



سند ايڪٽ نمبر I مجريه 2005
SINDH ACT NO.I OF 2005

سند خاص معاون (مقري، اختيار ڪم، پگهارون، الائونسز ۽
مراعتون) ايڪٽ، 2003

THE SINDH SPECIAL ASSISTANTS (APPOINTMENTS,
POWERS, FUNCTIONS, SALARIES, ALLOWANCES
AND PRIVILEGES) ACT, 2003

فهرست (CONTENTS)

تمهيد (Preamble)

دفعات (Sections)

1. مختصر عنوان ۽ شروعات

Short title and commencement

2. وصفون

Definitions

3. اثر انداز ٿيڻ

Overriding effect

4. مقري ۽ آفيس جو مدو

Appointment and term of office

5. پگهار

Salary

6. ذاتي خرچ پڪي جو الائونس

Sumptuary Allowance

7. ٽرانسپورٽ

Transport

8. سرڪاري رهائش
Official Residence
9. مسافري الائونس
Traveling allowance
10. سرٽيفڪيٽ جو فارم
Form of Certificate
11. هوائي حادثي جي صورت ۾ ادا ٿيڻ
Compensation in case of air accident
12. روزانو الائونس
Daily Allowance
13. ڪنٽرولنگ آفيسر
Controlling officer
14. طبي سهولتون
Medical Facilities
15. موڪل
Leave
16. ذاتي عملو
Personal Staff
17. عام
General
18. ٽيليفون
Telephone
19. دائره اختيار تي پابندي
Jurisdiction barred
20. قاعدا جوڙڻ جو اختيار
Power to make rules

سنڌ ايڪٽ نمبر I مجريه 2005

SINDH ACT NO.I OF 2005

سنڌ خاص معاون (مقري، اختيار ڪم، پگهارون،

الاؤنسز ۽ مراعتون) ايڪٽ، 2003

THE SINDH SPECIAL

ASSISTANTS (APPOINTMENTS,

POWERS, FUNCTIONS,

SALARIES, ALLOWANCES AND

PRIVILEGES) ACT, 2003

[28 فيبروري 2005]

ايڪٽ جنهن ذريعي سنڌ جي وڏي وزير جي خاص
صلاحڪارن جي مقري، اختيار ڪم، پگهارون،
الاؤنسز ۽ مراعتن بابت طئي ڪيو ويندو.

تمهيد (Preamble)

جيئن ته سنڌ جي وڏي وزير جي خاص صلاحڪارن جي
مقريين، اختيارن، ڪم، پگهارن، الاؤنسز ۽ مراعتن کي
طئي ڪرڻ ضروري ٿي پيو آهي؛
ان کي هن ريت جوڙي عمل ۾ آندو ويندو:

مختصر عنوان ۽ شروعات
Short title and
commencement

1. (1) هن ايڪٽ کي سنڌ خاص معاون (مقري،
اختيار ڪم، پگهارون، الاؤنسز ۽ مراعتون) ايڪٽ،
2003 سڏيو ويندو.

(2) هي فوري طور ۽ پهرين جنوري 2003 تي ۽ ان
کانپوءِ لاڳو ٿيندو.

2. هن ايڪٽ ۾، جيستائين ڪجهه مفهوم يا مضمون
وصفون

Definitions	جي متضاد نه هجي، هيٺين اظهارن جي معنيٰ اهڙيءَ ريت هوندي، جيئن هيٺ ترتيبوار ڏنل آهي: (a) “چيف منسٽر” مطلب سنڌ جو وڏو وزير؛ (b) “ڪٽنب” مطلب زال ۽ ٻار جيڪي مڪمل پور گڏ رهندا هجن ۽ خاص صلاحڪار تي مڪمل نموني پاڙيندڙ هجن؛ (c) “حڪومت” مطلب سنڌ حڪومت؛ (d) “بحال رڪن” هڪ رهائش جي سلسلي ۾ ان ۾ شامل آهي مقامي اگهن ۾ ادائگي، ٽيڪس ۽ بجليءَ، پاڻي ۽ گئس جي فراهمي؛ (e) “سرڪاري رهائش” مطلب اهو گهر جيڪو وقت بوقت خاص صلاحڪار طرفان رهائش لاءِ استعمال ڪيو وڃي ۽ جنهن ۾ آئوٽ هائوسز ۽ گارڊن اپارٽمينٽس پڻ شامل آهن؛ (f) “بيان ڪيل” مطلب هن ايڪٽ تحت جوڙيل قاعدن موجب بيان ڪيل؛ ۽ (g) “خاص صلاحڪار” مطلب اهو ماڻهو جيڪو هن ايڪٽ تحت وڏي وزير جي خاص صلاحڪار طور مقرر ڪيو وڃي.
اثر انداز ٿيڻ Overriding effect	3. هن ايڪٽ جون گنجائشون تيستائين اثرائتيون هونديون جيستائين ڪجهه ڪنهن ٻئي قانون، وقتي طور لاڳو يا ڪنهن عدالت جي فيصلو، حڪم يا ڊڪري جي متضاد نه هجي.
مقرر ۽ آفيس جو مدو Appointment and	4.(1) وڏو وزير پنهنجي صوابديد ۾ وقت بوقت اهڙو انگ ماڻهن جو خاص صلاحڪار طور مقرر ڪري

term of office	سگهي ٿو جيئن اهو مناسب سمجهي، جيڪي وڏي وزير جي رضا سان عهدورڪي سگهندا. (2) خاص صلاحڪار اهڙا سڀ اختيار استعمال ڪندا، جيڪي انهن کي منتقل ڪيا وڃن ۽ اهڙا ڪم سرانجام ڏيندا، جيڪي وڏي وزير طرفان انهن کي سونپيا وڃن.
پگهار Salary	5. خاص صلاحڪار جي پگهار پندرهن هزار ماهوار هوندي.
ذاتي خرچ پڪي جوالائونس Sumptuary Allowance	6. خاص صلاحڪار ذاتي خرچ لائونس طور تي هزار ماهوار حاصل ڪندو.
ٽرانسپورٽ Transport	7. وڏي وزير جي خاص صلاحڪار کي هڪ سرڪاري ڪار عهدي جي مدت دوران استعمال لاءِ ڏني ويندي ۽ ان کان 15 ڏينهن پوءِ فوري طور: بشرطيڪ وڏو وزير بدعنواني جي بنياد تي عهدي تان هٽايل خاص صلاحڪار کان اها سهولت واپس وٺي سگهي ٿو.
سرڪاري رهائش Official Residence	8. (1) هڪ خاص صلاحڪار کي بنا ڪرائي جي ادائگي جي سرڪاري رهائش استعمال لاءِ ڏني ويندي بشمول سموري مدي دوران دورن تي اڪوموڊيشن جي ۽ ان کان شروعاتي پندرهن ڏينهن تائين ۽ انهن جي مرمت جي ادائگي بشمول بجلي ۽ گئس جي ادائگين جي حڪومت برداشت ڪندي. رهائش حڪومت طرفان آراسته ڪئي ويندي، جنهن جي قيمت فقط سٺ هزار رپيا هڪ عهدي جي مدت دوران رڳو هڪ دفعي لاءِ هوندي.

(2) جتي خاص صلاحڪار رهڻ جي چونڊ ڪري:

(i) پنهنجي ذاتي گهر ۾ يا

(ii) ان جي خاص صلاحڪار طور مقرري کان اڳ

والاريل پاڙي جي گهر ۾:

ان کي ڏهه هزار رپيا ماهوار سرڪاري طور تي مهيا ڪيا

ويندا ۽ ان رهائش جي مرامت جا سمورا خرچ برداشت

ڪيا ويندا. ان رهائش جي بجلي ۽ گئس جي ادائگين

جي سلسلي ۾ اهي خرچ حڪومت برداشت ڪندي.

9.(1) ان سلسلي ۾ جوڙيل گنجائشن موجب هڪ خاص

صلاحڪار کي سرڪاري فرض لاءِ مسافري دوران

فرسٽ گريڊ آفيسر طور ورتاءُ ڪيو ويندو.

(2) هڪ خاص صلاحڪار جيڪڏهن عوامي مفاد ۾

هجي ته هوائي سفر ڪري سگهي ٿو. ان صورت ۾ ڪيس

هيٺيون سهولتون ڏنيون وينديون:

(a) اڪانامي ڪلاس جو هوائي جهاز جو ڪرايو ڏنو

ويندو:

(b) ذاتي سامان جنهن جو وزن چاليهه ڪلوگرام تائين

هجي، ان جو ڪرايو بشمول ايئر ڪمپني طرفان ڏني

ويندڙ فري الائونس جي اهو به ڏنو ويندو:

(c) پاڻ کي هوائي سفر لاءِ ادا ڪيل ايڪچوئل پريميم

جي دعويٰ ڪري سگهندو جنهن جي رقم هڪ لک

رپين کان وڌيڪ نه هوندي.

(3) هڪ خاص صلاحڪار جيڪو سرڪار طرفان

سونپيل ڪم لاءِ ريل ذريعي پاڪستان اندر سفر

ڪندو ان کي هيٺيون سهولتون ڏنيون وينديون:

(a) حڪومت جي خرچ تي:

(i) هڪ عام فرست ڪم سيڪنڊ ڪلاس ڪيرييج يا هڪ "بي" ڪلاس ٽورسٽ ڪار يا هڪ "اي" ڪلاس ٽورسٽ ڪار جيڪڏهن "بي" ڪلاس ٽورسٽ ڪار دستياب ناهي؛ يا

(ii) جيڪڏهن مٿي (i) ۾ ڄاڻايل گاڏيون دستياب نه آهن، يا انهن جي گهر ناهي ڪئي وئي ته چار برٽ وارو فرست ڪلاس ڪمپارٽمينٽ يا ٻن برٽ وارو ايئر ڪنڊيشنڊ (ڪوپ) ڪمپارٽمينٽ؛

(4) جڏهن هڪ خاص صلاحڪار سرڪاري طور ڏنل ڪم لاءِ عوامي مفاد ۾ روڊ رستي اهڙن هنڌن وچ ۾ سفر ڪري ٿو جيڪي ريل ذريعي ڳنڍيل آهن ۽ اهو روڊ رستي وڃڻ جي چونڊ ڪري ٿو ته ان کي ذيلي دفعه (4) ۾ ڄاڻايل مراعتون ڏنيون وينديون، اهو اهڙي گاڏي ۾ سفر ڪري سگهي ٿو جيڪا حڪومت جي مالڪي يا سنڀال هيٺ نه هجي، ان لاءِ وٺي سگهي ٿو؛

(a) وقتي طور ملڻ لائق سفري الاؤنسز.

سرٽيفڪيٽ جو فارم
Form of Certificate

10. مسافري يا روزانو الاؤنس جي هر دعويٰ خاص صلاحڪار طرفان لکت سرٽيفڪيٽ جي صورت ۾ ڪئي ويندي، جيڪا سندس طرفان هيٺين ريت صحيح ٿيل هوندي:

“تصديق ٿي ڪجي ته اهڙي رقم ٻين بلن جي صورت ۾ منهنجي طرفان دعويٰ نه ڪئي وئي آهي يا ٻئي ڪنهن وسيلي ذريعي منهنجي طرفان ڪيڊرائي نه وئي آهي.”

11. (1) جيڪڏهن خاص صلاحڪار سرڪاري ڊيوٽي هوائي حادثي جي صورت ۾

Compensation in case of air accident	ادائگي تي هوائي رستي ڪنهن فلائٽ، جيڪا شيڊولڊ هجي يا ان شيڊولڊ (بشمول حڪومت جي مالڪي هيٺ ڪنهن به قسم جي ايئر ڪرافٽ جي فلائٽ جي) اهو ڪنهن حادثي ۾ فوت ٿي وڃي ٿو يا زخمي ٿئي ٿو ته حڪومت ذيلي دفعه (2) ۾ ڄاڻايل ماڻهن کي فوتگي جي صورت ۾ ٽي سئو هزار رپين جي ادائگي ڪندي، ۽ زخمي ٿيڻ جي صورت ۾ ساڳئي قسم جي ڪيسن ۾ حڪومت انشورنس ڪمپنين طرفان لاڳو رعايت جي معيارن موجب رقم طئي ڪندي.
	(2) خاص صلاحڪار کي زخمي ٿيڻ جي صورت ۾ ۽ فوتگي جي صورت ۾ رعايت واجب الادا هوندي، ان جي ڪٽنب جي ڪنهن ميمبر يا ميمبرن، يا جيڪڏهن اتي اهڙو ڪو ميمبر نه هجي، ٻيو ڪو ماڻهو يا ٻيا ماڻهو جيڪي اهڙيءَ ريت سندس طرفان نامزد ڪيا ويا هجن، يا اهڙي نامزدگيءَ جي غير موجودگيءَ ۾ انهن جي وارثن کي؛ بشرطيڪ نامزد ڪيل سندس طرفان حاصل ڪيل رقم فوتيءَ جي وارثن ۾ ورهائيندو.
روزانو الائونس Daily Allowance	(3) ذيلي دفعه (2) تحت هڪ نامزدگي خاص صلاحڪار طرفان لکت ۾ صحيح ٿيل نوٽيس ذريعي ڪئي، ختم ڪئي يا تبديل ڪئي ويندي. 12. خاص صلاحڪار جڏهن سرڪار طرفان سونپيل ٿوڻ تي هجي، اهو ٽي سئو رپيا ڏهاڙي جي حساب سان روزانو الائونس حاصل ڪندو؛ بشرطيڪ اهڙي ٿوڻ جو عرصو اٺ ڪلاڪن کان

ڪنٽرولنگ آفيسر Controlling officer	گهٽ هجي ته روزاني الائنس جواڏا ان کي ڏنو ويندو. 13. ناٿي وارو وزير مسافري الائنس جي مقصدن لاءِ
طبي سهولتون Medical Facilities	خاص صلاحڪارن جو ڪنٽرولنگ آفيسر هوندو. 14. خاص صلاحڪار کي اسپيشل ميڊيڪل اٿينڊنس رولز 1950 تحت طبي سهولتون فراهم ڪيون وينديون.
موڪل Leave	15. (1) وڏو وزير خاص صلاحڪار کي ان جي عهدي جي مدت دوران ڪنهن به وقت يا بوقت بوقت غير حاضري جي موڪل ڏئي سگهي ٿو. صحت جي هنگامي سببن جي ڪري يا نجی معاملن جي ڪري اهڙي وقت لاءِ جيڪڏهن عرصو ٽن مهينن کان وڌيڪ نه هجي. (2) خاص صلاحڪار جو موڪل جو الائنس ان جي پگهار برابر هوندو.
ذاتي عملو Personal Staff	16. خاص صلاحڪار سواءِ ان جي جڏهن اهو موڪل تي هجي، ان کي اهڙو ذاتي عملو حڪومت طرفان فراهم ڪيو ويندو.
عام General	17. (1) سمورا جوڳا اپاءَ ورتا ويندا ته خاص صلاحڪار کي فراهم ڪيل رهائشگاهه، ٽرانسپورٽ ۽ فرنيچر خاص صلاحڪار اهڙيءَ حفاظت سان استعمال ڪيو آهي، جيئن ڪو شخص پنهنجي ملڪيت جي حفاظت ڪندو آهي. (2) سرڪاري رهائشگاهه ۾ فراهم ڪيل سموري فرنيچر ۽ سامان کي ورڪس ۽ سروسز کاتي طرفان سڃاڻپ جي مقصد لاءِ نشان لڳايا ويندا.

(3) جڏهن هڪ خاص صلاحڪار سرڪاري رھائشگاھ ۾ رھي ٿو اھا ڄاڻايل کاتي جي لاڳاپيل عملدار جي ذميداري ھوندي تہ اھو رھائشگاھ ۾ موجود فرنيچر ۽ سامان جي ذميداري خاص صلاحڪار يا ان طرفان لکت ۾ مجاز بڻايل ڪنھن شخص حوالي ڪري ۽ اھڙي عملدار طرفان اھڙي گواھي تي صحيح ڪئي ويندي.

(4) جڏهن هڪ خاص صلاحڪار سرڪاري رھائشگاھ خالي ڪرڻ وارو آھي تہ اھو ڄاڻايل کاتي جي لاڳاپيل عملدار کي آگاھ ڪندو ۽ سرڪاري رھائشگاھ جي فرنيچر ۽ سامان جي عملدار کي حوالي جو انتظام ڪندو ۽ اھڙي گواھي ٺاھي ۽ ان تي صحيح ڪئي ويندي.

18. خاص صلاحڪار کي آفيس ۾ هڪ سرڪاري ٽيليفون ۽ رھائشگاھ تي هڪ سرڪاري ٽيليفون، ٻئي سرڪاري ۽ نجی مقصدن لاءِ مهيا ڪيون وينديون. بشرطيڪ رھائشگاھ تي لڳايل ٽيليفون جو خرچ هڪ هزار لوڪل ڪالز کان وڌيڪ نہ هجڻ گھرجي.

19. جيئن هن ايڪٽ ۾ تحفظ ڏنو ويو آهي، هن ايڪٽ تحت ڪيل ڪو حڪم يا ڪارروائي، يا حڪومت طرفان جوڙيل قاعدن تي ڪنھن عدالت ۾ ڪو سوال نہ اٿاريو ويندو ۽ هن ايڪٽ تحت ڪيل ڪنھن فيصللي يا ان سلسلي ۾ مليل اختيارن تحت ڪنھن ڪارروائي، يا ان سلسلي ۾ جوڙيل قاعدن جي سلسلي ۾ ڪو فيصلو نہ ويندو.

ٽيليفون
Telephone

دائره اختيار تي پابندي
Jurisdiction barred

20. حڪومت سرڪاري گزيت ۾ نوٽيفڪيشن ذريعي
قاعدا جوڙڻ جو اختيار
Power to make rules
هن ايڪٽ جا مقصد حاصل ڪرڻ لاءِ قاعدا جوڙي
سگهي ٿي.

نوٽ: ايڪٽ جو مذڪوره ترجمو عام ماڻهن جي واقفيت
لاءِ آهي جيڪو ڪورٽ ۾ استعمال نٿو ڪري سگهجي.