تي مقرر ٿيڻ ڪرڻ، جيئن بورڊ طرفان طئي ڪيو ويو هجي؛

(Xvi) ناميارا ۽ منفرد پروفيسر اهڙين شرطن ۽ ضابطن موجب مقرر ڪرڻ، جيئن بيان ڪيو ويو هجي؛

(Xvii) بيان ڪيل شرطن موجب لاڳاپيل شعبن جي ميدان ۾ اعزازي ڊگريون ڏيڻ؛

(Xviii) عملدارن، استادن ۽ يونيورسٽي جي ٻين ملازمن جون ذميداريون متعين ڪرڻ؛

(Xix) عملدارن (سواءِ وائيس چانسلر جي)، استادن ۽ ٻين ملازمن کي ڄاڻايل طريقيڪار موجب سسپينڊ ڪرڻ، سزا

ڏيڻ ۽ ملازمت کان برطرف ڪرڻ؛

(xx) هن ايڪٽ جي گنجائشن موجب مختلف اٿارٽيز ۾ ميمبر مقرر ڪرڻ؛

(xxi) چانسلر کي پيش ڪرائڻ لاءِ اسٽيچوٽس تجويز ڪرڻ؛

(xxii) اڪيڊمڪ ڪائونسل طرفان جوڙيل ضابطن تي غور ڪرڻ ۽ نڪال ڪرڻ؛ بشرطيڪ بورڊ پنهنجي طور تي هڪ ضابطو جوڙي سگهي ٿو ۽ اڪيڊمڪ ڪائونسل سان مشوري کانپوءِ ان کي منظور ڪري سگهي ٿو.

(xxiii) يونيورسٽي سان لاڳاپيل ٻين سمورن معاملن کي هلائڻ، طئي ڪرڻ ۽ انتظام ڪرڻ، ۽ ان سلسلي ۾ ٻيا سمورا اختيار استعمال ڪرڻ خاص طور تي جيڪي هن ايڪٽ ۽ اسٽيچوٽس ۾ بيان نه ڪيا ويا هجن؛

(xxiv) پنهنجا ڪي به اختيار اٿارٽي يا آفيسر يا ڪميٽي يا ذيلي ڪميٽي کي سونپڻ؛ ۽

(xxv) اهڙا ٻيا ڪم سرانجام ڏيڻ جيڪي ان کي هن ايڪٽ تحت سونپيا ويا هجن يا جيڪي اسٽيچوٽس تحت سونپيا وڃن.

بورڊ جي گڏجاڻي
Meeting of the
Board

18.1 (1) بورڊ سال ۾ گهٽ ۾ گهٽ ٻه ڀيرا گڏجاڻي ڪندو. اهڙين تاريخن تي جيڪي وائيس چانسلر طرفان طئي ڪيون وينديون؛ بشرطيڪ هڪ خاص گڏجاڻي ڪنهن به وقت چانسلر جي هدايت تي ڪوٺائي سگهجي ٿي يا بورڊ جي ميمبرن جي درخواست تي جيڪي چئن کان گهٽ نه هجن، ضروري نوعيت جو معاملو سمجهي.

(2) خاص گڏجاڻيءَ لاءِ نوٽيس ڏهن ڏينهن کان گهٽ نه

هوندو. نوٽيس بورڊ جي ميمبرن کي ڏنو ويندو ۽ گڏجاڻيءَ جي ايجنڊا محدود ڪئي ويندي فقط ان معاملي لاءِ جنهن لاءِ خاص گڏجاڻي ڪوٺائي وئي آهي.

(3) بورڊ جي گڏجاڻيءَ لاءِ ڪورم سڀ ميمبرن جي اڌ برابر هوندو جنهن جي نسبت هڪ برابر ڳڻي ويندي.

(4) بورڊ جا فيصلا موجود ميمبرن جي اڪثريت جي بنياد تي ۽ ووٽنگ ذريعي ڪيا ويندا ۽ جيڪڏهن ميمبر هڪ جيترا ورهائجي وڃن ته بورڊ جي چيئرمين کي هڪ ڪاسٽنگ ووٽ حاصل هوندو جيڪو استعمال ڪندو.

19. (1) اڪيڊمڪ ڪائونسل مشتمل هوندي:

(i) وائيس چانسلر جيڪو چيئرمين هوندو;

(ii) ڊينس;

(iii) ڊائريڪٽرس;

(iv) امپريٽس ۽ ناميارا پروفيسرس يونيورسٽي جي پروفيسرس سميت;

(v) تدريسي شعبن جا چيئرمين;

(vi) پنج ناليوارا ماڻهو جيڪي عالمي سطح تي پنهنجي معاشري جي خدمت يا شعبي جي اڳواڻيءَ ۾ انٽيليجنٽ ڪچوئل ڪيلبر سبب ڄاتل سڃاتل هوندا، اهي چانسلر طرفان وائيس چانسلر جي سفارش تي نامزد ڪيا ويندا;

(vii) امتحانن جو ڪنٽرولر;

(viii) لائبريرين؛ ۽

(ix) رجسٽرار جيڪو سيڪريٽري طور ڪم ڪندو.

(2) نامزد ڪيل ميمبر ٽن سال جي عرصي تائين عهدو رکي سگهندا ۽ ٻيهر نامزد ٿيڻ جي لاءِ اهل هوندا.

اڪيڊمڪ ڪائونسل
Academic
Council

(3) اڪيڊمڪ ڪائونسل جي گڏجاڻي جو ڪورم سمورن ميمبرن جي هڪ ڀاڱي تي برابر هوندو جنهن جي نسبت هڪ برابر سمجھي ويندي.

20.(1) اڪيڊمڪ ڪائونسل يونيورسٽي جي اعليٰ ترين اڪيڊمڪ باڊي هوندي، ۽ هن ايڪٽ جي گنجائشن ۽ قانونن موجب، جي تدريس، اسڪالر شپ، تحقيق ۽ امتحانن جي خاص معيارن موجب رکڻ، ۽ هلائڻ ۽ يونيورسٽي جي تدريسي سرگرمين کي هٿي وٺرائڻ جو اختيار حاصل هوندو.

(2) خاص طور تي ۽ مٿي ڄاڻايل گنجائشن جي عام حيثيت سان تضاد کانسواءِ، ڪائونسل کي هيٺيان اختيار حاصل هوندا:

(i) بورڊ کي تدريسي معاملن ۾ صلاح ڏيڻ؛
(ii) شاگردن کي پڙهائي جي ڪورسز ۽ امتحانن ۾ ويهڻ لاءِ داخلا ڏيڻ؛

(iii) بورڊ کي فيڪلٽيز تدريسي شعبن، ادارن ۽ بورڊ آف اسٽڊيز جي جوڙجڪ ۽ تنظيم سازي لاءِ اسڪيمون آڇڻ؛

(iv) يونيورسٽي ۾ پڙهائي ۽ تحقيق جي پلاننگ ۽ ڊولپمينٽ لاءِ آڇن تي غور ڪرڻ ۽ آڇون جوڙڻ؛

(v) بورڊ آف فيڪلٽيز ۽ بورڊ آف اسٽڊيز جي سفارشن تي ضابطا جوڙڻ، جنهن ۾ پڙهائي جا ڪورسز ۽ يونيورسٽي جي سمورن امتحانن لاءِ نصاب به هوندو؛ بشرطيڪ جيڪڏهن بورڊس آف فيڪلٽيز ۽ بورڊس آف اسٽڊيز جون سفارشون ڄاڻايل تاريخ تائين وصول نه ٿيون ٿين، ڪائونسل، بورڊ جي منظوري سان، ايندڙ سال لاءِ پڙهائي جا ڪورس جاري رکندي

جيڪي اڳواٽ امتحانن لاءِ بيان ڪيا ويا آهن.

(vi) ٻين يونيورسٽيز ۽ امتحاني باڊيز جي امتحانن کي يونيورسٽي جي امتحانن برابر توثيق ڪرڻ؛

(vii) بورڊ کي پيش ڪرڻ لاءِ ضابطا جوڙڻ؛

(viii) هن ايڪٽ جي گنجائشن موجب اثاڙتيز ۾ ميمبر مقرر ڪرڻ؛ ۽

(ix) اهڙا ٻيا ڪم سرانجام ڏيڻ جيئن قانونن ۾ بيان ڪيا ويا هجن.

باب - V

اسٽيچوٽس، ضابطا ۽ قاعدا

21. (1) هن ايڪٽ جي گنجائشن موجب، چانسلر، هيٺ بيان ڪيل سمورن معاملن يا انهن مان ڪنهن هڪ لاءِ اسٽيچوٽس جوڙي/نافذ ڪري سگهي ٿو، يعني:

(i) يونيورسٽي جي ملازمن جي ملازمت جا شرط ۽ ضابطا جوڙڻ، بشمول ٻي اسڪيل، پينشن جي جوڙجڪ، انشورنس، گريجوئيٽي، پروويڊنٽ فنڊ، بينيوولينٽ فنڊ ۽ ٻين لاڳاپيل فائڊن لاءِ؛

(ii) استادن، محققن ۽ عملدارن جي ڪانٽريڪٽ تي مقررين جا شرط ۽ ضابطا؛

(iii) فيڪلٽيز تدريسي شعبن ۽ ٻين اڪيڊمڪ يونٽس ۽ ڊويزنس جو قيام؛

(iv) ادارن جي الحاق ڪرڻ ۽ ڌار ڪرڻ ۽ لاڳاپيل معاملن؛

(v) عملدارن ۽ استادن جا اختيار ۽ ذميداريون؛

(vi) شرط جن تحت يونيورسٽي ٻين پبلڪ يا پرائيوٽ آرگنائيزيشنز سان تدریس، تحقيق ۽ ٻين عالماڻين

قانون
Statutes

- سرگرمين جي انتظامن ۾ داخل ٿي سگهي ٿي؛
- (vii) پروفيسرز اميريتس ۽ نامور پروفيسرز جي مقرري جون شرطون؛
- (viii) اعزازي ڊگريون ڏيڻ؛
- (ix) يونيورسٽي جي ملازمن جي صلاحيت جي کاٿي ۽ انهن خلاف انتظامي ڪارروائي لاءِ معيار؛
- (x) يونيورسٽي جون ملڪيتون ۽ سيڙپڪاري حاصل ڪرڻ ۽ انتظام ڪرڻ؛ ۽
- (xi) هن ايڪٽ تحت ٻيا سمورا معاملا جيڪي قانونن موجب بيان ڪرڻا يا هلائڻا آهن.
- (2) قانونن جو ڊرافٽ بورڊ طرفان چانسلر جي منظوري لاءِ پيش ڪيو ويندو جيڪو بورڊ کي ٻيهر غور لاءِ واپس اماڻي سگهي ٿو.
- (3) چانسلر کي منظوري لاءِ اماڻيل قانونن کي قبول ڪرڻ جو اختيار هوندو.
- (4) ڪو به قانون موثر نه هوندو جيستائين چانسلر طرفان منظور نه ڪيو وڃي.
22. (1) هن ايڪٽ جي گنجائشن ۽ قانون موجب هيٺين سمورن يا انهن مان ڪن معاملن لاءِ ضابطا جوڙيا ويندا، يعني:
- (i) يونيورسٽي جي ڊگري، ڊپلوما ۽ سرٽيفڪيٽن لاءِ ڪورسز آف اسٽڊيز؛
- (ii) يونيورسٽي ۾ شاگردن جي داخلا؛
- (iii) شرطون جن تحت شاگردن کي داخلا ڏني ويندي ۽ ڊگري، ڊپلوما ۽ سرٽيفڪيٽن لاءِ اهل هوندا؛

- (iv) امتحان منعقد ڪرڻ؛
- (v) يونيورسٽي جي ڪورسز آف اسٽڊي ۽ امتحانن لاءِ شاگردن طرفان ادا ٿيندڙ فيس ۽ ٻيون لاڳتون؛
- (vi) يونيورسٽي جي شاگردن جي چال چلت ۽ نظم و ضبط؛
- (vii) يونيورسٽي يا ڪاليجن جي شاگردن جي رهائش جا شرط، بشمول رهائش جي هالس ۽ هاسٽلس ۾ رهائش لاءِ فيس اوڳاڻڻ جي؛
- (viii) هاسٽلس ۽ لاجنگس جي منظوري ۽ لائسنس جاري ڪرڻ؛
- (ix) شرط جن تحت ڪنهن شخص کي ڊگري حاصل ڪرڻ لاءِ آزاد تحقيق جاري رکڻ ڏني ويندي؛
- (x) فيلو شپس، اسڪالر شپس، ايگزيڪيوشنز، ميڊلز ۽ انعام ڏيڻ؛
- (xi) وظيفا ۽ فري ۽ هاف فري اسسٽنٽ شپس ڏيڻ؛
- (xii) اڪيڊمڪ ڪاسٽيومس؛
- (xiii) لائبريري جو استعمال؛
- (xiv) تدريسي شعبن ۽ بورڊس آف اسٽڊيز جي جوڙجڪ؛
- (xv) ٻيا سمورا معاملا جيڪي هن ايڪٽ، يا قانونن ذريعي يا ضابطن موجب بيان ٿيڻ آهن.
- (2) اڪيڊمڪ ڪائونسل طرفان ضابطا جوڙيا ويندا ۽ اهي بورڊ کي پيش ڪيا ويندا جيڪو انهن کي منظور ڪندو يا منظوري کانسواءِ يا انهن کي واپس اڪيڊمڪ ڪائونسل ڏانهن ٻيهر غور ڪرڻ لاءِ اماڻيندو.
- (3) ڪوبه ضابطو تيستائين موثر نه هوندو جيستائين ان جي بورڊ طرفان منظوري نه ڏني وڃي.

قانونن ۽ ضابطن جي
ترميم ۽ منسوخ
Amendment and
repeal of the
statutes and
regulations

23. قانونن ۽ ضابطن ۾ واڌاري، ترميم ڪرڻ يا منسوخ ڪرڻ جو طريقو ڪار ساڳيو هوندو جيڪو قانونن ۽ ضابطن جي جوڙڻ ۽ ٺاهڻ لاءِ ترتيبوار بيان ڪيل آهي.

(1) اختيارين ۽ يونيورسٽي جون ٻيون باڊيز هن ايڪٽ، اسٽيچوٽس ۽ ضابطن موجب انهن جي ڪاروهنوار ۽ گڏجاڻين جي وقت ۽ هنڌ ۽ لاڳاپيل معاملن لاءِ قاعدا جوڙي سگهن ٿيون؛

(i) بشرطيڪ بورڊ ٻي ڪنهن اختياري يا باڊي طرفان هن دفعي تحت جوڙيل ڪن به قاعدن ۾ ترميم ڪرڻ يا انهن کي ختم ڪرڻ جي هدايت ڪري سگهي ٿو.

(ii) بشرطيڪ وڌيڪ ته جيڪڏهن اهڙي اختياري يا باڊي اهڙين هدايتن سان مطمئن نه آهي ته اها فائونڊيشن کي اپيل ڪري سگهي ٿي، جنهن جو فيصلو حتمي هوندو.

(2) بورڊ يونيورسٽي سان لاڳاپيل ڪنهن معاملي بابت قاعدا جوڙي سگهي ٿو جيڪي هن ايڪٽ تحت، خاص طور تي قانونن ۽ ضابطن ۾ بيان نه ڪيا ويا هجن.

باب VI

تعليمي ادارن جو يونيورسٽي سان الحاق

الحاق
Affiliation

24. (1) يونيورسٽي ۾ الحاق چاهيندڙ تعليمي ادارو مطمئن ڪرڻ لاءِ يونيورسٽي کي درخواست ڏيندو ته:

(i) تعليمي ادارو حڪومت جي انتظام هيٺ آهي يا ان لاءِ مستقل بنيادن تي جوڙيل گورننگ باڊي آهي؛

(ii) تعليمي اداري جا مالي وسيلا اداري جي مرمت ۽ جوڳي نموني ڪم جاري رکڻ لاءِ ڪافي آهن؛

(iii) تعليمي اداري جي پڙهائيندڙ ۽ ٻئي اسٽاف جي سگهه،

تعليمي قابليت ۽ ملازمت جا شرطون ۽ ضابطا بيان ڪيل
ڪورسز آف اسٽڊيز ۽ تعليمي اداري جي تربيت جي مقصد
لاءِ مطمئن ڪندڙ آهن؛

(iv) تعليمي اداري کي پنهنجي ملازمن جي ڪم ڪار ۽
نظم و ضبط کي سنڀالڻ لاءِ جوڳا قاعدا آهن؛

(v) عمارت جنهن جڳهه تي تعليمي ادارو قائم ٿيو آهي، اها
موزون آهي ۽ گنجائشون قانونن ۽ قاعدن موجب جوڙيون
وينديون؛ ۽

(vi) لائبريري، ليباريٽريز ۽ اهڙيون ٻيون پڙهائي ۽ تحقيق
جون خدمتون جهجهي انداز ۾ فراهم ڪيل آهن، جيڪي
اداري ۾ پڙهائي ۽ تحقيق جي معيارن لاءِ ضروري آهن.

(2) هڪ تعليمي اداري جي الحاق ڪرڻ بابت درخواست
جي نڪال جو طريقو ڪار يا انڪار يا الحاق ختم ڪرڻ
جو طريقو اهڙي ريت هوندو، جيئن بيان ڪيو ويو هجي.

(3) بورڊ جاچ پڙتال ۽ اڪيڊمڪ ڪائونسل سان مشوري
کانپوءِ، الحاق ختم ڪرڻ جو نوٽيس ڏيندو، جيڪڏهن اهو
مطمئن آهي ته تعليمي ادارو ڪنهن موقعي تي الحاق جون
گهرجون پوريون ڪرڻ ۾ ناڪام ٿيو آهي يا الحاق جي
شرطن مان ڪنهن هڪ تي عمل ڪرڻ ۾ ناڪام ٿيو آهي.

(4) الحاق کان تيستائين انڪار نه ڪيو ويندو يا ختم نه
ڪيو ويندو جيستائين تعليمي اداري کي ٻڌڻ جو موقعو
فراهم نه ڪيو وڃي.

باب VII

يونيورسٽي فنڊ

25. (1) يونيورسٽي کي هڪ فنڊ هوندو جنهن ۾ ان جي يونيورسٽي فنڊ، آڊٽ ۽

فيس، عطين، ٽرسٽس، تحفن، انڊومينٽس، گرانٽس ۽ ٻين سمورن وسيلن کان مليل رقم جمع ڪئي ويندي.

(2) بنيادي ۽ اڪثر ڪري يونيورسٽي جو خرچ ان جي ڪمائي ۽ فائونڊيشن طرفان ڪيل مدد ۽ ڪنهن ٻئي وسيلي، بشمول ٻين فائونڊيشنز يونيورسٽيز ۽ فردن جي ۽ اهڙي وسيلي کان حاصل ڪيل رقم ذريعي خرچ هلايو ويندو.

(3) ڪا به مدد، چئندو يا گرانٽ جيڪا سڌيءَ ريت يا اڻ سڌيءَ ريت ڪا فوري طور يا ان جي نتيجي ۾ يونيورسٽي تي مالي ذميداري وجهي، يا جيڪا وقتي طور پروگرامن کان ٻاهر سرگرمين ۾ شامل هجي اهڙي رقم بورڊ جي اڳواٽ منظوريءَ کان سواءِ قبول نه ڪئي ويندي.

(4) يونيورسٽي جا اڪائونٽس اهڙي طريقي سنڀاليا ويندا جيئن بورڊ طئي ڪري ۽ هر سال يونيورسٽي جو مالي سال ختم ٿيڻ کان چار مهينا اڳ انهن جي آڊٽ بورڊ طرفان مقرر ڪيل چارٽرڊ اڪائونٽن طرفان ڪئي ويندي.

(5) اڪائونٽس، آڊيٽر جي رپورٽ سان گڏ، بورڊ کي منظوري لاءِ پيش ڪيا ويندا.

(6) آڊيٽر جي رپورٽ تصديق ڪندي ته آڊيٽر آڊٽ جي معيارن ۽ چارٽرڊ اڪائونٽن آف پاڪستان جي اداري جي تصديق موجب جوڙي آهي.

باب VII

عام گنجائشون

26. يونيورسٽي جو ڪو ملازم ملازمت تان رٽائر ڪندو:

کان

ملازمت

(i) پينشن يا ٻين رٽائرمينٽ جي فاعدن لاءِ اهل هوندو جيئن

رٽائرمينٽ

بشرطيڪ ڪنهن به ملازم کي تيستائين رٽائر نه ڪيو ويندو جيستائين ان کي اهڙي قدم کڻڻ جي حقيقتن کان آگاهه نه ڪيو وڃي ۽ ان کي ان قدم خلاف سبب ڄاڻائڻ جو موزون موقعو نه ڏنو وڃي؛ يا

(ii) جتي مٿي ڄاڻايل شق (i) موجب ڪا هدايت نه ڪئي وئي آهي، ته سٺ سال عمر جي مڪمل ٿيڻ تي رٽائر ڪندو. (2) سواءِ ان جي ته، ڪو عملدار استاد يا يونيورسٽي جو ٻيو ڪو ملازم جيڪو مستقل عهدو رکندو هجي، ان جي رينڪ گهٽائي نه ويندي يا برطرف يا لازمي طور ملازمت مان رٽائر نه ڪيو ويندو جيستائين ان کي اهڙو قدم کڻڻ خلاف سبب ڄاڻائڻ جو موزون موقعو فراهم نه ڪيو وڃي.

(3) جتي يونيورسٽي جي ڪنهن ملازم کي سزا جو حڪم جاري ڪيو ويو آهي (سواءِ وائيس چانسلر جي) يا ان جي ملازمت جي ڄاڻايل شرطن ۽ ضابطن موجب تبديل ڪيو وڃي يا ان جي نقصان جي ترجماني ڪري، ان کي، جتي حڪم وائيس چانسلر طرفان جاري ڪيو ويو هجي يا ڪنهن ٻئي عملدار يا يونيورسٽي جي استاد طرفان جاري ڪيو ويو هجي، اهڙي حڪم خلاف بورڊ کي اپيل ڪرڻ جو حق حاصل هوندو. جتي حڪم بورڊ طرفان جاري ڪيو ويو هجي، ان کي ان اختياري کي حڪم تي نظرثاني ڪرڻ لاءِ درخواست ڪرڻ جو حق حاصل هوندو.

(4) نظرثاني لاءِ اپيل يا درخواست وائيس چانسلر کي جمع ڪرائي ويندي، جيڪو ان کي پنهنجي راءِ ۽ ڪيس جي رڪارڊ سان گڏ بورڊ جي سامهون رکندو.

	(5) اپيل ۽ نظرثاني تي ڪو به حڪم جاري نه ڪيو ويندو جيستائين اپيل ڪندڙ يا درخواست گذار جيئن معاملو هجي، کي ٻڌڻ جو موقعو فراهم نه ڪيو وڃي.
پينشن انشورنس، گريجوئيٽي، پروويڊنٽ فنڊ ۽ بينيوولينٽ فنڊ Pension insurance, Gratuity, Provident Fund and Benevolent Fund	27. (1) يونيورسٽي ملازمن جي پلائي لاءِ ۽ شرطن موجب جيئن بيان ڪيو ويو هجي، اهڙي پينشن، انشورنس، گريجوئيٽي، پروويڊنٽ فنڊ ۽ بينيوولينٽ فنڊ قائم ڪندي جيئن اها مناسب سمجهي.
	(2) جتي ڪو پروويڊنٽ فنڊ هن ايڪٽ تحت قائم ڪيو ويو هجي، پروويڊنٽ فنڊس ايڪٽ، 1925 جون گنجائشون اهڙي فنڊ تي لاڳو ٿينديون.
اٿارٽيز جي ميمبرن جي عهدي جي مدي جي شروعات Commencement of term of office of members of Authorities	28. جڏهن نئين جوڙيل اٿارٽي جو ڪو ميمبر مقرر يا نامزد ڪيو ويو آهي، ان جي ملازمت جا شرط، جيئن هن ايڪٽ تحت طئي ڪيا ويا آهن، اهڙي تاريخ کان لاڳو ٿيندا، جيئن بيان ڪيو ويو هجي.
اٿارٽيز ۾ عارضي آسامين تي ڀرتي Filling of casual vacancies in Authorities	29. (1) ڪنهن اٿارٽي جي مقرر ڪيل يا نامزد ڪيل ميمبرن ۾ ڪنهن عارضي آسامي کي؛ ان شخص يا باڊي طرفان جنهن ان ميمبر کي مقرر يا نامزد ڪيو هو. جيترو جلد ٿي سگهي ڀريو ويندو ۽ آسامي تي مقرر ڪيل يا نامزد ڪيل شخص اهڙي اٿارٽي جو رهيل عرصي لاءِ ميمبر ٿيندو جنهن شخص جي جاءِ تي اهو اٿارٽي

جو ميمبر ٿيو آهي.

(2) بشرطيڪ جتي اٿارٽي ۾ ڪا آسامي هجي، سواءِ بورڊ جي، اها ان سبب جي ڪري پري نه ويندي ته ميمبر ايڪس آفيشو هيو ۽ آسامي ختم ڪئي وئي هجي، يا تنظيم، ادارو يا ڪا ٻي باڊي، سواءِ يوپورستي جي ختم ڪئي وئي هجي يا ڪم کان روڪي وئي هجي، يا ڪنهن ٻئي سبب جي ڪري اها غير فعال ٿي وئي هجي، اهڙي آسامي اهڙيءَ ريت پري ويندي جيئن چانسلر بورڊ جي سفارش تي هدايت ڪري.

(3) نامزد ڪيل ميمبر جو عهدو خالي ٿي ويندو جيڪڏهن هو استعيفيٰ ڏئي ٿو يا اٿارٽي جي لڳاتار ٽي گڏجاڻين ۾ جوڳو سبب ڄاڻائڻ يا غير حاضري جي موڪل ڪانسواءِ غير حاضر رهي ٿو يا سندس نامزدگي نامزد ڪندڙ اٿارٽي طرفان تبديلي ڪئي وئي آهي.

30. (1) جيستائين ڪجهه هن ايڪٽ جي متضاد نه هجي، اٿارٽي جي ميمبرشپ
بابت تڪرار
Disputes about
membership of
Authority
ڪنهن اٿارٽي ۾ نامزد ڪيل يا مقرر ڪيل ڪو شخص
ڪنهن اٿارٽي جو ميمبر نه رهندو جيڪڏهن هن پنهنجي
حيثيت جو غلط استعمال ڪيو هجي، جنهن لاءِ اهو نامزد يا
مقرر ڪيو ويو هجي.

(2) جيڪڏهن ڪنهن شخص جي اٿارٽي جي ميمبر ٿيڻ تي
ڪو سوال اٿاريو وڃي ٿو ته معاملو چانسلر، چيف جسٽس
سنڌ هاءِ ڪورٽ يا هاءِ ڪورٽ جو جج، جيڪو بورڊ جو
ميمبر آهي ۽ چانسلر جو نامزد ڪيل ماڻهو تي ٻڌل
ڪميٽي ڏانهن اماڻيو ويندو ۽ ڪميٽي جو فيصلو حتمي
هوندو.

31. ٻين اٿارٽيز جي جوڙجڪ، ڪم ڪار ۽ اختيار جن لاءِ ٻين اٿارٽيز جي

جوڙجڪ، ڪم ۽ اختيار Constitution, functions and powers of other Authorities	خاص گنجائش ناهي يا هن ايڪٽ تحت اڻپوري گنجائش آهي، اها ايئن هوندي جيئن اسٽيچوٽس ۾ بيان ڪيو ويو هجي.
اٿارٽي طرفان ڪميٽي جي مقرري Appointment of Committee by the Authority	32. بورڊ، اڪيڊمڪ ڪائونسل، ڪائونسل يا ٻيون اٿارٽيز اهڙيون اسٽينڊنگ، اسپيشل يا ايڊوائيزري ڪميٽيز مقرر ڪري سگهن ٿا، جيئن اهي انهن جي ڪارڪردگيءَ کي بهتر بڻائڻ لاءِ ضروري سمجهن.
رنبڪون هٽائڻ Removal of difficulties	33. جيستائين ڪجهه هن ايڪٽ جي متضاد نه هجي، شيدول ۾ جوڙيل اسٽيچوٽس ايئن سمجهيا ويندا جيئن دفعو 21 تحت اسٽيچوٽس جوڙيا ويا آهن ۽ تيستائين لاڳو رهندا جيستائين انهن ۾ ترميم نه ڪئي وڃي يا انهن کي هن ايڪٽ تحت جوڙيل نون اسٽيچوٽس سان تبديل نه ڪيو وڃي.
اٿارٽيز جون ڪارروايون آسامين سبب غير موثر نه ٿينديون Proceedings of Authorities not invalidated by vacancies	34. جيڪڏهن ڪنهن اٿارٽي جي پهرين جوڙجڪ يا ٻيهر جوڙجڪ جي هن ايڪٽ تحت لاڳو ٿيڻ ۾ ڪا رنبڪ پيش اچي يا ٻي صورت ۾ هن ايڪٽ جي ڪنهن گنجائش جي عمل درآمد ٿيڻ ۾ ڪا رنبڪ پيش اچي، چانسلر اهڙي رنبڪ هٽائڻ لاءِ خاص هدايتون جاري ڪري سگهي ٿو. 35. ڪنهن اٿارٽي جو ڪو قدم ڪارروائي، ٺهراءُ يا فيصلو فقط ڪنهن آسامي يا جوڙجڪ ۾ نقص يا اٿارٽي جي ميمبر جي مقرري ۽ نامزدگي ۾ ڪنهن نقص جي صورت ۾ غير

دائره اختيار تي پابندي Bar of Jurisdiction	موثر نه هوندو. 36. هن ايڪٽ تحت سٺي نيت سان ڪيل ڪنهن ڪم يا ڪجهه ڪرڻ جي ارادي تي ڪنهن عدالت کي غور هيٺ آڻڻ، ڪارروائي ڪرڻ يا ڪو حڪم جاري ڪرڻ جو اختيار حاصل نه هوندو.
ضمانت Indemnity	37. هن ايڪٽ تحت سٺي نيت سان ڪيل ڪنهن ڪم يا ڪجهه ڪرڻ جي ارادي تي حڪومت، يونيورسٽي يا ڪنهن اختياري يا حڪومت جي ملازم يا يونيورسٽي يا ڪنهن شخص خلاف ڪو مقدمو يا قانوني ڪارروائي نه ٿيندي.

پهريان قانون

(ڏسو دفعو 34)

فيڪلٽيز Faculties	1.1 (1) يونيورسٽي ۾ هيٺيون فيڪلٽيز شامل هونديون: 1. ڪمپيوٽر سائنس جي فيڪلٽي; 2. انفارميشن ٽيڪنالاجي جي فيڪلٽي; 3. انجنيئرنگ جي فيڪلٽي; 3.1 ڪمپيوٽر انجنيئرنگ 3.2 اليڪٽريڪل انجنيئرنگ 3.3 مڪينيڪل انجنيئرنگ 3.4 سول انجنيئرنگ 3.5 انڊسٽريل انجنيئرنگ 3.6 ميٽلر جيڪل انجنيئرنگ 3.7 اليڪٽرانڪ انجنيئرنگ 3.8 پيٽروليم انجنيئرنگ 3.9 منرل انجنيئرنگ
------------------------------	---

- 3.10 ٽيليكام انجنيئرنگ
4. ٽيڪنالاجي جي فيڪلٽي
 - 4.1 ڪمپيوٽر ٽيڪنالاجي
 - 4.2 اليڪٽريڪل ٽيڪنالاجي
 - 4.3 مڪينيڪل ٽيڪنالاجي
 - 4.4 سول ٽيڪنالاجي
 - 4.5 انڊسٽريل ٽيڪنالاجي
 - 4.6 ميٽلر جيڪل ٽيڪنالاجي
 - 4.7 اليڪٽرانڪ ٽيڪنالاجي
 - 4.8 پيٽروليم ٽيڪنالاجي
 - 4.9 منرل ٽيڪنالاجي
 - 4.10 ٽيليكام ٽيڪنالاجي
 - 4.11 پلاسٽڪ ٽيڪنالاجي
 - 4.12 ٽيڪسٽائيل ٽيڪنالاجي
5. بزنس ايڊمنسٽريشن جي فيڪلٽي
6. ڪامرس جي فيڪلٽي
7. ٽيڪسٽائيل سائنسز جي فيڪلٽي
8. فائين آرٽس جي فيڪلٽي
9. آرڪيٽيڪچرل سائنسز جي فيڪلٽي
10. قانون جي فيڪلٽي
11. هاسپيٽل سائنسز جي فيڪلٽي
12. هوٽل ۽ ٽورزم سائنسز جي فيڪلٽي
13. فوڊ سائنسز جي فيڪلٽي
14. بايوميدڪل سائنسز جي فيڪلٽي
15. انوائرمينٽل سائنسز جي فيڪلٽي

16. پبلڪ ايڊمنسٽريشن جي فيڪلٽي

17. لائبريري سائنسز جي فيڪلٽي

18. اپلائيڊ سائنسز جي فيڪلٽي

19. ايگريڪلچرل سائنسز جي فيڪلٽي

20. لينگويج اينڊ ڪلچر جي فيڪلٽي

21. دوائن جي فيڪلٽي

22. اسلامڪ اسٽڊيز جي فيڪلٽي

23. هيومنٽيز اينڊ سوشل سائنسز جي فيڪلٽي

24. فارميسي جي فيڪلٽي

25. هر فيڪلٽي ۾ اهڙو ادارو تدريسي شعبو مرڪز يا ٻيا

تدريسي ۽ تحقيقي يونٽس شامل هوندا، جيئن اداري بيان
ڪيا هجن.

2. (1) هر فيڪلٽي جو هڪ بورڊ هوندو، جيڪو مشتمل
هوندو:

(i) ڊين؛

(ii) پروفيسرس، ڊائريڪٽرس ۽ فيڪلٽي ۾ شامل تدريسي
شعبن جا چيئرمين؛ ۽

(iii) ٽي استاد وائيس چانسلر طرفان انهن جي مضمون ۾
خاص ڄاڻ جي بنياد تي نامزد ڪيا ويندا، جيڪي
جيتوڻيڪ فيڪلٽي حوالي نه ڪيا ويندا.

(2) ذيلي شق (iii) ۾ ڄاڻايل ميمبرس ٽن سالن لاءِ عهدو
رکندا.

(3) فيڪلٽي جي بورڊ جي گڏجاڻي جو ڪورم ان جي ڪل
ميمبرن جي اڌ برابر هوندو، جيڪو هڪ جي نسبت سان
ڳڻيو ويندو.

بورڊ آف فيڪلٽي
The Board of
Faculty

(4) هر فيڪلتي جي بورڊ کي اڪيڊمڪ ڪائونسل ۽ بورڊ جي عام ضابطن موجب، اختيار حاصل هوندا:

(i) فيڪلتي کي سونپيل مضمونن جي پڙهائي ۽ تحقيق بابت مربوط ڪرڻ؛

(ii) فيڪلتي ۾ شامل بورڊ آف اسٽڊيز طرفان تجويز ڪيل ڪورسز ۽ نصاب جي چنڊ ڇاڻ ڪرڻ ۽ انهن کي پنهنجي مشاهدي سان گڏ اڪيڊمڪ ڪائونسل ڏانهن اماڻڻ؛

(iii) فيڪلتي ۾ شامل بورڊ آف اسٽڊيز جي سفارشن جي چنڊ ڇاڻ ڪرڻ، پيپر سيٽرز ۽ ايگزيمينرس جي مقرري تي، سواءِ ريسرچ ۽ ڊگري ممتحن جي، جن جي جاچ پڙتال وائيس چانسلر ڪندو.

(iv) فيڪلتي سان لاڳاپيل ڪنهن ٻئي تعليمي معاملي تي غور ڪرڻ ۽ انهن بابت اڪيڊمڪ ڪائونسل کي رپورٽ ڪرڻ؛ ۽

(v) اهڙا ٻيا ڪم سرانجام ڏيڻ جيئن قانونن ۾ بيان ڪيو ويو هجي.

3.(1) هر فيڪلتي جو ڊين هوندو جيڪو بورڊ آف فيڪلتي جو چيئرمين ۽ ڪنوينر هوندو.

ڊينس
Deans

(2) هر فيڪلتي جو ڊين چانسلر طرفان وائيس چانسلر جي سفارش تي فيڪلتي ۾ سڀ کان سينئر ٽن پروفيسرن منجهان ٽن سالن لاءِ نامزد ڪيو ويندو ۽ ٻئي مدي لاءِ اهل هوندو.

(3) ڊين فيڪلتي ۾ ايندڙ ڪورسز جي ڊگريز ۾ سواءِ اعزازي ڊگريز جي، داخلا لاءِ اميدوار چانسلر کي پيش ڪندو.

(4) ڊين اهڙا پيا اختيار استعمال ڪندو ۽ اهڙيون ٻيون
ذميواريون سرانجام ڏيندو جيئن بيان ڪيو ويو هجي.

4. (1) هر مضمون يا لاڳاپيل مضمونن جي گروپ لاءِ هڪ
تدریسی شعبو هوندو جيئن منظور ڪيو ويو هجي ۽ هر
تدریسی شعبي جو هڪ چيئرمين سربراهه هوندو.

(2) ٽيچنگ ڊپارٽمينٽ جو چيئرمين بورڊ طرفان وائيس
چانسلر جي سفارش تي ٽن سڀ کان سينئر پروفيسرن
منجهان مقرر ڪيو ويندو ۽ ڊپارٽمينٽ جا ٽي سڀ کان
وڌيڪ سينئر ايسوسيئيٽ پروفيسر ٽن سالن لاءِ مقرر ڪيا
ويندا.

(3) شعبي جو چيئرمين هن ايڪٽ جي گنجائشن موجب
ڊپارٽمينٽ جي ڪم جو منصوبو جوڙيندو انتظام ڪندو ۽
نظرداري ڪندو ۽ پنهنجي ڊپارٽمينٽ ۾ ڪيل ڪم بابت
فيڪلٽي جي ڊين کي جوابده هوندو.

5. (1) هر مضمون يا مضمونن جي گروپ لاءِ هڪ ڌار بورڊ
آف اسٽڊيز هوندو جيئن ضابطن ۾ بيان ڪيو ويو هجي.

(2) هر بورڊ آف اسٽڊيز مشتمل هوندو:

(i) ڊپارٽمينٽ جو چيئرمين جيڪو ان جي چيئرمين ۽
ڪنوينر طور ڪم ڪندو.

(ii) ڊپارٽمينٽ يا اداري ۾ سمورا پروفيسر ۽ ايسوسيئيٽ
پروفيسر؛

(iii) ٽي استاد، سواءِ يونيورسٽي جي استادن جي، فيڪلٽي
بورڊ طرفان مقرر ڪيا ويندا. هر بورڊ جي گهرجن موجب
فيڪلٽي بورڊ طرفان انگ ڀري ڪيو ويندو ۽

(iv) ٽي ماهر وائيس چانسلر طرفان مقرر ڪيا ويندا.

(3) سواء ايكس آفیشو میمبرز جي بورڊ آف اسٽڊیز جي میمبرز جي آفیس جو مدو ٽي سال هوندو.

(4) بورڊ آف اسٽڊیز جي گڏجاڻيءَ جو ڪورم میمبرز جي ڪل انگ جي اڌ برابر هوندو جنهن جي نسبت هڪ برابر هوندي.

(5) بورڊ آف اسٽڊیز جا ڪم هن ريت هوندا:

(i) اثارتیز کي لاڳاپیل مضمونن ۾ تدریس، تحقیق ۽ امتحانن سان لاڳاپیل سمورن تعلیمی معاملن بابت صلاح ڏیڻ؛

(ii) مضمون یا لاڳاپیل مضمون ۾ سمورین ڊگریز ڊپلوما ۽ سرٽیفکیٽ ڪورسز لاءِ ڪورس ۽ نصاب تجویز ڪرڻ؛

(iii) لاڳاپیل مضمونن ۾ پیپر سیٽرس ۽ ممتحن جي نالن جو پینل تجویز ڪرڻ؛ ۽

(iv) اهڙا ٻيا ڪم سرانجام ڏیڻ جيئن ضابطن ۾ بیان ڪیو ویو هجي.

6. (1) هڪ اعليٰ تعلیم ۽ تحقیق جو بورڊ هوندو جيڪو اعليٰ تعلیم ۽ تحقیق جو بورڊ مشتمل هوندو؛

(i) وائیس چانسلر، جيڪو چیئرمین هوندو؛

(ii) ڊینس؛

(iii) ٽي یونیورسٽي جا پروفیسرز سواءِ ڊینس جي، بورڊ طرفان نامزد ڪیا ويندا؛

(iv) اهڙي شعبي ۾ نالیوارا ٽي عالم جنهن جي نمائندگي اعليٰ تعلیم ۽ تحقیق جي بورڊ ۾ نه هجي، اهي وائیس چانسلر طرفان اکیڊمڪ ڪائونسل جي سفارش تي مقرر ڪیا ويندا؛

اعليٰ تعلیم ۽ تحقیق
جو بورڊ
The Board of
Advance Studies
and Research

- (2) ایکس آفیشو میمبرس کانسواءِ اعليٰ تعلیم ۽ تحقیق بورڊ جي میمبرز جي آفیس جو مدو ٽي سال هوندو.
- (3) اعليٰ تعلیم ۽ تحقیق بورڊ جي گڏجاڻيءَ جو ڪورم ڪل میمبرز جي انگ جي اڌ برابر هوندو جنهن جي نسبت هڪ برابر هوندي.
- (4) اعليٰ تعلیم ۽ تحقیق بورڊ جا ڪم هيٺين ريت هوندا:
- (i) یونیورسٽي ۾ اعليٰ تعلیم ۽ تحقیق کي هٿي وٺرائڻ سان لاڳاپيل سمورن معاملن تي اثارتیز کي صلاح ڏيڻ؛
- (ii) یونیورسٽي ۾ تحقیقي ڊگريون ڏيڻ تي غور ڪرڻ ۽ اثارتیز کي رپورٽ ڏيڻ؛
- (iii) ریسرچ اسٽڊیز لاءِ سپر وائیزر مقرر ڪرڻ؛
- (iv) تحقیقي ڊگري ڏيڻ لاءِ ضابطا تجویز ڪرڻ؛
- (v) تحقیقي ڊگري لاءِ ممتحن جا نالا تجویز ڪرڻ.
7. (1) هڪ سلیکشن بورڊ هوندو جيڪو هيٺين تي مشتمل هوندو:
- (i) وائیس چانسلر جيڪو چیئرمین هوندو؛
- (ii) بورڊ طرفان هڪ بورڊ جو میمبر ۽ ٻه نالیوارا ماڻهو نامزد ڪیا ويندا؛ بشرطیک انهن مان ڪو به یونیورسٽي جو ملازم نه هوندو؛
- (iii) لاڳاپيل فیکلٽي جو ڊین؛
- (iv) لاڳاپيل تدریسی شعبي جو چیئرمین؛ ۽
- (v) ٽرسٽ طرفان نامزد ڪیل هڪ شخص.
- (2) ایکس آفیشو میمبرس کانسواءِ سلیکشن بورڊ جي میمبرز جي آفیس جو مدو ٽي سال هوندو.
- (3) سلیکشن بورڊ جو ڪورم پنج میمبر هوندو.

(4) سليڪشن بورڊ جو ڪو به ميمبر جيڪو جنهن آسامي تي مقرري لاءِ اميدوار آهي، اهو سليڪشن بورڊ جي ڪارروائي ۾ حصو نه وٺي سگهندو.

(5) پروفيسرس ۽ ايسوسيئيٽ پروفيسرس جي عهدن تي اميدوارن جي چونڊ ۾، سليڪشن بورڊ ٽن ماهرن کي مقرر ڪندو يا انهن سان مشورو ڪندو ۽ ٻين ٽيچنگ پوسٽس تي اميدوار چونڊڻ ۾، لاڳاپيل مضمون ۾ ٻه ماهر وائيس چانسلر طرفان نامزد ڪيا ويندا، سليڪشن بورڊ جي سفارش تي بورڊ طرفان منظور ڪيل هر مضمون جي ماهرن جي فهرست تي وقت به وقت نظر ثاني ڪئي ويندي.

(6) سليڪشن بورڊ جا ڪم هيٺين ريت هوندا:

(i) سليڪشن بورڊ اشتهار جي نتيجي ۾ سمورين تدريسي ۽ ٻين آسامين تي وصول ٿيندڙ درخواستن تي غور ڪندو ۽ اهڙين آسامين تي موزون اميدوارن جا نالا مقرري لاءِ بورڊ کي تجويز ڪندو.

(ii) سليڪشن بورڊ موزون ڪيس ۾ سبب رڪارڊ ڪندي بورڊ کي اعليٰ بنيادي ڀڳهار ڏيڻ جي سفارش ڪري سگهي ٿو.

(iii) سليڪشن بورڊ اعليٰ تعليمي يافته شخص کي يونيورسٽي ۾ عهدي تي مقرري لاءِ شرطن ۽ ضابطن موجب بورڊ کي سفارش ڪري سگهي ٿو، جيئن بيان ڪيو ويو هجي.

(iv) سليڪشن بورڊ يونيورسٽي جي سمورن عملدارن جي ترقين جا سمورا ڪيس غور هيٺ آڻيندو ۽ موزون اميدوارن جا اهڙين ترقين لاءِ نالا بورڊ کي اماڻيندو.

(v) سليڪشن بورڊ ۽ بورڊ جي راءِ ۾ فرق جو مسئلو حل نه ٿيڻ تي، معاملو چانسلر ڏانهن اماڻيو ويندو. جنهن جو فيصلو حتمي هوندو.

8. (1) هڪ فنانس ۽ پلاننگ ڪميٽي هوندي، جيڪا هيٺين تي مشتمل هوندي:

(i) وائيس چانسلر، جيڪو چيئرمين هوندو؛

(ii) ترست جا ٻه نامزد ڪيل؛

(iii) بورڊ جو هڪ نامزد ڪيل؛

(iv) فنانس ۽ پلاننگ جي ميدان ۾ ماهر ٿي چڻا چانسلر طرفان نامزد ڪيا ويندا؛ ۽

(v) هڪ ٻين چانسلر طرفان وائيس چانسلر جي سفارش تي نامزد ڪيو ويندو.

(vi) يونيورسٽي جو ڊائريڪٽر فنانس ميمبر/سيڪريٽري هوندو.

(2) فانس ۽ پلاننگ ڪميٽي جي گڏجاڻيءَ جو ڪورم چار ميمبرس هوندو.

(3) فنانس ۽ پلاننگ ڪميٽي جا ڪم هيٺين ريت هوندا:

(i) سالياني اڪائونٽ جي اسٽيٽمينٽ تي غور ڪرڻ ۽ سالياني ۽ نظرثاني ٿيل بجيٽ ڪاٺڻ تي غور ڪرڻ ۽ بورڊ کي ان سلسلي ۾ صلاح ڏيڻ؛

(ii) يونيورسٽي جي مالي حيثيت جو سلسليوار جائزو وٺڻ؛

(iii) بورڊ کي پلاننگ، ڊولپمينٽ، فنانس انويسٽمينٽ ۽ يونيورسٽي جي اڪائونٽس سان لاڳاپيل سمورن معاملن تي صلاح ڏيڻ؛

(iv) ٿوري مدي ۽ ڊگهي مدي وارا ترقياتي منصوبا تيار

	ڪرڻ؛ (v) اسٽاف ۽ ريسورس ڊولپمينٽ منصوبا تيار ڪرڻ؛ (vi) اهڙا ٻيا ڪم سرانجام ڏيڻ، جيڪي قانونن ۾ بيان ڪيل هجن.
الحاق ڪميٽي Affiliation Committee	9. (1) هڪ افيليئيشن ڪميٽي هوندي، جيڪا هيٺين تي مشتمل هوندي: (i) وائيس چانسلر، جيڪو چيئرمين هوندو؛ (ii) بورڊ جو هڪ ميمبر جيڪو بورڊ طرفان نامزد ڪيو ويندو؛ (iii) ٻه پروفيسر اڪيڊمڪ ڪائونسل طرفان نامزد ڪيا ويندا؛ (2) ايڪس آفيسو ميمبرن کانسواءِ ڪميٽي جي ميمبرن جي آفيس جو مدو ٻه سال هوندو؛ (3) افيليئيشن ڪميٽي ماهر مقرر ڪندي، جيڪي تن کان وڌيڪ نه هوندا. (4) افيليئيشن ڪميٽي جي گڏجاڻي يا ڇاڇ جو ڪورم ٽي ميمبر هوندو. (5) يونيورسٽي جو هڪ عملدار وائيس چانسلر طرفان ڪميٽي جي سيڪريٽري طور مقرر ڪيو ويندو.
ڊسپلن ڪميٽي ۽ ان جا ڪم Discipline Committee its Functions	10. ڊسپلن ڪميٽي هيٺين تي مشتمل هوندي: (i) وائيس چانسلر يا ان جو نامزد ڪيل؛ (ii) ٻه پروفيسر اڪيڊمڪ ڪائونسل طرفان نامزد ڪيا ويندا؛ (iii) هڪ ميمبر فائونڊيشن طرفان نامزد ڪيو ويندو؛ ۽ (iv) شاگردن جي معاملن جو هڪ استاد يا آفيسر انچارج

ڪهڙي به نالي سان هجي جيڪو ميمبر سيڪريٽري طور
ڪم ڪندو.

(2) ايڪس آفيشو ميمبرن کانسواءِ ڊسپلين ڪميٽي جي
ميمبرن جي آفيس جو مدو ٻه سال هوندو.
(3) ڊسپلين ڪميٽي جي گڏجاڻيءَ جو ڪورم ٽي ميمبر
هوندو.

(4) ڊسپلين ڪميٽي جا ڪم هيٺين ريت هوندا:

- (i) اڪيڊمڪ ڪائونسل کي يونيورسٽي جي شاگردن جي
چال چلت، نظم و ضبط ۽ بداخلاقي جي ڪيسن سان منهن
ڏيڻ لاءِ ضابطا تجويز ڪرڻ؛ ۽
- (ii) اهڙا ٻيا ڪم سرانجام ڏيڻ جيڪي ان کي قانونن ۽
ضابطن موجب سونپيا وڃن.

نوٽ:- ايڪٽ جو مذڪوره ترجمو عام ماڻهن جي واقفيت
لاءِ آهي جيڪو ڪورٽ ۾ استعمال نٿو ڪري سگهجي.