



SCAN TO VERIFY
LAW DEPARTMENT
GOVERNMENT OF SINDH
www.sindhlaws.gov.pk

سند ايڪٽ نمبر X مجريه 2006

SINDH ACT NO.X OF 2006

سند سرڪاري ملازم هائوسنگ فائونڊيشن ايڪٽ، 2005

THE SINDH CIVIL SERVANTS HOUSING
FOUNDATION ACT, 2005

فهرست (CONTENTS)

تمهيد (Preamble)

دفعات (Sections)

1. مختصر عنوان، شروعات ۽ عملدرآمد

Short title, commencement and application

2. وصفون

Definitions

3. فائونڊيشن جو قيام

Establishment of the Foundation

4. بورڊ آف ڊائريڪٽر

Board of Directors

5. عارضي آسامي

Casual Vacancy

6. بورڊ جون گڏجاڻيون
Meetings of the Board
7. بورڊ جا اختيار ۽ ڪم
Powers and Functions of the Board
8. مئنيجنگ ڊائريڪٽر
Managing Director
9. سالياني پروگريس رپورٽ
Annual progress report
10. فنڊ جو قيام
Establishment of fund
11. فائونڊيشن جي ميمبرشپ
Membership of the Foundation
12. ميمبرشپ ختم ڪرڻ
Termination of membership
13. ڪنٽريبيوشن جمع ڪرڻ جو طريقو ۽ اڪائونٽس سنڀالڻ
Manner of Collection of Contribution and maintenance of accounts
14. رهائشي ايڪن جو نيڪال
Disposal of residential units
15. رهائشي پلاٽن جي لوڪيشن، ڪيٽيگرائزيشن، ايلوڪيشن ۽ قيمت
Location, categorization, allocation and price of residential units
16. بجيٽ ۽ آڊٽ
Budget and audit
17. حڪومت طرفان ڪم
Functions by Government
18. سرڪاري ملازم

Public Servant

19. قاعدا جوڙڻ جو اختيار

Power to make rules

20. ضابطا جوڙڻ جو اختيار

Power to make regulations

سنڌ ايڪٽ نمبر X مجريه 2006
SINDH ACT NO.X OF 2006
سنڌ سرڪاري ملازم هائوسنگ فائونڊيشن
ايڪٽ، 2005
THE SINDH CIVIL
SERVANTS HOUSING
FOUNDATION ACT, 2005
[22 ڊسمبر 2006]

ايڪٽ جنهن ذريعي سنڌ صوبي ۾ سرڪاري ملازمن
۽ رٽائرڊ سرڪاري ملازمن کي ڪو منافعو نه ڪو نقصان نه
جي بنيادن تي گهر فراهم ڪرڻ لاءِ هائوسنگ فائونڊيشن
قائم ڪئي ويندي.

تمهيد (Preamble) جيئن ته سنڌ صوبي ۾ سرڪاري ملازمن ۽ رٽائرڊ
سرڪاري ملازمن کي ڪو منافعو نه ڪو نقصان نه جي
بنيادن تي گهر فراهم ڪرڻ ۽ ان سان لاڳاپيل ۽ ان جهڙن
معاملن لاءِ هائوسنگ فائونڊيشن قائم ڪرڻ ضروري ٿي پئي
آهي؛

ان کي هن ريت عمل ۾ آندو ويندو:

مختصر عنوان،
شروعات ۽ عملدرآمد
Short title,
1.(1) هن ايڪٽ کي سنڌ سرڪاري ملازم هائوسنگ
فائونڊيشن ايڪٽ، 2005 سڏيو ويندو.

commencement
and application

(2) هي حصو فوري طور تي لاڳو ٿيندو ۽ رهيل گنجائشون اهڙي تاريخ تي ۽ اهڙي طريقي لاڳو ٿينديون جيئن حڪومت طرفان سرڪاري گزيت ۾ ڄاڻايو ويو هجي.

وصفون
Definitions

2. هن ايڪٽ ۾ جيستائين ڪجهه مضمون ۽ مفهوم جي متضاد نه هجي، تيستائين:

(a) “بورڊ” مطلب فائونڊيشن جو بورڊ آف ڊائريڪٽرن؛

(b) “سرڪاري ملازم” مطلب:

(i) اهو شخص جيڪو صوبي جي سرڪاري

ملازمت جو ميمبر آهي؛

(ii) اهو شخص جيڪو صوبي جي معاملن سان

لاڳاپيل سرڪاري عهدورڪي ٿو يا

(iii) پاڪستان جو سرڪاري ملازم، جيڪو

حڪومتي ملازمت هيٺ هجي، جنهن

فائونڊيشن جي ميمبر ٿيڻ جي چونڊ ڪئي

هجي ۽ ميمبر شپ جي بيان ڪيل شرطن

موجب هجي؛

بشرطيڪ اهڙو ماڻهو ڪانٽريڪٽ بنيادن تي

ملازمت هيٺ نه هجي يا ورڪ چارج بنيادن

تي، يا هنگامي حالتن مان ادائگي تي نه هجي؛

(c) “ڪٽنب” سرڪاري ملازمت جي سلسلي ۾ مطلب

هينين نسبت سان رشتا:

(i) زال، زالون يا مڙس، جيئن معاملو هجي؛

(ii) ٻار جيڪڏهن گڏ رهندا هجن ۽ مڪمل طور

مڙس يا ٽينڊڙ هجن؛ ۽

(iii) والدين، پينر ۽ نابالغ ڀائر، جيڪڏهن گڏ رهندڙ هجن يا مڪمل طور تي مٿس پاڙيندڙ هجن؛

(d) “فائونڊيشن” مطلب هن ايڪٽ تحت قائم ڪيل سنڌ سول سرونٽس هائوسنگ فائونڊيشن؛

(e) “فنڊ” مطلب هن ايڪٽ تحت قائم ڪيل فنڊ؛

(f) “حڪومت” مطلب سنڌ حڪومت؛

(g) “مئنيجنگ ڊائريڪٽر” مطلب فائونڊيشن جو مئنيجنگ ڊائريڪٽر؛

(h) “ميمبر” مطلب هڪ سرڪاري ملازم يا رٽائرڊ سرڪاري ملازم جيڪو فائونڊيشن جو ميمبر هجي؛

(i) “بيان ڪيل” مطلب قاعدن ۽ ضابطن موجب بيان ڪيل؛

(j) “ضابطا ۽ قاعدا” مطلب هن ايڪٽ تحت جوڙيل ضابطا ۽ قاعدا؛ ۽

(k) “رٽائرڊ سرڪاري ملازم” مطلب اهو شخص جيڪو صوبي جي سرڪاري ملازمت کان رٽائرڊ هجي.

3. (1) هن ايڪٽ جي شروعات کانپوءِ جيترو جلدي ٿي سگهي حڪومت هڪ فائونڊيشن قائم ڪندي، جنهن کي سنڌ سول سرونٽس هائوسنگ فائونڊيشن سڏيو ويندو.

فائونڊيشن جو قيام
Establishment of
the Foundation

(2) ڪارپوريشن باڊي ڪارپوريت هوندي جنهن کي هن ايڪٽ جي گنجائشن موجب حقيقي وارثي ۽ عام مهر سان گڏ اختيار حاصل هوندا ته ٻنهي قسم جي متحرڪ ۽ غير متحرڪ ملڪيت حاصل ڪري ۽ رکي سگهي ۽ ان تي

ڄاڻايل نالي سان ڪيس ڪري سگهندي ۽ ان تي ڪيس
ٿي سگهندو.

(3) حڪومت وقت بوقت ملڪيت منتقل يا نزول ڪري
سگهندي، زمين، مفت ۾، جيڪا استعمال ڪئي ويندي ان
مقصد لاءِ جنهن مقصد لاءِ فائونڊيشن قائم ڪئي وئي آهي.

4.1 (1) فائونڊيشن کي هڪ بورڊ هوندو، جيڪو هيٺين تي
مشتمل هوندو:

- (a) چيف سيڪريٽري؛ چيئرمين
- (b) ايڊيشنل چيف سيڪريٽري ايڪس آفيسو
لوڪل گورنمينٽ ڊپارٽمينٽ؛ ڊائريڪٽر
- (c) ايڊيشنل چيف سيڪريٽري ايڪس آفيسو
(ڊويزن)، پلاننگ اينڊ ڊولپمينٽ ڊائريڪٽر
ڊپارٽمينٽ؛
- (d) سينئر ميمبر بورڊ آف روينيو؛ ايڪس آفيسو
ڊائريڪٽر
- (e) سيڪريٽري فنانس ڊپارٽمينٽ؛ ايڪس آفيسو
ڊائريڪٽر
- (f) سيڪريٽري ورڪس اينڊ سروسز ايڪس آفيسو
ڊپارٽمينٽ؛ ڊائريڪٽر
- (g) سيڪريٽري (جي اي)، سروسز ايڪس آفيسو
جنرل ايڊمنسٽريشن اينڊ ڊائريڪٽر

ڪوآرڊينيشن ڊپارٽمينٽ؛

(h) سنڌ جا ٽي سرڪاري ملازم جن ڊائريڪٽرن مان هڪ بي ايس 17 جي ملازمن جي نمائندگي ڪندو جيڪي مخصوص عرصي لاءِ حڪومت طرفان مقرر ڪيا ويندا.

(i) ٽي ٻيا ماڻهو جيڪي مخصوص ڊائريڪٽرن عرصي لاءِ حڪومت طرفان مقرر ڪيا وڃن؛ ۽

(j) فائونڊيشن جو مئنيجنگ ڊائريڪٽر ڊائريڪٽر جيڪو بورڊ جو سيڪريٽري پڻ هوندو.

(2) ڊائريڪٽر جيڪو ايڪس آفيسو ڊائريڪٽر نه هوندو حڪومت جي رضا سان عهدو رکي سگهندو.

(3) حڪومت ڪنهن به وقت تي اهڙي ڪنهن ڊائريڪٽر کي بيان ڪيل طريقي موجب سندس مدي دوران هٽائي سگهي ٿي.

(4) ڊائريڪٽر جيڪو ايڪس آفيسو ڊائريڪٽر نه هجي، ڪنهن به وقت تي عهدي تان استعيفيٰ ڏئي سگهي ٿو.

عارضی آسامي
Casual Vacancy

5. ڊائريڪٽر جي فوتگي، استعيفيٰ يا برطرفي سبب پيدا ٿيل آسامي سواءِ ايڪس آفيسو ڊائريڪٽر جي، حڪومت طرفان آسامي ڀرڻ جي لائق اهل ماڻهو ذريعي ڀري ويندي ۽

اهڙو ڊائريڪٽر اڳوڻي ڊائريڪٽر جي رهيل مدي تائين عهدو رکي سگهندو.

6.(1) بورڊ جو گڏجاڻيون اهڙي طريقي ۽ اهڙي وقت تي ۽ هنڌ تي ڪوٺايون وينديون جيئن ضابطن موجب بيان ڪيو ويو هجي؛ بشرطيڪ جيستائين ضابطا نه جوڙيا ويا هجن گڏجاڻيون اهڙيءَ ريت ڪوٺايون وينديون جيئن چيئرمين هدايت ڪري.

(2) بورڊ جي گڏجاڻيءَ جو ڪورم گهٽ ۾ گهٽ ٽي اڪس آفيسو ڊائريڪٽرز سميت ڇهه ڊائريڪٽرز هوندو.

(3) بورڊ جا فيصلا اڪثريت راءِ ۽ موجود ڊائريڪٽرز جي ووتنگ سان طئي ڪيا ويندا ۽ جيڪڏهن ڊائريڪٽرز برابر ورهائجي وڃن ٿا ته چيئرمين کي ووت ڏيڻ جو اختيار حاصل هوندو.

7. بورڊ کي هيٺيان اختيار حاصل هوندا:

بورڊ جا اختيار ۽ ڪم
Powers and
Functions of the
Board

(a) هن کانپوءِ بيان ڪيل طريقي موجب فائونڊيشن جا مقصد حاصل ڪرڻ لاءِ بشمول رقم جي خرچ ۽ سيڙپڪاري جي فنڊ جي قيام لاءِ قدم کڻڻ؛

(b) فائونڊيشن جي ملڪيت، فنڊز ۽ وسيلن کي رکڻ، انهن تي ضابطو ڪرڻ ۽ انتظام ڪرڻ ۽ اهڙي سڪيورٽي تحت جيئن بيان ڪيو ويو هجي فائونڊيشن جي مقصد لاءِ فنڊز گڏ ڪرڻ؛

(c) ڪمن جي منصوبن تي غور ڪرڻ ۽ فائونڊيشن جي سالياني بجيٽ منظور ڪرڻ؛

(d) سنڌ صوبي اندر جتي به ضروري هجي زمين جو
انتظام ڪرڻ، خريد ڪرڻ يا حاصل ڪرڻ؛

(e) رهائشي ڪالونيز ۽ يونٽس تيار ڪرڻ جي مقصد لاءِ
زمين کي ترقي وٺرائڻ ۽ انهن کي مسجدن، مارڪيٽن،
سماجي سهولتن، تعليمي ۽ صحت مرڪزن يا ٻين
ضروري سرگرمين جو ميمبرز ۽ ميمبرز جي خاندانن
جي فائدي ۽ پلائي لاءِ مهيا ڪرڻ؛

(f) هن ايڪٽ جي گنجائشن ۽ قاعدن موجب گهرن،
فليٽس، ميمبرن کي منتقلي لاءِ رهائشي ايڪن لاءِ
ڪوارٽرز جي تعمير لاءِ زمين جي ترقيءَ لاءِ مڪ
منصوبو تيار ڪرڻ؛

(g) تنظيمون جوڙڻ ۽ اهڙا ماڻهو ملازمت تي رکڻ جيڪي
فائونڊيشن جا معاملن هلائڻ لاءِ ضروري هجن؛

(h) فائونڊيشن جي هائوسنگ اسڪيمز مٿان ضابطو رکڻ
۽ سمورين ضروري خدمتن جي فعال هجڻ ۽ مرمت جو
خيال رکڻ؛

(i) قبضو رکندڙن کان اهڙيون فيس ۽ ٻيون استعمال
ڪندڙن جون چارجز وصول ڪرڻ، جيئن بيان ڪيو
ويو هجي؛

(j) فائونڊيشن جا اثاڻ، متحرڪ يا غير متحرڪ وڪرو
يا نيڪال ڪرڻ اهڙي طريقي جيئن بورڊ طرفان طئي
ڪيو ويو هجي؛

(k) فائونڊيشن جي ملازمن جي ملازمت جا شرط ۽ ضابطا
طئي ڪرڻ؛

(l) فنڊ مان خرچ ڪرڻ لاءِ بااختيار بڻائڻ؛

(m) پنهنجا ڪي به اختيار ۽ ڪم ڪنهن شخص يا ماڻهن جي باڊي کي منتقل ڪرڻ؛
 (n) اهڙي ڪميٽي يا ذيلي ڪميٽيز جوڙڻ جيڪي هن ايڪٽ جا مقصد حاصل ڪرڻ لاءِ ضروري هجن؛
 (o) فائونڊيشن جي سموري انتظاميا جي نگراني ڪرڻ؛
 (p) ضابطن ۽ انهن جي ترميمن جي منظوري ڏيڻ؛ ۽
 (q) اهڙا قدم کڻڻ جيڪي مٿين ڪمن لاءِ ضروري ۽ لازمي هجن.

8. (1) فائونڊيشن جو هڪ مئنيجنگ ڊائريڪٽر هوندو جيڪو فائونڊيشن جو چيف ايگزيڪيوٽو هوندو.

مئنيجنگ ڊائريڪٽر
 Managing
 Director

(2) مئنيجنگ ڊائريڪٽر بورڊ طرفان مخصوص عرصي لاءِ حڪومت جي منظوري سان مقرر ڪيو ويندو.

(3) مئنيجنگ ڊائريڪٽر اهڙا اختيار استعمال ڪندو ۽ اهڙا ڪم سرانجام ڏيندو جيڪي بورڊ طرفان طئي ڪيا ويا هجن.

(4) مئنيجنگ ڊائريڪٽر اهڙيءَ ريت عهدو ڇڏيندو جيئن بيان ڪيو ويو هجي.

9. (1) مئنيجنگ ڊائريڪٽر هر مالي سال جي آخر ۾ هڪ سالياني پروگريس رپورٽ تيار ڪندو.

سالياني
 پروگريس
 رپورٽ
 Annual progress
 report

(2) هي رپورٽ بورڊ جي گڏجاڻيءَ ۾ جمع ڪرائي ويندي، جڏهن به رپورٽ جي تياريءَ کانپوءِ اهڙي گڏجاڻي ڪوٺائي وڃي.

فند جو قيام Establishment of fund	10.1(1) هن ايڪٽ جي شروعات کانپوءِ جيترو جلدي ممڪن ٿي سگهي فائونڊيشن حڪومت جي مدد سان هڪ فند قائم ڪندي. (2) فند هيٺين تي مشتمل هوندو: (a) اهڙيون گرانٽس جيڪي وقت بوقت حڪومت طرفان جاري ڪيون وڃن؛ (b) نجی ۽ عوامي تنظيمن طرفان پيا حصا ۽ چندا؛ (c) اهڙا قرض ۽ ايڊوانسز جيڪي جتي ضرورت هجي مالياتي ادارن کان حڪومت جي مدد سان حاصل ڪيا وڃن؛ (d) ميمبرز طرفان وقت بوقت ڪيل ڪنٽريبيوشنز؛ (e) مختلف ذريعن کان ڪمائي ۽ سيٽپڪاري مان فائدو؛ (f) فيس يا ٻيون استعمال ڪرڻ جون چارجز؛ (g) فائونڊيشن جي اثاثن جي وڪري يا نيڪال مان حاصل ڪيل رقم؛ ۽ (h) فائونڊيشن طرفان حاصل ڪيل ٻيون سموريون رقمون ۽ ڪن ٻين وسيلن مان ڪمائي. (3) فند ۾ جمع ٿيل آمدني کي اهڙي تحويل ۾ رکيو ويندو جيئن مقرر ڪيل هجي.
جي فائونڊيشن ميمبرشپ Membership of the Foundation	11.1(1) سرڪاري ملازم ۽ رٽائرڊ سرڪاري ملازم اهڙي طريقي فائونڊيشن جو ميمبر ٿي سگهي ٿو جيئن قاعدن موجب بيان ڪيو ويو هجي. (2) ميمبر اهڙو ماهوار ڪنٽريبيوشن ڏيڻ جو ذميدار

	هوندو، جيئن بورڊ طرفان وقت بوقت طئي ڪيو وڃي.
ميمبر شپ ختم ڪرڻ Termination of membership	12. ميمبر جي ميمبر شپ بورڊ طرفان اهڙيءَ ريت ختم ڪئي ويندي، جيئن قاعدن موجب بيان ڪيو ويو هجي.
ڪنٽريبيوشن جمع ڪرڻ جو طريقو ۽ اڪائونٽس سنڀالڻ Manner of Collection of Contribution and maintenance of accounts	13. (1) ماهوار ڪنٽريبيوشنز اهڙيءَ ريت ڪيون وينديون، جيئن بيان ڪيو ويو هجي. (2) فائونڊيشن هر ميمبر جي سلسلي ۾ ڌار حساب رکندي ۽ اهو يقيني بڻائيندي ته ميمبر طرفان ادا ڪيل ڪنٽريبيوشنز جي رقم حاصل ڪئي وئي آهي ۽ فائونڊيشن جي ڪتابن ۾ حساب رکيو ويو آهي.
رهائشي ايڪن جو نيڪال Disposal of residential units	14. هن ايڪٽ جي گنجائشن موجب، فائونڊيشن ميمبر جي فوتگي جي صورت ۾ پنهنجي ميمبرز يا انهن جي خاندانن جي حق ۾ رهائشي ايڪن کي نيڪال ڪندي. بشرطيڪ رهائشي ايڪن جي ميمبر جي مٿي ڄاڻايل گهرجن کان وڌي وڃڻ جي صورت ۾، ساڳيو اهڙيءَ ريت نيڪال ڪيو ويندو، جيئن بيان ڪيو ويو هجي.
رهائشي پلاٽن جي لوڪيشن،	15. (1) هائوسنگ اسڪيمز اهڙين جڳهن تي جاري رکيون وينديون جيئن بورڊ طرفان طئي ڪيو ويو هجي پر شروعاتي

ڪيٽيگريزيشن، ايلوڪيشن ۽ قيمت Location, categorization, allocation and price of residential units	اسڪيم مڪ پروجيڪٽ طور هڪ يا وڌيڪ موزون جڳهن تي ڪراچي ۾ شروع ڪئي ويندي ۽ جڏهن هائوسنگ اسڪيمز ٻين هنڌن تي شروع ڪيون وينديون تڏهن ميمبر کي پنهنجي پسند جي جڳهه چونڊ ڪرڻ لاءِ ٽي آپشنز ڏنا ويندا. (2) ميمبر کي بورڊ طرفان سندس سينياري، رٽائرمينٽ جي تاريخ يا ٻيون ڪي مستحق هئڻ جون خاص حالتون ڏسي مخصوص ڪيٽيگري جو رهائشي يونٽ ڏنو ويندو. (3) هر رهائشي يونٽ يا هر رهائشي يونٽ جي ڪيٽيگري جي قيمت بورڊ طرفان طئي ڪئي ويندي. (4) ميمبر طرفان سموريون ادائگيون مارڪ اپ جي ريت تي ساليانو اپڊيٽ ڪيون وينديون، جيئن بورڊ طرفان وقت بوقت طئي ڪيو وڃي. (5) رهائشي ايڪن جو قبضو تيستائين نه ڏنو ويندو جيستائين ايڪي جي مڪمل قيمت جي ادائگي نه ٿي وئي هجي. (6) ميمبر بيان ڪيل عرصي لاءِ مليل رهائشي يونٽ کي وڪرو ڪري نه سگهندو.
بجيت ۽ آڊٽ Budget and audit	16. فائونڊيشن جي بجيت بورڊ طرفان منظور ڪئي ويندي ۽ ان جا اڪائونٽس اهڙيءَ ريت آڊٽ ڪيا ويندا، جيئن بيان ڪيو ويو هجي.

حڪومت طرفان ڪم Functions by Government	17. فائونڊيشن پنهنجا ڪم، قدم اهڙيءَ طرح کڻندي، اهڙين هدايتن ذريعي رهنمائي ڪئي ويندي، جيئن حڪومت ان کي وقت بوقت ڏئي. (2) حڪومت بورڊ کان ڪا رپورٽ، ڪاغذ، ريترن يا ڪا معلومات بورڊ سان لاڳاپيل ڪنهن معاملي بابت طلب ڪري سگهي ٿي ۽ بورڊ اهڙي درخواست تي عمل ڪندو.
سرڪاري ملازم Public Servant	18. هن ايڪٽ جي ڪنهن گنجائش جي سلسلي ۾ ڪم ڪندڙ يا ڪم جو ارادو رکندڙ سمورا ماڻهو سرڪاري ملازم سمجهيا ويندا، جيئن پاڪستان پينل ڪوڊ، 1860 جي دفعي 21 ۾ بيان ڪيو ويو آهي.
قاعدا جوڙڻ جو اختيار Power to make rules	19. حڪومت هن ايڪٽ جا مقصد حاصل ڪرڻ لاءِ قاعدا جوڙي سگهي ٿي.
ضابطا جوڙڻ جو اختيار Power to make regulations	20. هن ايڪٽ جي گنجائشن ۽ قاعدن موجب، بورڊ هن ايڪٽ جي گنجائشن کي موثر بڻائڻ لاءِ ضابطا جوڙي سگهي ٿو. نوٽ: ايڪٽ جو مذڪوره ترجمو عام ماڻهن جي واقفيت لاءِ آهي جيڪو ڪورٽ ۾ استعمال نٿو ڪري سگهجي.